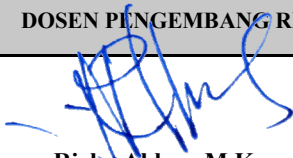


RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

PROSES BISNIS



**DEPARTEMEN SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS ANDALAS
TAHUN AJARAN 2024/2025**

	UNIVERSITAS ANDALAS					
	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI					
	DEPARTEMEN SISTEM INFORMASI					
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH (MK)	KODE	BAHAN KAJIAN (BK)	BOBOT (SKS)	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN	
PROSES BISNIS	JSI 61115	BK-05: MANAJEMEN DAN STRATEGI SI	3	3	08 April 2025	
OTORISASI	DOSEN PENGEMBANG RPS		KETUA KELOMPOK KEJILMUAN		KETUA PRODI	
	 Ricky Akbar, M.Kom		 Jefril Rahmadoni, M.Kom		 Ricky Akbar, M.Kom	
CAPAIAN PEMBELAJARAN	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK					100%
	CPL-01	Kemampuan untuk mengidentifikasi, memformulasikan dan memecahkan permasalahan kebutuhan informasi dari suatu organisasi;				20%
	CPL-02	Kemampuan untuk mengintegrasikan solusi berbasis teknologi informasi secara efektif pada suatu organisasi;				30%
	CPL-05	Kemampuan untuk berkomunikasi secara efektif pada berbagai kalangan;				50%
	Indikator (IK)					100%
	IK01-01	Mampu mengidentifikasi berbagai permasalahan yang ada pada suatu organisasi				20%
	IK02-01	Mampu mengidentifikasi solusi terintegrasi yang tepat dan handal				15%
	IK02-02	Mampu merancang integrasi sistem yang meningkatkan daya saing organisasi				15%
	IK05-01	Mampu menyampaikan ide secara lisan kepada audience				25%
	IK05-02	Mampu menuliskan laporan menurut kaidah penulisan ilmiah				25%
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (CPMK)					100%
	CPMK-01	Mahasiswa mampu mengidentifikasi berbagai permasalahan yang ada pada suatu organisasi dengan memahami karakteristik dan perspektif proses bisnis, keterkaitan proses bisnis - proses informasi - management activity pada organisasi				20%
	CPMK-02	Mahasiswa mampu mengidentifikasi solusi terintegrasi yang tepat dan handal dengan mengacu kepada metodologi proses bisnis dan menerapkan teknik analisis requirement untuk perubahan proses bisnis yang lebih baik				15%
	CPMK-03	Mahasiswa mampu merancang integrasi sistem dengan menggunakan alat Business Process Modelling dalam rangka meningkatkan kinerja dan daya saing organisasi				15%
	CPMK-04	Mahasiswa mampu melakukan analisis terhadap proses bisnis dan menerapkan hasil analisis tersebut pada sebuah perusahaan dalam bentuk berbagai kasus/ project				25%
	CPMK-05	Mahasiswa Mampu menuliskan hasil Analisis Proses Bisnis pada kasus/ project-nya dalam bentuk penulisan laporan ilmiah dan menyampaikannya dalam bentuk presentasi didepan Audience				25%
	Korelasi CPMK terhadap CPL					
	CPMK	Indikator (IK)		CPL yang Didukung		
	CPMK-01	IK01-01		CPL-01		
	CPMK-02	IK02-01		CPL-02		
	CPMK-03	IK02-02		CPL-02		
	CPMK-04	IK05-01		CPL-05		
	CPMK-05	IK05-02		CPL-05		

