

AKREDITASI PROGRAM STUDI S1 PENYULUHAN PERTANIAN

BUKU IIIA BORANG AKREDITASI YANG DIISI OLEH PROGRAM STUDI

PRODI PENYULUHAN PERTANIAN JURUSAN SOSIAL EKONOMI PERTANIAN UNIVERSITAS ANDALAS PADANG, 2019

DAFTAR ISI

		Halaman
STANDAR 1	VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN	I-1
STANDAR 2	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU	II-1
STANDAR 3	MAHASISWA DAN LULUSAN	III-1
STANDAR 4	SUMBER DAYA MANUSIA	IV-1
STANDAR 5	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	V-1
STANDAR 6	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	VI-1
STANDAR 7	PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT. DAN KERJASAMA	VII-1

IDENTITAS PROGRAM STUDI

Program Studi (PS) : Penyuluhan Pertanian Jurusan/Departemen : Sosial Ekonomi Pertanian Fakultas : Pertanian Perguruan Tinggi : Universitas Andalas Nomor SK pendirian PS (*) : 271/KPT/I/2017 Tanggal SK pendirian PS : 26 Mei 2017 Pejabat Penandatangan SK Pendirian PS : Sekjen Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Bulan & Tahun Dimulainya Penyelenggaraan PS : Juli 2017 NomorSK Izin Operasional (*) : Tanggal SK Izin Operasional : Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir: Nomor SK BAN-PT . Alamat PS : Gedung Fakultas Pertanian Universitas Andalas Limau Manis- Padang No. Telepon PS : (0751) 72774 No. Faksimili PS : (0751) 72702 Homepage dan E-mail PS : http://www.penyuluhanpertanian.faperta.unand.ac.id/new prodis1penyuluhanpertanian@gmail.com (*): Lampirkan fotokopi SK terakhir

Bagi PS yang dibina oleh Departemen Pendidikan Nasional, sebutkan nama dosen tetap institusi yang terdaftar sebagai dosen tetap PS berdasarkan SK 034/DIKTI/Kep/2002, dalam tabel di bawah ini.

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pei	ndidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Bid	lang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)		(8)
1	Elfi Rahmi	0009036903	09/03/1969	Asisten Ahli	SPd. MSi.	S1 Pendidikan Luar Sekolah IKIP Bandung		S1	Pendidikan luar sekolah
						S2	Pasca Sarjana IPB	S2	Penyuluhan pembangunan
2	Endry Martius***	00031105910	31/10/1959	Lektor Kepala	Ir. MSc	S1	Pembangunan Pedesaan Universitas Andalas	S1	Pembangunan Pedesaan
					Dr	S2	Social Development Ateno De Manila University	S2	Pembangunan Sosial
						S3	Teknik Pertanian Gajah Mada university	S3	Teknik Pertanian
3	Ferdinal Asful***	0023027103	23/02/1971	Lektor	SP. MSi	S1	Program Studi Teknologi Benih Universitas Andalas	S1	Teknologi Benih
						S2	Program Studi Pembangunan Wilayah dan Pedesaan (PWD) Universitas Andalas	S2	Pemberdayaan masyarakat dan kepelatihan
4	Helmi***	00150885916	15/08/1959	Profesor	Ir. M.Sc.	S1	Pembangunan Pedesaan Universitas Andalas	S1	Pembangunan pedesaan
					Ph.D. Prof.	S2	Social Development Ateno De Manila University	S2	Pembangunan sosial
						S3 Social Development University of London		S3	Pembangunan sosial
5	Hery Bachrizal Tanjung***	0025126208	25/12/1962	Lektor	Ir. MSi. Dr	S1 Penyuluhan - Sosial Ekonomi Pertanian IPB		S1	Penyuluhan pertanian
	, 0					S2	Ekonomi Pertanian IPB	S2	Ekonomi pertanian
						S3	Pembangunan Pertanian Universitas Andalas	S3	Penyuluhan Pertanian
6	Ifdal***	0010096708	10/09/1967	Asisten Ahli	Ir. M.Sc.	S1	Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pe	ndidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Bio	lang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)		(8)
					Dr.	S2	Social Development Ateneo De Manila University	S2	Pembangunan sosial
						S3	Ilmu Teknik Pertanian Universitas Gadjah Mada	S3	Pengembangan kelembagaan
7	Ira Wahyuni Syarfi***	0031056305	31/05/1963	Lektor Kepala	Ir. MS. Dr.	S1	Prodi Pembangunan Pedesaan / Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Pembangunan pedesaan
						S2	Sosiologi Pedesaan IPB	S2	Sosiologi pedesaan
						S3	Ilmu-Ilmu Pertanian Universitas Andalas	S3	Pembangunan pertanian
8	Mahdi***	0010047108	10/04/1971	Lektor	SP. MSi.	S1	Pembangunan Pedesaan Universitas Andalas	S1	Pembangunan pedesaan
					Ph.D.	S2	Perencanaan Pembangunan Universitas Andalas	S2	Perencanaan pembangunan
						S3	Natural Resources Management Asian Institute of Technology	S3	Pengelolaan sumberdaya alam
9	Melinda Noer***	0031106404	31/10/1964	Profesor	Ir. M.Sc.	S1	Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
					Dr. Prof.	S2	Human Settlement Development Asian Institute of Technology	S2	Perencanaan pembangunan wilayah dan pedesaan
						S3	Perencanaan Wilayah dan Kota (PWK) Institut Teknologi Bandung	S3	Perencanaan wilayah
10	Nofialdi***	0002116806	11/02/1968	Lektor	Ir. MSi. Dr	S1	Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
						S2	Ekonomi Pertanian IPB	S2	Ekonomi pertanian
						S3	Teknologi Industri Pertanian IPB	S3	Manajemen industri pertanian
11	Nuraini Budi Astuti***	0019017803	19/01/1978	Lektor	SP. MSi.	S1	Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian Universitas Andalas	S1	Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pe	ndidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Bid	lang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)		(8)
						S2	Sosiologi Pedesaan IPB	S2	Sosiologi Pedesaan
12	Osmet***	0019105502	19/10/1955	Lektor	Ir. M.Sc.	S1	Sosial Ekonomi Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
					Dr.	S2	Social Development Ateneo De Manila	S2	Pengembangan sosial
						S3	Teknik Pertanian Universitas Gadjah Mada	S3	Manajemen teknologi
13	Rafnel Azhari***	0005068604	07/06/1986	Asisten Ahli	SP. MSi.	S1	Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian Universitas Andalas	S1	Penyuluhan dan komunikasi pertanian
						S2	Ilmu Penyuluhan Pembangunan IPB	S2	Ilmu penyuluhan pembangunan
14	Rahmat Syahni	0025045709	25/04/1957	Profesor	Ir. MS.	S1	Statistik IPB	S1	Statistik
	Z***				M.Sc. Ph.D.	S2	Statistics Iowa State University	S2	Statistik
					Prof.	S3	Statistik dan Industrial Engineering Iowa State University	S3	Statistik dan Teknik Industri
15	Retno Dewi	0031126629	31/12/1966	Lektor	Ir. MSi	S1	Agronomi Universitas Andalas	S1	Agronomi
						S2	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB	S2	komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
16	Rian Hidayat	1011108202	20/04/1980	Asisten Ahli	SP. MM.	S1	Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian Universitas Andalas	S1	Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian
						S2	Magister Manajemen Universitas Negeri Padang	S2	Manajemen publik
17	Rudi	008026306	08/02/1963	Profesor	lr.	S1	Ekonomi Pertanian IPB	S1	Ekonomi pertanian
	Febriamansyah***				M.Sc. Ph.D.	S2	Social Development Ateneo De Manila University	S2	Pembangunan sosial
					Prof.	S3	Environmental Management University of Melbourne	S3	Manajemen lingkungan

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pei	ndidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Bio	lang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)		(8)
18	Sri Wahyuni***	0017097803	17/09/1978	Lektor	SP. MSi.	S1	Sosial Ekonomi Peternakan IPB	S1	Komunikasi penyuluhan
					Dr.	S2	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB	S2	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
						S3	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB	S3	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
						S3	Agricultural Economics Gifu University	S3	Ekonomi pertanian
19	Yenny Oktavia***	0003107206	03/10/1972	Lektor	SPi. MSi. Dr	S1	Perikanan Universitas Bung Hatta	S1	Perikanan
						S2	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB	S2	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
						3S3	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB	S3	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
20	Yonariza***	0005056511	05/05/1965	Profesor	Ir. M.Sc. Ph.D.	S1	Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
					Prof.	S2	Social Development Studies Ateneo De Manila University	S2	Sosio-anthro terapan
						S3 Natural Resources Management Asian Institute of Technology (AIT)		S3	Pengelolaan sumberdaya alam
21	Zulvera***	6067402	06/06/1974	Lektor	SP.	S1	Agribisnis Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
					MSi. Dr.	S2 Ilmu Penyuluhan		S2	Ilmu penyuluhan
					DI.	S3	Pembangunan IPB S3 Ilmu Penyuluhan		pembangunan Ilmu penyuluhan
						00	Pembangunan IPB	S3	pembangunan

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pe	ndidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(8)
22	Adrinal	0020126211	20/12/62	Lektor Kepala	Ir. MS. Dr	S1	Jurusan Tanah Universitas Andalas	S1 Ilmu Tanah
						S2	Ilmu Tanah Institut Pertanian Bogor	S2 Ilmu Tanah
						S3	Land Management Universiti Putra Malaysia	S3 Ilmu Tanah
23	Ami Sukma Utami	9900980837	02/03/1988	Non PNS	SP. M.Sc.	S1	Agribisnis Universitas Andalas	S1 Agribisnis
						S2	International Agribusiness and Rural Development Goettingen University	S2 Pembangunan pedesaan dan agribisnis
24	Herviyanti	0027016407	27/01/1964	Guru	Ir. MS.	S1	Tanah Universitas Andalas	S1 Ilmu Tanah
	-			Besar	Dr. Prof	S2	Ilmu Tanah KPK Unand-IPB	S2 Ilmu Tanah
						S3	Ilmu TanahUniversitas Andalas	S3 Ilmu Tanah
25	Muhsanati	0024046315	24/04/1963	Lektor Kepala	Ir. MS	S1	Budidaya Pertanian Universitas Andalas	S1 Ekologi Tanaman
						S2		S2 Ekologi Tanaman
26	M. Refdinal	0015125704	15/12/1957	Lektor Kepala	Ir. MS	S1	Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1 Sosial Ekonomi Pertanian
						S2	Pembangunan Wilayah dan Pedesaan Universitas Andalas	S2 Pembangunan Wilayah dan Pedesaan.
27	Musliar Kasim	29045810	29/04/1958	Guru	Ir. MS.	S1	Agronomi Universitas Andalas	S1 Agronomi
				Besar	Dr. Prof.	S2	Institut Pertanian Bogor	S2 Agronomi
						S3	Los Banos Philipina	S3 Agronomi
28	Rina Sari	0015077101	15/07/1971	Lektor	SP. MSi.	S1	Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1 Ekonomi pertanian
						S2	Ilmu Ekonomi Pertanian IPB	S2 Ekonomi pertanian
29	Rusdja Rustam	0002055814	02/05/1958	Lektor Kepala	Drs. Mag. Dr	S1	Tafsir/Hadist IAIN Imam Bonjol Padang	S1 Syari'ah
						S2	Pengkajian IAIN Imam Bonjol Padang	S2 Syari'ah

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pe	ndidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Bio	dang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(8)		
						S3 Pemikiran Islam IAIN Iman Bonjol Padang		S3	Syariah	
30	Trizelia	0024126411	24/12/1964	Profesor	Ir., M.Si., Dr, Prof	S1	Jurusan Hama dan Penyakit Tumbuhan Universitas Andalas	S1	Hama dan Penyakit Tumbuhan	
						S2	Entomologi Institut Pertanian Bogor	S2	Entomologi	
						S3	Entomologi Institut Pertanian Bogor	S3	Entomologi	
31	Yenny Liswarni	0024016305	24/01/1963	Lektor	Ir. MS	S1	Universitas Brawijaya	S1	Fitopatologi	
						S2	Universitas Gajah Mada	S2	Fitopatologi	
32	Yuerlita	0018128107	18/12/1981	Lektor	SSi.MSi.	S1	Kimia Universitas Andalas	S1	Biokimia	
					Ph.D.	S2	Pengembangan Wilayah dan Pedesaan Pemusatan INRM Universitas Andalas	S2	Pengelolaan sumberdaya alam	
						S3 Natural Resources Management Asian Institute of Technology		S3	Pengelolaan sumberdaya alam	
33	Vonny Indah	0008067702	08/06/1977	Lektor	SP.MEM.	S1 Agribisnis Universitas Andalas		S1	Agribisnis	
	Mutiara				Ph.D.	S2 Enviromental Management The Flinders University of South Australia		S2	Manajemen lingkungan	
	UDNI - Na ma an landula Da					S3	Agricultural Economics Gifu University	S3	Ekonomi pertanian	

^{**} NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional



IDENTITAS PENGISI BORANG PROGRAM STUDI

Nama : Dr. Sri Wahyuni, S.Pt, M.Si

NIDN : 0017097803

Jabatan : Ketua

Tanggal Pengisian : 26-63-2019

Tanda Tangan

Nama : Rafnel Azhari, SP, M.Si

NIDN : 0005068604 Jabatan : Sekretaris

Tanggal Pengisian : 26-27-2079
Tanda Tangan :

Kartaw

Nama : Dr. Mahdi, SP, M.Si NIDN : 0010047108

Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 26-03-20/9

Tanggai Pengisian . 28-03-2075
Tanda Tangan :

Nama : Dr. Ir. Hery Bachrizal Tanjung, M.Si

NIDN : 0025126208 Jabatan : Anggota

Tanggal Pengisian : 26-03-2029

Tanda Tangan

Tanda Tangan

Nama : Dr. Yenny Oktavia, S.Pi, M.Si

NIDN : 0003107206 Jabatan : Anggota

Tanggal Pengisian : 26-03-2019

Nama : Dr. Zulvera, SP, M.Si

NIDN : 6067402 Jabatan : Anggota

Tanggal Pengisian : 26-03-2019

Tanda Tangan

Nama : Nuraini Budi Astuti, SP, M.Si

NIDN : 0019017803 Jabatan : Anggota

Tanggal Pengisian : 22-03-2019
Tanda Tangan :

STANDAR 1. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN

- 1.1 Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran serta Strategi Pencapaian
- 1.1.1 Jelaskan mekanisme penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran program studi, serta pihak-pihak yang dilibatkan.

Mekanisme Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Studi

Visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi S1 Penyuluhan Pertanian (selanjutnya disebut **Prodi PNP**) Fakultas Pertanian Universitas Andalas (UNAND) disusun pada tahun 2018 sebagai prodi baru, yang pembukaannya berdasarkan Surat Keputusan Menristekdikti No 271/KPT/2017 tanggal 26 Mei 2017. Penyusunannya melibatkan atau mengikut-sertakan pihak-pihak terkait (baik secara langsung maupun tidak) untuk dapat melihat kejelasan, kenyataan, dan keterkaitan antara visi, misi, tujuan dan sasaran prodi PNP dengan pemangku kepentingan yang terlibat.

1. Dasar Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Prodi Penyuluhan

Visi, misi, tujuan, dan sasaran Prodi PNP disusun berdasarkan pada:

- a. Peraturan Mendikbud No.47 Tahun 2013 tentang Statuta UNAND
- b. Rencana Strategis UNAND 2015-2019
- c. Rencana Strategis Fakultas Pertanian UNAND 2014- 2018
- d. Rencana Strategis Prodi PNP Faperta UNAND 2017-2021
- e. Latar belakang sejarah prodi dan pemikiran yang berkembang di dalam semua pertemuan yang terkait dengan penyusunan visi dan misi prodi.

2. Mekanisme Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

Tahapan penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran Prodi PNP terdiri dari tiga tahap dengan uraian sebagai berikut :

Tahap Pertama

Tahap pertama ialah dibentuk Tim perumus dan pengembangan prodi PKP (penyuluhan dan komunikasi pertanian: nama prodi yang pernah ada sebelumnya) dalam rapat dewan dosen jurusan, yang kemudian ditetapkan dengan Surat Tugas dari Fakultas Pertanian Unand No.1976/UN16.01.D/ PP/2016 untuk melakukan semua persiapan terkait pembentukan (kembali) prodi penyuluhan, termasuk menyusun draft visi dan misi prodi. Tim ini kemudian melakukan pengumpulan informasi dari segenap

pemangku kepentingan (*stakeholders*) baik dari internal (yaitu : dosen, mahasiswa, dan pegawai) maupun dari eksternal (yaitu : alumni, pengguna alumni, serta Asosiasi Prodi Penyuluhan, Komunikasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Indonesia (PKPMI), dan juga mengikuti seminar nasional yang terkait dengan isu-isu penyuluhan dan komunikasi pembangunan / pertanian). Semua informasi yang diperoleh dijadikan bahan pertimbangan dalam menyusun visi, misi, tujuan dan sasaran prodi PNP, dengan tetap berpegang kepada visi dan misi Fakultas Pertanian sebagai unit yang menaungi prodi PNP.

Tahap Kedua

Tahap kedua, membuat draft pernyataan visi dan misi prodi PNP yang didukung oleh kesamaan persepsi yang menjadi acuan bertindak (*code of conduct*) bagi setiap anggota prodi, bahkan didukung oleh semua dosen jurusan sosial ekonomi pertanian. Hal ini mendorong komitmen dan integritas dosen serta tenaga kependidikan sebagai modal dasar yang dapat membangun etos kerja prodi PNP dalam rangka menetapkan sasaran strategis.

Tahap Ketiga

Tahap ketiga menetapkan tujuan dan sasaran strategis dengan mempertimbangkan analisis lingkungan institusi, dimana terdapat faktor-faktor yang menjadi kekuatan dan kelemahan (faktor internal) serta peluang dan tantangan (faktor eksternal). Draft visi, misi, tujuan dan sasaran prodi PNP (termasuk juga draft kurikulum prodi) disampaikan dan dibahas pada beberapa kali rapat dosen di jurusan sosial ekonomi, sehingga pada akhirnya memperoleh persetujuan bersama. Rumusan yang telah disepakati di tingkat jurusan tersebut disampaikan dalam rapat senat fakultas, dan disahkan dalam rapat senat fakultas. Dengan proses pengesahan yang demikian, maka semua upaya pencapaian visi, misi, tujuan, sasaran dan strategis merupakan tanggung jawab bersama (baik tingkat prodi, jurusan dan fakultas). Untuk kepen-tingan legal pada kerja tahap ke dua dan ketiga ini, maka diperkuat oleh Surat Kepu-tusan Dekan Fakultas Pertanian tahun 2018 tentang pembentukan Tim Renstra dan Tim Akreditasi Prodi PNP Pertanian.

3. Pihak-pihak yang Terlibat dalam Penyusunan Visi dan Misi

Seperti telah disebut pada butir-2 tahap pertama di atas, maka pihak-pihak yang terlibat di dalam penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran prodi PNP adalah: (1) pihak internal yang terdiri dari pimpinan fakultas dan jurusan, para dosen, mahasiswa dan himpunan mahasiswa sosial ekonomi, serta tenaga kependidikan; dan (2) pihak eksternal yaitu, alumni dan pengguna alumni prodi Agribisnis (terutama alumni yang skripsinya tentang penyuluhan pertanian), instansi dinas dan perusahaan yang terkait dengan penyuluhan pertanian, serta Asosiasi prodi penyuluhan, komunikasi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat indonesia (Asosiasi PKPPMI).

Berdasarkan proses dan mekanisme perumusan di atas, maka visi, misi, tujuan dan sasaran prodi menjadi sangat jelas dan sangat realistis untuk dicapai. Uraian visi, misi, tujuan dan sasaran strategis prodi PNP beserta berbagai program dan kegiatan untuk pencapaiannya akan dijelaskan di bawah.

(1) Latar Belakang Sejarah dan Dasar Hukum Program Studi

Sebelum menjelaskan visi dan misi prodi PNP, dipandang perlu menguraikan sedikit latar belakang sejarah dan dasar hukum keberadaan prodi penyuluhan. Sampai tahun 1994 jurusan sosial ekonomi (Sosek) pertanian, Fakultas Pertanian, Universitas Andalas (Unand) mempunyai dua prodi, yaitu prodi Ekonomi Pertanian dan prodi Pembangunan Pedesaan. Kemudian karena mesti mengikuti kebijakan kurikulum nasional (disebut Kurnas), maka pada tahun 1995 prodi Pembangunan Pedesaan berubah menjadi prodi penyuluhan dan komunikasi pertanian (disebut prodi PKP), juga prodi ekonomi pertanian berubah menjadi prodi sosek/agribisnis. Dengan perubahan nama prodi tersebut tentu berubah pula substansi muatan kurikulumnya. Dalam pertumbuhannya prodi PKP sempat mendapat akreditasi B pada tahun 2007 berdasarkan Keputusan BAN PT No. 019/BAN-PT/Ak-X/S1/VIII/2007 tanggal 25 Agustus 2007. Namun belum lagi sempat memanfaatkan akreditasi tersebut, kembali prodi ini (dan prodi sejenis di semua perguruan tinggi se Indonesia) mesti mengikuti kebijakan nasional untuk bergabung menjadi atau membentuk prodi Agribisnis (baru) berdasarkan surat Dirjen Dikti No. 163/D/T/ 2007 tanggal 18 November 2007. Dasar hukum penggabungan dua prodi tersebut adalah surat Dirjen Dikti Depdiknas No. 2031/D/T/2009 tanggal 18 November 2009, perihal penggabungan program studi bidang pertanian. Tindak lanjut dari penetapan ini adalah dilaksanakannya lokakarya program studi (dalam hal ini prodi agribisnis baru, sebagai gabungan prodi agribisnis lama dan prodi PKP) tanggal 30 Maret 2008 untuk menetapkan seluruh visi,

misi dan nilai utama serta inti kurikulum prodi. Pada lokakarya tersebut disepakati ada tiga Bidang Kajian Ilmu (BKI) di dalam prodi agribisnis, salah satu diantaranya adalah BKI PPMA (penyuluhan dan pemberdayaan masyarakat agribisnis); dimana seluruh bagian kurikulum prodi PKP dikelompokkan dan dikelola di dalam BKI PPMA sampai tahun 2017.

Pada tahun 2016 diperoleh kabar terdapat peluang untuk mengaktifkan kembali prodi PKP. Untuk itu, guna melakukan penelusuran dan langkah-langkah menuju pengaktifan prodi tersebut maka dibentuk Tim perumus dan pengembangan prodi PKP berdasarkan Surat Tugas Fakultas Pertanian Unand No.1976/UN16.01.D/PP/2016, yang dilanjutkan dengan rapat Tim Perumus pada 8 November 2016 untuk merancang studi banding ke UGM Jogjakarta dan UNS Solo. Realisasi dari rapat itu adalah Tim perumus prodi PKP mengikuti Seminar Nasional Penyuluhan Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat di UNS Solo (tanggal 30 dan 31 November 2016), dilanjutkan dengan studi banding ke prodi PKP UNS dan PKP UGM (tanggal 1 dan 2 Desember 2016). Hasil dari forum seminar nasional dan studi banding tersebut ialah pengayaan wawasan dan informasi kontem-porer yang sangat terkait dengan visi, misi dan dan kurikulum, serta penguatan nama prodi yang akan diaktifkan atau dibangun baru di Faperta Unand. Hasil kunjungan itu dipaparkan dan dibahas dalam Rapat Jurusan Sosek Faperta Unand pada tanggal 21 Desember 2016, yang akhirnya memutuskan untuk melanjutkan proses administrasi pengaktifkan prodi penyuluhan pertanian.

Proses berlanjut, tanggal 9 Januari 2017 diperoleh Surat Rekomendasi dari Perhimpunan Ahli Penyuluhan Pembangunan Indonesia (PAPPI) No. 01/I/PAPPI/2017 tanggal 9 Januari 2017 untuk Unand mengaktifkan kembali atau membuka baru prodi S1 PKP. Surat PAPPI itu adalah untuk memformalkan dukungan dari Deklarasi Asosiasi Pendidikan Tinggi Penyuluhan Pembangunan Indonesia yang berdiri sebagai salah satu hasil Seminar Nasional Penyuluhan Pembangunan di UNS Solo tanggal 30 November 2016. Selanjutnya Dekan Fakultas Pertanian Unand melalui Surat No 72/UN16.01.D/PP/2017 tertanggal 16 januari 2017 mengusulkan pengaktifan prodi PKP kepada Rektor Unand. Kemudian, Rektor Unand, setelah mencermati perkembangan dan kebutuhan publik terhadap ketersediaan tenaga penyuluh pertanian yang berkompeten di Indonesia dan dukungan dari Asosiasi Prodi PKPPM untuk Unand membuka kembali prodi PKP, maka Rektor Unand mengajukan pengaktifan kembali prodi S1 PKP kepada Kemenristek Dikti melalui Surat No. 1122/UN16.R/PP/2017 tertanggal 24 Januari 2017.

Akhirnya, melalui Surat Keputusan Menristekdikti No 271/KPT/2017 tanggal **26 Mei 2017**, Menristekdikti **mengizinkan pembukaan program studi S1 Penyuluhan Pertanian di**

Universitas Andalas. Maka berdasarkan SK Menristekdikti No 271/2017 tersebut prodi penyuluhan pertanian (prodi PNP) mulai dijalankan pada tahun akedemik 2017/2018, yang ditandai dengan pengangkatan Ketua Prodi PNP berdasarkan SK Rektor No. 3601/XIII/R/KPT/2017, dan penerimaan mahasiswa angkatan pertama pada semester ganjil 2017/2018 melalui jalur mandiri sebanyak 31 orang. Selanjutnya proses pematangan dan pemantapan kurikulum lengkap prodi terus dilakukan, yang akhirnya kurikulum prodi PNP ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Andalas No. 2129/XIV/R/KPT/2018 tertanggal 1 Agustus 2018; artinya hingga sekarang Maret 2019 proses akademik prodi PNP telah berada di semester empat.

(2) Perspektif Program Studi

Perspektif ini dimaksudkan sebagai latar belakang dalam menyusun visi, misi dan sasaran prodi; disusun oleh Tim perumus dan pengembangan prodi, yang telah dipresentasikan sepanjang tahun 2017 dihadapan rapat jurusan Sosek dan forum pertemuan lainnya, termasuk pada pertemuan pencerahan kurikulum bersama Dr Sri Peniwastutiningsih (pakar kurikulum dari UGM) di Unand pada Desember 2017.

Esensi pembangunan (termasuk pertanian) terutama adalah untuk mewujudkan kualitas masyarakat pertanian dan pedesaan yang bersifat mandiri, bermartabat, komunikatif, produktif, berswadaya tinggi, dan selalu mengembangkan diri untuk meningkatkan kesejahteraannya. Untuk mencapai tujuan pembangunan tersebut secara optimal, menurut banyak penelitian, mensyaratkan adanya prakarsa dan partisipasi masyarakat, interaksi dan sinergi dari multi pihak, serta mempertemukan pengetahuan dan inovasi dengan kebijakan publik yang berpihak kepada masyarakat. Makna partisipasi yang dimaksud bukan mobilisasi masyarakat mengerjakan suatu program pembangunan, namun ikut-sertanya masyarakat dalam memanfaatkan kesempatan yang tersedia untuk mening-katkan kualitas hidup dan lingkungannya.

Prakarsa dan partisipasi masyarakat tidak selalu muncul secara spontan, sebab data empiris menunjukkan, bahwa masyarakat pada umumnya memerlukan adanya fasilitasi proses pembelajaran (*learning process*) yang partisipatif yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran kritis tentang kondisi sosial ekonomi pertaniannya yang ada, serta meningkatkan motivasi, pengetahuan dan kemampuan/keterampilan masyarakat guna memperbaiki kondisi tersebut dengan cara memanfaatkan kesempatan pembangunan yang tersedia. Sejalan dengan proses pembelajaran, masyarakat juga perlu mengalami dan terampil dalam proses komunikasi yang dialogis dan konvergen, yang tidak hanya

akan melancarkan penyampaian pesan dari para pihak yang berkomunikasi tetapi yang lebih penting adalah mampu memfasilitasi proses pencapaian kesepahaman bersama para pihak tersebut. Proses komunikasi juga dapat terus didorong menuju terbangunnya jaringan komunikasi yang kuat kepada pihak-pihak internal dan eksternal.

