

PERATURAN AKADEMIK UNIVERSITAS ANDALAS TAHUN 2016

Pasal 29 ayat 3:

Ketentuan beban sks maksimal yang diizinkan bagi mahasiswa program sarjana berprestasi adalah sebagai berikut:

IP semester sebelumnya	Jumlah sks maksimum pada semester berikutnya
<1,50	12 sks
1,50-1,99	15 sks
2,00-2,74	18 sks
2,75-3,24	21 sks
>3,24	24 sks

Pasal 30:

- (1) Pemanduan pengambilan mata kuliah setiap semester dilakukan melalui kegiatan pembimbing akademik.
- (2) Perwakilan Akademik wajib dilakukan minimal 3 (tiga) kali per semester yaitu pada awal, pertengahan dan akhir semester.
- (3) Pembimbing akademik berkewajiban untuk:
 - a. Membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studi untuk menunjang keberhasilan studi mahasiswa.
 - b. Mendeteksi permasalahan akademik dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa selama masa pendidikannya.
 - c. Menumbuhkan kreativitas dan kebiasaan cara belajar yang efektif.
- (4) Jadwal perwalian harus ditaati oleh semua mahasiswa. Jika mahasiswa mendapatkan kesulitan maka dapat melaporkan kepada ketua program studi bersangkutan.
- (5) Perwalian akademik mempertimbangkan anatar lain:
 - a. Kurikulum program studi dan prasyarat setiap mata kuliah.
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
- (6) Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan bebas sks atas persetujuan pembimbing akademik yang bersangkutan, dan dituangkan dalam bentuk kartu rencana studi (KRS) setiap semester.
- (7) Mahasiswa wajib memperhatikan peringatan pembimbing akademik mengenai masalah prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap pendidikan.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS ANDALAS FAKULTAS FARMASI

Alamat : Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis Padang Kode Pos 25163

Telepon : 0751-71682, Faksimile : 0751-777057

Laman : <http://ffarmasi.unand.ac.id> e-mail : dekan@ffarmasi.unand.ac.id


KARTU PEMBIMBING AKADEMIK

Foto 4 x 6	Nama : AYUTHYA RIZKY PUTRI
	No.BP : 2041012105
	Alamat :
	Telpon :
	HP :

DATA ORANG TUA		
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN
Nama		
Pekerjaan		
No. HP		
Alamat		

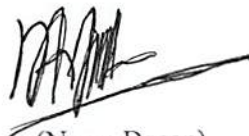
DATA WALI		
Nama		
No. HP		
Alamat		

DATA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK	
Nama	
NIP	
NIDN	
No. HP	
Alamat	

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester	25/1/2021	bimbingan awal semester	
	5/3/2021	bimbingan tengah semester	
	21/6/2021	bimbingan semester	
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Tanda tangan Pembimbing Akademik



(Nama Dosen)

DIANA AYU JULIATA

PERATURAN AKADEMIK UNIVERSITAS ANDALAS TAHUN 2016

Pasal 29 ayat 3:

Ketentuan beban sks maksimal yang diizinkan bagi mahasiswa program sarjana berprestasi adalah sebagai berikut:

IP semester sebelumnya	Jumlah sks maksimum pada semester berikutnya
<1,50	12 sks
1,50-1,99	15 sks
2,00-2,74	18 sks
2,75-3,24	21 sks
>3,24	24 sks

Pasal 30:

- (1) Pemanduan pengambilan mata kuliah setiap semester dilakukan melalui kegiatan pembimbing akademik.
- (2) Perwakilan Akademik wajib dilakukan minimal 3 (tiga) kali per semester yaitu pada awal, pertengahan dan akhir semester.
- (3) Pembimbing akademik berkewajiban untuk:
 - a. Membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studi untuk menunjang keberhasilan studi mahasiswa.
 - b. Mendeteksi permasalahan akademik dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa selama masa pendidikannya.
 - c. Menumbuhkan kreativitas dan kebiasaan cara belajar yang efektif.
- (4) Jadwal perwalian harus ditaati oleh semua mahasiswa. Jika mahasiswa mendapatkan kesulitan maka dapat melaporkan kepada ketua program studi bersangkutan.
- (5) Perwalian akademik mempertimbangkan anatar lain:
 - a. Kurikulum program studi dan prasyarat setiap mata kuliah.
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
- (6) Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan bebas sks atas persetujuan pembimbing akademik yang bersangkutan, dan dituangkan dalam bentuk kartu rencana studi (KRS) setiap semester.
- (7) Mahasiswa wajib memperhatikan peringatan pembimbing akademik mengenai masalah prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap pendidikan.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS ANDALAS FAKULTAS FARMASI