	Komponen Asesmen		
	Komponen	Bobot (%)	Keterangan
	Tugas-PR	5%	
	UTS	15%	
	Kuis	10%	
	UAS	20%	
	Tugas Besar	50%	
		100%	
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah Proses Bisnis merupakan matakuliah yang membahas konsep dasar mengenai aktivitas atau pekerjaan yang terstruktur dan saling terkait dalam menyelesaikan permasalahan suatu bisnis diperusahaan atau organisasi serta menentukan kebutuhan apa saja yang diperlukan pada suatu perusahaan atau organisasi tersebut yang di dahului dengan memantau atau menganalisis segala proses yang berjalan serta memberikan solusi terintegrasi berbasis komputer terhadap masalah-masalah yang ada di dunia bisnis dengan memanfaatkan teknologi dan untuk mencapai tujuan bisnis.		
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran	Materi 1 Penjelasan Bisnis dan Proses Bisnis		
	Materi 2 Keterkaitan Proses Bisnis, Proses Informasi dan Management Activity		
	Materi 3 Metodologi Proses Bisnis		
	Materi 4 Perubahan Proses Bisnis		
	Materi 5 Bussiness Process Management		
	Materi 6 Pengenalan Bussiness Process Modelling Notation (BPMN)		
	Materi 7 Bussiness Process Modelling Notation (BPMN) Refactoring		
	Materi 8 Pemodelan dan Manajemen Workflow		
	Materi 9 Konsep dasar Penerapan Six Sigma dalam Proses Bisnis		
	Materi 10 Penerapan Hasil Analisis Proses Bisnis dalam Perusahaan		
Pustaka	1. Utama		
	OMG. (2011). E-book BPMN Version 2.0. OMG. Inc		
	Rangkuti, F. (2007). Busines Plan.Teknik membuat Perencanaan Bisnis dan Analisis Kasus, Jakarta: PT Gramedia		
	http://www.omg.org/spec/bpmn/2.0		
	Irwan Isa. (2012). Reengineering Sistem Informasi. Yogyakarta: Graha Ilmu		
	2. Pendukung		
	Hoga Saragih, Harisno. (2014). Rencana Strategis Teknologi Informasi dan Sistem Informasi pada Proses Bisnis Perusahaan. Yogyakarta : Graha Ilmu		
	Ricky, A. Fajril, A. Wardatul, A (2021). Penerapan Aplikasi Berbasis Web Untuk Monitoring Pengobatan Pasien Gangguan Jiwa Pada UPT Puskesmas Pasar Usang. Jurnal Teknosi 7 (3).		
Media Pembelajaran	(34) Install Odoo 15 On Windows 10 or Windows 11 - YouTube		
	1. Perangkat Lunak		
	Power Point		
	Bizzagi Modeller		
	MS.Teams		
	LMS (ilearn Unand)		
	2. Perangkat Keras		
	LCD & Projector		
	Laptop		
Dosen Pengampu	1. Ricky Akbar, M.Kom		
	2. Ullya Mega Wahyuni, M.Kom		
Mata Kuliah Prasyarat			