Kedua proses tersebut, pembelajaran dan komunikasi, juga mesti dilengkapi dengan proses manajemen atau penataan pengetahuan lokal petani dan inovasi pertanian (baik inovasi yang berasal dari lembaga-lembaga penelitian maupun dari masyarakat luas) yang tepat dan akurat, di dalam suatu kerangka ilmu keberlanjutan yang utuh. Melalui ketiga kajian dan proses tersebut (pembelajaran partisipatif, komunikasi dialogis, dan manajemen inovasi) serta dilengkapi dengan kajian dan proses kelembagaan pertanian yang berpihak pada kebutuhan dan masalah petani diharapkan dapat memfasilitasi masyarakat tani untuk bertransformasi menuju masyarakat pertanian yang mandiri. Semua wacana tersebut di atas merupakan ruang lingkup program studi S1 Penyuluhan Pertanian (prodi PNP) yang hendak ditegakkan pada jurusan sosial ekonomi Fakultas Pertanian Universitas Andalas.

Program studi PNP juga memberi perhatian yang besar kepada aspek-aspek produksi pertanian (pengelolaan sumberdaya lahan, budidaya tanaman, dan proteksi tanaman), aspek agribisnis, dan teknologi pertanian. Perhatian pada aspek-aspek tersebut berdasarkan tantangan utama dan strategis dunia abad 21 adalah ketersediaan produksi dan ketahanan pangan guna menjawab peningkatan kebutuhan pangan akibat peningkatan jumlah penduduk yang sangat signifikan. Produksi pangan juga terkait isu-isu pertanian organik dan transgenik, serta seputar konversi lahan pertanian subur ke usaha nonpertanian dan konversi hutan ke lahan pertanian dan perkebunan, serta dampak proses produksi terhadap lingkungan. Juga muncul isu marjinalisasi sektor pertanian akibat dari proses industrialisasi yang makin masif. Aspek pemasaran dan manajemen usaha-tani dalam sistem agribisnis juga menjadi isu yang tidak kalah hangat untuk menjamin keberlanjutan produksi pertanian oleh para petani sebagai produsen utama pertanian. Semua isu tersebut akan diposisikan sebagai subject mattter (bidang keahlian) yang mesti dicermati dalam keutuhan kurikulum prodi PNP. Uraian ditutup dengan kemestian peningkatan peran-serta masyarakat untuk efektifitas pembangunan dan kebangkitan potensi masyarakat melalui pemanfaatan pengetahuan dan budaya lokal (indegenous knowledge and culture) di tengah masyarakat.

Ruang lingkup dan isu-isu yang terkait dengan prodi PNP sejalan dengan pernyataan Sennon (2015) pada profil GFRAS (*Global Forum for Rural Advisory Services*), tentang fungsi penyuluhan pertanian, antara lain :

Extention is helping farmer to help themselves in what we do. Because gaining, sharing and extending information is our just due. Transforming uncertainty to opportunity by reducing their risk in integral to our every day duty. To improve their productivity which gives grater profitability, designing, planning and implementing programmes that improves rural livelihood. Taking participa-tory approaches, to benefit male and female ensuring it's sustainable. Connecting the researcer to the farmer, disseminating technology to the small holder, ensuring that the family farmer is advised about new trends and market in agriculture. Taking in from the bottom to the top and not vice versa. Ensuring that Farmer-Extension-Researcer flow occur involving key stake-holders through Private-Public and Community Collaboration, and delivery of services via desentralization. Educating and empowering them to lead the sector. As state we help farmers to help themselves, without them (the farmers) little food can grow. Agricultural Extention in the profession to which I refer improving the quality of farmers lives is simply our motto.

Untuk menjawab sejumlah isu tersebut diatas, maka harus disiapkan setidaknya tiga strategi secara baik, yaitu : (1) fasilitasi pembelajaran untuk pengembangan kualitas SDM dan jiwa kewirausahaan-pembangunan untuk menempatkan manusia sebagai aktor utama pembangunan pertanian yang kreatif dan inovatif; (2) pengembangan komunikasi pembangunan pertanian yang dialogis dan konvergen untuk memperkuat kesepahaman bersama dan sinergi antar komponen pembangunan pertanian; dan (3) manajemen inovasi pertanian masyarakat dan trasformasi kelembagaan penyuluhan pertanian sebagai basis proses transformasi sosial yang sesuai dengan perkembangan kebutuhan masyarakat yang semakin dinamis. Ketiga strategi tersebut nantinya akan diwujudkan ke dalam bahan kajian ilmu dalam penyusunan kurikulum prodi PNP.

Melalui pokok pemikiran di atas, maka peran ilmu dan prodi penyuluhan pertanian yang akan dibangun ialah yang mampu berkontribusi meningkatkan keberdayaan masyarakat, serta yang sangat relevan untuk menunjang berbagai isu, kebijakan dan program pembangunan pertanian dan pedesaan yang strategis, antara lain: (1) kebutuhan pengembangan SDM petani untuk memasuki pasar ASEAN, melalui sistem dan manajemen inovasi berkelanjutan untuk pengembangan kewirausahaan masyarakat

pedesaan; (2) revitalisasi penyuluhan berdasarkan UU No 16 tahun 2006 tentang Sistem Penyuluhan Pertanian, Perikanan, dan Kehutanan, serta penerapannya dalam konteks UU Pemerintahan Daerah No 23 tahun 2014; (3) program nasional pemberdayaan masyarakat secara lintas sektoral, misalnya sektor sosial, koperasi, industri kreatif dan UMKM, gizi masyarakat, agrowisata dan lain sebagainya; (4) pembangunan melalui Dana Desa, (5) gerakan pengembangan masyarakat oleh masyarakat lokal, Lembaga Swadaya Masyarakat/LSM/organisasi nirlaba dalam rangka pengembangan, pember-dayaan, dan penguatan kelembagaan masyarakat; (6) program pemberdayaan masya-rakat yang difasilitasi oleh perusahaan/korporasi melalui Program Corporate Social Responsibility/CSR khususnya di daerah pertanian-pedesaan, dan lain sebagainya.

Berbagai kebijakan dan program pembangunan aktual dan strategis tersebut, tentu menuntut ketersediaan sumberdaya manusia yang memiliki kompetensi dan profesionalitas di dalam ilmu penyuluhan pertanian. Penyuluhan pertanian yang dimaksud adalah penyuluhan pertanian transformatif, yang memiliki kompetensi mampu memfasilitasi pembelajaran partisipatif, melakukan komunikasi konvergen, serta mampu mengelola inovasi dan transformasi kelembagaan penyuluhan untuk mendukung proses kemandirian masyarakat pertanian.

Dengan cara pandang (perspektif) tersebut di atas, maka prodi PNP bersifat interdisiplin dan transformatif yang dibangun dan ditegakkan di dalam jurusan sosial
ekonomi Fakultas Pertanian Universitas Andalas, mulai tahun 2017, dengan tujuan
untuk menghasilkan sumberdaya manusia (SDM) sarjana pertanian yang memiliki
kompetensi mampu memfasilitasi transformasi sosial dan kemandirian masyarakat
pertanian/pedesaan melalui proses pembelajaran partisipatif dan komunikasi konvergens partisipatif serta manajemen inovasi pertanian dan penguatan/transformasi kelembagaan penyuluhan secara berkelanjutan.

Selanjutnya, berdasarkan proses dan mekanisme perumusan di atas, maka visi, misi, tujuan dan sasaran prodi menjadi sangat jelas dan sangat realistis untuk dicapai. Uraian visi, misi, tujuan dan sasaran strategis prodi PNP beserta berbagai program dan kegiatan untuk pencapaiannya diuraikan di bawah ini.

1.1.2 Visi

"Menjadi Program Studi S1 Penyuluhan Pertanian Transformatif yang Bermutu dan Terkemuka di Indonesia pada tahun 2028"

1.1.3 Misi

Untuk mencapai visi tersebut prodi PNP menetapkan beberapa misi sebagai berikut :

- (1) Menyelenggarakan proses pendidikan yang berkualitas dalam bidang penyuluhan pertanian yang berciri transformatif untuk menghasilkan sarjana yang bermartabat, berjiwa pembelajar, komunikatif, professional dan mampu bersaing tingkat nasional
- (2) Melaksanakan penelitian bermutu tinggi dalam bidang penyuluhan pertanian berciri transformatif untuk memperkuat basis ilmu dan teknologi serta berorientasi publi-kasi internasional untuk pengembangan penyuluhan pertanian.
- (3) Mengembangkan sistem informasi dan program pengabdian pada masyarakat (dalam bidang penyuluhan pertanian) yang berkualitas tinggi serta berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi untuk membantu proses transformasi sosial menuju kemandirian masyarakat.
- (4) Menjalin dan memanfaatkan jaringan kerjasama yang produktif dan berkelanjutan dengan multi pihak baik tingkat daerah, nasional, dan internasional, untuk mendukung kegiatan tridharma perguruan tinggi.

1.1.4 Tujuan

Untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi tersebut di atas, maka tujuan strategis prodi PNP telah ditetapkan untuk masing-masing misi. Dari keempat misi telah ditetapkan empat tujuan strategis sebagai berikut :

- (1) Menghasilkan sarjana pertanian dengan kompetensi tinggi di bidang penyuluhan pertanian transformatif, yang bertaqwa kepada Tuhan YME, bermartabat dan memiliki integritas kebangsaan dan kepribadian tinggi, berjiwa pembelajar, komunikatif dan profesional, serta memiliki landasan ilmu guna membantu proses transformasi sosial menuju kemandirian masyarakat.
- (2) Menghasilkan penelitian yang bermutu tinggi dalam bidang penyuluhan pertanian yang berciri transformatif untuk memperkuat basis ilmu dan teknologi serta berorientasi publikasi internasional untuk pengembangan penyuluhan pertanian.
- (3) Menghasilkan sistem informasi dan program pengabdian pada masyarakat dalam bidang penyuluhan pertanian untuk memfasilitasi proses transformasi sosial menuju kemandirian masyarakat.
- (4) Menghasilkan dan memanfaatkan jaringan kerjasama yang berkelanjutan dengan multi pihak, baik nasional maupun internasional, untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (tridharma perguruan tinggi).

1.1.5 Sasaran dan Strategi Pencapaiannya

Untuk mencapai misi dan tujuan prodi PNP tersebut, maka perlu dirumuskan sasaran dan strategi pencapaiannya, sebagai berikut :

Tabel 1.5.1 Tabel Hubungan antara sasaran dan strategi pencapaian

No	Sasaran	Strategi Pencapaian						
I	Bidang Pendidikan							
1	Meningkatnya kualitas input mahasiswa.	Melakukan promosi kepada calon mahasiswa, khususnya di sekolah-sekolah SLTA Sumatera Barat dan sekitarnya.						
2	Meningkatnya kualitas lulusan.	Melaksanakan proses pembelajaran secara berkualitas.						
II	Bidang Sumberdaya Manusia	1						
1	Tersedianya tenaga dosen yang berkualitas untuk melaksanakan	Mendorong dosen melakukan studi lanjut (S3).						
	proses pembelajaran.	Mendorong dosen menaikkan jabatan fungsionalnya.						

III	Bidang Tata pamong dan Organis	sasi
1	Terkelolanya prodi dengan baik.	Meningkatkan kualitas tata pamong prodi PNP.
IV	Bidang Penelitian dan Publikasi	
1	Meningkatnya jumlah penelitian dosen.	Meningkatkan kemampuan dosen menyusun proposal penelitian.
2	Meningkatnya jumlah dana penelitian dosen.	Mendorong dosen senior untuk menulis proposal penelitian kompetitif.
		Mendorong dosen senior untuk mengajak dan atau mendampingi dosen yunior dalam melakukan penelitian kompetitif.
3	Meningkatnya jumlah publikasi dosen.	Mendorong dosen senior dan yunior untuk mem- publikasikan hasil penelitiannya pada jurnal nasional dan internasional.
		Memfasilitasi dosen untuk mengikuti seminar hasil penelitian, baik di tingkat nasional maupun internasional.
٧	Bidang Pengabdian kepada Masy	varakat
1	Meningkatnya jumlah dosen yang melakukan kegiatan pengabdian	Meningkatkan kemampuan dosen menyusun proposal pengandian kepada masyarakat.
	kepada masyarakat.	Membangun peta kegiatan pengabdian pada masyarakat secara terstruktur.
2	Meningkatnya jumlah dana yang diterima oleh dosen untuk mela-kukan kegiatan pengabdian pada masyarakat.	Mendorong dosen senior untuk menulis proposal pengabdian pada masyarakat yang kompetitif, dengan mengajak dan atau mendampingi dosen yunior dalam melakukan pengabdian tersebut.
VI	Bidang Kerjasama	
1	Meningkatnya kerjasama penelitian dosen, baik secara internal maupun eksternal kampus.	Mendorong dosen (baik yang senior dan yunior) untuk terlibat aktif pada pusat-pusat studi dan LPPM dalam melakukan penelitian bersama.
2	Meningkatnya kerjasama pengabdian pada masyarakat oleh dosen, baik secara internal maupun eksternal.	Mengadakan kerjasama dengan lembaga masyarakat, bisnis dan pemerintah.

Indikator Sasaran dan Target Capaian

Tabel 1.5.2. Tabel Indikator sasaran dan target pencapaiannya

				Tahun dasar		Ta	rget Sasar	an	
No	Tujuan	Sasaran	Indikator	(Mahasiswa BKI PPM Agribisnis), 2017.	2018	2019	2020	2021	2022
1	Menghasilkan sarjana	Meningkatnya	Tingkat keketatan	1,22	7,00	10,00	15,00	15,00	15,00
	pertanian dengan	kualitas input	masuk Prodi						
	kompetensi tinggi di	mahasiswa	Penyuluhan						
	bidang penyuluhan		Pertanian						
	pertanian transformatif,		Persentase asal	14,29	26,00	30,00	35,00	35,00	40,00
	yang bertaqwa kepada		mahasiswa luar						
	Tuhan YME, bermartabat		Sumatera Barat						
	dan memiliki integritas		Rata-rata skor	354,74	360,00	370,00	380,00	390,00	400,00
	kebangsaan dan		TOEFL						
	kepribadian tinggi,		Mahasiswa baru						

 Г	г =	· -		1				
berjiwa pembelajar, komuni-katif dan profesional, serta memiliki landasan ilmu	Terlaksananya proses Pembelajaran yang berkualitas	Persentase kuliah yang menggunakan SCL	50,00	60,00	70,00	80,00	90,00	100,00
guna membantu proses transformasi sosial menuju kemandirian	yang berkuantas	Persentase kehadiran dosen kuliah	80,00	90,00	100,00	100,00	100,00	100,00
masyarakat.		Persentase kehadiran dosen/asisten praktikum	80,00	90,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		Persentase MK yang ada RPS	75,00	80,00	90,00	100,00	100,00	100,00
		Persentase MK yang Modul	40,00	50,00	70,00	100,00	100,00	100,00
		Praktikum lengkap Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	80,00	80,00	85,00	85,00	90,00	90,00
		Rata-rata penilaian mahasiswa atas pelaksanaan perkuliahan	3,00	3,10	3,20	3,30	3,40	3,50
	Meningkatnya kualitas lulusan	Persentase alumni yang bekerja	90	90	90	95	95	95
		sesuai bidang ilmu IPK Rata-rata lulusan	3,30	3,09	3,30	3,40	3,50	3,50
		Persentase lulusan tepat waktu	58,00	58,00	60,00	60,00	65,00	70,00
		Lama Studi (tahun)	5,50	5,40	5,30	5,20	5,00	4,70
		Lama penyelesaian tugas akhir (bulan)	7,12	7,00	7,00	6,80	6,50	6,00
		Rata-rata lama masa tunggu kerja pertama (bulan)	4,4	4,4	4	4	4	4
		Hasil penilaian pengguna alumni (total nilai sangat puas/7)	54,00				65,00	
		Rata-rata skor TOEFL Wisudawan	413	415	415	420	430	450
		Rata-Rata Nilai SAPS	345	345	350	350	400	450
	Tersedianya Tenaga Dosen yang berkualitas	Persentase dosen yang berpendidikan S3	45	45	45	50	50	60
	untuk menopang pembelajaran	Persentase dosen Jabatan Fungsional Lektor Kepala dan Guru besar	28,57	30,00	30,00	40,00	40,00	40,00
		Jumlah pelatihan yang diikuti oleh dosen	2	5	15	20	25	25
2 Menghasilkan penelitian yang bermutu tinggi	Meningkatnya jumlah penelitian	Jumlah penelitian dosen	20	22	25	27	30	35
dalam bidang penyuluhan pertanian yang berciri transformatif untuk	dosen	Jumlah dosen yang memperoleh hibah penelitian	5	7	10	12	15	18
memperkuat basis ilmu dan teknologi serta berori- entasi publikasi	Meningkatnya jumlah dana penelitian dosen	Jumlah dana penelitian dosen	1.000	1.200	1.300	1.500	1.700	2.000
internasional untuk pengembangan penyuluhan pertanian.	penentian dosen	(Rp. Juta) Jumlah dana hibah penelitian (Rp.	200	280	400	480	600	720
ponyaranan portaman.	Meningkatnya publikasi dosen	Juta) Jumlah publikasi di level	1	2	4	6	8	10
		Internasional Jumlah publikasi di level nasional	4	8	9	10	12	13
		Jumlah keikutsertaan	2	4	5	6	7	8
		dosen dalam seminar internasional						
		sebagai pemakalah Jumlah keikutsertaan dosen dalam	5	6	7	8	9	10
		seminar nasional sebagai pemakalah						

3	Menghasilkan sistem informasi dan program pengabdian pada masyarakat dalam bidang penyuluhan pertanian untuk memfasilitasi	Meningkatnya jumlah dosen yang melakukan pengabdian kepada masyarakat	Jumlah pengabdian dosen	8	10	12	14	16	18
	proses transformasi sosial menuju kemandirian masyarakat.	Meningkatnya jumlah dana yang diterima untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen	Jumlah dana pengabdian dosen (Rp. Juta)	200	250	300	350	400	450
4	Menghasilkan dan memanfaatkan jaringan kerjasama yang	Meningkatnya kerjasama penelitian dosen	Jumlah kerjasama dalam negeri untuk penelitian dosen	5	6	7	8	9	10
	berkelanjutan dengan multi pihak, baik nasional maupun internasional, untuk mendukung		Jumlah kerjasama luar negeri untuk penelitian dosen	3	4	5	6	7	8
	kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (tridharma perguruan tinggi).	Meningkatnya kerjasama pengabdian kepada masyarakat oleh dosen	Jumlah kerjasama untuk pengabdian kepada masyarakat oleh dosen	2	5	10	20	30	40

Nilai-Nilai Inti (Core Values)

Sebagai institusi yang bergerak di dunia akademik, prodi PNP merujuk kepada nilai-nilai inti Unand yang berpegang pada nilai-nilai inti sebagai berikut:

- a) Independensi. Unand adalah institusi pendidikan tinggi yang mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan (keterbukaan intelektual), menjunjung tinggi nilai-nilai akademik dan bebas dari kepentingan serta pengaruh pihak lainnya;
- b) **Integritas**. Unand menjunjung tinggi integritas dengan mewajibkan setiap dosen dan tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugasnya berlandaskan pada sikap moral dan perilaku yang sesuai kode etik dan standar perilaku profesi;
- c) **Inovatif.** Mengembangkan budaya inovatif, kreatif, dinamis, efisien dan tidak mengabaikan mutu dalam rangka membangun *academic atmosphere* yang kondusif. Peningkatan suasana akademis yang mendukung pelaksanaan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat;
- d) **Akuntabilitas.** Kemandirian manajemen, transparansi, efisiensi dan pengutamaan kepentingan universitas dengan penuh tanggungjawab dalam rangka menjaga kredibilitas dan reputasi perguruan tinggi.

Implementasi renstra dan pencapaian tujuan strategis prodi PNP harus berpedoman kepada prinsip dasar dan nilai-nilai inti yang membangun filosofi organisasi UNAND. Nilai-nilai inti tersebut menjadi kerangka acuan dalam berbuat atau bertindak oleh segenap

masyarakat prodi PNP. Filosofi organisasi merupakan *code of conduct* dan menjadi pedoman dalam kehidupan lingkungan organisasi UNAND termasuk prodi PNP, yang selanjutnya dijabarkan dalam karakter yang disebut **Karakter Andalasian.**

1.2 Sosialisasi

Uraikan upaya penyebaran/sosialisasi visi, misi dan tujuan program studi serta pemahaman sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) dan tenaga kependidikan.

Upaya penyebaran/sosialisasi visi, misi, tujuan dan sasaran program studi.

Upaya yang dilakukan untuk penyebaran/sosialisasi visi, misi, tujuan dan sasaran prodi PNP kepada sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) dan tenaga kependidikan dilakukan dengan beberapa cara, antara lain : (a) membuat website prodi PNP dengan alamat http://www.penyuluhanpertanian.faperta.unand.ac.id

(b) memajang *banner* tegak di dalam ruang jurusan dan prodi, (c) menyampaikannya pada kegiatan penerimaan mahasiswa baru atau disebut BAKTI, dan (d) mendiskusikan lebih mendalam pada kegiatan workshop dan sosialisasi kurikulum untuk dosen dan mahasiswa prodi PNP pada tanggal 16 November 2018.

Tampilan Depan Website Prodi PNP □ **□ 1: □ □ ○ △** □ 36 ... 69% • 04:01 hanpertanian.faperta.unand.ac.id Prodi Penyuluhan Pertanian Fakultas Pertanian Universitas Andalas a BERITA DAN PENGUMUMAN Selamat datang di Prodi Penyuluhan Pertanian Fakultas Pertanian Universitas Andalas Program Studi Strata 1 Penyuluhan Pertanian Jurusan Sosial Ekonomi Fakultas Pertanian Universitas Andalas Esensi pembangunan pertanian terutama adalah untuk mewujudkan kualitas masyarakat pertanian. AGENDA KEGIATAN No events PROFIL KAMPUS

Tampilan Banner Prodi PNP



Pemahaman sivitas akademika (dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan).

Untuk mengetahui tingkat pemahaman sivitas akademika terhadap visi, misi dan tujuan prodi PNP, telah dilaksanakan wawancara terbuka dengan menggunakan daftar pertanyaan kepada *sampel* atau contoh mahasiswa (tahun ke dua dan tahun pertama) dan dosen, yang diambil secara acak sebanyak 11 orang dosen (dari 21 orang dosen) dan 30 orang mahasiswa. Adapun hasil nya adalah sebagai berikut :

- (1) Dosen
 - (a) Sebanyak 100 % dosen menyatakan mengetahui visi, misi dan tujuan prodi PNP.
 - (b) Sebanyak 90 % dosen menyatakan memahami visi, misi dan tujuan prodi PNP.
- (2) Mahasiswa
 - (a) Sebanyak 82 % mahasiswa menyatakan mengetahui visi, misi dan tujuan prodi PNP.
 - (b) Sebanyak 70 % mahasiswa menyatakan memahami visi, misi dan tujuan prodi PNP.

STANDAR 2. TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU

2.1 Sistem Tata Pamong

Sistem tata pamong berjalan secara efektif melalui mekanisme yang disepakati bersama, serta dapat memelihara dan mengakomodasi semua unsur, fungsi, dan peran dalam program studi. Tata pamong didukung dengan budaya organisasi yang dicerminkan dengan ada dan tegaknya aturan, tatacara pemilihan pimpinan, etika dosen, etika mahasiswa, etika tenaga kependidikan, sistem penghargaan dan sanksi serta pedoman dan prosedur pelayanan (administrasi, perpustakaan, laboratorium, dan studio). Sistem tata pamong (input, proses, output dan outcome serta lingkungan eksternal yang menjamin terlaksananya tata pamong yang baik) harus diformulasikan, disosialisasikan, dilaksanakan, dipantau dan dievaluasi dengan peraturan dan prosedur yang jelas.

Uraikan secara ringkas sistem dan pelaksanaan tata pamong di Program Studi untuk membangun sistem tata pamong yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil.

A. Sistem Tata Pamong Prodi PNP

Tata pamong yang telah dibangun oleh Prodi PNP mendukung untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi dan mencapai tujuan. Tata pamong ini dikembangkan sedemikian rupa agar pengelolaan prodi berjalan secara transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil. Adapun landasan dalam pengembangan dan pelaksanaan tata pamong Prodi PNP adalah:

- 1. Peraturan Perundangan
- 2. Kode etik
- 3. Kebijakan
- 4. Pelaksanaan
 - a. Standar Operasi dan Prosedur (SOP)
 - b. Sistem Informasi Manajemen Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian
 - c. Penghargaan dan Sanksi

B. Peraturan Perundangan

Peraturan perundangan menjadi acuan legal pengembangan Tata Pamong pada Program Studi Penyuluhan Pertanian. Peraturan perundangan tersebut adalah peraturan tentang pendidikan tinggi, aparatur dan keuangan negara. Tugas dan fungsi setiap personil dan pimpinan Prodi PNP diatur, dilaksanakan dan dievaluasi dalam Prodi PNP atas dasar peraturan perundangan tersebut. Peraturan perundangan ini juga menjadi rujukan Universitas Andalas dan Fakultas Pertanian, sehingga unit dibawah Fakultas Pertanian Universitas

Andalas, Prodi PNPadalah juga bagian dari tata pamong organisasi diatasnya. Peraturan perundangan tersebut adalah:

a. Undang-undang

- 1) <u>Undang-undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara</u>
- 2) Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sisdiknas
- 3) Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi

b. Berbagai Peraturan Pemerintah

- 1) Peraturan Pemerintah No. 41 tahun 2009 tentang tunjangan profesi guru dan dosen, tunjangan khusus guru dan dosen, serta tunjangan kehormatan Profesor
- 2) Peraturan Pemerintah No. 66 tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan

c. Peraturan Presiden

- 1) Peraturan Presiden No. 41 tahun 2009 tentang Tunjangan Dosen.
- 2) Peraturan Presiden No. 5 tahun 2010 tentang Disiplin PNS.
- 3) Peraturan Presiden No. 54 tahun 2010 tentang Pengadaan Barang dan Jasa.
- 4) Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).

d. Keputusan dan Peraturan Menteri

- 1) Berbagai ketentuan dari Kemendikbud untuk pengelolaan, akademik dan aktifitas pengembangan dosen dan pegawai
 - a. Keputusan Mendiknas No. 178/U/2001 tentang Gelar dan Lulusan PT
 - b. Keputusan Mendiknas No. 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi
 - Permendiknas No. 33 tahun 2009 tentang Pedoman Pengangkatan Dewan Pengawas pada PTN di Lingkungan Depdiknas yang menerapkan Pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum (BLU)
 - d. Permendiknas RI No. 24 tahun 2010 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Rektor KetuaDirektur pada Perguruan Tinggi yang diselenggarakan oleh Pemerintah
 - e. Keputusan Mendikbud No. 258/MPN AA/KP/2011 tentang Pengangkatan Rektor Unand tahun 2011-2015.
 - f. Permendikbud Nomor 25 tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Andalas.

