

Form Permohonan – Peninjauan Kembali Tarif UKT

Lampiran : 1 (satu) Berkas tanggal, bulan, tahun
Hal : Peninjauan Kembali Tarif UKT

Yth. Dekan Fakultas....
Di - Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

1. Nama :

2. NIM :

3. Fakultas :

4. Prodi :

5. Nomor HP Mahasiswa :

6. Nama Orangtua/Wali :

7. Nilai UKT Lama : Rp.

8. Jalur Masuk :

9. Kelompok UKT :

10. Nomor HP Orangtua/Wali :

11. Alamat Orang Tua Wali :

Bersama ini saya mengajukan permohonan peninjauan kembali tarif UKT dengan alasan

Sebagai bahan pertimbangan berikut saya lampirkan*:

1. Fotokopi KTP orang tua atau pihak lain yang membiayai Mahasiswa;
 2. Fotokopi Kartu Keluarga;
 3. Akta kematian orang tua atau pihak lain yang membiayai Mahasiswa;
 4. Surat penghasilan orang tua/pihak lain yang membiayai Mahasiswa ditandatangani Bendahawaran Gaji (PNS/Karyawan Swasta)
 5. Surat penghasilan orang tua/pihak lain yang membiayai Mahasiswa ditandatangani Lurah (Wiraswasta/Buruh/Petani)
 6. Surat Keterangan Tidak Mampu dari Instansi berwenang;
 7. Surat Keterangan Pailit dari instansi yang berwenang;
 8. Kartu KIP Mahasiswa;
 9. DTKS/PKH/Kartu Keluarga Sejahtera
 10. Dokumen Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem (P2KE);
 11. Foto tempat tinggal tampak dalam, depan dan samping;
 12. Fotokopi rekening listrik dan rekening air dua bulan terakhir;
 13. Foto kendaraan.

Demikian kami sampaikan, atas perkenannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui
Orangtua/wali

Pemohon

()

()

*point 1 dan 2 wajib ada, point 3-13 pilih sesuai kebutuhan pengajuan



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ANDALAS**

Alamat : Gedung Rektorat, Limau Manis Padang – 25163

Telp./PABX : 0751-71181, 71175, 71087, 71699 Fax: 0751-71085

Laman : <http://www.unand.ac.id>

e-mail : rektor@unand.ac.id

Berita Acara Verifikasi/Validasi*

Keringanan UKT/ Peninjauan Kembali Tarif UKT Bagi Mahasiswa Program Diploma dan Program Sarjana Universitas Andalas

Nama Mahasiswa : _____

NIM : _____

Fakultas : _____

Prodi : _____

Jalur Masuk : _____

Kelompok UKT : _____

Hari, Tanggal : _____

Verifikasi/Validasi*

| | |
|-----------------|--|
| Kategori Usulan | Mahasiswa yang mengambil kurang dari ≤ 6 SKS |
| | Perubahan kemampuan ekonomi akibat orang tua dan/atau pihak lain yang membiayai telah meninggal dunia |
| | Perubahan kemampuan ekonomi akibat orang tua dan/atau pihak lain yang membiayai mahasiswa mengalami pemutusan hubungan kerja |
| | Perubahan kemampuan ekonomi karena mahasiswa terdampak bencana |
| | Ketidaksesuaian data dengan fakta terkait ekonomi Mahasiswa, orang tua Mahasiswa, atau pihak lain yang membiayai Mahasiswa |

Catatan Verifikator/Validator*:

Kesimpulan Tim Verifikasi/Validasi*:

Disetujui

- Keringanan Pembayaran UKT sebesar 50%
- Penurunan/Kenaikan Kelompok UKT darimenjadi... Sampai Selesai Studi
- Penurunan/Kenaikan Kelompok UKT darimenjadi... Selama 1 (Satu) Semester
- Pembebasan UKT Selama 1 (Satu) Semester
- Pembayaran UKT secara mengangsur

Ditolak

(Tarif dan Kelompok UKT Tetap)

.....
(isi alasan penolakan)

Tandatangan Tim Verifikasi/Validasi*:

Verikator/Validator

Kepala Departemen/Kepala

Direktur/Dekan/Wakil Dekan

Prodi/Ketua Tim

(

)

(

)

(

)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ANDALAS**

Alamat : Gedung Rektorat, Limau Manis Padang – 25163

Telp./PABX : 0751-71181, 71175, 71087, 71699 Fax: 0751-71085

Laman : <http://www.unand.ac.id>

e-mail : rektor@unand.ac.id

Form Checklist Kelengkapan Bahan Verifikasi/Validasi*

Keringanan UKT/ Peninjauan Kembali Tarif UKT Bagi Mahasiswa Program Diploma dan Program Sarjana Universitas Andalas

Nama Mahasiswa : _____

NIM : _____

Fakultas : _____

Prodi : _____

Jalur Masuk : _____

Kelompok UKT : _____

Hari, Tanggal : _____

Verifikasi/Validasi*

| | |
|-----------------|--|
| Kategori Usulan | Mahasiswa yang mengambil kurang dari ≤ 6 SKS |
| | Perubahan kemampuan ekonomi akibat orang tua dan/atau pihak lain yang membiayai telah meninggal dunia |
| | Perubahan kemampuan ekonomi akibat orang tua dan/atau pihak lain yang membiayai mahasiswa mengalami pemutusan hubungan kerja |
| | Perubahan kemampuan ekonomi karena mahasiswa terdampak bencana |
| | Ketidaksesuaian data dengan fakta terkait ekonomi Mahasiswa, orang tua Mahasiswa, atau pihak lain yang membiayai Mahasiswa |

Dokumen pendukung berupa:

- Surat Pernyataan Hanya Mengambil Maksimal 6 SKS*
- Fotokopi KTP orang tua atau pihak lain yang membiayai Mahasiswa*;
- Fotokopi Kartu Keluarga;
- Akta kematian orang tua atau pihak lain yang membiayai Mahasiswa;
- Surat penghasilan orang tua atau pihak lain yang membiayai ditandatangani Bendahawaran Gaji (PNS/Karyawan Swasta)
- Surat Penghasilan orang tua atau pihak lain yang membiayai ditandatangani Lurah (Wiraswasta/Buruh/Petani)
- Surat Keterangan Tidak Mampu dari Instansi berwenang;
- Surat Keterangan Pailit dari instansi yang berwenang;
- Kartu KIP Mahasiswa;
- Dokumen DTKS/PKH/Kartu Keluarga Sejahtera;
- Dokumen Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstreem (P2KE);
- Foto tempat tinggal tampak dalam, depan dan samping;
- Fotokopi rekening listrik dan rekening air dua bulan terakhir;
- Foto kendaraan.

Dinyatakan lengkap/tidak lengkap*.

Tandatangan Tim Verifikasi/Validasi*:

| | |
|---|-----------------------|
| Mengetahui Kepala Departemen/Kepala Prodi/Ketua Tim | Verifikator/Validator |
| () | () |

*pilih salah satu