Mg Ke-	CPMK	Indikator Penilaian	Bentuk Penilaian	Aktivitas Pembelajaran					Materi Pembelajaran	Referensi
				Sinkronous		Asinkronous		Media		
				Luring 5	Daring 6	Mandiri 7	Kolaboratif 8			
1	2	3	4						10	11
1-2	CPMK-01: Mahasiswa mampu mengidentifikasi berbagai permasalahan yang ada pada suatu organisasi dengan memahami karakteristik dan perspektif proses bisnis, keterkaitan proses bisnis - proses informasi - management activity pada organisasi	Ketepatan mahasiswa dalam menjelaskan karakteristik dari proses dan menganalisis perspektif yang berbeda dari suatu bisnis proses	Tugas 1: Identifikasi karakteristik dari Proses Bisnis Tugas 2: Diskusi Kelompok untuk menganalisis perspektif yang berbeda dari Porses Bisnis	Kuliah : Pengenalan RPS, Kontrak perkuliahan, Penjabaran teknis perkuliahan. Review dan Diskusi tentang definisi, konsep dan karakteristik serta analisis dari perpektif Proses Bisnis di suatu perusahaan [3 x 50 menit]	AM: Mahasiswa melakukan pengumpulan informasi diberbagai sumber AK: Mahasiswa bersama kelompoknya mendiskusikan dan menganalisis karakteristik dan perspektif yang berbeda dari Proses Bisnis suatu Perusahaan	Mahasiswa membaca materi dan membuat tugas yang diberikan		Ms. Powerpoint Ms.Teams Proyektor I-learn	- History perkembangan Proses dalam suatu perusahaan Departemen berdasarkan Fungsi (Kelebihan dan Kekurangan) - Defenisi Proses dan contoh Proses - Defenisi Bisnis dalam berbagai konsep - Defenisi Proses Bisnis dan Contohnya Analisis Perspektif yang berbeda dalam Proses Bisnis	Referensi 3 Part 1
3-5	CPMK-02 : Mahasiswa mampu mengidentifikasi solusi terintegrasi yang tepat dan handal dengan mengacu kepada metodologi proses bisnis dan menerapkan teknik analisis requirement untuk perubahan proses bisnis yang lebih bai	Ketepatan mahasiswa dalam mengidentifikasi solusi terintegrasi yang tepat dan handal dan kemampuan dalam menjelaskan metodologi Proses Bisnis serta menerapkan teknik analisis requirement untuk perubahan proses bisnis yang lebih baik. Ketepatan, kerapihan, kelengkapan rancangan Laporan Tugas Besar	Tugas 3 : Menjelaskan contoh penerapan metodologi Proses Bisnis dengan menerapkan teknik analisis Requirement. Tugas Besar : Menjelaskan prosedur dalam pengerjaan Tugas Besar Proses Bisnis dan Pembagian Kelompok serta Materi Tugas Besar	Kuliah : Penjabaran tentang metodologi Proses Bisnis serta dampak dalam penerapan SI, Penerapan Teknik Analisis Requirement untuk perubahan proses bisnis Review dan Diskusi Tentang contoh penerapan metodologi Proses Bisnis dan Implementasi SI Tanya Jawab seputar pemaparan Tugas Besar [3 x 50 menit]	AK: Mahasiswa dan kelompoknya mendiskusikan dan menjelaskan metodologi Proses Bisnis serta contoh penerapannya dalam SI Mahasiswa Menerapkan Teknik analisis Requiremen dalam mengusulkan proses bisnis baru yang lebih baik. Mahasiswa membentuk kelompok maksimum 4 orang yang ada dalam kelas untuk pengerjaan Tugas Besar.	Mahasiswa membaca materi dan membuat tugas yang diberikan		Ms. Powerpoint Proyektor I-learn Ms.Teams	- Metodologi dalam Proses Bisnis - Tahapan perbaikan Proses Bisnis - Teknik Analisis Requirement (BPA, BPI, BPR) dengan contoh Tools Analisis - Kriteria pemilihan teknik Perbaikan Proses Bisnis - Karakteristik Teknik Perbaikan Proses Bisnis - Analisis Value Chain pada Proses Bisnis - Management Activity dan Proses Informasi -Aktifitas Pendukung berbagai fase	Referensi 3 Part 2-4 Referensi 1 Part 1-3
6-7	CPMK-03 : Mahasiswa mampu merancang integrasi sistem dengan menggunakan alat Business Process Modelling dalam rangka meningkatkan kinerja dan daya saing organisasi	Ketepatan mahasiswa dalam merancang Model Proses Bisnis yang lama dan yang baru diusulkan menggunakan Tools Proses Bisnis Modeling Notation (BPMN) Ketepatan, kerapihan, kelengkapan rancangan Laporan Tugas Besar	Tugas Besar Progress 1 : Menganalisis Jalannya Proses Bisnis Yang berlangsung diperusahaan dan menguraikan Segala Kebutuhan Peluang Perubahan Proses Bisnis	Kuliah : Penjelasan Fungsi Tools BPMN dalam merancang model Proses Bisnis, Melakukan praktik dalam memodelkan proses bisnis berdasarkan studi kasus Diskusi terhadap rancangan model Proses Bisnis yang telah dibuat Review dan tanya jawab seputar Progress Tugas Besar [3 x 50 menit]	AK: Mahasiswa dan kelompoknya menganalisis, mendiskusikan dan merancang Model Proses Bisnis yang berjalan dan usulan menggunakan Tools Bizagi Modeller terhadap berbagai kasus yang sudah dibagi.	Mahasiswa membaca materi dan membuat tugas yang diberikan		Ms. Powerpoint Proyektor	- Penjelasan Tools Bizagi Modeller (Simbol dan Fungsinya) - Analisis Kasus dan merancang model Proses Bisnis yang berjalan - Merancang Model Proses Bisnis Usulan untuk meningkatkan daya saing organisasi	Referensi 4 Part 1-3