- g. Permendikbud Nomor 47 tahun 2013 tentang Statuta Universitas Andalas (Unand)
- h. Peraturan Mendikbud No. 50 tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi
- 2) Berbagai ketentuan dari Kementerian Penertiban Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi
 - a. Keputusan Menteri PAN dan RB No. 38/KEP/IMK. WASPAN/8/1999 tentang
 Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya
 - Ketentuan tentang pengelolaan kepegawaian dosen dan tenaga kependidikan sebagai PNS

e. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud

1) Keputusan-keputusan Dirjen Dikti yang mengatur LKD, BKD, kenaikan pangkat, tunjangan profesi, dan tunjangan kehormatan.

f. Peraturan Rektor Universitas Andalas

- Peraturan Rektor No. 7 tahun 2011 tentang Peraturan Akademik Program Sarjana Unand.
- 2) Peraturan Rektor No. 218 tahun 2013 tentang Kebijakan Mutu Internal Unand tahun 2013-2017
- 3) Peraturan Rektor No. 231 tahun 2013 tentang Standar Mutu Internal Unand tahun 2013-2017
- 4) Peraturan Rektor No. 08/XIIII/A/UNAND-2015 tentang Kebijakan Mutu Kurikulum.
- 5) Peraturan Rektor No. 09/XII/A/UNAND-2015 tentang Standar Mutu Kurikulum.
- 6) Peraturan Rektor No. 10/XIIII/A/UNAND 2015 Kebijakan Mutu Laboratorium/Bengkel/Studio.
- 7) Peraturan Rektor No. 11/XIII/A/UNAND 2015 tentang Standar Mutu Laboratorium/Bengkel/studio.
- 8) Peraturan Rektor No. 12/XII/A/UNAND/2015 Kebijakan Mutu Suasana Akademik
- 9) Peraturan Rektor No. 13XII/A/UNAND/2015 Standar Mutu Suasana Akademik.

Berdasarkan aturan-aturan ini, penyusunan struktur organisasi, penjalanan peran dan evaluasi dalam Prodi PNP. Peraturan Perundangan tersebut dapat diakses pada laman web LP3M Universitas Andalas. Dokumen, data dan informasi berkaitan dengan Tata Pamong ini disosialisasikan, dilaksanakan, dipantau, dan dievaluasi dengan peraturan dan prosedur yang jelas.

C. Kode Etik

Melalui beberapa Peraturan Rektor, Universitas Andalas menetapkan kode etik dosen, mahasiswa, tendaga kependidikan. Berdasarkan kode etik ini Prodi PNP mengelola mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan. Berikut diuraikan kode etik tersrebut.

a. Kode Etik Dosen

Perilaku dosen dalam menjalankan tugas dan berinteraksi dalam kehiduoan kampus mengacu pada kode etik Dosen Universitas Andalas melalui <u>Peraturan Rektor No. 25 tahun 2012</u>. Kode Etik Dosen ini mengatur perilaku dosen menjalankan tanggungjawab dalam bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Adapun maksud diterbitkan Kode Etik Dosen Unand adalah untuk:

- a. Menjaga harkat dan martabat dosen serta nama baik Universitas Andalas.
- b. Membentuk citra dosen yang profesional dalam penyelenggaraan manajemen pendidikan;
- c. Membentuk citra dosen agar dapat dijadikan teladan oleh mahasiswa yang mempersiapkan diri memasuki kehidupan masyarakat modern dan profesional.
- d. Membentuk citra dosen agar dapat dijadikan figur yang memiliki integritas intelektual dan terbuka terhadap segala perubahan;
- e. Membentuk citra lingkungan civitas akademika yang peduli terhadap masyarakat dan lingkungannya.

Adapun unsur Kode Etik Dosen Universitas Andalas adalah:

- a. Etika terhadap diri sendiri
- b. Etika terhadap sesama dosen;
- c. Etika terhadap mahasiswa
- d. Etika terhadap tenaga kependidikan
- e. Etika terhadap universitas
- f. Etika dalam bermasyarakat
- g. Etika dalam bernegara
- h. Etika dalam bidang akademik dan pembinaan mahasiswa
- i. Etika dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
- j. Etika dalam publkasi ilmiah

Dosen diwajibkan mempedomani unsur-unsur Kode Etik tersebut. Rektor dan Dekan membentuk Majelis Kode Etik yang bertugas memeriksa dugaan pelanggaran kode etik,

jika ada laporan terjadi pelanggaran kode etik oleh seorang dosen. Diutamakan pembentukan majelis oleh Fakultas dengan SK Dekan untuk memeriksa pelanggaran kode etik di lingkungan Fakultas. Dosen yang terbukti melakukan pelanggaran Kode Etik dakenakan sanksi. Pejabat yang berwenang memberikan sanksi adalah Rektor atau Dekan.

Jika terbukti bahwa seorang dosen melakukan pelanggaran terhadap kode etik, maka akan doikenakan sanksi berikut, sesuai dengan tingkat pelanggaran yang telah dilakukan.

- a. Pemohonan maaf dituangkan dalam Surat Pernyataan Permohonan Maaf.
- b. Pernyataan penyesalan dituangkan dalam Surat Pernyataan Penyesalan.
- c. Pernyataan sikap bersedia dijatuhi hukuman disiplin berdasarkan ketentuan peraturan perundang undangan apabila mengulang perbuatannya atau melakukan pelanggaran Kode Etik lainnya.

Selain itu, dalam Peraturan Akademik Unand, yaitu Peraturan Rektor No. 3 Tahun 2016. juga diatur pelaksanaan hak dan kewajban dosen dan tenaga kependidikan. Peraturan ini mejadi pedoman dosen dan tenaga kependidikan dalam menjalankan tugasnya.

b. Kode Etik Tenaga Kependidikan

Peraturan Rektor No. 24 tahun 2012 tentang Kode Etik Tenaga Kependidikan Unand, menjadi acuan tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Tenaga kependidikan Universitas Andalas sebagian besar adalah PNS. Maka dalam menyusun kode etik, Universitas Andalas berpedoman kepada:

- a. Peraturan pemerintah No 42 tahun 2004 tentang Pembinaan Korps dan Kode Etik
 Pegawai Negeri Sipil
- b. Peraturan Mendkbud No 16 tahun 2012 tentang Kode Etik Pegawai dilingkungan Kemendikbud

Pelaksanaan tugas tenaga kependidikan berpedoman pada:

- a. Peraturan Pemerintah No. 32 tahun 1979 tentang Pemberian Sanksi kepada Pegawai Negeri Sipil
- b. Peraturan Pemerintah No. 53 tahun 2010 tentang Disiplin PNS.

Kode Etik Tenaga Kependidikan ini disusun dengan maksud agar terbangun perilaku tenaga kependidikan yang baik, beretika dan tertib dalam melaksanakan tugas untuk terwujudnya pelayanan prima bagi masyarakat, terutama bagi mahasiswa. Kode Etik ini mengatur kewajiban terhadap diri sendiri dan Universitas terkait dengan tanggungjawab dalam melaksanakan tugas pelayanan kepada dosen, mahasiswa dan proses

pembelajaran.

Tujuan yang ingin dicapai dari adanya kode etik ini adalah:

- a. Terbentuknya tenaga kependidikan universitas yang bertakwa, berbudi luhur, disiplin dan memiliki kinerja yang prima.
- b. Terciptanya iklim akademik yang kondusif yang memperlancar pencapaian visi, misi dan tujuan Universitas.
- c. Terwujudnya suasana kera yang mendukung tercapainya Word Class University, kesejahteraan, dan kepeloporan dalam masyarakat.
- d. Terbentuknya komitmen bersama tenaga kependidikan Unand untuk mendukung peningkatan kepuasan pelayanan mahasiswa, tenaga pendidik dan tenaga pendukung lainnya serta pemangku kepentingan (stakeholders) Universitas
- e. Terwujudnya visi, misi dan tujuan Universitas.
- f. Untuk mengangkat harkat dan martabat tenaga kependidikan Unand.

Jika terjadi pelanggaran atas kode etik tersebut, maka akan dikenakan sanksi moral. Pejabat yang berwenang memberikan sanksi adalah Rektor. Rektor dapat menyerahkan kewenangannya kepada Pimpinan Fakultas atau Pimpinan Pelaksana Administrasi sebagai atasan langsung pegawai yang melanggar tersebut untuk ditetapkan sanksi moral. Ketika memberikan sanksi, Pimpinan Unand dan unit kerja meminta pertimbangan Tim Komisi Binap (Pembinaan Aparatur) berdasarkan Berita Acara Perkara (BAP) dengan tenaga kependidikan yang bersangkutan. Hukuman moral dimaksud dibuat secara tertulis. Ketika memberikan sanksi moral, pimpinan harus menyebutkan jenis pelanggaran kode etik yang dilakukan oleh Tenaga Kependidikan.

c. Kode Etik Mahasiswa

Kode etik mahasiswa mengacu pada <u>Peraturan Rektor Unand No. 53.a/XIII/A/Unand-2011</u> tentang Tata Tertib Kehidupan Kemahasiswaan di Kampus, Tata tertib ini menjadi pedoman bagi mahasiswa dalam melaksanakan tridharma perguruan tinggi. Adapun tujuannya adalah:

- a. Terselenggaranya dengan baik kegiatan tridharma perguruan tinggi dalam suasana yang kondusif, misalnya penyelenggaraan proses belajar mengajar, penggunaan sarana dan prasarana universitas, dan tata cara penyampaian pendapat.
- b. Terwujudnya kehidupan kampus yang tertib dan dinamis dalam menunjang kemajuan mahasiswa.

Tata tertib tersebut berisi juga berbagai hak, kewajiban dan larangan kepada mahasiswa.

Pada dokumen tersebut, ketentuan-ketentuan juga diatur untuk penyelenggaraan kegiatan kemahasiswaan, penggunaan sarana dan prasarana, penyampaian pendapat, penghargaan, ketentuan sanksi dan Komisi Disiplin.

Bagi mahasiswa yang tinggal di Asrama, tata tertibnya diatur melalui <u>Peraturan Rektor No. 03</u> tahun 2016 tentang Tata Tertib Kehidupan Mahasiswa Asrama Universitas Andalas.

D. Kebijakan

Prodi PNP telah menetapkan berbagai kebijakan dan strategi dalam menyusun perencanaan, melaksanakan, memonitor dan mengevaluasi program dan kegiatan. Kebijakan dan strategi tersebut tertuang dalam Rencana Strategis Prodi PNP 2017-2018.

E. Pelaksanaan Tata Pamong

Prodi PNP menggunakan pendekatan bottom up dalam menyusun perencanaan, melaksanakan dan mengembangkan program Tridharma Perguruan Tinggi. Perencanan dilakukan pada setiap awal semester yang dimulai dengan rapat dosen. Hasil rapat dosen pada tingkat prodi ini disampaikan ke Jurusan Ekonomi Pertanian untuk digabungkan dengan rencana prodi Agribisnis dan prodi Ilmu Ekonomi Pertanian S2. Pihak jurusan kemudian menyampaikannya dalam management meeting tingkat Fakultas Pertanian untuk mendapatkan persetujuan dan pembiayaannya. Rencana kerja dosen dalam melaksanakan tridharma dituangkan dalam Sistem Kerja Pegawai (SKP) yang dibuat setiap tahun. Dalam melaksanakan perencanaan tersebut, setiap dosen ditugaskan melalui Surat Keputusan (SK) Dekan. Beban tugas setiap dosen dan tenaga kependidikan disesuaikan dengan peraturan agar terpenuhi beban tugas minimal dan terdistribusi secara adil antara dosen. Evaluasi kegiatan pembelajaran dilakukan setiap akhir semester, sementara evaluasi pelaksanaan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan penunjang dilakukan setiap setahun sekali yang dikaitkan dengan laporan Beban Kerja Dosen (BKD).

Untuk melaksanakan tata pamong tersebut, Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian telah menyusun Standar Operasi dan Prosedur (SOP) untuk semua kegiatan rutin yang dilakukan. Selain itu, untuk mendukung sistem administrasi dan pengambailan keputusan yang baik, Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian sudah membangun Sistem Informasi Manajemen Jurusan Sosial Ekonomi (SIM Sosek). Mekanisme penghargaan dan sanksi juga diberlakukan untuk mendorong tata pamong terlaksana dengan seksama, melalui insentif sertifikasi dan remunerasi bagi dosen dan tunjangan kinerja bagi tenaga kependidikan.

a. Standar Operasi dan Prosedur (SOP)

Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian, Fakultas Pertanian mengeluarkan SOP sebagai pedoam teknis dalam melaksanakan kegiatan rutin di Jurusan Sosial Ekonomi, termasuk Prodi PNP. SOP ini disusun secara partisipatif, dimana pimpinan Jurusan, Pimpinan Prodi dan GKM menyusun draft SOP, kemudian didiskusikan dalam rapat dosen Jurusan Sosek untuk mendapatkan masukan dan koreksian. SOP yang sudah disetujui diajukan ke Dekan untuk mendapatkan pengesahan. SOP yang berlaku sekarang adalah Surat Keputusan Dekan Fakultas Pertanian Universitas Andalas No. 270b/I/Faperta/2017 Tentang Standar Operasi dan Prosedur (SOP) Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Fakultas Pertanian Universitas Andalas. SOP-SOP yang sudah resmi diberlakukan ini disosialisasikan kepada segenap civitas akademika, mulai dari mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan, melalui penerbitan dan penyebaran buku kumpulan SOP, standing banner, diupload pada Website, Prodi dan disebarkan juga melalui media-media sosial dimana civitas akademika Prodi PNP bernaung. Untuk teknis pelaksanaan SOP ini, dikuatkan juga oleh SK Dekan seperti penunjukan dosen Penasehat Akademik dan Dosen Pembimbing yang dikeluarkan setiap tahunnya sesuai dengan kemajuan studi mahasiswa setiap angkatan dan Surat-Surat Keputusan Dekan Fakultas Pertanian Universitas Andalas tentang penunjukan dosen pengampu Matakuliah dikeluarkan setiap semester.

SOP yang ada sebanyak 8 buah yang mengatur operasional kegiatan rutin pada Jurusan Sosial Ekonomi, termasuk Prodi PNP, yaitu:

- 1. SOP Perkuliahan
- 2. SOP Praktikum
- 3. SOP UTS dan UAS
- 4. SOP Seminar Proposal Penelitian Mahasiswa
- 5. SOP Seminar Hasil Penelitian Mahasiswa
- 6. SOP Ujian Sarjana
- 7. SOP Pembimbingan
- 8. SOP Penentuan Pembimbing

b. Pengambilan Keputusan

Prinsip-prinsip dalam pengambilan keputusan pada Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian, termasuk Prodi PNP adalah:

- a. Partisipasi menyeluruh, sehingga keputusannya bersifat partisipatif,
- b. Keberlanjutan, proses organisasi ini sesuai dengan keputusan/ketentuan yang telah

ditetapkan,

- c. Akuntabilitas dengan tanggung jawab penuh Ketua Program atas keputusan yang ditetapkan,
- d. Kolegialitas dengan pengaturan formal dan informal hubungan interpersonal civitas akademika.

Keputusan-keputusan strategis diambil melalui rapat Jurusan Sosek, yang terbagi atas rapat rutin dan rapat tidak rutin. Rapat rutin adalah rapat yang berkenaan dengan pekerjaan rutin Jurusan dan program studi seperti:

- a. Penetapan dosen pengampu matakuliah yang dilakukan setiap awal semester
- b. Rapat Money perkuliahan setiap akhir semester
- c. Rapat monev pembimbingan yang dilakukan setiap seminggu setelah wisuda (empat kali setahun)
- d. Rapat penyusunan anggaran tahunan

Prinsip partisipasi dilaksanakan dalam rapat-rapat, dimana setiap dosen diundang dan diminta partisipasi aktifnya dalam setiap rapat. Semangat keberlanjutan dan akuntabilitas juga tergambarkan dalam setiap rapat, dimana rapat-rapat monev meninjau keputusan yang sudah diambil dan bagaimana pelaksanaannya. Sementara semangat kolegialitas tercermin dalam hubungan formal dan informal antara sesama dosen, dan antara sesama tenaga kependidikan serta hubungan keduanya yang terjalin baik. Sehingga tata pamong Prodi PNP terlaksana dengan sangat baik.

Rapat tidak rutin adalah rapat-rapat yang dilakukan untuk mengambil keputusan berkenan dan permasalahan dan kegiatan yang sifatnya tidak rutin, seperti rapat pengembangan kurikulum dan lain-lain.

e. Sistem Informasi Manajemen Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian (SIM Sosek)

Sesuai dengan SOP yang dimiliki, Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian mengembangkan Sistem Informasi Manajemen Jurusan Sosial Ekonomi (SIM Sosek) berbasis *microsoft excel* untuk mendukung pelaksanaan sistem tata pamong tersebut secara teknis. SIM Sosek adalah alat yang memabntu Jurusan dan Prodi mengadministrasi, mencatat, merekam, mengeluarkan dan mengolah data dan informasi yang diperlukan dalam pengelolaan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian, termasuk Prodi PNP. SIM Sosek berisi database dosen, mahasiswa, perkuliahan dan kurikulum.



Gambar 2.1 Sistem Informasi Manajemen Jurusan Sosial Ekonomi

f. Penghargaan dan Sanksi

Setiap warga Prodi PNP mengacu kepada Kode Etik yang sama untuk semua warga Universitas Andalas dalam berperilaku, yaitu kode etik dosen, kode etik tenaga kependidikan, dan kode etik mahasiswa. Semua kode etik memberikan standar perilaku yang baik dan dianjurkan. Apabila ada pelanggaran terhadap kode etik maka ada sanksi moral dengan gradasi berat ringan. Rektor memiliki otoritas tertinggi dalam memberikan sanksi etika berdasarkan informasi dari pimpinan unit-unit kerja.

Penghargaan dan sanksi diterapkan oleh Universitas Andalas dalam mengelola perilaku segenap civitas akademika. Civitas akademika yang memperlihatkan prestasi kerja yang baik mendapatkan penghargaan. Universitas Andalas setiap tahunnya melakukan penilaian Dosen Berprestasi, Ketua Prodi Berprestasi, Tenaga Kependidikan Berprestasi dan Mahasiswa Berprestasi. Atas dukungan Dewan Penyantun, Universitas Andalas juga menyelenggarakan "Unand Award" yang merupakan ajang penghargaan bagi dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa yang memperlihatkan kinerja yang luar biasa dalam bidang Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat. Penghargaan-

penghargaan tersebut diserahkan saat acara Dies Natalis Universitas Andalas yang berlangsung pada setiap bulan November. Pada tingkat Fakultas, juga diberikan penghargaan kepada mahasiswa yang berprestasi pada berbagai bidang, yang diumumkan pada saat perayaan Dies Natalis Fakultas Pertanian yang juga berlangsung setiap bulan November.

Sanksi juga diberikan bagi civitas akademika yang berperilaku tidak sesuai dengan kode etik dan peraturan perundangan lainnya. Pimpinan Jurusan dan Fakultas dimintakan pertimbangan oleh Rektor atas pelanggaran yang dibuat. Atas dasar pertimbangan tersebut, rektor memutuskan untuk memberikan sanksi. Sampai sejauh ini, belum ada dosen dan tenaga kependidikan di Jurusan Sosial Ekonomi, termasuk Prodi Penyuluhan, Pertanian yang mendapatkan sanksi.

2.2 Kepemimpinan

Kepemimpinan efektif mengarahkan dan mempengaruhi perilaku semua unsur dalam program studi, mengikuti nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat.

Kepemimpinan mampu memprediksi masa depan, merumuskan dan mengartikulasi visi yang realistik, kredibel, serta mengkomunikasikan visi kedepan, yang menekankan pada keharmonisan hubungan manusia dan mampu menstimulasi secara intelektual dan arif bagi anggota untuk mewujudkan visi organisasi, serta mampu memberikan arahan, tujuan, peran, dan tugas kepada seluruh unsur dalam perguruan tinggi. Dalam menjalankan fungsi kepemimpinan dikenal kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik. Kepemimpinan operasional berkaitan dengan kemampuan menjabarkan visi, misi ke dalam kegiatan operasional program studi. Kepemimpinan organisasi berkaitan dengan pemahaman tata kerja antar unit dalam organisasi perguruan tinggi. Kepemimpinan publik berkaitan dengan kemampuan menjalin kerjasama dan menjadi rujukan bagi publik.

Jelaskan pola kepemimpinan dalam Program Studi.

Pimpinan Prodi PNP dalam memimpin pengembangan dan operasional prodi menggabungkan pengalaman kepemimpinan dan hubungan sosial yang harmonis dengan seluruh civitas akademika, baik dalam kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, maupun kepemimpinan publik.

1. Kepemimpinan operasional

Sebagian besar kegiatan dalam Prodi PNPadalah kegiatan rutin dan predictable, dapat diduga, serta dipahami oleh semua civitas akademika. Namun demikian, inisiatif dan kepemimpinan Ketua Prodi PNP tetap dilaksanakan dalam berbagai aktivitas tersebut. Kepemimpinan operasional ketua prodi dalam hal ini adalah mengarahkan dan mempengaruhi segenap civitas akademika dalam melaksanakan tugas-tugas rutin tersebut, seperti kegiatan belajar mengajar, bimbingan mahasiswa, seminar dan administrasi. Untuk itu ketua prodi memimpin perencanaan dan pelaksanaan kegiatan operasional tersebut. Rapat akhir semester, misalnya, dilakukan untuk mengantisipasi semester berikutnya terutama dalam hal pembagian beban mengajar. Mendorong agar dosen untuk memperbaiki RPS melalui rapat team teaching dan pembagian tugas mengajar di dalam team teaching. Selain itu, Ketua Prodi memastikan proses belajar mengajar berlangsung dengan semestinya dengan memantau absensi perkuliahan yang diadministrasikan oleh tenaga kependidikan. Sebagai pimpinan operasional, Ketua Prodi PNP memimpin seluruh elemen dalam mengoperasikan program studi, yakni menjalankan kegiatan-kegiatan tersebut. Ketua prodi juga mengarahkan segenap civitas akademika dalam meningkatkan cakupan dan kualitas dalam melaksanakan kegiatan rutin tersebut melalui penyusunan perencanaan dalam rencana strategis prodi.

Dalam melaksanakan kepemimpinan operasional tersebut, Prodi PNP menggunakan semangat kolegialitas antar pimpinan dan antara pimpinan dengan seluruh dosen dan tenaga kependidikan. Hal yang diutamakan dalam pengambilan keputusan adalah kebenaran yang dimusyawarahkan untuk mencapai konsensus bersama. Pimpinan prodi lebih mendorong kesadaran bersama atas tugas dan fungsi masing-masing. Sekiranya dalam pelaksanaan tugas tersebut ada permasalahan, maka diselesaikan oleh pimpinan Prodi PNP dengan atau tanpa melibatkan pimpinan Jurusan Sosial Ekonomi dengan tetap mengacu azas kolegial ini. Hanya dalam kasus yang ekstrim azas legal formal diberlakukan.

Dalam melaksanakan kepemimpinannya, ketua Prodi PNP dibantu Staf Tata Usaha, dosen, dan segenap unit kerja di Prodi. Kepemimpinan Operasional ketua Prodi adalah mengarahkan agar segenap komponen melaksanakan tugas dan fungsinya sesuai visi, misi dan tujuan Prodi. Operasionalisasi peraturan dan program, Dekan, Ketua Jurusan Sosial Ekonomi dan Ketua Program Studi selalu berkomunikasi dan berdiskusi dengan semua elemen untuk mendapatkan kesepahaman dan keharmonisan dalam melaksanakan tugas. Ketua prodi berpedoman kepada Renstra dan peraturan perundangan dalam menjalankan kegiatan operasional ini. Penerapan kode etik dan SOP serta tersedianya instrumen SIM

Sosek, sebagaimana diuraikan diatas, sangat membantu ketua Prodi PNP dalam melaksanakan kepemimpina operasional ini.

2. Kepemimpinan Organisasi

MengelolaProdi PNP melibatkan sejumlah peran dan unit organisasi lain baik dalam Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian, Fakultas Pertanian dan Universitas Andalas. Tidak semua peran berada di bawah koordinasi pimpinan Prodi PNP, melainkan perlu dukungan, bantuan dan kerjasama unit-unit lainnya. Untuk kelancaraan pelaksanaan tugas kepemimpinan operasional, Ketua Prodi PNP bersinergi dan bekerjasama dengan unit-unit lainnya baik dalam Fakultas Pertanian maupun dalam Universitas Andalas. Dalam kapasitas ini, Ketua Prodi melaksanakan kepemimpinan organisasi, yakni membangun hubungan, mempengaruhi dan mengarahkan setiap unit dalam organisasi terkait, baik pada tingkatan jurusan, fakultas maupun universitas untuk mendukung kelancaran ketua prodi dalam melaksanakan kepemimpinan operasionalnya di tingkat prodi. Ketua Prodi PNP selalu berupaya berkomunikasi dengan unit-unit organisasi lainnya tersebut.

Dalam melaksanakan kepemimpinan organisasi ini, secara internal, Ketua Prodi PNP menjadi pemersatu semua komponen yang ada di Prodi, yakni melalui upaya menampung dan mencarikan solusi atas berbagai kritik, saran dan masukan dari setiap elemen. Sebagai salah satu prodi dalam Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian, ketua prodi memastikan setiap rencana dan pelaksanaan kegiatan sejalan dengan arah dan kebijakan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian. Dalam hal ini, ketua prodi mensingkronkan setiap rencana, kegiatan dan penganggaran dengan prodi-prodi lainnya dalam Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian, seperti prodi Agribisnis dan prodi Magister Ilmu Ekonomi Pertanian. Ketua Prodi juga membangun kerjasama yang harmonis dengan pimpinan Fakultas Pertanian secara kolektif dibawah arahan ketua Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian. Dekan, Ketua Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian dan Ketua Prodi PNP menjadi orang terdepan dalam membina hubungan baik di Fakultas, serta dalam pembinaan kerjasama dalam berbagai institusi dari luar Fakultas. Pelaksanaan kepemimpinan organisasi oleh Ketua Prodi, Ketua Jurusan dan Dekan didasarkan pada peraturan perundangan, etika, Manual Prosedur dan budaya organisasi. Dengan demikian, kepemimpinan organisasi Prodi PNP tetap diarahkan untuk mendukung pelaksanaan kepemimpinan operasional dan upaya mewujudkan visi, misi, tujuan, dan sasaran Prodi PNP.

Kepemimpinan organisasi ini semakin mudah dilaksanakan oleh ketua Prodi PNP karena beberapa dosen Prodi PNP adalah juga pejabat pada berbagai posisi di Universitas Andalas. Saat ini, Direktur Program Pascasarjana, Wakil Rektor IV dan Sekretaris Lembaga

Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan (LP3M) Universitas Andalas adalah dosen pada Prodi PNP.

3. Kepemimpinan Publik

Kepemimpinan ketua dan dosen Prodi PNP di tengah masyarakat bermanfaat besar dalam pelaksanaan kepemimpinan operasional dan kepemimpinan organisasi. Kepemimpinan ditengah masyarakat ini adalah kepemimpinan publik, yakni upaya mempengaruhi dan mengarahkan masyarakat luas dalam mempermudah dan mendukung Prodi PNP dalam melaksanakan kegiatan operasional dan pengembangan prodi. Ketua dan dosen Prodi PNP berperan di tengah masyarakat dalam berbagai bidang dan kegiatan. Semuanya dilakukan untuk mencapai visi, misi dan tujuan Prodi.

Salah satu dosen Prodi PNP adalah Ketua Komisi Penyuluhan Pertanian Sumatera Barat. Dalam posisi ini, Prodi PNP dapat mempengaruhi dan sekaligus menjadi rujukan bagi pemerintah propinsi Sumatera Barat dan pemerintah kabupaten/kota se Sumatera Barat dalam merumuskan kebijakan penyuluhan pertanian dalam upaya pembangunan pertanian berkelanjutan. Selain itu, ada dosen Prodi PNP yang menjadi inisiator sekaligus dipercaya sebagain ketua *Minangkabau Bussines School Entrepreneurship Centre (MBS-EC)*, dimana enterpreneur muda dilatih dan dikembangkan kapasitasnya. Dalam kapasitas ini, Prodi PNP berperan besar dalam mendorong dan bekembangnya entrepreneur muda Sumatera Barat. Kepemimpinan publik ini semakin berkembang seiring dengan berkembangnya jaringan dosen Prodi PNP, terutama melalui Alumni yang tersebar pada berbagai bidang dan wilayah.

2.3 Sistem Pengelolaan

Sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi mencakup *planning, organizing, staffing, leading, controlling*dalam kegiatan internal maupun eksternal.

Jelaskan sistem pengelolaan Program Studi serta dokumen pendukungnya.