Alamat : Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis Padang Kode Pos 25163

Telepon : 0751-71682, Faksimile : 0751-777057

Laman : <http://ffarmasi.unand.ac.id> e-mail : dekan@ffarmasi.unand.ac.id

KARTU PEMBIMBING AKADEMIK

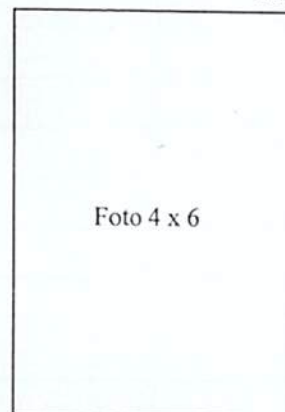


Foto 4 x 6

Nama : *NURUL RAHMI*

No.BP : *2041012103*

Alamat :

Telpon :

HP :

DATA ORANG TUA


	LAKI-LAKI	PEREMPUAN
Nama		
Pekerjaan		
No. HP		
Alamat		

DATA WALI

Nama		
No. HP		
Alamat		

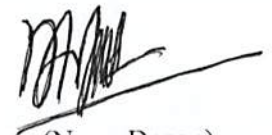
DATA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK

Nama	
NIP	
NIDN	
No. HP	
Alamat	

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester	25/1/2021	bimbingan awal semester	
	5/3/2021	bimbingan tengah semester	
	21/6/2021	bimbingan tengah semester	
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Tanda tangan Pembimbing Akademik



(Nama Dosen)

DIANA AYU JULIATA

PERATURAN AKADEMIK UNIVERSITAS ANDALAS TAHUN 2016

Pasal 29 ayat 3:

Ketentuan beban sks maksimal yang diizinkan bagi mahasiswa program sarjana berprestasi adalah sebagai berikut:

IP semester sebelumnya	Jumlah sks maksimum pada semester berikutnya
<1,50	12 sks
1,50-1,99	15 sks
2,00-2,74	18 sks
2,75-3,24	21 sks
>3,24	24 sks

Pasal 30:

- (1) Pemanduan pengambilan mata kuliah setiap semester dilakukan melalui kegiatan pembimbing akademik.
- (2) Perwakilan Akademik wajib dilakukan minimal 3 (tiga) kali per semester yaitu pada awal, pertengahan dan akhir semester.
- (3) Pembimbing akademik berkewajiban untuk:
 - a. Membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studi untuk menunjang keberhasilan studi mahasiswa.
 - b. Mendeteksi permasalahan akademik dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa selama masa pendidikannya.
 - c. Menumbuhkan kreativitas dan kebiasaan cara belajar yang efektif.
- (4) Jadwal perwalian harus ditaati oleh semua mahasiswa. Jika mahasiswa mendapatkan kesulitan maka dapat melaporkan kepada ketua program studi bersangkutan.
- (5) Perwalian akademik mempertimbangkan anatar lain:
 - a. Kurikulum program studi dan prasyarat setiap mata kuliah.
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
- (6) Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan bebas sks atas persetujuan pembimbing akademik yang bersangkutan, dan dituangkan dalam bentuk kartu rencana studi (KRS) setiap semester.
- (7) Mahasiswa wajib memperhatikan peringatan pembimbing akademik mengenai masalah prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap pendidikan.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS ANDALAS FAKULTAS FARMASI

Alamat : Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis Padang Kode Pos 25163

Telepon : 0751-71682, Faksimile : 0751-777057

Laman : <http://ffarmasi.unand.ac.id> e-mail : dekan@ffarmasi.unand.ac.id

KARTU PEMBIMBING AKADEMIK



Nama : OKTAVIA XI FIRZA

No.BP : 2041012101

Alamat :

Telpon :

HP :

DATA ORANG TUA




	LAKI-LAKI	PEREMPUAN
Nama		
Pekerjaan		
No. HP		
Alamat		

DATA WALI

Nama		
No. HP		
Alamat		

DATA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK

Nama	
NIP	
NIDN	
No. HP	
Alamat	

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester I	25/11/2021	bimbingan awal semester	
	5/3/2021	bimbingan tengah semester	
	21/6/2021	bimbingan akhir semester	
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Tanda tangan Pembimbing Akademik



(Nama Dosen)