8	UTS									
9-11	CPMK-04 : Mahasiswa mampu melakukan analisis terhadap proses bisnis dan menerapkan hasil analisis tersebut pada sebuah perusahaan dalam bentuk berbagai kasus/ project/ Tugas Besar	Ketepatan Mahasiswa dalam Menerapkan Hasil Analisis Proses Bisnis di berbagai Kasus dalam bentuk Tugas Besar	Tugas Besar Progress 2 : Membuat Rancangan Flow Proses menggunakan Tools BPMN Proses Bisnis Sedang Berjalan dan yang di Usulkan berdasarkan kasus yang sudah dibagi	Kuliah : Diskusi Kelompok Tugas Besar [3 x 50 menit]	AK: mahasiswa Bersama kelompoknya mendiskusikan dan menganalisis serta membuat arsitektur Proses Bisnis Perusahaan	Mahasiswa mempersiapkan kebutuhan presentasi	Mahasiswa berdiskusi membuat progress report dan laporan, serta mempresentasikannya	Ms. Powerpoint Proyektor Bizzagi Modeller		Referensi 1,2,3,4
12-15	CPMK-05 : Mahasiswa Mampu menuliskan hasil Analisis Proses Bisnis pada kasus/ project-nya dalam bentuk penulisan laporan ilmiah dan menyampaikannya dalam bentuk presentasi didepan Audience	Ketepatan Mahasiswa dalam Menerapkan Hasil Analisis Proses Bisnis di berbagai Kasus dalam bentuk Laporan Tugas Besar dan Mempresentasikannya di Depan Kelas	Tugas Besar Progress Final : Menguraikan kebutuhan Fungsional dan membuat Use Case Diagram dan Skenario Merancang Attribute Kebutuhan Database dan UI serta Final Report Tugas Besar	Kuliah : Diskusi Kelompok Tugas Besar [3 x 50 menit]	AK: Mahasiswa Bersama kelompoknya melakukan Diskusi terhadap Tugas kelompok yang telah dibuat dan Mempresentasikannya di Depan kelas	Mahasiswa mempersiapkan kebutuhan presentasi		Ms. Powerpoint Proyektor Bizzagi Modeller		Referensi 1,2,3,4
16	UAS									

No.	Kode CPMK	Kode Indikator	Kode CPL	TEKNIK PENILAIAN								TOTAL
				Tugas-PR	UTS	Kuis	UAS	Tugas Besar	0	0	0	
1	CPMK-01	IK01-01	CPL-01	5%	15%							20%
2	CPMK-02	IK02-01	CPL-02			5%	10%					15%
3	CPMK-03	IK02-02	CPL-02			5%	10%					15%
4	CPMK-04	IK05-01	CPL-05					25%				25%
5	CPMK-05	IK05-02	CPL-05					25%				25%
TOTAL				5%	15%	10%	20%	50%	0%	0%	0%	100%

No.	Kode CPL	Kode IK	CPMK	Tahap Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen	Kriteria	Bobot
1	CPL-01	IK01-01	CPMK-01	Awal perkuliahan dan Tengah Perkuliahan	UTS, Tugas	rubrik	Skala penilaian / skor sesuai dimensi penilaian untuk setiap CPMK	20.0%
2	CPL-02	IK02-01	CPMK-02	Tengah perkuliahan, Akhir Perkuliahan	UAS, Kuis	rubrik	Skala penilaian / skor sesuai dimensi penilaian untuk setiap CPMK	15.0%
3	CPL-02	IK02-02	CPMK-03	Tengah perkuliahan, Akhir Perkuliahan	Kuis, UAS	rubrik	Skala penilaian / skor sesuai dimensi penilaian untuk setiap CPMK	15.0%
4	CPL-05	IK05-01	CPMK-04	Akhir Perkuliahan	Tugas Besar	rubrik	Skala penilaian / skor sesuai dimensi penilaian untuk setiap CPMK	25.0%
5	CPL-05	IK05-02	CPMK-05	Akhir Perkuliahan	Tugas Besar	rubrik	Skala penilaian / skor sesuai dimensi penilaian untuk setiap CPMK	25.0%
TOTAL								100%