A. Sistem Pengelolaan Fungsional dan Operasional

Untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi dan mencapai tujuan, Prodi PNP telah mengembangkan sistem pengelolaan. Sistem pengelolaan ini merupakan implementasi tata pamong sesuai dengan fungsi Prodi dalam menjalan tugas rutin dan operasional yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengarahan, pengawasan, monitoring dan evaluasi, agar tercapai efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Secara garis besar, penyusunan perencanaan pada Prodi PNP diawali dengan penyusunan rencana strategis, kemudian dilanjutkan dengan penyusunan rencana

kerja. Untuk melaksanakan rencana kerja ini, Prodi PNP dibawah koordinasi Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian menugaskan dosen dan tenaga kependidikan untuk melaksanakan rencana-rencana tersebut. Setiap pelaksanaan kegiatan dipertanggungjawabkan dalam bentuk laporan, baik lisan maupun tertulis kepada pemberi tugas. Berdasarkan laporan ini dilakukan monitoring dan evaluasi. Prodi PNP melalui Ketua Prodi mengkoordinasikan dosen dalam melaksanakan tugas tri dharma dan melaporkan pelaksanaannya kepada Ketua Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian sebagai bentuk pertanggungjawaban.

Planning

Berkaitan dengan perencanaan Program Studi mempunyai fungsi:

- a. Menyiapkan kurikulum dan program pembelajaran
- b. Menyusun rencana pengembangan prodi
- c. Menyusun rencana proses belajar mengajar prodi
- d. Menyusun rencana pembimbingan mahasiswa prodi
- e. Membuat program kerja dan anggaran tahunan prodi

a. Menyiapkan kurikulum dan program pembelajaran

Sebagaimana diuraikan dalam Standar 1, bahwa Prodi PNP adalah penjelmaan kembali dari Prodi Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian yang sebelumnya digabungkan dalam Prodi Agribisnis melalui SK Dirjen Dikti No. 163/2007. Pada prinsipnya, Penyuluhan Pertanian merupakan bagian didalam Prodi Agribisnis dalam bentuk Bidang Kajian Ilmu (BKI) Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat. Dengan demikian, substansi perkuliahan penyuluhan masih merupakan bagian yang integral dan terus dilaksanakan dalam Prodi Agribisnis. Mahasiswa yang memilih BKI Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat mendapatkan perkuliahan intensif bidang kanjian penyuluhan dan melakukan penelitian skripsi bidang penyuluhan. Untuk itu, Kurikulum dan Program Pembelajarannya Prodi PNP pada prinsipnya terus hidup dan berkembang dibawah prodi Agribisnis.

Ketika mendapatkan izin pembukaan kembali Prodi PNP yang terpisah kembali dari Prodi Agribisnis, Prodi PNP pada prinsipnya memperbaharui kurikulum yang sebelumnya sudah dimiliki. Kurikulum yang diberlakukan sekarang adalah hasil pembaharauan kurikulum yang dilakukan selama tahun 2016 dan 2017. Penyiapan kurikulum ini dilakukan secara partisipatif dengan melakukan workshop yang melibatkan stakeholders terkait. Kurikulum ini kemudian disahkan oleh SK Rektor No. 2129/XIV/R/KPT/2018.

b. Menyusun rencana pengembangan prodi

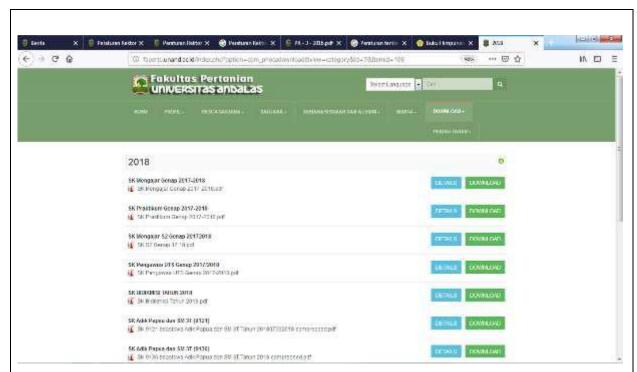
Rencana pengembangan Prodi disusun dalam bentuk Renstra, yang sejalan dengan Renstra Unand dan Renstra Fakultas Pertanian. Rencana yang diacu sekarang adalah Renstra yang

disusun pada tahun 2017. Namun, demikian Universitas Andalas, mulai tahun 2018 mengembangkan renstra yang menuntut semua Program Studi menyesuaikan dengan target-target yang ditetapkan oleh universitas. Karena itu, renstra yang dihasilkan pada tahun 2017 direvisi kembali pada akhir tahun 2018. Namun dalam dokumen borang ini, rencana yang diuraikan adalah rencana yang tertuang dalam renstra yang disusun pada tahun 2017.

c. Menyusun rencana proses belajar mengajar prodi

Prodi PNP menyusun rencana perkuliahan setiap semester. Perencanaan perkuliahan mengacu pada SOP Perkuliahan, SOP Praktikum dan SOP UTS dan UAS. Rencana perkuliahan, praktikum, UTS dan UAS merujuk pada jumlah kelas yang akan ditawarkan pada semester yang akan datang berdasarkan permintaan dari Fakultas Pertanian. Fakultas meminta jumlah kelas yang akan ditawarkan pada mahasiswa disesuaikan dengan jumlah mahasiswa pada semua jurusan di Fakultas Pertanian. Prodi PNP mempertimbangkan permintaan kuliah dari prodi lain yang mewajibkan matakuliah penyuluhan dan juga beberapa matakuliah dari prodi penyuluhan menjadi pilihan bagi prodi lainnya.

Universitas Andalas menetapkan kalender akademik setiap tahunnya. Kalender ini memberikan panduan dari sisi waktu, mulai dari tanggal awal perkuliahan dan praktikum dimulai, UTS, tanggal akhir perkuliahan dan UAS pada setiap semester. Fakultas, setiap semesternya, meminta Jurusan Sosial Ekonomi menyusun rencana perkuliahan tiga bulan sebelum kuliah dimulai. Kemudian, Jurusan Sosial Ekonomi meminta Program Studi mempersiapkan draft team teaching dan pembagian dosen pengampu masing-masing matakuliah. Paling lambat dua minggu setelah menerima permintaan Jurusan, Prodi menyerahkan draft team teaching yang dimaksud ke pihak Jurusan. Berdasarkan draft ini, Jurusan Sosial Ekonomi mengundang dosen untuk menghadiri rapat pembagian matakuliah, paling lambat dua minggu setelah menerima penyerahan draft pembagian dosen menurut matakuliah dari Prodi. Dalam rapat, pembagian matakuliah ditentukan Penanggungjawab untuk setiap Matakuliah dan dosen pengampu lainnya. Nama pertama dosen pengampu setiap kelas adalah penanggungjawab kelas. Hasil rapat pembagian matakuliah diteruskan ke Fakultas guna disampaikan dan diunggah ke Sistem Informasi Akademik (SIA) Universitas Andalas sebagai dasar penyusunan jadwal dan pembagian ruang kuliah. Jadwal kuliah dan pembagian ruangan kuliah menjadi acuan mahasiswa dalam menyusun rencana studi untuk semester tersebut dan juga menjadi acuan dosen dalam memandu mahasiswa menyusun rencana kuliah. Kemudian Dekan Fakultas Pertanian menerbitkan surat keputusan (SK) mengajar dan praktikum dan kemudian diunggah pula pada web Fakultas Pertanian, Jurusan Sosial Ekonomi, kemudian, menetapkan jadwal team teaching melakukan pertemuan guna meng-update RPS, modul perkuliahan, bahan ajar, dan handout serta pembagian beban antar pengampu mata kuliah.



Gambar 2.2. Website Fakultas Pertanian Universitas Andalas

Pertimbangan dalam pembagian pengampu matakuliah adalah bidang keilmuan, pengalaman mengampu matakuliah sebelumnya, dan beban tugas. Satu matakuliah diampu oleh satu atau beberapa dosen. Selama Semester Ganjil dan Genap 2017/2018, jumlah dosen pengampu terbanyak adalah 4 orang, namun, sebagian besar matakuliah diampu oleh 2 dosen di setiap kelas. Salah satu dosen, biasanya dosen senior, menjadi penanggungjawab matakuliah. Bila satu matakuliah memiliki kelas paralel, selain ada penanggungjawab matakuliah, pada setiap kelas ada pula penanggungjawab kelas. Penanggungjawab matakuliah memimpin team teaching mengembangkan perkuliahan, sedangkan penanggungjawab kelas bertanggungjawab mengoperasionalkan PBM pada masing-masing kelas yang diampu.

d. Menyusun rencana pembimbingan mahasiswa prodi

Pembagian pembimbing dilakukan untuk dua bentuk pembimbingan, yakni pembimbing akademik (PA) dan pembimbing skripsi. PA adalah pembimbing mahasiswa sampai semester IV. Semua dosen memiliki kesempatan yang sama untuk menjadi PA. Penyusunan PA dilakukan dengan membagi jumlah mahasiswa baru dengan jumlah dosen aktif. Pembagian dilakukan pada setiap awal semester ganjil, saat mana mahasiswa baru memulai perkuliahan.

Sebagai program studi yang baru diaktifkan kembali, Prodi PNP belum memiliki mahasiswa yang akan menyelesaikan tugas akhir. Pembagian pembimbing, dalam hal ini, adalah

pembagian Pembimbingan Akademik (PA). Sesuai dengan SOP, pembagian pembimbing tugas akhir (skripsi) dilakukan pada semester V. Saat ini, mahasiswa Prodi PNP baru memasuki semester III.

Mahasiswa harus menemui PA-nya paling kurang lima kali selama satu semester untuk mengkonsultasikan rencana kuliah, perkembangan studi dan permasalahannya. Dengan frekwensi pertemuan yang tinggi ini, diharapkan terjadi interaksi yang baik antara mahasiswa dengan PA supaya terbangun iklim akademik yang baik.

e. Membuat program kerja dan anggaran tahunan prodi

Program kerja disusun berdasarkan Renstra Prodi. Penyusunan rencana kerja ini dikoordinasikan dengan jurusan agar rencan Prodi PNP sinergis dengan program kerja prodi-prodi lainnya. Karena rencana kerja tersebut memerlukan penganggaran, maka pihak jurusan mengkomunikasikan dengan pihak Fakultas agar rencana-rencana kerja jurusan yang merupakan gabungan dari rencana-rencana kerja prodi dapat dibiayai sesuai dengan anggaran yang tersedia. Fakultas mengundang semua ketua jurusan dan ketua program studi untuk membahas usulan program kerja dan anggaran dari semua program studi. Hasil rapat menjadi rencana kerja yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran mendatang.

Bagian terpenting dari rencana kerja Prodi PNP adalah proses belajar mengajar yang terdiri atas rencana perkuliahan dan praktikum berdasarkan kurikulum, pengembangan prodi seperti rencana penelitian, pengabdian kepada masyarakat. Di awal tahun, seluruh kebutuhan untuk ini dihitung untuk dibiayai. Ini mencakup antara lain pengadaan dan biaya untuk alat-alat tulis dan kantor, biaya untuk praktikum lapangan atau kunjungan lapangan.

Organizing

Secara organisasi, Prodi PNP berada dibawah Jurusan Sosial Ekonomi. Awalnya Jurusan Sosial Ekonomi memiliki dua program studi, yaitu Prodi Agribisnis dan Prodi Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian. Menindaklanjuti Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 163/DIKTI/KEP/2007 tentang Penataan Kodifikasi Program Studi Pada Perguruan Tinggi, Prodi Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian dilebur kedalam Prodi Agribisnis. Bentuk peleburan tersebut adalah dengan memasukkan prinsip-prinsip ilmu penyuluhan dan komunikasi pertanian ke dalam kurikulum prodi Agribisnis yang baru. Kurikulum Prodi Agribisnis yang baru ini mulai berlaku pada semester Ganjil 2008/2009. Didalam kurikulum ini, Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian menjadi konten perkuliahan. Sehingga prodi Agribisnis Universitas Andalas mencirikan dirinya dengan Agribisnis Kerakyatan, yaitu agribisnis yang memberikan pemberdayaan dan penyuluhan masyarakat agribisnis sebagai penciri utama. Dengan demikian, pada prinsipnya, ilmu penyuluhan dan komunikasi pertanian terus berkembang.

Pada tahun 2012 Prodi S2 Ilmu Ekonomi Pertanian (IEP), yang semula berada dibawah kelola Program Pascasarjana Multidisiplin dipindahkan ke Program Pascasarjana Monodisiplin Fakultas Pertanian dan ditempatkan di bawah Jurusan Sosial Ekonomi. Dengan demikian, sejak tahun 2014, terdapat dua Prodi dibawah Jurusan Sosial Ekonomi, yaitu Prodi Agribisnis dan Prodi S2 IEP. Dengan kembali diaktifkan Prodi PNP pada tahun 2017, kembali Jurusan Sosial Ekonomi menyesuaikan struktur organisasinya, yaitu dengan menambahkan satu lagi program studi. Dengan demikian, dewasa ini ada 3 (tiga) prodi dibawah Jurusan Sosial Ekonomi, sebagaimana terlihat dalam gambar 2.1.

a. Struktur Organisasi

Penyusunan sruktur organisasi sesuai dengan Permendikbud No. 25 tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Andalas pasal 66 yang menyatakan bahwa jurusan terdiri atas:

- 1. Ketua Jurusan
- 2. Sekretaris Jurusan
- 3. Program Studi
- 4. Jabatan Fungsional Dosen

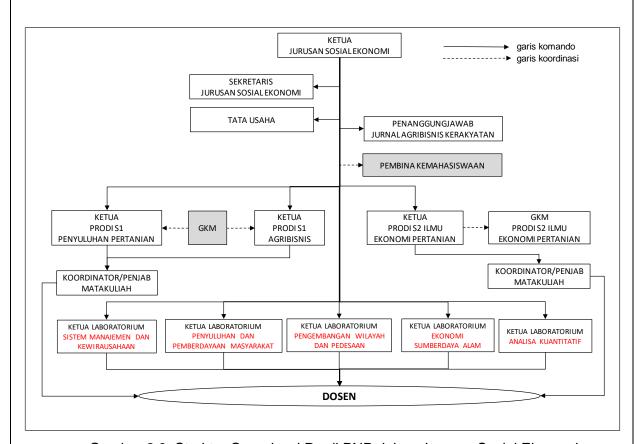
Prodi PNP sesuai dengan SK Dekan (No. 223a/I/Faperta/2017) merupakan bagian dari Jurusan Sosial Ekonomi. Prodi PNP dipimpin oleh Ketua Prodi. Namun demikian, tidak semua peran yang mempunyai tugas dan fungsi mendukung terlaksananya kegiatan-kegiatan Prodi PNP fokus pada kegiatan mengimplementasikan proses belajar mengajar sebagaimana telah diprogramkan dalam kurikulum. Untuk kegiatan-kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dikoordinir oleh ketua-ketua laboratorium. Laboratorium adalah perangkat Jurusan Sosial Ekonomi yang berfungsi mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS) melalui penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan laboratorium dalam mengembangkan IPTEKS dirancang untuk bisa mendukung kebutuhan pengayaan IPTEKS yang relevan dengan (pengembangan) kurikulum Prodi yang ada di Jurusan Sosial Ekonomi.

Tugas Pokok dan Fungsi Ketua Jurusan:

- Mengkoordinasikan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Jurusan Sosial Ekonomi;
- Menjalankan kebijakan akademik dan standar mutu pendidikan yang ditetapkan fakultas;
- c. Menyusun rencana strategis, rencana kegiatan atau program kerja jurusan;
- d. Melaksanakan pengembangan jurusan di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- e. Mengembangkan hubungan baik dan kerjasama dengan pemangku

kepentingan(stakeholder);

- f. Mengkoordinasikan dengan pembina kemahasiswaan kegiatan kemahasiswaan di tingkat jurusan;
- g. Mengkoordinasikan rencana dan pelaksanaan PBM dengan program studi
 Strata Satu, Magister dan Doktor yang terkait;
- h. Melaksanakan administrasi jurusan
- i. Menyampaikan laporan kegiatan secara berkala kepada Dekan.
- j. Mengawasi dan menilai pelaksanaan tugas dosen dan tenaga kependidikan
- k. Mengelola sarana dan prasarana pendukung PBM
- I. Merencanakan dan melaksanakan pengembangan SDM
- m. Menyusun basis data akademik kemahasiswaan di Jurusan;
- n. Menyusun basis data kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat di Jurusan.
- o. Menyusun Basis data dosen



Gambar 2.3. Struktur Organisasi Prodi PNP dalam Jurusan Sosial Ekonomi

Ketua Jurusan dibantu oleh sekretaris jurusan dalam melaksanakan tugasnya. Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, sekretaris jurusan didukung oleh tata usaha. Tata usaha dipimpin oleh Kepala Urusan (KAUR) melakukan kegiatan administrasi, surat

menyurat dan pengarsipan.

Tugas Pokok dan Fungsi KAUR antara lain:

- a. Menyiapkan absensi dan alat untuk perkuliahan
- Mengadministrasi dan mengarsipkan absensi perkuliahan setiap semester dan melaporkan perkembangan pelaksanaan perkuliahan kepada ketua Program Studi
- c. Menjadwalkan pelaksanaan Seminar Proposal, Seminar Hasil dan Ujian Sarjana (dan Ujian Magister)
- d. Menyiapkan surat undangan dan kelengkapan Seminar Proposal, Seminar Hasil dan Ujian Sarjana (dan Ujian Magister)
- e. Mengadministrasikan dan mengarsipkan dokumen Seminar Proposal, Seminar Hasil dan Ujian Sarjana (dan Ujian Magister)
- f. Menyiapkan surat undangan dan kelengkapan rapat-rapat jurusan, program studi dan Laboratorium Bidang Ilmu
- g. Mengadministrasi dan mengarsipkan dokumen rapat-rapat jurusan, program studi dan Laboratorium Bidang Ilmu

Tugas Pokok dan Fungsi Ketua Prodi PNP adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan pengembangan keilmuan serta kurikulum Prodi
- b. Merumuskan metode pencapaian mutu pendidikan Prodi;
- c. Melakukan koordinasi dalam pelaksanaan kegiatan praktikum/praktek di laboratorium
- d. Mengusulkan rancangan dosen pengampu mata kuliah dan praktikum setiap semester sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan kepada ketua jurusan.
- e. Memonitor pelaksanaan perkuliahan dan praktikum dalam satu semester
- f. Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan perkuliahan dan praktikum setiap setengah semester dan melaporkan hasilnya kepada ketua jurusan
- g. Mengusulkan dosen penasehat akademik dan pembimbing tugas akhir mahasiswa kepada ketua jurusan
- h. Memonitor dan mengevaluasi pembimbingan skripsi mahasiswa
- Mendokumentasikan setiap kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang dilakukan program studi.

Laboratorium adalah wadah bagi diselenggarakannya pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS) melalui kegiatan pendidikan, penelitian atau pengabdian pada masyarakat. Laboratorium dikepalai oleh seorang dosen yang keahliannya telah memenuhi persyaratan sesuai dengan cabang ilmu pengetahuan, dan teknologi.

Tugas Pokok dan Fungsi Ketua Laboratorium antara lain sebagai berikut:

- a. Merencanakan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat di Laboratorium;
- b. Menyusun rencana operasional dan pengembangan laboratorium bidang ilmu;
- c. Melakukan pemantauan dan evaluasi atas ketersediaan sarana prasarana dan kegiatan laboratorium;
- d. Memfasilitasi team teaching menyusun, mengembangkan dan mengevaluasi RPS, bahan dan metode ajar, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
- e. Memfasilitasi keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen.
- f. Menjalin kerjasama dengan pihak luar dalam rangka pengembangan laboratorium;
- g. Melaporkan kegiatan sekurang-kurangnya setiap semester kepada Ketua Jurusan.

b. Perangkat Pendukung Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian

Sebagaimana terlihat dalam gambar 2.2. untuk kelancaran pelaksanaan tugas, Ketua Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian dibantu oleh beberapa orang dosen yang diangkat sebagai:

- a. Ketua Laboratorium Sistem Manajemen dan Kewirausahaan
- b. Ketua Laboratorium Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat
- c. Ketua Laboratorium Pengembangan Wilayah dan Pedesaan
- d. Ketua Laboratorium Ekonomi Sumberdaya Alam
- e. Ketua Laboratrium Analisis Kuantitatif
- f. Gugus Kendali Mutu (GKM)

Koordinator penanggungjawab (Penjab) Matakuliah bertugas mengkoordinasikan *team teaching* dalam mengembangkan RPS, metode pembelajaran, mengembangkan *hand out* dan bahan ajar serta modul praktikum untuk setiap matakuliah yang diampu. Selain itu ada tiga Laboratorium yang betugas mengkoordinasikan dan mengevaluasi kegiatan-kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, sesuai dengan bidang ilmu masing-masing dosen. Selain itu, diperlukan pula penanggungjawab Jurnal untuk membantu ketua Jurusan Sosial Ekonomi mengelola jurusan dengan baik.

Staffing

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 47 Tahun 2013 Tentang Statuta Universitas Andalas pasal 46 menjadi acuan dalam menempatkan staf untuk menduduki jabatan dan posisi dalam struktur organisasi diatas dan pengaturan pemberian tugas kepada

segenap dosen dan tenaga kependidikan. Ketua Jurusan dipilih oleh dosen jurusan yang memenuhi persyaratan. Hasil pemilihan diusulkan kepada Rektor oleh Dekan Fakultas untuk pengangkatannya.

Ketua Prodi pada prinsipnya ditunjuk oleh Rektor sesuai dengan Permendikbud No. 25 tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Andalas pasal 67. Namun, dalam pelaksanaannya, Rektor meminta usulan dari ketua jurusan. Sudah menjadi tradisi di Jurusan Sosial Ekonomi bahwa nama calon ketua prodi yang akan diusulkan ke Rektor di pilih terlebiih dahulu dalam rapat dewan dosen. Masa jabatan Ketua Prodi adalah 4 (empat) tahun.

Koordinator/Penjab Matakuliah ditetapkan oleh Surat Keputusan Dekan atas usulan Ketua Jurusan Sosial Ekonomi. Nama-nama yang diusulkan untuk menjadi Koordinator/Penjab Matakuliah tersebut diputuskan dalam rapat pembagian matakuliah, yang dilakukan setiap semester. Nama pertama dalam Surat Keputusan Dekan tentang Penunjukan/Pengangkatan Dosen Pengasuh Mata Kuliah adalah sebagai koordinator/Penjab untuk setiap matakuliah.

Ketua dan Sekretaris Laboratorium, Penanggungjawab Jurnal, Ketua Gugus kendali Mutu (GKM) dan Pembina Kemahasiswaan ditetapkan oleh Surat Keputusan Dekan. Dekan memutuskan nama-nama Ketua Laboratorium dan Penanggungjawab Jurnal baca tersebut berdasarkan usulan dari ketua Jurusan Sosial Ekonomi. Ketua Jurusan Sosial Ekonomi memutuskan nama yang diajukan ke Dekan berdasarkan hasil Rapat Jurusan. Artinya keputusan yang diambil oleh ketua jurusan dilakukan secara transparan, bertanggungjawab dan adil.

Leading

Setiap personil yang ditugaskan ditetapkan melalui surat keputusan atau minimal surat tugas. Ini juga sejalan dengan staffing diatas. Dalam kegiatan PBM, misalnya, setiap matakuliah ditetapkan koordinator *team teaching*, dan setiap kelas ditetapkan penanggungjawab kelas sekiranya satu kelas matakuliah diampu oleh lebih dari satu dosen. Untuk kegiatan yang insidentil, dibentuk kepanitiaan, disepakati dan ditetapkan melalui SK Dekan. Dosen yang akan melaksanakan kegiatan penelitian, pengabdian masyarakat, atau ditugaskan oleh Fakultas dan Universitas melakukan kegiatan dan tugas yang mengatasnamakan institusi, maka dosen tersebut diberikan surat tugas.

Controlling

Pengawasan pelaksanaan tugas dilakukan secara seksama oleh pimpinan secara berjenjang. Pimpinan Fakultas, Ketua Jurusan Sosial Ekonomi dan Ketua Prodi melaksanakan pengawasan terhadap dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa secara periodik dengan berbagai cara. Bentuk pengawasan tersebut adalah pemantauan langsung

proses pembelajaran, monitoring dan evaluasi kinerja dosen, evaluasi kinerja tenaga kependidikan, penerapan secara konsisten peraturan akademik dan administrasi bagi dosen dan mahasiswa. Pimpinan Fakultas mengawasi dan mengevaluasi setiap kegiatan dengan mengacu pada Renstra.

B. Sistem Pengelolaan Program Studi dan Proses Pembelajaran

Pengelolaan proses pembelajaran dan adminstrasi akademik pada Prodi PNP berpedoman pada Buku Panduan Fakultas Pertanian dan SOP, serta ketentuan-ketentuan lain yang berupa kebijakan Dekan dan Rektor Universitas Andalas.

a. Proses Pembelajaran

Mahasiswa memerlukan waktu 8 (delapan) semester untuk dapat menyelesaikan pendidikan dari Prodi PNP ini. Setiap semester mahasiswa menyusun rencana studi dengan mengisi Rencana Studi pada Portal Akademik. Dalam proses pengisin rencana studi setiap semester ini, mahasiswa berkonsultasi dengan dosen pembimbing untuk mendiskusikan jumlah sks dan matakuliah yang diambil. Dosen Pembimbing Akademik akan memberikan persetujuan atas rencana tersebut secara online pada portal akademik. Mahasiswa akan mendapatkan pembimbing tugas akhir (skrips) pada semester V, dimana mahasiswa tidak hanya berkonsultasi tentang rencana studi semester, melainkan juga mendiskusi rencana penelitian sebagai tugas akhir. Pada semester VI, mahasiswa melaksanakan Kuliah Kerja Nyata, yakni mengikuti kegiatan bersama masyarakat. KKN ini dimaksudkan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar bersama masyarakat, sekaligus membantu menyelesaikan masalah sosial dan ekonomi yang dihadapi masyarakat. Pada semester VII, mahasiswa mulai merencanakan penyusunan skripsi, melaksanakan magang dan menyusun rencana bisnis. Pada akhir semester VIII diharapkan mahasiswa sudah memenuhi semua tahapan dan bisa mengikuti ujian sarjana.

b. Strategi Pembelajaran

Pembelajaran dilaksanakan dengan metode *Student Centre Learning (SCL)*. Metode pembelajaran dengan SCLini memberikan kesempatan yang luas kepada mahasiswa untuk belajar secara mandiri. Hal ini mungkin dilakukan karena Universitas Andalas telah menyiap sarana pendukung dengan baik seperti perpustakaan, langganan jurnal ilmiah online dan internet yang memadai. Dosen pengampu membimbing mahasiswa dalam proses pembelajaran. Dosen tersebut adalah dalam *"team teaching"*. *Team teaching* diterapkan untuk membangun kerjasama dosen yang sebidang ilmu untuk bersama mengembangkan perkuliahan masing-masing matakuliahnya. Selain itu, dengan cara ini dosen yunior dapat pula menimba pengalaman dari dosen senior yang berada dalam satu *team teaching*.