Dian Ayu Purwati

PERATURAN AKADEMIK UNIVERSITAS ANDALAS TAHUN 2016

Pasal 29 ayat 3:

Ketentuan beban sks maksimal yang diizinkan bagi mahasiswa program sarjana berprestasi adalah sebagai berikut:

IP semester sebelumnya	Jumlah sks maksimum pada semester berikutnya
<1,50	12 sks
1,50-1,99	15 sks
2,00-2,74	18 sks
2,75-3,24	21 sks
>3,24	24 sks

Pasal 30:

- (1) Pemanduan pengambilan mata kuliah setiap semester dilakukan melalui kegiatan pembimbing akademik.
- (2) Perwakilan Akademik wajib dilakukan minimal 3 (tiga) kali per semester yaitu pada awal, pertengahan dan akhir semester.
- (3) Pembimbing akademik berkewajiban untuk:
 - a. Membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studi untuk menunjang keberhasilan studi mahasiswa.
 - b. Mendeteksi permasalahan akademik dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa selama masa pendidikannya.
 - c. Menumbuhkan kreativitas dan kebiasaan cara belajar yang efektif.
- (4) Jadwal perwalian harus ditaati oleh semua mahasiswa. Jika mahasiswa mendapatkan kesulitan maka dapat melaporkan kepada ketua program studi bersangkutan.
- (5) Perwalian akademik mempertimbangkan anatar lain:
 - a. Kurikulum program studi dan prasyarat setiap mata kuliah.
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
- (6) Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan bebas sks atas persetujuan pembimbing akademik yang bersangkutan, dan dituangkan dalam bentuk kartu rencana studi (KRS) setiap semester.
- (7) Mahasiswa wajib memperhatikan peringatan pembimbing akademik mengenai masalah prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap pendidikan.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS ANDALAS FAKULTAS FARMASI

Alamat : Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis Padang Kode Pos 25163

Telepon : 0751-71682, Faksimile : 0751-777057

Laman : <http://ffarmasi.unand.ac.id> e-mail : dekan@ffarmasi.unand.ac.id

KARTU PEMBIMBING AKADEMIK



Foto 4 x 6

Nama : DELVI WULANDARI

No. BP : 204 10 12097

Alamat :

Telpon :

HP :

DATA ORANG TUA

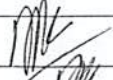
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN
Nama		
Pekerjaan		
No. HP		
Alamat		

DATA WALI

Nama		
No. HP		
Alamat		

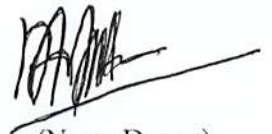
DATA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK

Nama	
NIP	
NIDN	
No. HP	
Alamat	

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester	25/1/2021	bimbingan awal semester	
	5/3/2021	bimbing tengah semester	
	21/6/2021	bimbingan akhir semester	
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Tanda tangan Pembimbing Akademik



(Nama Dosen)

DIANI AYU JULIATA

PERATURAN AKADEMIK UNIVERSITAS ANDALAS TAHUN 2016

Pasal 29 ayat 3:

Ketentuan beban sks maksimal yang diizinkan bagi mahasiswa program sarjana berprestasi adalah sebagai berikut:

IP semester sebelumnya	Jumlah sks maksimum pada semester berikutnya
<1,50	12 sks
1,50-1,99	15 sks
2,00-2,74	18 sks
2,75-3,24	21 sks
>3,24	24 sks

Pasal 30:

- (1) Pemanduan pengambilan mata kuliah setiap semester dilakukan melalui kegiatan pembimbing akademik.
- (2) Perwakilan Akademik wajib dilakukan minimal 3 (tiga) kali per semester yaitu pada awal, pertengahan dan akhir semester.
- (3) Pembimbing akademik berkewajiban untuk:
 - a. Membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studi untuk menunjang keberhasilan studi mahasiswa.
 - b. Mendeteksi permasalahan akademik dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa selama masa pendidikannya.
 - c. Menumbuhkan kreativitas dan kebiasaan cara belajar yang efektif.
- (4) Jadwal perwalian harus ditaati oleh semua mahasiswa. Jika mahasiswa mendapatkan kesulitan maka dapat melaporkan kepada ketua program studi bersangkutan.
- (5) Perwalian akademik mempertimbangkan anatar lain:
 - a. Kurikulum program studi dan prasyarat setiap mata kuliah.
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
- (6) Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan bebas sks atas persetujuan pembimbing akademik yang bersangkutan, dan dituangkan dalam bentuk kartu rencana studi (KRS) setiap semester.
- (7) Mahasiswa wajib memperhatikan peringatan pembimbing akademik mengenai masalah prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap pendidikan.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS ANDALAS FAKULTAS FARMASI