Keterangan:
1. Tahap Penilaian: Awal Perkuliahan, Tengah Perkuliahan, Akhir Perkuliahan
2. Teknik Penilaian: Sheet 4
3. Instrumen: Rubrik (Holistik, Analitik, Persepsi) (Halaman 4)
4. Kriteria: Skala penilaian / skor sesuai dimensi penilaian
5. Bobot: Akumulasi bobot penilaian setiap mata kuliah



PROGRAM STUDI: SISTEM INFORMASI
FAKULTAS /PPs: TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS ANDALAS

RENCANA TUGAS MAHASISWA

MATA KULIAH	Proses Bisnis				
KODE	JSI61115	SKS	3	SEMESTER	3
DOSEN	1. Ricky Akbar, M.Kom				
PENGAMPU	2. Ullya Mega Wahyuni, M.Kom				

BENTUK STUDI KASUS/TUGAS PROJECT:

Tugas Berkelompok

JUDUL TUGAS

Tugas: Analisis Proses Bisnis di Berbagai Sektor Perusahaan.

CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH

CPMK-04 Mahasiswa mampu melakukan analisis terhadap proses bisnis dan menerapkan hasil analisis tersebut pada sebuah perusahaan dalam bentuk berbagai kasus/ project

CPMK-05 Mahasiswa Mampu menuliskan hasil Analisis Proses Bisnis pada kasus/ project-nya dalam bentuk penulisan laporan ilmiah dan menyampaikannya dalam bentuk presentasi didepan Audience

DISKRIPSI TUGAS

Dalam Tugas Besar/ Proyek ini, mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok. Setiap kelompok yang telah dibagi melakukan Observasi ke berbagai perusahaan yang telah dibagi untuk melihat dan menganalisis jalannya Proses Bisnis di Perusahaan tersebut. Setelah itu setiap kelompok membuat : 1) Proses Bisnis yang sedang berjalan menggunakan BPMN; 2). Proses Bisnis yang di Usulkan menggunakan BPMN; 3). Fungsional-fungsional yang terlibat dan membuat Use Case Diagram serta Skenario dan Disain UI/UX

METODE Pengerjaan Tugas

1. Memilih salah satu sektor perusahaan yang telah dibagi
2. Melakukan Observasi ke Perusahaan itu dan menganalisis jalannya Proses Bisnis yang terjadi;
3. Menganalisis berbagai bentuk laporan yang diterbitkan oleh perusahaan.
4. Melakukan evaluasi kelayakan dari ide bisnis;
5. Menggambarkan Proses Bisnis yang berjalan menggunakan BPMN;
6. Memberikan usulan terhadap Proses Bisnis yang baru menggunakan BPMN;
7. Menguraikan Fungsional yang terlibat dan membuat Use Case Diagram, Skenario Use Case-nya Disain UI/UX;
8. Membuat Laporan Akhir dan Slide Presentasi;
9. Melakukan presentasi dikelas.

BENTUK DAN FORMAT LUARAN

a. Obyek Garapan: Perancangan Proses Bisnis, Fungsional dan Use Case Diagram, Skenario Use

b. Bentuk Luaran:

1. Laporan ditulis dengan MS Word dengan sistematika dan format sesuai dengan standar panduan penulisan, dikumpulkan dengan format ekstensi (*.rtf atau *.docx), dengan sistematika dan nama file: (Tugas-ProsesBisnis-Nama Kelompok.docx);
2. Slide Presentasi PowerPoint, terdiri dari: text, grafik, tabel, gambar, animasi ataupun video clips, minimum 10 slide. Dikumpulkan dalam bentuk softcopy format ekstensi (*.pptx), dengan Sistematika dan nama file: (Tugas-ProsesBisnis -Nama Kelompok.pptx);