Perkuliahan dilaksanakan sesuai jadwal dan ruangan yang telah ditentukan. Satu semester minimal 14 kali pertemuan. Proses pembelajaran telah baku melalui kegiatan-kegiatan tatap muka, diskusi, seminar, kuliah kerja nyata, pemberian tugas, praktikum, dan penyusunan skripsi.

c. Penilaian Kemajuan dan Keberhasilan Belajar

Penilaian kemajuan dan keberhasilan belajar mahasiswa untuk setiap matakuliah mengacu pada Buku Panduan Fakultas Pertanian Universitas Andalas dan sesuai pula dengan Peraturan Akademik Universitas Andalas, <u>Peraturan Rektor No. 13 Tahun 2016</u>. Komponen-komponen yang dinilai untuk mendapatkan nilai akhir adalah:

- 1. Tugas dan Kuis (TK)
- 2. Praktikum (P)
- 3. Ujian Tengah Semester (UTS)
- 4. Ujian Akhir Semester (UAS)

Bobot Nilai setiap komponen diatur masing-masing team teaching. Nilai Akhir (NA) adalah:

NA = (Bobot TK x TK) + (Bobot P x P) + (Bobot UTS x UTS) + (Bobot UAS x UAS)

Nilai akhir setiap mata kuliah dinyatakan lulus apabila mencapai angka 50 (lima puluh) ke atas. Nilai akhir semester dialihkan kedalam nilai relatif sebagai berikut:

NA (Nilai Angka)	NM (Nilai Mutu)	AM (Angka Mutu)	Sangat Mutu
85 ≤ NA≤100	A	4,00	Sangat Cemerlang
80 ≤ NA≤85	A-	3,50	Cemerlang
75 ≤ NA≤80	B+	3,25	Sangat Baik
70 ≤ NA≤75	В	3,00	Baik
65 ≤ NA≤70	B-	2.75	Hampir Baik
60 ≤ NA≤65	C+	2,25	Lebih dari ckup
55 ≤ NA≤60	С	2,00	Cukup
40 ≤ NA≤55	D	1,75	Hampir cukup
< 40	E	0,00	Gagal

Hasil evaluasi akhir setiap semester digunakan untuk mendapatkan Indeks Prestasi (IP) dengan rumus:

$$IP = \sum (K \times N)$$

$$\Sigma K$$

IP = Indeks Prestasi

K = Beban Studi (SKS) mata kuliah yang diambil

N = Bobot Nilai Mata Kuliah (0 sampai dengan 4) yang dicapai mahasiswa

d. Penilaian Tugas Akhir (Skripsi)

Penilaian tugas akhir mahasiswa dilakukan tiga kali sesuai dengan kemajuan pelaksanaan tugas akhir tersebut. Penilaian pertama adalah pada saat mahasiswa melakukan seminar proposal, yaitu saat mahasiswa mempresentasikan dan mendiskusikan rencana penelitian skripsinya dihadapan dosen dan mahasiswa lainnya. Hasil hasri seminar proposal menjadi acuan bagi mahasiswa tersebut memperbaiki proposal penelitiannya. Penilaian kedua adalah pada saat seminar hasil penelitian. Mahasiswa yang sudah melakukan penelitian dan sudah menulis skripsinya dapat mengajukan diri untuk seminar hasil penelitian, atas persetujuan pembimbing. Mahasiswa tersebut memaparkan hasil penelitian yang telah dilakukan dan kesimpulan yang diperoleh didepan dosen dan mahasiswa lainnya. Penilaian ketiga adalah pada saat ujian komprehensif. Mahasiswa yang sudah memperbaiki saran dan masukan atas skripsinya dari seminar hasil penelitian, dapat mengajukan diri untuk ujian komprehensif. Dalam sidang ini mahasiswa dinilai berdasarkan pemahamannya terhadap ilmu pertanian, khususnya skripsi yang dibuatnya. Adapun tim penguji dalam sidang majelis yang terdiri dari 5 (lima) orang dosen penguji, terdiri dari ketua, sekretaris, dan tiga orang anggota. Sistem penilaiaan yang dipakai adalah nilai kumulatif dibagi dengan jumlah penguji.

Untuk mahasiswa Penyuluhan Pertanian belum ada yang sudah mengikuti penilaian tugas akhir ini, karena mahasiswa baru berada pada semester 3.

2.4 Penjaminan Mutu

Bagaimanakah pelaksanaan penjaminan mutu pada Program Studi? Jelaskan.

Universitas Andalas telah mengembangkan sistem penjaminan mutu. Prodi PNP menyusun perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi penjaminan mutu mengikuti sistem penjamin mutu Universitas Andalas tersebut. Berikut diuraikan sistem penjaminan mutu Universitas Andalas serta pelaksanaan dan evaluasinya pada Prodi PNP.

A. Organisasi Penjaminan Mutu

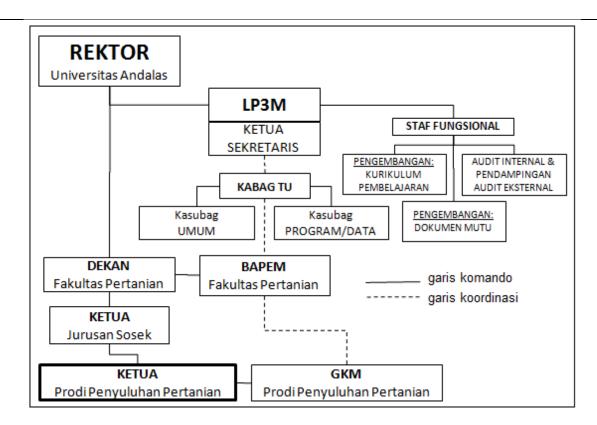
Setelah mengalami serangkaian perkembangan, sesuai dengan statuta, Universitas Andalas membentuk Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M) pada tahun 2012. LP3M yang sekarang merupakan metaporfosis dari Imebaga penjaminan mutu yang sudah ada sebelumnya. Pada tahun 2007 Universitas Andalas mendirikan dua unit organisasi di bawah Wakil Rektor Bidang Akademik yaitu Pusat Pengembangan Pembelajaran dan Aktivitas Instruksional (P3AI) dan Badan Penjaminan Mutu (BAPEM). Kedua unit organisasi

ini yang digabungkankan menjadi LP3M pada thun 2012, sesuai dengan Statuta yang baru. Gambar 2.2 adalah struktur organisasi Penjaminan Mutu Universitas Andalas dan unit-unit organisasi dibawahnya, sampai ke Prodi PNP.

LP3M bertugas mengembangkan pembelajaran dan pengembangan kurikulum untuk menunjang sistem pendidikan tinggi yang bermutu. Dalam menjalankan tugasnya, LP3M mengacu pada Peraturan Mendikbud No. 50 tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi.

Untuk mengarahkan semua unit organisasi dibawahnya menyusun rencana, melaksanakan dan mengevaluasi penjaminan mutu. LP3M universitas Andalas menerbitkan dokumen mutu yang terdiri atas:

- Kebijakan Mutu Internal Unand tahun 2013-2017 (<u>Peraturan Rektor No. 218 tahun 2013</u>)
- Kebijakan Mutu Internal Unand tahun 2018-2012 (<u>Peraturan Rektor No. 22 tahun 2017</u>)
- Standar Mutu Internal Unand tahun 2013-2017 (<u>Peraturan Rektor No. 231 tahun 2013</u>)
- 4. Standar Mutu Internal Unand tahun 2018-2022
- 5. Kebijakan Mutu Kurikulum (Peraturan Rektor 17/XIII/A/UNAND-2016).
- 6. Standar Mutu Kurikulum (Peraturan Rektor No. 09/XII/A/UNAND-2015)
- Kebijakan Mutu Laboratorium/Bengkel/Studio (<u>Peraturan Rektor No.</u> 10/XIIIIAVUNAND 2015).
- 8. Standar Mutu Laboratorium/Bengkel/studio(<u>Peraturan Rektor No. 11/XIII/A/UNAND 2015</u>).
- 9. Kebijakan Mutu Suasana Akademik (Peraturan Rektor No. 12/XII/A/UNAND/2015)
- Standar Mutu Suasana Akademik (<u>Peraturan Rektor No. 13XII/A/UNAND/2015</u>).



Gambar 2.4. Struktur Organisasi Penjaminan Mutu Prodi PNP

Pada tingkat Fakultas dibentuk pula Badan Penjaminan Mutu (BAPEM) Fakultas Pertanian yang melakukan penjaminan mutu di tingkat Fakultas Pertanian. BAPEM menindaklanjuti kebijakan penjaminan mutu tingkat Universitas, yaitu menterjemahkan arahan universitas menjadi kebijakan mutu ditingkat Fakultas. BAPEM Fakultas Pertanian kemudian mengeluarkan:

- 1. Kebijakan Mutu Internal Fakultas Pertanian
- 2. Standar Mutu Internal Fakultas Pertanian
- 3. Manual Mutu Internal Fakultas Pertanian
- 4. Manual Prosedur Fakultas Pertanian
- 5. Buku Pedoman Akademik Fakultas Pertanian

Gugus Kendali Mutu (GKM) Prodi PNP mempedomani Kebijakan Mutu yang dikeluarkan oleh BAPEM Fakultas Pertanian tersebut. GKM didirikan pada tingkat program studi dan memiliki tugas sebagai berikut:

- 1. Merumuskan spesifikasi program studi
- 2. Merumuskan profil dan kompetensi lulusan
- 3. Merumuskan Manual Prosedur, Intruksi Kerja dan Formulir yang relevan dengan program studi;
- 4. Membahas permintaan tindakan koreksi hasil audit mutu internal yang program

studi.

- 5. Menganalisis hasil evaluasi proses pembelajaran setiap dosen
- 6. Pendataan kelengkapan perencanaan perkuliahan, pelaksanaan perkuliahan dan penilaian perkuliahan.

B. Pelaksanaan Penjaminan Mutu

Penjaminan Mutu pada Prodi PNP pada prinsipnya mengikuti pendekatan *Plan-Do-Check-Action*. Penjaminan Mutu dimulai dari membuat rencana mutu, yakni penetapan standar yang menjadi acuan dalam setiap melaksanakan kegiatan akademis. Standar yang telah ditetapkan tersebut dilaksanakan dalam kegiatan dan kemudian audit untuk mengetahui apakah pelaksanaan kegiatan sesuai dengan rencana. Hasil audit menjadi acuan perbaikan untuk pelaksanaan penjaminan mutu pada periode berikutnya. Siklus ini dilakukan secara terus menerus.

Perencanaan Mutu (Plan)

Prodi PNP bersama dengan GKM menyusun perencanaan mutu yang tertuang dalam dokumen mutu sebagai berikut:

- a. SOP Program Studi, untuk mencapai standar mutu yang telah ditetapkan, Dokumen ini berisikan prosedur pelaksanaan kegiatan.
- b. Instruksi Kerja (IK), berisikan tata cara teknis melaksanakan atau melakukan sesuatu

Pelaksanaan Mutu (Do)

Ketua Prodi PNP bertanggung jawab mengendalikan seluruh proses kegiatan akademik berdasarkan SOP yang telah dibuat, termasuk memotivasi dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa agar menjalankan peran masing-masing sesuai SOP. GKM membantu dalam pengendalian proses dengan memberikan masukan dan bantuan lain yang diperlukan. Ketua Prodi PNP Fakultas Pertanian Universitas Andalas telah menerapkan suatu sistem pengelolaan pembelajaran yang dapat menjamin mutu lulusan secara internal, mencakup

- a. Pemantauan pencapaian RPS dan pelaksanaan perkuliahan.
 Pemantauan secara onlineoleh LP3M, melalui portal akademik dimana mahasiswa harus menjawab 25 pertanyaan tentang matakuliah yang diambil dengan cara mahasiswa tersebut dapat menceklis nilainya. Seperti terlihat pada tabel 2.1 dan 2.2
- b. Penambahan buku teks dan referensi lain mendorong dosen untuk

- memperbaiki metodologi pembelajaran dengan mengoptimalkan penggunaan ICT agar perkuliahan lebih efektif.
- c. Mendorong dosen untuk membuat materi perkuliahan dan praktikum dengan baik seperti pembuatan hand out dan modul praktikum.
- d. Mewajibkan soal ujian dibuat oleh *team teaching* dan kualitasnya dijamin bersama dengan ketua laboratorium membubuhkan tanda tangan pada naskah soal ujian.
- e. Menetapkan penanggung jawab *team teaching*a dalah dosen-dosen yang sudah cukup senior di bidang ilmu mata kuliah yang diberikan.
- f. Pada kurikulum baru 2018, *team teaching* diwajibkan untuk menyusun RPS, sesuai dengan KKNI.

Analisis dan Evaluasi(Check)

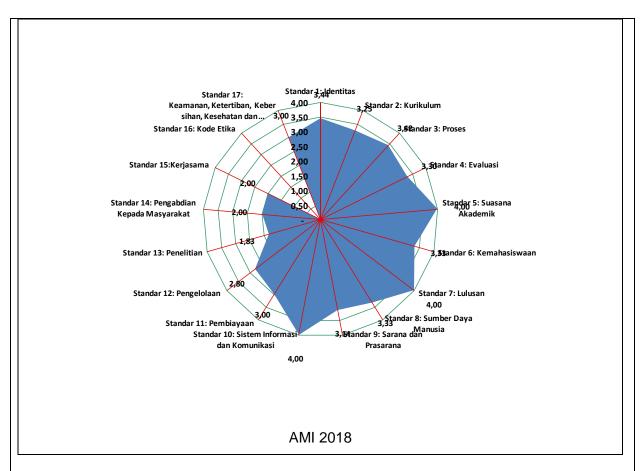
LP3M melakukan analisis dan evaluasi mutu setiap tahunnya melalui Audit Mutu Internal (AMI). Analisis dan evaluasi mutu ini dilakukan untuk mengetahui kesesuaian antara sasaran dan realisasi pelaksanaan kegiatan akademik. Dalam melakukan AMI, LP3M mengirim auditor yang LP3M ke setiap Prodi untuk melakukan audit mutu. Analisis dan evaluasi terhadap sasaran dan SOP dilakukan terutama mengidentifikasi akar permasalahan, identifikasi peluang perbaikan/peningkatan rekomendasi peningkatan.

LP3M melaporkan hasil AMI ke Rektor dan ke setiap Program Studi yang diaudit. Hasil AMI memperlihatkan kekuatan dan kelemahan setiap Prodi. Prodi PNP menyusun rencana dan melaksanakan perbaikan atas kelemahan yang ditemui dari hasil AMI. Sebagai Prodi yang baru diaktifkan, Prodi PNP pertama kali diaudit pada tahun 2018. Tabel di bawah memperlihatkan hasil AMI Prodi PNP tahun 2018. Secara keseluruhan nilai kinerja Prodi PNP cukup baik, dengan nilai 49,86 untuk 16 standar yang dinilai, seperti terlihat dalam tabel dibawah.

Standar Penilaian	Nilai 2018
Standar 1: Identitas	3,44
Standar 2: Kurikulum	3,25
Standar 3: Proses	3,42
Standar 4: Evaluasi	3,30
Standar 5: Suasana Akademik	4,00
Standar 6: Kemahasiswaan	3,33

Jumlah Skor	49,86
Rata-rata	2,93
Kesehatan dan Keindahan Lingkungan	3,00
Standar 17: Keamanan, Ketertiban, Kebersihan,	
Standar 16: Kode Etika	-
Standar 15:Kerjasama	2,00
Standar 14: Pengabdian Kepada Masyarakat	2,00
Standar 13: Penelitian	1,83
Standar 12: Pengelolaan	2,80
Standar 11: Pembiayaan	3,00
Standar 10: Sistem Informasi dan Komunikasi	4,00
Standar 9: Sarana dan Prasarana	3,14
Standar 8: Sumber Daya Manusia	3,33
Standar 7: Lulusan	4,00

Secara grafis, jarak kinerja Prodi PNP dari kinerja ideal pada 16 standar penilaian pada tahun 2018 ditampilkan pada gambar jaring laba-laba di bawah ini.



Gambar 2.5. Hasil Audit Mutu Internal (AMI) Prodi PNP Tahun 2018

LP3M Universitas Andalas juga melakukan evaluasi pelaksanaan proses belajar mengajar setiap matakuliah dengan meminta mahasiswa menjawab 25 pertanyaan pada setiap akhir semester. Evaluasi ini dilakukan secara *online* pada portal Akademik. Setiap mahasiswa yang akan membuka portal akademiknya untuk melihat nilai hasil ujian akhir semester, mahasiswa diwajibkan menjawab 25 pertanyaan tersebut sebelum bisa membuka portalnya. Evaluasi ini lakukan untuk mengetahui sejauhmana kualitas pelaksanaan proses belajar mengajar dilakukan pada setiap prodi di Universitas Andalas. Pertanyaan tersebut adalah:

- Soal 1 : Dosen memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengakses Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
- Soal 2 : Dosen menyampaikan tujuan/capaian pembelajaran umum mata kuliah pada pertemuan pertama perkuliahan
- Soal 3 : Dosen menyampaikan tujuan/capaian pembelajaran khusus setiap bab dari materi yang akan diberikan
- Soal 4 : Dosen menyampaikan cara penilaian dan pembobotannya mulai dari tugas, UTS dan UAS
- Soal 5 : Dosen menyampaikan kontrak perkuliahan tentang tata nilai dan sikap serta

- perilaku baik pada awal perkuliahan sebagai pembentukan karakter unggul lulusan
- Soal 6 : Dosen memiliki bahan ajar (mulai dari yang sederhana *yaitu Hand Out/**Power Point/Alat Peraga, Sampai pada yang lebih sempurna yaitu Modul/

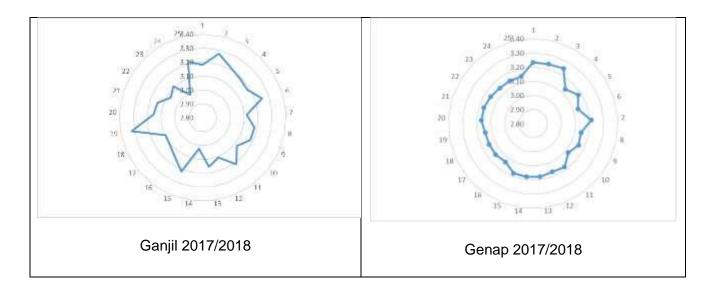
 *Diklat Kuliah atau Buku Ajar
- Soal 7 : Materi mata kuliah bermanfaat untuk perkembangan IPTEKS atau bekal pengetahuan menghadapi dunia kerja
- Soal 8 : Dosen menerapkan metode pembelajaran terpusat pada mahasiswa (*student centered learning*) yang berdampak terhadap peningkatan kemampuan intarpersonal dan interpersonal skills mahasiswa
- Soal 9 : Dosen sudah menggunakan teknologi informasi yaitu *Interactive-Learning* (*I-Learning*) untuk perkuliahan sehingga kegiatan perkuliahan lebih efisien
- Soal 10: Kehadiran dosen minimal 90% dari total pertemuan yang seharusnya yaitu 14 kali tatap muka
- Soal 11: Dosen dengan teratur memberikan perkuliahan yaitu masuk dan keluar tepat waktu dan tidak menumpuk kegiatan perkuliahan pada minggu tertentu
- Soal 12: Selain penilaian UTS dan UAS, dosen juga melaksanakan penilaian proses yang mencangkup intrapersonal dan interpersonal skill mahasiswa selama perkuliahan
- Soal 13 : Soal Ujian sesuai dengan tujuan khusus atau capaian pembelajaran per bab sebagaimana dituliskan dalam RPS
- Soal 14: Dosen mengembalikan lembaran jawaban dan memberi kesempatan bagi mahasiswa memverifikasi hasil penilaian
- Soal 15: Fakultas/jurusan/bagian/program studi menyediakan panduan akademik yang lengkap
- Soal 16 : Fakultas/jurusan/bagian/program studi memberikan dan menjelaskan panduan kurikulum yang berisi profil lulusan, kompetensi lulusan/pencapaian pembelajaran serta silabus matakuliah
- Soal 17: Prosedur layanan administrasi akademik di tingkat universitas tertulis dengan jelas dan terlaksana dengan lancar
- Soal 18: Prosedur layanan administrasi di tingkat fakultas/jurusan/bagian/program studi tertulis dengan jelas dan terlaksana dengan lancar
- Soal 19: Penasehat akademik menyediakan cukup waktu untuk pertemuan tatap muka secara terjadwal minimal 3 (tiga kali) dalam satu semester

- Soal 20 : Fakultas/jurusan/bagian/program studi menyediakan layanan yang cukup untuk kegiatan ekstra kurikuler
- Soal 21: Universitas menyediakan layanan yang cukup untuk kegiatan ekstra kurikuler
- Soal 22: Layanan bimbingan konseling bagi mahasiswa sudah tersedia dan berjalan dengan lancar di tingkat fakultas/universitas
- Soal 23 : Layanan kesehatan sudah tersedia dan berjalan dengan lancar di tingkat fakultas/universitas
- Soal 24: Fasilitas olah raga sudah tersedia dan dapat dimanfaatkan dengan lancar di tingkat fakultas/universitas
- Soal 25: Dosen Menyampaikan metode pembelajaran yang diterapkan

Untuk matakuliah yang diasuh oleh Prodi PNP pada Semester Ganjil dan Genap tahun ajaran 2017/2018, hasil evaluasinya adalah terangkum dalam tabel 2.1. serta dilukiskan dalam gambar 2.6.

Tabel 2.1. Hasil Evaluasi oleh mahasiswa terhadap pelaksanaan proses belajar mengajar untuk setiap matakuliah yang ditawarkan Prodi PNP pada Semester Ganjil 2017/2018

P	ERIODE	FAKULTAS	PROGRAM_STUDI	JLH_SMPL	RERATA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	20171	Pertanian	PENYULUHAN PERTANIAN MANDIRI	28	3.16	3.18	3.27	3.21	3.19	3.18	3.25	3.12	3.18	3.18	3.12	3.21	3.11	3.15	3.02	3.21	3.14	3.11	3.10	3.32	3.15	3.14	3.07	3.11	2.99	3.21
	20172	Pertanian	PENYULUHAN PERTANIAN MANDIRI	30	3.17	3.23	3.23	3.24	3.13	3.18	3.13	3.21	3.14	3.16	3.12	3.18	3.17	3.18	3.18	3.18	3.13	3.14	3.14	3.14	3.17	3.17	3.16	3.14	3.14	3.14
Ī	20181	Pertanian	PENYULUHAN PERTANIAN MANDIRI	30	3.11	3.13	3.08	3.08	3.17	3.09	3.11	3.13	3.12	3.06	3.10	3.10	3.13	3.06	3.12	3.10	3.08	3.06	3.19	3.18	3.18	3.10	3.11	3.12	3.03	3.07



Gambar 2.6. Rata-Rata Nilai Hasil Evaluasi oleh mahasiswa terhadap pelaksanaan proses belajar mengajar Prodi PNP tahun ajaran 2017/2018

Tindakan Perbaikan (Action)

Hasil AMI yang disampaikan ke Prodi PNP menjadi dasar untuk mengambilan tindakan perbaikan (*action*). Tabel dibawah memaparkan hasil temuan AMI 2018 dan tindakan perbaikan yang dilakukan.

No	Kelamahan/Tindakan menyimpang	Akar Penyebab	Tindakan Perbaikan (Action)
1	Besarnya dana yang	Karena dana PNBP	Mengusulkan peningkatan
	dialokasikan oleh fakultas	Fakultas Pertanian sangat	UKT ke Rektor dan
	ke program studi dan	rendah. Uang Kuliah	meningkatkan jumlah
	termasuk hibah dalam tiga	Tunggal (UKT) mahasiswa	penerimaan mahasiswa
	tahun terakhir kurang dari	relatif rendah dan jumlah	baru.
	Rp 100 juta	mahasiswa yang juga	
		masih sedikit	
2	Prodi belum memiliki	Prodi belum menyusun	Membentuk tim kecil untuk
	Roadmap penelitian untuk	roadmap secara penelitian	menyusun draft roadmap
	program jangka panjang	secara formal	penelitian penyuluhan
	dengan sasaran yang jelas		pertanian.
	per tahapan dan sesuai		Menyelenggarakan
	dengan roadmap penelitian		seminar nasional tentang
	fakultas		penyuluhan untuk

Kelamahan/Tindakan	Alcor Donyohoh	Tindakan Perbaikan			
menyimpang	Akar Penyebab	(Action)			
		mendapatkan masukan			
		untuk roadmap penelitian			
		penyuluhan pertanian			
Prodi belum memiliki	Belum menargetkan	Membangun atmosfir			
mahasiswa warga negara	penerimaan mahasiswa	internasional untuk			
asing MWNA	asing selama ini.	mempersiapkan			
		penerimaan mahasiswa			
		asing. English day setiap			
		hari selasa dan			
		menawarkan kelas			
		berbahasa Inggris.			
Program studi belum	Dosen belum terbiasa	Melakukan training			
menyelenggarakan proses	menggunakan I-Learing	penggunaan I-Learning			
pembelajaran secara efektif	padahal sudah terbangun	bagi dosen			
yaitu melalui I-Learning	sistem dalam portal				
Prodi belum memiliki	Belum ada kewajiban dari	Jurusan mewajibkan			
kebijakan/ capaian/	Fakultas dan atau Jurusan	dosen untuk melibatkan			
publikasi/ pelibatan	untuk mewajibkan	mahasiswa dalam kegiatan			
mahasiswa yang signifikan	melibatkan mahasiswa	penelitian dan pengabdian			
di bidang Penelitian dan	dalam penelitian dosen.	kepada masyarakat.			
pengabdian kepada					
masyarakat					
	Prodi belum memiliki mahasiswa warga negara asing MWNA Program studi belum menyelenggarakan proses pembelajaran secara efektif yaitu melalui I-Learning Prodi belum memiliki kebijakan/ capaian/ publikasi/ pelibatan mahasiswa yang signifikan di bidang Penelitian dan pengabdian kepada	Prodi belum memiliki mahasiswa warga negara asing MWNA Program studi belum menyelenggarakan proses pembelajaran secara efektif yaitu melalui I-Learning Prodi belum memiliki kebijakan/ capaian/ publikasi/ pelibatan mahasiswa yang signifikan di bidang Penelitian dan pengabdian kepada Belum menargetkan penerimaan mahasiswa asing selama ini. Dosen belum terbiasa menggunakan I-Learing padahal sudah terbangun sistem dalam portal Belum ada kewajiban dari Fakultas dan atau Jurusan untuk mewajibkan melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen.			

2.5 Umpan Balik

Apakah program studi telah melakukan kajian tentang proses pembelajaranmelalui umpan balik dari dosen, mahasiswa, alumni, dan pengguna lulusan mengenai harapan dan persepsi mereka? Jika Ya, jelaskan isi umpan balik dan tindak lanjutnya.