Alamat : Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis Padang Kode Pos 25163

Telepon : 0751-71682, Faksimile : 0751-777057

Laman : <http://ffarmasi.unand.ac.id> e-mail : dekan@ffarmasi.unand.ac.id

KARTU PEMBIMBING AKADEMIK



Foto 4 x 6

Nama : *ISMATI*

No.BP : *204 1012097*

Alamat :

Telpon :

HP :

DATA ORANG TUA

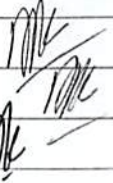
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN
Nama		
Pekerjaan		
No. HP		
Alamat		

DATA WALI

Nama		
No. HP		
Alamat		

DATA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK

Nama		
NIP		
NIDN		
No. HP		
Alamat		

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester	25/1/2021	bimbingan awal semester	
	5/3/2021	bimbingan tengah semester	
	21/6/2021	bimbingan akhir semester	
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Tanda tangan Pembimbing Akademik



(Nama Dosen)

DIANA AYU JUMILTA

PERATURAN AKADEMIK UNIVERSITAS ANDALAS TAHUN 2016

Pasal 29 ayat 3:

Ketentuan beban sks maksimal yang diizinkan bagi mahasiswa program sarjana berprestasi adalah sebagai berikut:

IP semester sebelumnya	Jumlah sks maksimum pada semester berikutnya
<1,50	12 sks
1,50-1,99	15 sks
2,00-2,74	18 sks
2,75-3,24	21 sks
>3,24	24 sks

Pasal 30:

- (1) Pemanduan pengambilan mata kuliah setiap semester dilakukan melalui kegiatan pembimbing akademik.
- (2) Perwakilan Akademik wajib dilakukan minimal 3 (tiga) kali per semester yaitu pada awal, pertengahan dan akhir semester.
- (3) Pembimbing akademik berkewajiban untuk:
 - a. Membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studi untuk menunjang keberhasilan studi mahasiswa.
 - b. Mendeteksi permasalahan akademik dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa selama masa pendidikannya.
 - c. Menumbuhkan kreativitas dan kebiasaan cara belajar yang efektif.
- (4) Jadwal perwalian harus ditaati oleh semua mahasiswa. Jika mahasiswa mendapatkan kesulitan maka dapat melaporkan kepada ketua program studi bersangkutan.
- (5) Perwalian akademik mempertimbangkan anatar lain:
 - a. Kurikulum program studi dan prasyarat setiap mata kuliah.
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
- (6) Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan bebas sks atas persetujuan pembimbing akademik yang bersangkutan, dan dituangkan dalam bentuk kartu rencana studi (KRS) setiap semester.
- (7) Mahasiswa wajib memperhatikan peringatan pembimbing akademik mengenai masalah prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap pendidikan.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS ANDALAS
FAKULTAS FARMASI

Alamat : Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis Padang Kode Pos 25163

Telepon : 0751-71682, Faksimile : 0751-777057

Laman : <http://farmasi.unand.ac.id> e-mail : dekan@farmasi.unand.ac.id

KARTU PEMBIMBING AKADEMIK

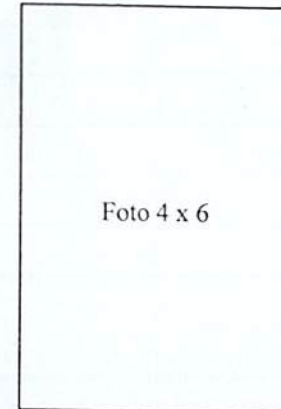


Foto 4 x 6

Nama : *SIITYAROMA ULFARAHMI*

No.BP : *2041012097*

Alamat :

Telpon :

HP :

DATA ORANG TUA


	LAKI-LAKI	PEREMPUAN
Nama		
Pekerjaan		
No. HP		
Alamat		

DATA WALI

Nama	
No. HP	
Alamat	

DATA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK

Nama	
NIP	
NIDN	
No. HP	
Alamat	

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester	25/1/2021	bimbingan awal semester	
	5/3/2021	bimbingan tengah semester	
	21/6/2021	bimbingan akhir semester	
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Semester	Tanggal	Kegiatan	TTD
Semester			
Semester			
Semester			
Semester			

Tanda tangan Pembimbing Akademik



(Nama Dosen)

DIANA AYU JUMILTA