INDIKATOR, KRETERIA DAN BOBOT PENILAIAN

a. Bobot Penilaian Setiap Bentuk Asesmen

- a. Tugas Harian 1, 2 dan Kuis: 15%
- b. Presentasi dan Diskusi Tugas Besar/ Besar: 25%
- c. Laporam Tugas Proyek/ Besar (Project Based Learning): 25 %
- d. UTS: 15%

e. UAS: 20%
b. Bobot Penilaian Setiap Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
a. CPMK-01: 20%
b. CPMK-02: 15%
c. CPMK-03: 15%
d. CPMK-04: 25%
e. CPMK-05: 25%
JADWAL PELAKSANAAN
Sinkron dengan Minggu pada RPS
LAIN-LAIN
Bobot penilaian tugas Proyek/Besar ini adalah 50% dari 100% penilaian mata kuliah ini; Tugas dikerjakan dan dipresentasikan secara kelompok.
DAFTAR RUJUKAN
1. OMG. (2011). E-book BPMN Version 2.0. OMG. Inc
2. http://www.omg.org/spec/bpmn/2.0
3. Rangkuti, F. (2007). <i>Busines Plan. Teknik membuat Perencanaan Bisnis dan Analisis Kasus</i> , Jakarta: PT Gramedia
4. Irwan Isa. (2012). <i>Reengineering Sistem Informasi</i> . Yogyakarta: Graha Ilmu
5. Ricky, A. Fajril, A. Wardatul, A (2021). Penerapan Aplikasi Berbasis Web Untuk Monitoring Pengobatan Pasien Gangguan Jiwa Pada UPT Puskesmas Pasar Usang. <i>Jurnal Teknosi</i> 7 (3).
6. Hoga Saragih, Harisno. (2014). <i>Rencana Strategis Teknologi Informasi dan Sistem Informasi pada Proses Bisnis Perusahaan</i> . Yogyakarta : Graha Ilmu

		UNIVERSITAS ANDALAS				
		FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI				
		DEPARTEMEN SISTEM INFORMASI				
RUBRIK PENILAIAN LAPORAN						
MATA KULIAH (MK)		KODE	BOBOT (SKS)	SEMESTER	DOSEN PENGAMPU	
PROSES BISNIS		JSI 61115	3	3	1. Ricky Akbar, M.Kom 2. Ullya Mega Wahyuni, M.Kom	
CRITERIA A	EXCELLENT GP=4	GOOD GP=3		SATISFACTORY GP=1	MARGINAL PASS GP=1	FAIL GP=0
Introduction	Topic and focus of the report introduced clearly and in an interesting way. Outline was given	Topic and focus of the report were made clear. Outline was given		Topic and focus of the report were introduced.	Topic and focus of the report were introduced but limited.	PLAGIARISM OR NON-SUBMISSION
Main point	The central claim of the report was clearly identified and was easy to follow. Connection of main points was in order with succinct transitions.	The central claim of the report was identified and there were connections between main points.		The central claim of the report was included but difficult to follow.	The central claim of the report was difficult to identify.	
Grouping of ideas	The report was organized into clearly identifiable sections with logical and interesting sequence which audience can follow.	The report was organized into identifiable with most information presented in logical sequence. A few minor points maybe confusing.		Students jumped around sections and several points were confusing.	The report had limited identifiable sections and ideas were disjointed.	
Conclusion	Ended with a conclusion which reinforced the main points of the report. Showing thoughtful, strong evaluation of the evidence presented.	The report ended with a summary of the main points showing some evaluation of evidence presented.		The report ended with summary with a few evidence of evaluating content based on evidence.	The report ended without limited evidence of summary or conclusion.	
Introduction	Topic and focus of the report introduced clearly and in an interesting way. Outline was given	Topic and focus of the report were made clear. Outline was given		Topic and focus of the report were introduced.	Topic and focus of the report were introduced but limited.	
Main point	The central claim of the report was clearly identified and was easy to follow. Connection of main points was in order with succinct transitions.	The central claim of the report was identified and there were connections between main points.		The central claim of the report was included but difficult to follow.	The central claim of the report was difficult to identify.	