Umpan Balik dari	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut			
(1)	(2)	(3)			
Dosen	Kemungkinan <i>overlapping</i> bahan kajian dalam mata kuliah -mata kuliah	Lokakarya bersama untuk memastikan tidak ada			
	Salam mala kanan mala kanan	overlapping antar mata			

Umpan Balik	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut
dari		
(1)	(2)	(3)
		kuliah
	Akses Internet masih belum memadai	Menyediakan fasilitas WIFI
		dan menambah jaringan
		LAN
	Gedung tidak terawat dan masih ada yang	Dilakukan rehabilitasi
	bocor	gedung Prodi PNP dan
		memperbaiki bagian
		gedung yang bocor
Mahasiswa	Banyaknya persyaratan yang harus	Mengurangi persyaratan
	dipenuhi untuk ujian akhir	ujian sarjana.
	Keluhan mahasiswa mengenai biaya	Melarang mahasiswa
	konsumsi seminar dan ujian	menyediakan konsumsi
		seminar/ujian
	Keluhan mahasiswa mengenai proses	Membicarakan dan
	belajar mengajar yang menyulitkan	menghimbau dosen untuk
		memperbaiki situasi
		pembelajaran dan merevisi
		RPS
	Dosen banyak yang tidak mengembalikan	Memasukkan dalam SOP
	lembaran jawaban dan memberi	Ujian bahwa dosen harus
	kesempatan bagi mahasiswa	mengembalikan lembaran
	memverifikasi hasil penilaian	jawaban dan memberikan
		kesempatan kepada
		mahasiswa untuk
		memverifikasi nilai
	Dosen belum menggunakan teknologi	Sudah disepakati dalam
	informasi yaitu Interactive-Learning (I-	rapat bahwa I-Learn akan
	Learning) untuk perkuliahan	diterapkan penuh dalam
		perkuliahan dengan
		Kurikulum Baru, mulai
		tahun 2019

Umpan Balik dari	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)
Alumni	Perkuliahan masih kurang memberikan	Penyusunan kurikulum
	kesempatan untuk praktek lapangan	baru dengan memberikan
		lebih banyak kesempatan
		praktek, seperti magang,
		KKN, dan praktek
		lapangan
	Daya tahan alumni kita menghadapi	Dalam kurikulum baru
	tantangan lapangan masih kurang	dikembangkan praktek
		lapangan dan magang
		yang menekan mahasiswa
		untuk bisa menghadapi
		tantangan lapangan
Pengguna	Kemampuan bahasa asing alumni yang	Persyaratan lulus dengan
lulusan	masih lemah	TOEFL dinaikkan dari 370
		menjadi 375
		Mendorong mahasiswa
		mengikuti Agriculture
		Language Communication
		Centre (ALCC) dan
		Kewirausahaan Social
		Corner (KWUSOS
		Corner). Dua organisasi
		tingkat Fakultas dan Prodi
		yang menggunakan
		Bahasa Inggris sebagai
		pengantar untuk
		berkomunikasi
		Menetapkan English Day
		setiap hari Selasa
	Kemampuan Alumni mengembangkan diri	Mendorong mahasiswa
	masih rendah	untuk aktif di organisasi
		mahasiswa

Umpan Balik dari	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)
		Skor minimal 50 untuk
		Student Activity
		Performance System
		(SAPs) sebagai syarat
		untuk bisa Ujian Sarjana
		Mendorong mahasiswa
		untuk mengikuti kuliah
		umum dan juga pelatihan
		yang diadakan di kampus

2.6 Keberlanjutan

Jelaskan upaya untuk menjamin keberlanjutan (*sustainability*) program studi ini, khususnya dalam hal:

A. Upaya untuk peningkatan animo calon mahasiswa:

Upaya untuk menarik minat lulusan sekolah lanjutan atas untuk memasuki Prodi PNP dilakukan dengan:

- Mendorong Himpunan Mahasiswa Sosial Ekonomi (HIMASEKTA) untuk melaksanakan kegiatan yang melibatkan siswa-siswa SMA. Ini misalnya sudah dilaksanakan oleh HIMAKSEKTA melalui kegiatan ASIAN2019.
- 2. Meningkatkan exposure Prodi PNP kepada warga masyarakat. Termasuk dalam hal ini adalah keterlibatan Prodi PNP dalam berbagai program pengabdian kepada masyarakat di berbagai wilayah di Sumatera Barat yang membuat Prodi PNP lebih dikenal oleh warga masyarakat. Dosen-dosen Prodi PNP juga mengikuti pameran-pameran hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Dosen-dosen Prodi PNP juga terlibat sebagai tenaga ahli dalam program-program pembangunan yang disponsori pemerintah daerah.
- Keterlibatan Prodi PNP sebagai pelaksana seminar nasional maupun internasional bekerja sama dengan intansi lain juga memberikan citra yang baik kepada Prodi PNP.

B. Upaya peningkatan mutu manajemen:

Hasil AMI dan umpan balik dari mahasiswa dan dosen merupakan pemicu utama upaya perbaikan manajemen. Kelemahan Prodi PNP dalam penelitian dan publikasi, sebagaimana hasil AMI, sudah ditindak lanjuti oleh Prodi PNP dan Jurusan Sosial Ekonomi dengan

- Mendorong dosen-dosen Prodi PNP untuk melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat dan menulis untuk publikasi. Ini dilaksanakan dengan mengupayakan agar dana penelitian yang bersumber dari universitas/DIKTI/fakultas tersebar di antara para dosen secara adil dan melibatkan sebanyak mungkin dosen.
- 2. Membangun SIM Sosek yang sangat membantu proses-proses pengambilan keputusan dan pengadministrasian perkuliahan, seminar, dan ujian.
- 3. Untuk memperlancar komunikasi, media sosial dimanfaatkan semaksimal mungkin. Umpan balik berupa gagasan dan kritikan/pujian dari semua warga Prodi PNP bisa terkomunikasikan dengan baik. Tindak lanjut juga bisa segera diilaksanakan.
- 4. Meningkat kinerja semua unit dalam struktur organisasi, terutama GKM, tenaga kependidikan
- 5. Melakukan pertemuan rutin setiap bulannya untuk membicarakan persoalan yang dihadapi dalam operasional prodi.

C. Upaya untuk mencapai mutu lulusan yang tinggi:

Untuk mencapai mutu lulusan yang tinggi dilakukan dengan beberapa cara.

- Meningkatkan kapasitas dosen melalui seminar/lokakarya/diskusi internal dalam hal metode penelitian, metode analisis data, isu-isu kontemporer yang terkait dengan agribisnis. Dosen juga didorong untuk mengambil kursus-kursus seperti PEKERTI, Applied Approach.
 - Kunjungan dosen-dosen Prodi PNP ke perguruan tinggi lain dalam rangka mempelajari kurikulum dan implementasi kurikulum juga dilakukan antara lain ke UGM dan UNS Solo.
- Meningkatkan mutu proses perkuliahan dilakukan dengan memastikan semua matakuliah mempunyai RPS dan Modul Praktikum untuk matakuliah yang melaksanakan praktikum. Monitoring pelaksanaan perkuliahan disistematiskan dengan penugasan kepada tenaga kependidikan untuk mencatat pelaksanaan perkuliahan secara berkala.
- 3. Upaya juga dilakukan untuk mendorong keterlbatan mahasiswa dalam berbagai kegiatan yang membangun soft skill maupun hard skill mereka. Ini misalnya

dilakukan dengan mendukung kegiatan HIMASEKTA, keterlibatan HIMASEKTA dalam POPMASEPI dan PKM. Dalam kegiatan-kegiatan seminar/lokakarya internal maupun yang melibatkan pihak eksternal, mahasiswa selalu terlibat baik sebagai peserta mau pun sebagai panitia

D. Upaya untuk pelaksanaan dan hasil kerjasama kemitraan:

Prodi PNP, melalui dosen-dosennya, melaksanakan kemitraan dengan berbagai pihak baik pemerintah, BUMN, swasta dan pihak Luar Negeri. Upaya untuk pelaksanaan hasil kerjasama kemitraan adalah:

- Mendorong dosen untuk terlibat aktif dalam setiap kerjasama yang telah disepakati oleh pihak Fakultas Pertanian dan Universitas Andalas
- Mendorong dosen untuk menyiapkan paper guna mengikuti seminar internasional.
 Sudah tersedia networks bagi keterlibatan aktif dosen mengikuti seminar internasional
- 3. Mendorong dosen melanjutkan studi ke Luar Negeri. MoU dan kerjasama dengan Universitas di luar negeri sudah terbangun baik.

E. Upaya dan prestasi memperoleh dana hibah kompetitif:

Keterlibatan dosen-dosen Prodi PNP dalam berkompetisi memperoleh hibah kompetitif sudah mengalami peningkatan sejak beberapa tahun ini. Pada tahun 2018, 25 orang memperoleh dana penelitian meningkat dari tahun 2017 yang 19 orang, dan sebanyak 3 orang memperoleh dana hibah pengabdian masyarakat lbM pada tahun 2018.

Di samping itu, beberapa dosen Prodi PNP juga berhasil memperoleh dana kompetitif dari lembaga internasional seperti Toyota Foundation dan UNESCO. Namun demikian untuk keberlanjutan masih diperlukan upaya-upaya. Prodi PNP mengupayakan:

- 1. Meminta Laboratorium menyiapkan payung dan *roadmap* penelitian dan memastikan dosen melaksanakan penelitian dalam payung dan roadmap yang ditetapkan.
- Meminta dosen senior melibatkan dosen yunior dalam proposal hibah kompetitif dan kerjasama internasional.
- 4. Melibatkan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dari hibah kompetetif.

STANDAR 3. KEMAHASISWAAN DAN LULUSAN

3.1 Profil Mahasiswa dan Lulusan

Program Studi Penyuluhan Pertanian pada awalnya bernama Program Studi Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian. Program studi ini pada tahun 2007 di merger dengan Program Studi Agribisnis, sehingga Program Studi Penyuluhan Pertanian menjadi salah satu BKI (Bidang Kajian Ilmu) dalam Program Studi Agribisnis. Pada borang ini data mahasiswa pada BKI Penyuluhan di ambil sebagai lanjutan dari data mahasiswa Prodi PNP.

3.1.1 Tuliskan data **seluruh** mahasiswa reguler⁽¹⁾ dan lulusannya dalam lima tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun	Day a	Jumlah Calon Mahasiswa Reguler		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa			Lulusan		IPK ısan Reg		Persentase Lulusan Reguler dengan IPK :			
Tahun Akademik	Tam pun g	lkut Selek si	Lulus Selek si	Regular bukan Transfer	In Transfer ⁽³⁾ Transfe 3) Transfe 3)		Transfer ⁽	Min	Rat	Mak	< 2,75	2,75-3,50	> 3,50			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	
TS-4 (2012/2013)	18	573	18	15	0	75	0	5	0	2,80	3,08	3,61	-	80,00	20,00	
TS-3 (2014/2015)	15	581	15	12	0	87	0	7	0	2,63	2,95	3,45	14,29	85,71	-	
TS-2 (2015/2016)	15	580	15	14	0	97	0	11	0	2,85	3,15	3,45	-	100,00	-	
TS-2 (2016/2017)	18	777	18	15	0	73	0	40	0	2,27	3,18	3,58	10,00	80,00	5,00	
TS (2017/2018)	32	45	37	31	0	87	0	22	0	2,74	3,30	3,63	4,55	63,64	27,27	
Jumlah	98	2.555	103	87	0	419	0	85	0							

Catatan:

TS:Tahun akademik penuh terakhir saat pengisian borang Min: IPK Minimum; Rat:IPK Rata-rata; Mak:IPK Maksimum

Catatan:

- (1) Mahasiswa program reguler adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam, dan di seluruh kampus).
- (2) Mahasiswa program non-reguler adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara paruh waktu.
- (3) Mahasiswa transfer adalah mahasiswa yang masuk ke program studi dengan mentransfer mata kuliah yang telah diperolehnya dari PS lain, baik dari dalam PT maupun luar PT

3.1.2 Tuliskan data mahasiswa non-reguler⁽²⁾ dalam lima tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun	D T	Jumlah Ca	lon Mahasiswa	Jumlah Ma	hasiswa Baru	Jumlah Total Mahasiswa		
Akade-mik	Daya Tampung	Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Non-Reguler	Transfer ⁽³⁾	Non-Reguler	Transfer ⁽³⁾	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
TS-4								
TS-3								
TS-2								
TS-1								
TS								

1.1.3 Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian dan lomba karya ilmiah, olahraga, dan seni).

No.	Nama Kegiatan dan Waktu Penyelenggaraan	Tingkat (Lokal, Wilayah, Nasional, atau Internasional)	Prestasi yang Dicapai
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Lomba Sepak Takraw tingkat Fakultas Pertanian a.n Salim Halomoan	Lokal	Juara III
2	Latihan Kader I HMI Komisariat Pertanian UNAND Maret 2018 a.n Liana Ramadhana	Lokal	Peserta
3	Latihan Kader I HMI Komisariat Pertanian UNAND Agustus 2017 a.n Putri Yuhelmi	Lokal	Peserta
4	Latihan Kader I HMI Komisariat Pertanian UNAND Agustus 2017 a.n Putri Yuhelmi	Lokal	Panitia
5	Panitia Akreditasi UNQA Agustus 2018 a.n:	Lokal	Panitia
	1. Ainul Ihsan		
	2. Amy Septia		
	3. Didi Kurniawan		
	4. Hansdika Hebert Arrasyid		
	5. Ichsan Adi Tarma		
6	Pelatihan LKMM TD 2017 an:	Lokal	Peserta
	1. Liana Ramadana		
	2. Putri Yuhelmi		
	3. Mesin Puspita		
	4. Miftahul Kholisa Rizki		
	5. Norma Fitriani Ritongga		

No.	Nama Kegiatan dan Waktu Penyelenggaraan	Tingkat (Lokal, Wilayah, Nasional, atau Internasional)	Prestasi yang Dicapai
(1)	(2)	(3)	(4)
	6. Mitra Wirna Sari		
6	7. Retni Efrita Lomba Sepak Bola tahun 2018 tingkat Fakultas Pertanian a.n: 1. Andika Makarim 2. Syamsul Fallah 3. Fahrel Alqautsar 4. Multazzam 5. Didi Kurniawan	Lokal	Juara II
7	Panitia Agribisnis in Action (AIA) Tahun 2018 a.n 1. Andika Makarim 2. Andre 3. Didi Kurniawan 4. Liana Ramdhana 5. Mesin Puspita	Lokal	Panitia
8	Panitia "Alek Gadang Masyarakat Pertanian" 2017 tingkat Fakultas Pertanian a.n 1. Yenny Khairani Harahap 2. Liana Ramdahana 3. Rinanti Putri	Lokal	Panitia
9	Peserta PKM Tahun 2017 a.n Liana Ramdhana	Nasional	Peserta
10	Peserta PKM Tahun 2018 a.n Liana Ramdhana	Nasional	Peserta
11	Peserta PKM Tahun 2018 a.n Norma	Nasional	Peserta
12	Training Workshop Agriucltural Production, An Gian University Vietnam 1-27 Okt 2016 a.n Nurul Arum Mentari	Internasional	Peserta

No.	Nama Kegiatan dan Waktu Penyelenggaraan	Tingkat (Lokal, Wilayah, Nasional, atau Internasional)	Prestasi yang Dicapai
(1)	(2)	(3)	(4)
13	Lomba Baca Puisi Dalam Acara Agribisnis in Action tahun 2016 a.n Frananda Fajri Ervianto	Lokal	Peserta
14	Lomba Cipta Karya Puisi "Save Petani, Save Pangan Lokal dalam memperingati Hari Tani Nasional Tahun 2016 a.n Frananda Fajri Ervianto	Lokal	Pemenang
15	Kejuaraan Catur Bupati CUP Sijunjung Non Master se Sumatera 2016 a.n Puspita Sari	Lokal	Juara
16	Turnamen Catur Raja Brawijaya IV tingkat nasional 3-4 Juni 2016 a.n Puspita Sari	Nasional	Peserta
17	Lomba Festival tari mahasiswa nasional III di palembang, 2016 a.n Desnianti	Nasional	Juara
18	International Seminar on Pacific Partnership 2016	Internasional	Peserta
19	Juara II Futsal dalam pekan olahraga mahasiswa Universitas Andalas 23 Meil 2016 a.n M.Ilham Suardi	Lokal	Juara II
20	Pekan Ilmiah Mahasiswa Pertanian Nusantara oleh BEM FP Universitas Syah Kuala 29 November 2016 a.n M. Habibullah	Nasional	Juara III LIMPI

3.1.4 Tuliskan data jumlah mahasiswa reguler tujuh tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*						Jumlah Lulusan s.d. TS	
Masuk	TS-6	TS-5	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	(dari Mahasiswa Reguler)
(1)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TS-6 (2011/2012)	(a)=26	26	26	26	10	6	(b)=0	(c)=25
TS-5 (2012/201)		24	24	24	13	5	3	21
TS-4 (2013/2014)			15	15	15	13	3	12
TS-3 (2014/2015)				(d) = 12	12	12	(e) = 5	(f) =7
TS-2 (2015/2016)					14	14	14	
TS-1 (2016/2017)						15	15	
TS (2017/2018)							31	

^{*} Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan : huruf-huruf a, b, c, d, e dan f harus tetap tercantum pada tabel di atas.

3.2 Layanan kepada Mahasiswa

Lengkapilah tabel berikut untuk setiap jenis pelayanan kepada mahasiswa PS.

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
1	Bimbingan dan konseling	Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian membentuk tim dosen khusus yang berperan sebagai dosen yang melakukan pembimbingan dan konseling kepada mahasiswa yang membutuhkan. Dosen ini di SK kan oleh Ketua Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian. Proses pembingan dan konseling juga dilakukan oleh dosen PA (Pembimbing akademik) yang beperan dalam melakukan pembingan baik dalam hal akademik ataupun non akademik. Jika masalah mahasiswa ini cukup serius dan perlu konseling khusus makan dosen PA akan berkoordinasi dengan dosen Bimbingan Konseling yang ditugaskan Jurusan. Proses pembimbingan juga dilakukan oleh pembimbing tugas akhir/Pembimbing skripsi. Penentuan dosen pembimbing skripsi dilakukan pada semester 5. Dalam aktivitas pembimbingan ini, dosen pembimbing terdiri dari dua orang yaitu dosen pembimbing I dan Dosen Pembimbing II. Bimbingan dan konseling juga diberikan khusus untuk mahasiswa diluar permasalahan perkuliahan. Untuk bimbingan dan konseling ini, jurusan menunjuk enam orang dosen yang bertugas untuk melaksanakan kegiatan bimbingan dan konseling tersebut, yang dituangkan dalam SK No. 225/UN.16/01/5.4/PP/2016 Bimbingan dan konseling khusus juga dilakukan bagi mahasiswa yang waktu penyelesaian studinya sudah melebihi 5 tahun. Bimbingan ini dilakukan langsung oleh Ketua Prodi dan dilakukan sekali dalam sebulan.
2	Minat dan bakat (ekstra kurikuler)	Prosen penumbuhan dan pengembangan minat dan bakat mahasiswa jurusan sosial ekonomi, secara khusus dinaungi dibawah Himpunan Mahasiswa Sosial Ekonomi Pertanian (Himasekta) yang didampingi oleh salah seorang dosen sebagai Pembina mahasiswa, yang berada dibawah koordinasi Wakil Dekan III. Himasekta memiliki 6 divisi, adapun program kerja dari Himasekta sesuai dengan divisinya adalah sebagai berikut: 1. Divisi bidang kewirausahaan Himasekta memiliki divisi bidang kewirausahaan yang berperan dalam menjalankan unit bisnis AGRIMART. Selain usaha ini, unit kewirausahaan juga setiap tahun bertugas

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
		membuat jaket angkatan, jas labor dan melakukan bazar pada berbagai event yang
		diselenggarakan didalam maupun luar kampus.
		2. Divisi bidang penalaran
		Pada bidang penalaran, Himasekta melakukan berbagai kegiatan meningkatkan
		kemampuan mahasiswa dalam penalaran. Kegiatan dalam mendorong kemampuan
		penalaran mahasiswa dilakukan dengan menyelenggarakan berbagai kegiatan lomba
		menulis dan pelatihan menulis. Divisi penelaran Himasekta juga ikut mempromosikan Prodi PNP ke berbagai sekolah di Kota Padang dan daerah lainnya di Sumatera Barat.
		3. Divisi bidang IT dan jurnalistik
		Pada bidang IT dan Jurnalistik dilakukan berbagai kegiatan yang mendorong peningkatan
		kemampuan IT dan Jurnalistik. Kegiatannya adalah penerbitan Agrimagazine, pengelolaan
		webiste dan semua akun media sosial Himasekta. Divisi bidang IT juga melakukan kegiatan
		lomba-lomba dibidang IT baik tingkat Fakultas, Universitas maupun daerah dan nasional.
		4. Divisi bidang Pengabdian Masyarakat
		Bidang pengabdian masyarakat melakukan berbagai kegiatan pengabdian masyarakat
		dalam bentuk desa mitra dengan membina desa-desa disekitar kampus Universitas
		Andalas. Divisi bidang pengabdian masyarakat juga melakukan kegiatan bakti sosial dan
		peduli korban bencana.
		5. Divisi bidang Hubungan Masyarakat
		Divisi Hubungan Masyarakat berperan sebagai Humas Himasekta. Berbagai kegiatan
		postif juga mereka lakukan, seperti: penyambuatan mahasiswa baru, peringatan hari besar pertanian, temu ramah alumni dan berbagai kegiatan lain yang terkait dengan
		POPMASEPI, sebagai asosiasi himpunan mahasiswa sosial ekonomi pertanian secara
		nasional.
		6. Divisi bidang Pengembangan Sumber Daya mahasiswa (PSDM)
		Divisi bidang pengembangan sumber daya manusia berperan melakukan berbagai
		kegiatan, seperti seminar-seminar, pelatihan kepemimpinan dan manajemen mahasiswa
		serta berbagai kegiatan diskusi terkait penegmbangan sumberdaya manusia sosial
		ekonomi pertanian.
		Selain mengikuti kegiatan di HIMASEKTA, mahasiswa Prodi PNP juga bisa bergabung
		dengan berbagai organisasi sesuai dengan minat dan bakat masing-masing seperti AGITC,
		FORSTUDI, SSC (Sosial Service Center), KOPMA, Ensc, dan lain sebagainya

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
3	Ekstra kurikuler tingkat Universitas (UKM)	Kegiatan ekstra kurikuler juga dilakukan ditingkat Universitas. Tempat kegiatannya adalah di PKM (Pusat Kegiatan Mahasiswa). Berbagai organisasi tingkat Universitas adalah sebagai berikut: 1. Badan Eksekutif mahasiswa (BEM KM UNAND) BEM KM Unand adalah organisasi tingkat Universitas yang mengakomodir kemampuan sosial politik dan leadership mahasiswa melalui berbagai kegiatan. Adapun website organisasinya dapat dikunjungi dihalaman berikut: http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasi-mahaiswa/bem 2. Koperasi Mahasiswa (KOPMA UNAND) Ditingkat Universitas juga terdapat Unit Koperasi Mahasiswa, yang berperan menampung dan mengasah kemampuan mahasiswa dalam Koperasi. Unit kegiatan ini disebut KOPMA UNAND. Adapun websitenya adalah sebagai berikut:
		http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasi-mahasiswa/ukm 3. Unit Kegiatan Olahraga Uni Kegiatan Olahraga adalah unit kegiatan mahasiswa yang menampung kemampuan mahasiswa seperti bola voli, bela diri, bola kaki, basket, bulu tangkis, tenis lapangan, tenis meja, futsal, catur dan sepak takraw. Adapun websitenya adalah: http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasi-mahaiswa/uko 4. Unit Kegiatan Penalaran Unit Kegiatan Penalaran adalah organisasi mahasiswa yang berada ditingkat Universitas. Unit kegiatan ini bergerak dalam bidang penelitian ilmiah dan menjadi wadah diskusi dan berbagai kegiatan penalarannya oleh mahasiswa. Adapun websitennya adalah sebagai berikut: https://ukmpunand.wordpress.com/about/ 5. Unit Kegiatan Seni (UKS) Unit kegiatan seni adalah unit kegiatan mahasiswa yang melaksanakan kegiatan dibidang seni, seperti: vokal,teater,musik,tari,dan seni rupa. Adapun websitenya adalah sebagai berikut:

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
	·	http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasi-mahasiswa/2016-04-01-08-29-37
		6. Mahasiswa pecinta alam(MAPALA UNAND) MAPALA adalah organisasi mahasiswa yang berfungsi menaungi potensi dan aktivitas mahasiswa dalam kegiatan mencintai alam. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://mapalaunand.com/
		7. Forum kajian Islam Rabbani Unit kegiatan Forum Kajian Islam Rabbani /FKI adalah organisasi mahasiswa tingkat Universitas yang berkegiatan dalam bidang agama islam. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http;//fkirabbaniunand.blogspot.co.id
		8. Pengembangan Ilmu dan Kandungan Al Quran (UKM PIKA) UKM ini merupakan unit kegiatan mahasiswa yang bergerak dibidang pengembangan ilmu dan kandungan Al Qur'an yang berorientasi pada pemusatan latihan dan peningkatan mutu dalam bidang Musabaqah Al Qur'an. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://ukmpika.blogspot.co.id/
		9. Andalas Sinematografi Merupakan Unit kegiatan Mahasiswa yang bergerak dibidang film dan fotografi dan mempuyai tiga devisi yaitu PSDO (Pengembangan Sumber Daya Organisasi), PRODUKSI, dan FOTOGRAFI. http://kemasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasimahasiswa/2016-04-01-08-36-24
		10. Genta Andalas Adalah unit kegiatan mahasiswa yang bergerak di bidang penerbitan berita dan kegiatan jurnalistik lainnya. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://kemanusiaan.unand.ac.id/profit/organisasimahasiswa/2016-04-01-08-43-57

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
		11. UKM Pramuka Adalah UKM bagi mahasiswa yang bergerak dalam bidang Kepramukaan. Adapun websitennya adalah sebagai berikut: http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasimahasiswa/2016-04-01-08-38-39
		12. HIPMI Perguruan Tinggi (Himpunan Pengusaha Muda Indonesia) HIPMI merupakan unit kegiatan mahasiswa yang mendorong dan manampung aktivitas mahasiwa dalam bidang wirausaha dan menggagas munculnya pengusaha muda dari universitas andalas. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://hipmiptunand.blogspot.co.id/
		13. AIESEC (Association International et Student Sociale Academic) AISEC merupakan UKM mahasiswa yang mengasah kemampuan bahasa inggris serta membangun jaringan internasional mahasiswa. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://aiesec.or.id/universitas-andalas/
		14. Korps Sukarela Palang Merah Indonesia Korps PMI merupakan UKM yang mendorong dan manampung kegiatan mahasiswa dalam aspek kemanusiaan, sukarela dan non profit lainnya.
		15. Pusat Informasi dan Konseling Mahasiswa PIKM adalah unit kegiatan mahasiswa yang melaksanakan kegiatan dalam bentuk program Penyiapan Kehidupan Berkeluarga bagi remaja (PKBR) yang dikelola dari, oleh dan untuk mahasiswa guna memberikan pelayanan informasi dan konseling kesehatan reproduksi serta perencanaan kehidupan berkeluarga. http://kemasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasi-mahasiswa/2016-04-01-08-50-23
		16. Pendekar Pendekar adalah Unit Kegiatan Mahasiswa yang mengasah dan mengembangkan kemampuan dalam beladiri di kalangan mahasiswa, khususnya silat tradisional dengan kombinasi seni beladiri lainnya. Adapun websitenya adalah sebagai berikut:

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
		http://pendekar-unand.blogspot.co.id/
		17. Resimen Mahasiswa Resimen Mahasiswa adalah unit kegiatan mahasiswa yang bertujuan melaksanakan pendidikan, pembangunan karakter, dan kepemimpinan tentara berlandaskan filosofi dan Panca Dharma Satya Resimen Mahasiswa. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasi-mahasiswa/2016-04-01-08-5316
		18. Komite Siaga Bencana Mahasiswa Universitas Andalas (Kobesma Unand) Kobesma Unand merupakan unit kegiatan mahasiswa yang k di bidang pendidikan, pelatihan dan pengabdian dalam pengurangan resiko bencana sesuai dengan tri dharma perguruan tinggi. Adapun webstnya adalah sebagai berikut: http://kemahasiswaan.unnad.ac.id/profil/organisasimahasiswa/komite-siaga-bencana-mahasiswa
		19. Neo Telemetri Merupakan UKM yang berorientasi pada pengembangan dunia teknologi dan informasi. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil/organisasimahasiswa/2016-04-01-08-56-06
		20. Pegenalan Hukum dan Politik (UKM PHP Unand) UKM PHP merupakan ukm yang bergerak dibidang pengenalan hukum dan politik. Adapun websitenya adalah sebagai berikut: http://kemahasiswaan.unand.ac.id/profil//organisasimahasiswa/2016-04-01-08-57-48
3	Pembinaan soft skills	Pembinaan soft skill terhadap mahasiswa dilakukan dalam berbagai bentuk kegiatan, sebagai berikut :
		1.karakter andalasian Karakter Andalasian bertujuan untuk mewujudkan karakter mahasiswa universitas andalas yang sesuai dengan motto yaitu SEJATI yaitu sabar , empati ,jujur,adil, tanggung jawab dan ikhlas . Pemberian karakter Andalasian dilakukan pertama kali melalui kegiatan BAKTI dan berbagai kegiatan lainnya, lalu juga dimasukkan oleh dosen dalam kegiatan

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3) perkuliahan. Sebelumnya ditingkat Universitas telah dilatih dan dibentuk trainer-trainer tingkat Unand. Dosen terlibat dalam menjadi trainer andalasian ini
		2. UPT kewirausahan. Universitas Andalas juga memiliki Unit khusus ditingkat Universitas yang berperan mendorong dan membentuk serta menumbuhkan jiwa wirausaha mahasiswa Unand. Telah banyak dihasilkan mahasiswa wirausaha mellaui UPT ini.
		3. Pelatihan LKMM oleh BEM KM Unand dan BEM Fakultas. BEM KM Unand dan BEM Fakultas setiap tahun melakukan kegiatan pelatihan kepemimpinan dan manajemen mahasiswa. Kegiatan ini diikuti oleh banyak mahasiswa.
		4. UKM dan UKF Melalui berbagai kegiatan yang di inisiasi oleh Unit Kegiatan Mahasiswa tingkat Universitas dan Unit Kegiatan Mahasiswa Tingkat Universitas telah ikut mengembangkan dan mengasah softskil mahasiswa
4	Beasiswa	Berbagai jenis beasiswa tersedia di Universitas Andalas, dan beasiswa tersebut bisa diakses oleh mahasiswa Prodi PNP. Beasiswa disosilisasikan kepada mahasiswa melalui pengumuman di Fakultas Pertanian baik secara ofline maupun online. Selanjutnya sesuai persyaratan masing-masing jenis beasiswa mahasiswa yang bisa memenuhi persyaratan melakukan pendafaran dan diseleksi ditingkat Fakultas. Adapun jenis beasiswa yang tersedia adalah: Beasiswa Bidik misi. PPA, Bank Indonesia, Toyota, Salim, Van Deventer, Djarum, KSE, LAZ Baziz.
		Khusus untuk beasiswa bidik misi, untuk perekrutan dilakukan dua tahap yaitu: Tahap I: perekrutan dilakukan pertama kali mahasiswa mendaftar diperguruan tinggi Tahap 2: perekrutan dilakukan setelah semester ke-2, hal ini bertujuan untuk menjaring mahasiswa yang memang layak dan patut untuk mendapatkan beasiswa bidik misi. Beasiswa LAZ Baziz, merupakan beasiswa yang dikelola dari kampus yang dananya merupakan zakat dosen. Semua beasiswa diberikan setiap semester kepada mahasiswa sesuai dengan besaran beasiswa.