Grouping of ideas	The report was organized into clearly identifiable sections with logical and interesting sequence which audience can follow.	The report was organized into identifiable with most information presented in logical sequence. A few minor points maybe confusing.	Students jumped around sections and several points were confusing.	The report had limited identifiable sections and ideas were disjointed.
Conclusion	Ended with a conclusion which reinforced the main points of the report. Showing thoughtful, strong evaluation of the evidence presented.	The report ended with a summary of the main points showing some evaluation of evidence presented.	The report ended with summary with a few evidence of evaluating content based on evidence.	The report ended without limited evidence of summary or conclusion.

	UNIVERSITAS ANDALAS				
	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI				
	DEPARTEMEN SISTEM INFORMASI				
RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI (INDIVIDU/KELOMPOK)					
MATA KULIAH (MK)	KODE	BOBOT (SKS)	SEMESTER	DOSEN PENGAMPU	
PROSES BISNIS	JSI 61115	3	3	1. Ricky Akbar, M.Kom 2. Ullya Mega Wahyuni, M.Kom	
SCALE	0-3	4-5		6-7	8-10
CRITERIA	FAIL	PASS		GOOD	EXCELLENT
CONTENT	- Not relevant	- Only part of the content relevant		- Most content were relevant	- All content were relevant
	- Outdated	- Some information were outdated		- Up to date but may not fully addressing audience specific needs	- Up to date
	- Not appropriate to the audience	- Not fully addressing audience need			- Specific to audience need
SLIDES	- No or poorly prepared slides	- Slide prepared half hazardly		- Most font, text size, and background are appropriate	- Appropriate font, size, and text, and background colour
	- Text and pictures cannot be understood	- Some font, text and background colour were not appropriate		- Relevant diagrams/pictures included,	- Relevant and clear diagram/picture
	- Wrongly sequenced	- Minimum diagram/pictures		- Appropriately sequence	- Properly sequence
	- No animation at all	- Some slides not properly sequence		- Partly animated but no additional features	- Animated appropriately
		- No animation additional features			- Has some additional feature
SPELLING AND GRAMMAR	- Frequently used poor or wrong sentence, term and caption	- Some of the sentence, term and caption were appropriate		- Sentence, term and caption mostly appropriate	- Use appropriate sentence, term and caption
	- Too many spelling and grammar mistakes	- Several spelling and grammar mistake		- Minimum spelling and grammar mistakes	- Correct spelling and perfect grammar
REFERENCES	- No or very little references and outdated	- Not enough references		- Adequate references	- More than adequate references,
SOURCES	- Not properly cited and formatted	- Some are outdated		- Some may not up to date, correctly cited and formatted	- Up to date

		- Citation not consistent		- Properly cited
		- Not properly formatted		- Correct format
DELIVERY	- Can't hear properly	- Loud but may not be very clear	- Loud and clear	- Loud and clear presentation
	- No eye contact at all	- Some eye contact	- Some eye contact	- Good eye contact
	- Restless audience	- Low audience attention	- Retain part of audience attention	- Able to fully retain audience attention
	- Late and poor time management	- Time not properly managed	- Good time management	- Good time management
APPEARANCES	- Dress poorly	- Dress casually	- Dressed appropriate to occasion with same level to audience	- Dressed appropriate to occasion and one level above audience
	- Ill mannered	- Fairly mannered	- Good mannered	- Well mannered
	- Little or no greeting	- Greeting and last-minute appearance	- Greeting and punctual	- Adequate greeting
	- Late			- Punctual
QUESTION AND ANSWER	- Not answering the question or wrongly answer	- Listen but not fully understood the question	- Listen to and understood the question	- Listen tentatively
	- Don't understand the question at all	- Answer partly correct	- Answer correctly but longer than necessary	- Understood the question correctly and precisely
	- Raised unnecessary argument	- No rude argument	- Polite	- Express argument politely
	- Rude			