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
5	Kesehatan	Mahasiswa Program Studi Penyuluhan Pertanian mendapatkan pelayanan kesehatan semenjak mahasiswa masuk dan diterima di Prodi PNP. Pelayanan yang diterima oleh mahasiswa baru adalah pelayanan kesehatan, NAPZA dan buta warna. Selain itu, Unand juga membangun rumah sakit yang sudah bisa melayani semua civitas akademika dalam pelayanan kesehatan.
		Pada tingkat jurusan juga disediakan kotak P3K yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa, dosen dan pegawai.
6	Pusat Jasa Ketenagakerjaan	Universitad Andalas mempunyai unit yang menjadi pengelola pusat karir yang biasa disebut Universitas Andalas <i>Career</i> . Adapun program kegiatan dari <i>career center</i> adalah: 1. Pelayanan informasi ketenagakerjaan 2. Pelayanan pelatihan dan pengembangan karir 3. Pelayanan rekruitmen 4. Pelayanan bimbingan dan konsultasi karir 5. Pelayanan pengembangan dan kerjasama 6. Pelayanan <i>tracer study</i> 7. Mahasiswa ataupun alumni juga bisa mengakses seluruh kegiatan dan informasi melalui pencarian kerja dan pengembangan karir melalui website: karir.unand.ac.id dan juga dengan memfollow akun media sosial seperti FB, Twitter, Instagram, Pinterest, Google+. Youtube dan Line: @unandcareer
7	Kemananan Kampus	Dalam hal kemanan kampus, Universitas Andalas memiliki unit satuan keamanan (SATPAM) kampus yang bertugas 24 jam.
8	Penalaran dan Keilmuan	Dalam hal kegiatan penalaran dan kelilmuan, Universitas Andalas, memfilitasi mahasiswa dalam kegiatan tersebut melalui kegiatan pemebelajaran dikelas maupun melalui unit kegiatan mahasiswa, baik yang terdapat ditingkat Universitas maupun fakultas. Salah satu UKM terkait adalah, UKM Penalaran.
9	Kesejahteraan	Dalam upaya meningkatkan meningkatkan kesejahteraan, mental dan kerohanian mahasiswa, maka diberikan kegiatan layanan ini berupa: a. Asrama mahasiswa

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
		b. Kantin mahasiswa
		c. Bus kampus
		d. Tempat ibadah (Mushola dan Mesjid)
		e. Fasilitas olahraga
		f. ATM Center
		g. Tempat parkir PKM
40		h. Gedung PKM
10	Internet	Universitas Andalas telah dilengkapi dengan jaringan internet dan dapat ditersambung baik
		dalam ruangan maupun luar ruangan diseluruh gedung di Universitas Andalas dengan
		mengunakan LAN dan WIFI dengan kecepatan rata-rata 3.6 Mbps. Jaringan Internet ini bisa dimanfaatkan oleh Mahasiswa Prodi PNP untuk berbagai aktivitas akademik dan non
		akademik.
11	KRS Online	Dalam hal pengisian KRS/ Kartu Rencana Studi dilakukan secara Online oleh mahasiswa.
''	Take of this control of the control	Ini merupakan bentuk fasilitas untuk mempermudah pengisian kartu rencana studi (KRS).
12	SPP Online	Universitas Andalas bekerjasama dengan Bank Nagari memberikan pelayanan SPP
		Online, sehingga aktivitas ini menjadi lebih mudah dilakukan mahasiswa.
13	Katu Mahasiswa (KTM)/KTM	Mahasiswa Prodi PNP diberikan Kartu mahasiswayang merupakan kartu wajib yang harus
	Berfungsi ATM	dipunyai oleh semua mahasiswa yang berstatus aktif. Kartu mahasiswa dapat digunakan
		sebagai kartu pengenal, kartu ATM yang bisa digunakan untuk penarikan uang serta
		pembayaran SPP
14	Perpustakaan	Perpustakaan yang dapat diakses mahasiswa Prodi Penyuluhan adalah ruang baca
		Jurusan Sosial Ekonomi dan perpustakaan pusat Unand. Ruang baca jurusan melayani
		mahasiswa pada hari Senin-Jumat dengan jadwal:
		Pagi : 08.00 -12.30 WIB
		Sore: 13.30 -15.30 WIB
		Perpustakaan Unand melayani berbagai kepentingan mahasiswa, baik mahasiswa Unand maupun umum setiap hari pelayanan yaitu dari hari Senin – Jumat (Jam kerja). Pada
		perpustakaan pusat sudah disediakan fasilitas untuk mempermudah pencarian terhadap
		buku atau bacaan yang dibutuhkan diantaranya pencarian melalui komputer, katalog
		subjek, katalog pengarang, katalog judul, dan kata kunci. Pencarian dalam ruang atau
		nomor, susunan rak buku, dan nomor indeks materi/buku, serta informasi pengembalian

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
		buku yang telah dipinjam serta mahasiswa juga dapat mengakses internet dengan fasilitas internet yang disediakan di perpustakaan.
15	Peningkatan pengetahuan dan kemampuan berbahasa ingris	Dalam hal Peningkatan pengetahuan dan kemampuan berbahasa ingris diluar kelas perkuliahan, juga dilakukan oleh UPT Bahasa. UPT bahasa membuka pelatihan bahasa inggris, dan bahasa asing lainnya. Hasil dari layanan ini adalah peningkatan pengetahuan dan kemampuan berbahasa inggris mahasiswa.
16	Kuliah Kerja Nyata	Universitas Andalas memiliki Layanan Kuliah Kerja Nyata (KKN), adapun kegiatan yang dilakukan adalah: a. Memberikan informasi terkait program KKN b. Menerima pendaftaran KKN c. Menentukan dosen pembimbing KKN d. Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan KKN e. Melakukan penilaian f. Melakukan perlombaan poster hasil KKN
17	Pendampingan dan Penguatan Program PKM	Dalam hal kegiatan PKM (Program Kegiatan Mahasiswa), Universitas Andalas menyediakan layanan pendampingan dan penguatan bagi usulan proposal PKM mahasiswa. Layanan ini dimulai dari penyusunan proposal sampai pada pendampingan bagi proposal yang lolos ketingkat nasional.

3.3 Evaluasi Lulusan

3.3.1 Evaluasi Kinerja lulusan oleh Pihak Pengguna Lulusan Adakah studi pelacakan (*tracer study*) untuk mendapatkan hasil evaluasi kinerja lulusan dengan pihak pengguna?

L tidak ada



ada

Jika ada, uraikan metode, proses dan mekanisme kegiatan studi pelacakan tersebut. Jelaskan pula bentuk tindak lanjut dari hasil kegiatan ini.

Metoda yang digunakan adalah melalui dua tahapan yaitu melalui penyebaran kuisioner online kepada alumni dan kepada penghuna alumni

A. Tahapan Pengumpulan Tracer Study Alumni

- 1. Mendata lulusan yang terdaftar dalam daftar alumni
- 2. Merancang kuisioner online
- 3. Mengirimkan link kuisioner online kepada alumni via Whatsup group alumni angkatan, Facebook, email atau website.
- 4. Pengumpulan secara kolektif kepada penanggungjawab via email
- 5. Tabulasi dan pengolahan data kuisioner
- 6. Memberikan hasil data olahan kepada Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian untuk dapat dibicarakan dalam rapat jurusan

Adapun hasil evaluasi alumni terhadap kompetensi yang didapatkan selama perkuliahan dengan kebutuhannya dalam dunia kerja adalah seperti pada tabel dibawah ini.

No	Kompetensi	Sangat dibutuhkan	Dibutuhkan	Kurang dibutuhkan	Tidak dibutuhkan
1	Pengetahuan Umum	75,00	25,00	-	-
2	Kemampuan Bahasa Inggris	74,00	26,00	-	-
3	Metodologi Penelitian	44,00	41,00	15,00	-
4	Komputer	89,00	11,00	-	-
5	Kerjasama Tim	95,00	5,00	-	-
6	Komunikasi Lisan	98,00	2,00	-	-
7	Komunikasi Tulisan	80,00	20,00	-	-
8	Pemberdayaan	95,00	5,00	-	-

Kemudian hasil evaluasi alumni terhadap pengalaman belajar yang didapatkan selama perkuliahan dengan kepentingannya dalam dunia kerja adalah seperti pada tabel dibawah ini:

No	Komponen	Sangat Penting	Penting	Kurang Penting	Tidak Penting
1	Pengalaman Belajar di Masyarakat	94,00	6,00		
2	Pengalaman Belajar di Kelas	75,000	24,00	1,00	
3	Belajar Mandiri	45,00	40,00	15,00	
4	Magang	65,00	30,00	5,00	
5	Pergaulan di Kampus	67,00	31,00		

Berdasarkan pada hasil evaluasi dari alumni tersebut, berikut adalah tindak lanjut yang dilakukan oleh Prodi PNP:

1. Metode Pembelajaran:

- a. Dalam hal memperkuat kapasitas mahasiswa dalam kerjasama tim, setiap tugas perkuliahan banyak dilakukan secara berkelompok. Mahasiswa didorong untuk menghasilkan karya dengan melalui kerjasama tim
- b. Untuk meningkatkan kemampuan komunikasi baik lisan maupun tulisan, mahasiswa dimintadan dilatih untuk mempresentasikan tugas dikelas secara baik, termasuk juga membuat laporan ataupun makalah tugas dengan baik. Dosendosen akan memeriksa dan memberikan umpan balik terhadap tugas tertulis maupun presentasi lisan mahasiswa. Sehingga mahasiswa belajar banyak untuk dapat memperkuat kemampuan komunikasi lisan dan tulisannya.
- c. Dalam hal meningkatkan kemampuan penggunaan komputer, mahasiswa dilatih untuk menyelesaikan tugas melalui berbagai aplikasi komputer.
- 2. Pengembangan Kurikulum
- a. Untuk meningkatkan pengalaman belajar ditengah masyarakat, dalam kurikulum baru ditambah dengan mata kuliah Magang
- b. Untuk memberikan pengelaman belajar dikelas yang berkesan, berbagai metode pembelajaran partisipatif/ SCL dikelas dilakukan dan dikombinasikan. Setiap mata kuliah juga dilengkapi dengan RPS dan bahan ajar dengan baik dan komunikatif.
- Untuk menciptakan pergaulan kampus dan kemampuan networking yang baik, maka dilakukan mekanisme penilaian aktivitas kegiatan mahasiswa melalui SAPS. Program ini mendorong mahasiswa untuk aktif dikampus.

B. Tahapan Pengumpulan Tracer Study Pengguna Alumni

- 1. Pengumpulan data dan email pengguna dari informasi alumni
- 2. Pengiriman surat pengantar dan kuisioner online kepada pengguna alumni

- 3. Pengumpulan data secara kolektif oleh penanggung jawab
- 4. Pengolahan data

Tindak Lanjut

Tindak lanjut dari hasil tracer study terhadap pengguna alumni ditampilkan pada tabel dibawah ini

Hasil studi pelacakan dirangkum dalam tabel berikut: Nyatakan angka persentasenya(*) pada kolom yang sesuai.

		Tangga	ıpan Piha	ak Penggı	una	Devices Tindely Legist olds December
No.	Jenis Kemampuan	SangatBaik	Baik	Cukup	Kurang	Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi
		(%)	(%) (%)		(%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Integritas (etika dan moral)	71,00	29,00			 Sesuai dengan slogan Fakultas Pertanian, program studi berupaya untuk menekankan prinsip senyum, sapa dan sopan santun Menekankan dan memasukukan etika dan moral dalam kegiatan pembelajaran. Dosen juga menjadi teladan pada proses ini dan juga menjadikannya bagian dari evaluasi penilaian
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)	56,00	44,00			 Melalalui kurikulum baru, Prodi PNP telah memperbanyak dan mengoptimalkan mata kuliah pilihan guna memberikan lebih banyak pengembangan keahlian berdasarkan bidang ilmu Menerapkan mata kuliah studi lapang dalam kurikulum Menekankan aspek profesionalisme dalam kegiatan perkuliahan

		Tangga	ıpan Piha	ık Penggı	una				
No.	Jenis Kemampuan	SangatBaik	Baik	Cukup	Kurang	Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi			
		(%)	(%)	(%)	(%)				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)			
3	Bahasa Inggris	41,00	32,00	27,00		 Penetapan skor Toefl untuk mahasiswa yang akan diwisuda dengan skor 450 Sudah terbentuk kegiatan english day di Jurusan Sosek setiap hari Selasa Memperbanyak kegiatan seminar Internasional dan mendorong mahasiswa untuk ikut dan terlibat aktif 			
4	Penggunaan Teknologi Informasi	46,00	54,00			 Mendorong mahasiswa melalui HIMASEKTA banyak menaggendakan kegiatan berbasis IT dan di ikuti aktif oleh Mahasiswa Prodi Penyuluhan Memaksimalkan mata kuliah yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan IT Mahasiswa 			
5	Komunikasi	65,00	35,00			 Mengoptimalkan pelaksanaan perkuliahan dengan metode SCL Mendorong mahasiswa terlibat aktif dalam organisasi mahasiswa dan kegiatan ekstra kurikuler lainnya 			

		Tanggapan Pihak Pengguna				Dancana Tindak Laniut alah Draggan			
No.	Jenis Kemampuan	SangatBaik	Baik	Cukup	Kurang	Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi			
		(%)		(%)	(%)				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)			
6	Kerjasama tim	65,00	35,00			 Mengoptimalkan pola SCL dalam pembelajaran dengan penugasan perkuliahan dan praktikum secara berkelompok Mendorong mahasiswa untuk terlibat aktif dalam Himasekta 			
7	Pengembangan diri	34,00	64,00	2,00		 Mendorong mahasiswa untuk terlibat aktif dalam organisasi mahasiswa mulai dari tingkat jurusan sampai universitas bahkan organisasi estra kampus Memperbanyak kegiatan kuliah umum, kuliah tamu dan agenda ekstra kurikuler lainnya, dan melalui penilaian SAPS, mendorong mahasiswa untuk mengikutinya 			
Total		378,00 (a)	293,00 (b)	29,00 (c)	00,00 (d)				

Catatan : Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan
(*) persentase tanggapan pihak pengguna = [(jumlah tanggapan pada peringkat) : (jumlah tanggapan yang ada)] x 100

- 3.3.2 Rata-rata waktu tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama =4,4 bulan (Jelaskan bagaimana data ini diperoleh)

 Data diperoleh dari hasil tabulasi *tracer study*yang telah dilakukan. Dalam rangka mendapatkan informasi yang lebih detil dan dalam, pada kuisioner online tersebut juga dilakukan pendataan riwayat pekerjaan alumni. Sala satu bagiannya adalah waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan yang pertama.
- 1.3.3 Persentase lulusan yang bekerja pada bidang yang sesuai dengan keahliannya = **90** % (Jelaskan bagaimana data ini diperoleh)

 Data didapat dari hasil *tracer study* yang dilakukan. Didapatkan data tersebut bahwa alumni pada lima tahun terakhir telah bekerja sesuai bidang ilmu, yakni sebanyak 90%. Bidang tersebut adalah sebagai penyuluh pertanian, LSM / petugas pemberdayaan masyarakat, perkebunan, dosen, dan wiraswasta.

3.4 Himpunan Alumni

Jelaskan apakah lulusan program studi memiliki himpunan alumni. Jika memiliki, jelaskan aktivitas dan hasil kegiatan dari himpunan alumni untuk kemajuan program studi dalam kegiatan akademik dan non akademik, meliputi sumbangan dana, sumbangan fasilitas, keterlibatan dalam kegiatan, pengembangan jejaring, dan penyediaan fasilitas.

Prodi PNP memiliki himpunan alumni, yakni pada tingkat Universitas disebut Ikatan Alumni Universitas Andalas (IKA UA), pada tingkat Fakultas disebut Ikatan Keluarga Alumni Fakultas Pertanian Universitas Andalas (IKA FPUA) dan pada tingkat Jurusan , alumni bergabung pada Ikatan Keluarga Alumni Sosial Ekonomi Pertanian (IKA Sosek). IKA FPUA sendiri sekarang diketuai oleh Bapak Mahyeldi (Walikota Padang) yang merupakan alumni Prodi Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian, yang merupakan cikal bakal dari Prodi Penyuluhan sekarang.

IKA Unand telah memiliki aplikasi android yang diberi nama IKA Unand. Aplikasi ini bisa didownload oleh alumni Unand dan dapat digunakan untuk saling terhubung satu sama lain. IKA Unand juga memiliki alamat website di www.alumniunand.com.



Untuk IKA FPUA sendiri telah mempunyai kepengurusan dibeberapa daerah. Begitu juga dengan IKA Sosek FPUA telah memiliki kepengurusan yang kuat, sekarang ini diketuai oleh Bapak Gusti Candra yang pada saat ini bekerja sebagai salah satu pimpinan di Bank Nagari.

Kontribusi Himpunan alumni diantaranya diberikan melaui kegiatan sebagai beirkut:

1. Sumbangan Fasilitas

Himpunan alumni ikut berkontribusi dalam pembangunan Mushola Jabal Rahmah dikebun percobaan Fakultas Pertanian. Himpunan alumni menyumbang batu granit dan 2 buah AC. Himpunan alumni juga ikut menyumbang dalam pembangunan Mushalla Al Kahfi di kompleks Fakultas Pertanian, dengan total jumlah sumbangan dari alumni Rp 217.432.300

2. Kegiatan akademik

Dalam kegiatan akademik alumni ikut hadir sebagai pemateri/narasumber dalam kegiatan seminar dan Lokakarya har tani 2018. Alumni juga ikut membantu mahasiswa untuk kegiatan kunjungan lapang/praktikum lapangan.

3. Pengembangan jejaring.

Himpunan alumni melalui yayasan Afta ikut membantu mahasiswa dalam berbagai kegiatan melalalui himpunan mahasiswa, seperti mencarikan narasumber, tempat/lokasi acara, dan juga bantuan pendanaan.

STANDAR 4. SUMBER DAYA MANUSIA

4.1 Sistem Seleksi dan Pengembangan Jelaskan sistem seleksi/perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikanuntuk menjamin mutu penyelenggaraan program akademik (termasuk informasi tentang ketersediaan pedoman tertulis dan konsistensi pelaksanaannya).

A. Perekrutan Tenaga Dosen dan Tenaga Kependidikan

Perekrutan tenaga dosen dan tenaga kependidikan di Prodi PNP mengikuti system rekrutmen di Universitas Andalas (Unand) yang berdasarkan pada peraturan dan undang-undang yang berlaku secara nasional. Acuan lain yang digunakan adalah Buku Rencana Induk Pengembangan (RIP) Unand tahun 2011-2025 dan disesuaikan dengan kebutuhan di Prodi. Adapun undang-undang dan peraturan yang menjadi panduan dalam penerimaan tenaga dosen adalah:

- 1. Peraturan pemerintah No 98 tahun 2000 dan Peraturan Pemerintah No 11 tahun 2002 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil.
- Peraturan Pemerintah No 63 tahun 2009 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah No 9
 Tahun 2003 tentang wewenang pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No 56 tahun 2012 tantang perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah No 48 tahun 2005 tentang Pengangkatan tenaga honorer menjadi Pegawai Negeri Sipil.
- 4. Peraturan badan Kepegawaian Negara No 9 tahun 2012 tentang Pedoman Pelaksanaan pengadaan Calon Pegawai Negri Sipil.
- 5. Keputusan Menpan-RB No. 221 tahun 2012 tentang Formasi PNS Kemendikbud tahun 2012.
- 6. Undang-undang No 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara.
- 7. Peraturan Pemerintah No 37 tahun 2009 tentang Dosen.

Persyaratan yang diperlukan untuk rekrutmen calon dosen adalah minimal berkualifikasi pendidikan magister (S-2) sesuai dengan UU No. 14 tahun 2005 tentang guru dan dosen. Sangat diharapkan calon telah memperoleh gelar doktor (S-3) sehingga dapat mendukung peningkatan jumlah dosen berkualifikasi S-3. Untuk tenaga kependidikan diisyaratkan kualifikasi pendidikan minimal D3 Penerimaan tenaga dosen dilakukan dengan prosedur sebagai berikut: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan mengirimkan surat resmi kepada Rektor UNAND yang memuat pertanyaan mengenai jumlah tenaga dosen yang dibutuhkan. Rektor menanggapi surat tersebut dengan mengirimkan surat kepada seluruh dekan berkaitan dengan jumlah dosen yang dibutuhkan oleh setiap program studi di bawah naungan masing-masing fakultas. Kebutuhan tenaga dosen disampaikan oleh pimpinan Prodi kepada pimpinan Fakultas Pertanian untuk seterusnya dilanjutkan kepimpinan Universitas Andalas. Rekrutmen sumber daya manusia untuk Prodi PNP

baik tenaga pendidik maupun tenaga kependidikan yang dilakukan oleh Universitas Andalas sesuai dengan kebutuhan jurusan/prodi.

Seleksi penerimaan dosen dilaksanakan oleh BUSD (Biro Umum dan Sumber Daya) Universitas Andalas sedangkan tenaga kependidikan dilakukan oleh panitia penerimaan pegawai yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor. Seleksi penerimaan dosen dan tenaga kependidikan PNS dilaksanakan berdasarkan peraturan dan panduan yang diberikan oleh pemerintah, karena proses ini umumnya dilakukan serentak diseluruh daerah dan instansi di Indonesia.

Untuk tahun 2017-2018, pengumuman, informasi panduan/petunjuk seleksi dan pendaftaran dilakukan secara *online melalui* portal nasional dan kemenristekdikti. Pengumuman berisi juga kualifikasi, bidang kompetensi, unit kerja penempatan dan jumlah kuota formasi calon pegawai, baik untuk dosen maupun tenaga kependidikan.



Gambar 4.1. Laman resmi Unand yang berisi tentang pengumuman seleksi CPNS tahun 2018

Seleksi pertama dilaksanakan setelah pelamar melakukan registrasi secara online di portal nasional dengan alamat https://panselnas.menpan.go.id. Seleksi pertama adalah Tes Kemampuan Dasar (TKD) yang dilaksanakan untuk semua pelamar yang memenuhi persyaratan tata cara pendaftaran. TKD ini bertujuan untuk menilai kemampuan dasar calon peserta dengan materi meliputi: Tes Wawasan Kebangsaan, Tes Intelegensia Umum dan Tes Karaterikstik Pribadi. Tes ini dilaksanakan dengan sistem CAT (computer assisted test). Seleksi pada tahapan ini dilaksanakan langsung oleh panitia pusat dari Kemenristekdikti dengan dibantu oleh panitia lokal. Peserta test dosen nilainya lebih dari nilai ambang batas yang telah ditetapkan dinyatakan lulus

pada tahap awal ini. Hasil seleksi tahap ini diumumkan di website Kemenristekdikti http://cpns.kemdiknas.go.id, website Universitas Andalas http://unand.ac.id dan media lainnya. Calon yang lulus pada tahap pertama dan memenuhi syarat administrasi akan mengikuti seleksi tahap selanjutnya, yakni Tes Kemampuan Bidang (TKB). Karena tes ini untuk menguji kemampuan peserta dalam bidang penyuluhan pertanian, maka materi soal yang diujikan pada tes ini dibuat oleh tim yang ditunjuk oleh Ketua Prodi PNP. Disamping ujian tulis dilakukan tes wawancara langsung dengan pewawancara yang terdiri dari ketua prodi, dekan dan wakil-wakil dekan, serta unsur universitas.

Materi wawancara secara umum, terkait dengan motivasi menjadi dosen, pengalaman/kemampuan mengajar, kemampuan bahasa Inggris, peluang pengembangan setelah menjadi dosen. Pelaksanaan Ujian dilaksanakan oleh Panitia Lokal yang ditetapkan oleh Surat Keputusan Rektor Universitas Andalas. Penilaian dan penetapan peringkat peserta tes dilakukan oleh Panitia lokal, kemudian dilaporkan ke Panitia Pusat/Kementerian. Penetapan kelulusan bagi peserta seleksi sebagai CPNS dosen dilakukan oleh Panitia Pusat/Kementerian. Daftar nama dari peserta CPNS dosen yang lulus pada ujian seleksi tahap kedua diumumkan oleh Kemenristekdikti dan Universitas Andalas dalam websitenya masing-masing dan/atau melalui media elektronik dan media cetak. Pemanggilan peserta CPNS dosen yang diterima disampaikan secara tertulis melalui surat tercatat.



Gambar 4.2. Laman Resmi Unand yang berisi tentang pengumuman Hasil akhir CPNS tahun 2018

Walaupun jumlah dan kualifikasi PNS yang dibutuhkan telah diajukan Unand ke pemerintah melalui Biro Kepegawaian Setjen Kemenristekdikti, namun formasi CPNS-terutama untuk calon tenaga kependidikan tidak selalu sesuai dengan yang diharapkan, jumlah PNS yang dapat diterima bisa jadi kurang dari yang dibutuhkan dan tidak semua bidang keahlian yang dibutuhkan dapat diterima. Hal ini karena Pemerintah mungkin memiliki pertimbangan lain terkait kepentingan secara nasional seperti kuota PNS Kemenristekdikti, moratorium, dan sebagainya. Untuk mengisi kekurangan tenaga kependidikan untuk suatu bidang keahlian tertentu, pimpinan jurusan mengusulkan kepada pimpinan fakultas untuk melakukan rekruitmen tenaga kontrak non-PNS. Aturan dan panduan untuk pengangkatan tenaga non-PNS tersebut dapat dilihat pada Keputusan Rektor No. 11.b/XI/A/Unand-2012 tahun 2012 tentang Pengangkatan, Pelaksanaan Tugas dan Pemberhentian Tenaga Honor Unand.

B. Penempatan

CPNS Dosen yang diterima di Universitas Andalas, akan diminta untuk memenuhi kelengkapan-kelengkapan administratif sebagai syarat pengusulan penetapan NIP CPNS kepada Kepala Biro Kepegawaian Sekretaris Jenderal Kemenristekdikti. Setelah SK CPNS III/B (S2) diterima, CPNS dosen diharuskan melapor ke Dekan dan Ketua Prodi PNP untuk melaksanakan tugas. CPNS tenaga kependidikan, akan ditempatkan oleh Universitas Andalas di unit kerja yang membutuhkan di bawah arahan atasan langsung di unit penempatan yang bersangkutan. Namun, sejauh ini, Unand belum pernah menepatkan CPNS di Prodi PNP.

C. Pengembangan Karir

Pengembangan karir tenaga pendidik dan tenaga kependidikan di Prodi PNP Unand pada umumnya dilaksanakan secara terpusat di Universitas Andalas. Namun demikian, Prodi PNP dan Fakultas pertanian sangat mendorong pengembangan karir tenaga pendidik dan tenaga pendidikan yang berada di Prodi PNP. Pengembangan SDM dilakukan melalui berbagai program dan kegiatan. Bagi tenaga pendidik di Prodi PNP, pengembangan karir dilaksanakan melalui program promosi jabatan, studi lanjut, dan berbagai pelatihan.

1. Promosi Jabatan

Surat Keputusan PNS penuh akan didapatkan CPNS setelah mengikuti kegiatan Pra-Jabatan, dan diusulkan oleh pimpinan Universitas ke Kemenristekdikti. Untuk pengembangan karirnya sebagai dosen, yang bersangkutan harus mengusulkan SK Fungsional dosen dengan jabatan Asisten Ahli ke Pimpinan Universitas Andalas dengan melengkapi dan mengajukan berkas dokumen Kredit Angka Kumulatif (KUM) minimal 10 poin dari Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Promosi jabatan selanjutnya ke jabatan Lektor, Lektor Kepala dan Guru Besar dapat diusulkan oleh tenaga pendidik setelah yang bersangkutan memenuhi KUM minimal sejumlah

yang disyaratkan untuk jabatan tersebut. Pelaksanaan promosi jabatan mengacu pada peraturan dan ketentuan berikut:

- Peraturan Pemerintah No. 99 tahun 2000 tentang kenaikan pangkat PNS.
- ➤ Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara No. PER/60/M.PAN/ 6/2005 tentang Perubahan atas ketentuan Lampiran I dan Lampiran II Keputusan Menteri PAN tentang Jabatan Fungsional dan Angka Kreditnya.
- Kepmenwasbangpan No. 38/KEP/MK.WASPAN/8/1999 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya.
- Keputusan Bersama Mendikbud dan Kepala BKN No. 61409/MPK/KP/1999 dan No.181 tahun 1999 tanggal 13 Oktober 1999 tentang petunjuk pelaksanaan jabatan fungsional dosen dan angka kreditnya.
- Kepmendiknas No. 36/D/O/2001 tentang Petunjuk teknis pelaksanaan penilaian angka kredit jabatan fungsional dosen.
- ➤ Kepmendiknas No. 074/U/2000 tentang Tata cara tim penilai dan tata cara penilaian angka kredit jabatan fungsional dosen.
- Pedoman Operasional Penilaian Angka Kredit Dosen untuk Kenaikan Jabatan Fungsional Dosen ke Lektor Kepala dan Guru Besar.
- Surat Edaran Dirjen Dikti No. 190/D/T/2011 tentang validasi Karyal Imiah bagi calon pengusul JFD Lektor Kepala dan Guru Besar, beserta format lembaran pengesahannya dan format fakta integritas.
- Surat Edaran Dirjen Dikti No. 2002/DI.3/C/2008 tentang Pengisian Surat-surat Pernyataan dan Daftar Usul Penetapan Angka Kredit Dosen (DUPAK).
- > Surat Edaran Sekjen Diknas No.: 71936/A4/KP/2011 tentang Usulan Jabatan Fungsional.
- ➤ Peraturan bersama Menteri pendidikan dan kebudayaan Republik Indonesia dan Kepala Kepegawaian Negara Nomor 4/VIII/PB/2014 dan No 24 tahun 2014 tentang Ketentuan pelaksanaan Jabatan Fungsional Dosen dan angka kreditnya.

2. Studi Lanjut

Studi lanjut sangat diperlukan untuk meningkatkan kompetensi tenaga dosen yang selanjutnya akan meningkatkan mutu pelaksanaan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Prodi PNP Unand sangat mendorong semua tenaga dosen untuk meningkatkan kompetensinya melalui studi lanjut baik di dalam maupun luar negeri. Bentuk dukungan tersebut diwujudkan dalam bentuk memfasilitasi tenaga dosen untuk mendapatkan akses beasiswa dariluar kampus,baik dari Ditjen Dikti, dari instansi lain ataupun dari pemerintahan negara lain.

Selain itu Unand juga memberikan bantuan biaya pendidikan, terutama bagi tenaga dosen yang melaksanakan studi lanjut dengan biaya sendiri ataupun yang telah putus beasiswanya.

Studi lanjut bagi dosen di Prodi PNP dilakukan untuk jenjang pendidikan formal S3, karena semua dosen telah berpendidikan S2. Saat ini sebanyak 18 orang (48,6%) dari 37 orang tenaga pendidik di Prodi PNP telah bergelar Doktor, dan 2 orang sedang mengikuti program S3.

3. Pelatihan

Universitas Andalas memfasilitasi tenaga dosen, termasuk di Prodi PNP untuk mendapatkan berbagai jenis pelatihan yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi tenaga pendidik. Pelatihan pertama yang diterima tenaga dosen adalah Latihan Prajabatan yang bertujuan untuk memberikan kompetensi tenaga dosen sebagai seorang PNS. Untuk meningkatkan kompetensi pedagogik tenaga dosen, Unand mengadakan pelatihan Pekerti dan Applied Approach. Saat ini, hampir semua tenaga dosen di Prodi PNP telah mengikuti pelatihan ini. Berbagai pelatihan lain yang diadakan oleh Unand yang telah diikuti oleh tenaga dosen Prodi PNP adalah Pelatihan Penulisan Proposal Penelitian, Pelatihan Penulisan Proposal Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah, Pelatihan bahasa Inggris, Pelatihan penulisan buku ajar dan lain-lain.



Gambar 4.3. Pelatihan Mendeley untuk Mengelola Referensi Ilmiah di Unand

Bagi tenaga kependidikan, kesempatan untuk mengembangkan karir dilakukan melalui promosi dalam jabatan structural. Selain itu Universitas Andalas juga memfasilitasi tenaga kependidikan untuk mengikuti pelatihan-pelatihan yang akan mendukung kompetensi dalam pelaksanaan tugas.

Pelatihan yang diikuti oleh tenaga kependidikan diantaranya adalah: pelatihan pengarsipan, pemprograman, dan pelatihan perpajakan.

A. Retensi

Pimpinan Prodi PNP memberikan perhatian yang cukup besar terkait dengan aspek retensi (bertahannya pegawai untuk tetap bekerja di Prodi PNP), terutama untuk tenaga dosen. Ketua Prodi PNP selalu berusaha untuk melakukan pengelolaan yang baik dalam berbagai hal sehingga memunculkan sikap senang untuk berada di lingkungan Prodi PNP Fakultas Pertanian Universitas Andalas. Berbagai hal yang telah dilakukan adalah peningkatan atmosfir akademik melalui pemasangan jaringan internet, dan penyediaan ruangan dosen yang cukup kondusif. Selain itu, retensi dosen juga diupayakan melalui pengusulan peningkatan karir kepangkatan, melanjutkan pendidikan, pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, pengawasan produktivitas dan/atau kedisiplinan dosen. Mekanisme pengelolaan mengacu pada peraturan yang berlaku di Universitas Andalas. Disamping itu, retensi dosen dan tenaga kependidikan juga dibangun dengan menciptakan suasana kekeluargaan melalui pertemuan jurusan dan pemberian bantuan sosial. Walaupun demikian, jika ada tenaga dosen atau tenaga kependidikan yang akan pindah tugas, rector Universitas andalas menerbitkan Peraturan Rektor No. 195.a/XIV/A Unand-2007 tentang ketentuan Pemberian izin Pindah Tugas PNS (tenaga Administrasi/ dosen, Teknisi/laboran/Pustakawan dan tenaga lainnya) keluar universitas Andalas, yang dapat dijadikan pedoman bagi pegawai yang akan pindah tugas.

B. Pemberhentian Pegawai

Pemberhentian pegawai baik dosen maupun tenaga kependidikan dapat terjadi , dengan beberapa alasan. .Sejauh ini, pemberhentian pegawai di Prodi PNP disebabkan karena pegawai yang bersangkutan memasuki usia pensiun, mengundurkan diri atau meninggal dunia.

Beberapa peraturan yang dijadikan acuan pemberhentian pegawai di lingkungan Unand adalah:

- Peraturan Pemerintah No. 65 tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah No.32 tahun 1979 tentang Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil
- Peraturan Pemerintah No. 63 tahun 2009 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 9 tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian PNS.
- Peraturan Pemerintah No. 53 tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.
- Kode Etik Dosen dan Kode Etik Tenaga Kependidikan Unand.

4.2 Monitoring dan Evaluasi

Jelaskan sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja akademik dosen dan kinerja tenaga kependidikan (termasuk informasi tentang ketersediaan pedoman tertulis, dan monitoring dan evaluasi kinerja dosen dalam tridarma serta dokumentasinya).

Monitoring dan evaluasi terhadap kinerja akademik dosen dilakukan melalui:

- 1. Pembuatan DP3 (Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan) tenaga dosen,
- 2. Penilaian SKP,
- 3. Penilaian Beban Kerja Dosen (BKD)
- 4. Pengajuan kenaikan pangkat.
- 5. Umpan balik yang didapat dari mahasiswa melalui angket yang disebarkan pada akhir setiap semester.
- 6. Point Remunerasi

Kinerja tenaga kependidikan dimonitor dan dievaluasi melalui Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)saja, yang dijadikan sebagai dasar untuk pembayaran remunerasi.

1. Pembuatan DP3 dosen

Penilaian DP3 merupakan penilaian terhadap perilaku kerja PNS. Penilaian ini dilakukan berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 10 tahun 1979 tentang Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan Pegawai Negeri Sipil dan Peraturan Pemerintah No. 46 tahun 2011 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil serta Perka BKN No. 1 tahun 2013.

DP3 Dosen Prodi PNP untuk satu tahun kalender diterbitkan setiap awal tahun berikutnya. Penilaian dilakukan oleh Ketua Jurusan Sosial ekonomi Pertanian terhadap aspek-aspek Kesetiaan, Prestasi Kerja, Tanggung Jawab, Ketaatan, Kejujuran, Kerjasama, Prakarsa, dan Kepemimpinan. Tenaga dosen yang tidak puas terhadap hasil penilaian diberi kesempatan untuk menyampaikan keberatan atas hasil penilaian tersebut (dengan disertai alasan) kepada atasan pejabat penilai dalam jangka waktu 14 hari sejak diterimanya daftar penilaian pelaksanaan pekerjaan tersebut.

Mulai tahun 2014, penilaian DP3 ini digantikan dengan penilaian prilaku kerja PNS dimana aspek-aspek yang dinilian adalah orientasi pelayanan, integritas, komitmet, disiplin, kerjasama dan kepemimpinan.

2. Penilaian Sasaran Kerja Pegawai

Mengacu kepada Perka BKN No. 1 Tahun 2013, mulai tahun 2014, setiap PNS baik tenaga pendidik maupun tenaga kependidikan di lingkungan Universitas Andalas diwajibkan untuk membuat rancangan pelaksanaan kegiatan tugas jabatan sesuai dengan rincian tugas, tanggungjawab dan wewenangnya sesuai dengan struktur dan tata kerja organisasi. Rancangan kegiatan tersebut dituangkan dalam Sasaran Kerja Pegawai (SKP) sebagai sebuah kontrak kerja dan disampaikan setiap tanggal 1 Januari setiap tahunnya.

Di akhir tahun, realisasi dari kegiatan yang telah dilaksanakan tersebut dilaporkan untuk selanjutnya dinilai oleh pejabat penilai yang merupakan atasan langsung dari PNS. Penilaian sasaran Kinerja rata-rata terboboti dari perilaku kerja dan sasaran kerja tersebut merupakan penilaian dari prestasi kerja PNS.

3. Penilaian Beban Kerja Dosen (BKD)

Penilaian Beban Kerja Dosen dilakukan sebagai dasar untuk pembayaran tunjangan sertifikasi dosen. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dengan cara ini dilaksanakan dengan berpedoman kepada panduan tertulis tentang Beban Kerja Dosen (BKD) dan Evaluasi Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan Nasional Tahun 2010 yang selanjutnya, pada tahun 2014 dikembangkan oleh Universitas Andalas secara rinci. Setiap tahun, seluruh dosen diharuskan membuat laporan beban kerja yang telah dilakukannya selama setahun untuk semua kegiatan tri dharma perguruan tinggi (pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat) serta kegiatan penunjang lainnya. Untuk guru besar, laporan tersebut juga harus dilengkapi dengan laporan kinerja dalam penyusunan buku. Dokumen laporan tersebut dibuat menurut format laporan yang telah ditetapkan, termasuk di dalamnya bentuk kegiatan, beban untuk setiap kegiatan serta tingkat pencapaian. Dokumen tersebut harus dilengkapi dengan bukti fisik terkait. Untuk kegiatan pengajaran, bukti fisik tersebut berupa SK Beban Tugas, RPKPS, bahan ajar, daftar nilai mahasiswa dan absen perkuliahan. Untuk penelitian dan pengembangan ilmu, bukti fisik tersebut berupa kontrak penelitian, laporan kegiatan penelitian dan artikel ilmiah. Untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat, bukti fisik tersebut kontrak kegiatan pengabdian, surat tugas dan laporan kegiatan sedangkan untuk kegiatan penunjang, harus dilampirkan sertifikat yang diperoleh disamping surat tugas pelaksanaan kegiatan.

Di bawah koordinasi Fakultas, dokumen BKD tersebut dikumpulkan dan diperiksa oleh dua orang asessor yang telah ditetapkan oleh Dekan Fakultas Pertanian. Jika terdapat kekurangan atau kesalahan dalam penghitungan BKD, assessor akan menginformasikan kepada dosen ,

dan dosen diberi kesempatan untuk memperbaiki sampai batas waktu yang sudah ditentukan. Setelah dinyatakan lengkap dan benar, BKD tersebut akan disetujui oleh asessor. Hasil penilaian terhadap BKD Dosen tersebut selanjutnya dikirimkan ke tingkat universitas.

Penilaian BKD yang dilakukan di tingkat universitas sangat ketat. Bagi dosen yang tidak memenuhi sks dan tidak meuploadbukti-bukti fisik, maka SK Tunjangan Profesi dan Guru Besar ditunda sampai memenuhi persyaratan. Sistem pengajuan dan penilaian BKD di Universitas Andalas dilakukan secara online.



Gambar 4.4. Petunjuk pengisian BKD secara online.

4. Kenaikan pangkat

Proses pengusulan kenaikan pangkat dosen juga dijadikan sebagai salah satu cara memantau dan mengevaluasi kinerja dosen. Ketua jurusan selalu mendorong dosen untuk meningkatkan kinerjanya dalam tri dharma. Selain sangat berguna untuk meningkatkan mutu pembelajaran hal ini dapat digunakan oleh dosen dalam proses kenaikan pangkat dosen itu sendiri.

5. Poin Remunerasi

Remunerasi merupakan insentif kinerja yang diberikan kepada Pejabat Pengelola, Dewan Pengawas, Dosen dan Tenaga Kependidikan berstatus PNS berdasarkan tingkat tanggung jawab, tuntutan profesionalisme, target kinerja, dan kehadiran. Remunerasi di Universitas Andalas didasarkan pada Keputusan Menteri Keuangan (KMK) Nomor 308/KMK.05/2018 tanggal 11 April 2018 tentang Penetapan Remunerasi bagi Pejabat Pengelola, Dewan Pengawas, dan Pegawai BLU Universitas Andalas pada Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.

Pembayaran remunerasi ditentukan oleh capaian kerja yang dinilai berdasarkan poin kinerja setiap periode. Poin kinerja dirumuskan dengan mempertimbangkan Ekivalensi Waktu Mengajar Penuh (EWMP) untuk Dosen Biasa dan Ekivalensi Waktu Kerja Penuh (EWKP) untuk Dosen sebagai Pejabat Pengelola dan Tenaga Kependidikan. Poin kinerja adalah hasil konversi dari setiap kegiatan menjadi poin yang ditetapkan dalam rubrik kinerja.

Insentif Kinerja yang diberikan kepada Tenaga Kependidikan adalah kemampuan memenuhi target dengan mutu sesuai yang diharapkan. Substansi Kontrak Kinerja dari Tenaga Kependidikan adalah uraian tugas pokok dan fungsi serta tanggungjawab beserta target yang ditetapkan untuk mendukung tercapainya target dalam Kontrak Kinerja dari Rektor.

Adapun mekanisme pembayaran remunerasi adalah sebagai berikut: (a) Menyusun Kontrak Kinerja; Pejabat Pengelola Dosen Biasa dan Tenaga Kependidikan membuat kontrak kinerja dan disetujui atasan langsung serta dilaporkan ke unit kerja masing-masing, (b) Persetujuan Kontrak Kinerja; Kontrak Kinerja yang telah disusun selanjutnya diusulkan dan didiskusikan dengan atasan untuk mendapatkan persetujuan. Atasan langsung mempunyai kewenangan untuk menambah atau mengurangi isi kontrak kinerja. Jika atasan langsung tidak menyetujui Kontrak Kinerja yangdiusulkan maka pegawai harus merevisinya sesuai arahan atasan langsung sampai mendapatkan persetujuan, (c) Realisasi Kontrak Kinerja; Kontrak Kinerja yang telah disetujui oleh atasan langsung menjadi acuan bagi pegawai untuk melakukan pekerjaan, (d) Pemasukan data capaian kinerja; Pegawai mengajukan bukti kinerja kepada atasan langsung. Apabila atasan langsung menyetujui kinerja usulan maka operator remunerasi menginputkan data kinerja pegawai pada sistem informasi remunerasi, setiap kinerja yang diinputkan harus disertai dengan bukti kinerja untuk verifikasi dan validasi, (e) Verifikasi poin kinerja; pimpinan unit kerja atau atasan langsung melakukan verifikasi setiap data poin kinerja yang sudah dimasukan dalam sistem informasi, (f) Validasi kinerja di tingkat universitas; Poin kinerja yang telah terverifikasi akan divalidasi oleh tim validator yang di tingkat universitas, hasil validasi bersifat final dan menjadi dasar perhitungan nilai remunerasi, (g) Pembayaran remunerasi; Pembayaran remunerasi dapat dilakukan berdasarkan keputusan rector berdasarkan hasil validasi dan sesuai prosedur administrasi keuangan yang berlaku.

6. Umpan balik mahasiswa

Umpan balik dari mahasiswa terhadap kinerja dosen dalam melaksanakan proses belajar mengajar selama satu semester diperoleh melalui penyebaran angket yang dilakukan pada pertemuan terakhir perkuliahan atau pada saat ujian akhir semester. Beberapa aspek yang dinilai adalah teknik mengajar, disiplin waktu, jumlah pertemuan yang diadakan dan lain-lain ataupun terkait teknik penyampaian dan materi yang disampaikan. Hasil rekapituasi terhadap

angket ini, kemudian diinformasikan kepada masing-masing dosen untuk dipedomani dalam mempertahankan atau meningkatkan kinerja pada masa selanjutnya. Umpan balik ini dilakukan secara online melalui Sistem Informasi Akademik (SIA) Universitas Andalas yang dikelola oleh LPTIK Unand.



4.3 Dosen Tetap

Dosen tetap dalam borang akreditasi BAN-PT adalah dosen yang diangkat dan ditempatkan sebagai tenaga tetap pada PT yang bersangkutan; termasuk dosen penugasan Kopertis, dan dosen yayasan pada PTS dalam bidang yang relevan dengan keahlian bidang studinya. Seorang dosen hanya dapat menjadi dosen tetap pada satu perguruan tinggi, dan mempunyai penugasan kerja minimum 36 jam/minggu.

Dosen tetap dipilah dalam 2 kelompok, yaitu:

- 1. dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS
- 2. dosen tetap yang bidang keahliannya di luar PS

4.3.1 Data dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pend	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT		idang Keahlian untuk iap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)		(8)
1	Elfi Rahmi	0009036903	09/03/1969	Asisten Ahli	SPd. MSi.	S1	Pendidikan Luar Sekolah IKIP Bandung		Pendidikan luar sekolah
						S2	Pasca Sarjana IPB	S2	Penyuluhan pembangunan
2	Endry Martius***	00031105910	31/10/1959	Lektor Kepala	Ir. MSc.	S1	Pembangunan Pedesaan Universitas Andalas	S1	Pembangunan Pedesaan
					Dr	S2	Social Development Ateno De Manila University	S2	Pembangunan Sosial
						S3	Teknik Pertanian Gajah Mada university	S3	Teknik Pertanian
3	Ferdinal Asful***	0023027103	23/02/1971	Lektor	SP. MSi	S1	Program Studi Teknologi Benih Universitas Andalas	S1	Teknologi Benih
						S2	Program Studi Pembangunan Wilayah dan Pedesaan (PWD) Universitas Andalas	S2	Pemberdayaan masyarakat dan kepelatihan
4	Helmi***	00150885916	15/08/1959	Profesor	Ir. M.Sc.	S1	Pembangunan Pedesaan Universitas Andalas	S1	Pembangunan pedesaan
					Ph.D. Prof.	S2	Social Development Ateno De Manila University	S2	Pembangunan sosial
						S3	Social Development University of London	S3	Pembangunan sosial
5	Hery Bachrizal Tanjung***	0025126208	25/12/1962	Lektor	Ir. MSi. Dr	S1	Penyuluhan - Sosial Ekonomi Pertanian IPB	S1	Penyuluhan pertanian
						S2	Ekonomi Pertanian IPB	S2	Ekonomi pertanian

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pend			Bidang Keahlian untuk tiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)		(8)
						S3	Pembangunan Pertanian Universitas Andalas	S3	Penyuluhan Pertanian
6	Ifdal***	0010096708	10/09/1967	Asisten Ahli	Ir. M.Sc.	S1	Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
					Dr.	S2	Social Development Ateneo De Manila University	S2	Pembangunan sosial
						S3	Ilmu Teknik Pertanian Universitas Gadjah Mada	S3	Pengembangan kelembagaan
7	Ira Wahyuni Syarfi***	0031056305	31/05/1963	Lektor Kepala	Ir. MS. Dr.	S1	Prodi Pembangunan Pedesaan / Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Pembangunan pedesaan
						S2	Sosiologi Pedesaan IPB	S2	Sosiologi pedesaan
						S3	Ilmu-Ilmu Pertanian	S3	Pembangunan
							Universitas Andalas		pertanian
8	Mahdi***	0010047108	10/04/1971	Lektor	SP.	S1	Pembangunan Pedesaan	S1	Pembangunan
					MSi.		Universitas Andalas		pedesaan
					Ph.D.	S2	Perencanaan Pembangunan	S2	Perencanaan
							Universitas Andalas	00	pembangunan
						S3	Natural Resources	S3	Pengelolaan
							Management Asian Institute of Technology		sumberdaya alam
9	Melinda Noer***	0031106404	31/10/1964	Profesor	Ir. M.Sc. Dr.	S1	Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
					Prof.	S2	Human Settlement Development Asian Institute of Technology	S2	Perencanaan pembangunan wilayah dan pedesaan

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) (8)
						S3 Perencanaan Wilayah dan Kota (PWK) Institut Teknologi Bandung
10	Nofialdi***	0002116806	11/02/1968	Lektor	Ir. MSi. Dr	S1 Ekonomi Pertanian Universitas Andalas S1 Ekonomi pertanian
						S2 Ekonomi Pertanian IPB S2 Ekonomi pertanian
						S3 Teknologi Industri Pertanian S3 Manajemen industri pertanian
11	Nuraini Budi Astuti***	0019017803	19/01/1978	Lektor	SP. MSi.	S1 Penyuluhan dan Komunikasi S1 Penyuluhan dan Pertanian Universitas Komunikasi Pertanian Andalas
						S2 Sosiologi Pedesaan IPB S2 Sosiologi Pedesaan
12	Osmet***	0019105502	19/10/1955	Lektor	Ir. M.Sc.	S1 Sosial Ekonomi Universitas S1 Ekonomi pertanian Andalas
					Dr.	S2 Social Development Ateneo S2 Pengembangan sosial De Manila
						S3 Teknik Pertanian Universitas S3 Manajemen teknologi Gadjah Mada
13	Rafnel Azhari***	0005068604	07/06/1986	Asisten Ahli	SP. MSi.	S1 Penyuluhan dan Komunikasi S1 Penyuluhan dan Pertanian Universitas komunikasi pertanian Andalas
						S2 Ilmu Penyuluhan Pembangunan IPB S2 Ilmu penyuluhan pembangunan
14	Rahmat Syahni	0025045709	25/04/1957	Profesor	Ir. MS.	S1 Statistik IPB S1 Statistik
	Z***				M.Sc. Ph.D.	S2 Statistics Iowa State S2 Statistik University
					Prof.	S3 Statistik dan Industrial S3 Statistik dan Teknik Industri University

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) (8)
15	Retno Dewi	0031126629	31/12/1966	Lektor	Ir. MSi	S1 Agronomi Universitas S1 Agronomi Andalas
						S2 Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB S2 komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
16	Rian Hidayat	1011108202	20/04/1980	Asisten Ahli	SP. MM.	S1 Penyuluhan dan Komunikasi S1 Penyuluhan dan Pertanian Universitas Komunikasi Pertanian Andalas
						S2 Magister Manajemen S2 Manajemen publik Universitas Negeri Padang
17	Rudi	008026306	08/02/1963	Profesor	Ir.	S1 Ekonomi Pertanian IPB S1 Ekonomi pertanian
	Febriamansyah***				M.Sc. Ph.D.	S2 Social Development Ateneo S2 Pembangunan sosial De Manila University
					Prof.	S3 Environmental Management S3 Manajemen lingkungan University of Melbourne
18	Sri Wahyuni***	0017097803	17/09/1978	Lektor	S.Pt. MSi.	S1 Sosial Ekonomi Peternakan S1 Komunikasi IPB penyuluhan
					Dr.	S2 Komunikasi Pembangunan S2 Komunikasi Pertanian dan Pedesaan IPB Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
						S3 Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
19	Yenny Oktavia***	0003107206	03/10/1972	Lektor	SPi. MSi. Dr	S1 Perikanan Universitas Bung S1 Perikanan Hatta

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik				Bidang Keahlian untuk tiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)		(8)
							Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB	S2	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
							Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan IPB	S3	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan
20	Yonariza***	0005056511	05/05/1965	Profesor	Ir. M.Sc. Ph.D.	S1	Ekonomi Pertanian Universitas Andalas		Ekonomi pertanian
					Prof.		Social Development Studies Ateneo De Manila University	S2	Sosio-anthro terapan
							Natural Resources Management Asian Institute of Technology (AIT)	S3	Pengelolaan sumberdaya alam
21	Zulvera***	6067402	06/06/1974	Lektor	SP. MSi.		Agribisnis Universitas Andalas	S1	Ekonomi pertanian
					Dr.	S2	Ilmu Penyuluhan Pembangunan IPB	S2	Ilmu penyuluhan pembangunan
						S3	Ilmu Penyuluhan Pembangunan IPB	S3	Ilmu penyuluhan pembangunan

^{*} Lampirkan fotokopi ijazah.
** NIDN: Nomor Induk Dosen Nasional

^{***} Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (***) dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

3.2 Data dosen tetap yang bidang keahliannya di luar bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) (8)
1	Adrinal***	0020126211	20/12/62	Lektor Kepala	Ir. MS. Dr	S1 Jurusan Tanah Universitas S1 Ilmu Tanah Andalas
						S2 Ilmu Tanah Institut Pertanian S2 Ilmu Tanah Bogor
						S3 Land Management Universiti S3 Ilmu Tanah Putra Malaysia
2	Ami Sukma Utami	9900980837	02/03/1988	Non PNS	SP.	S1 Agribisnis Universitas Andalas S1 Agribisnis
					M.Sc.	S2 International Agribusiness and Rural Development pedesaan dan agribisnis
3	Herviyanti***	0027016407	27/01/1964	Guru	Ir. MS. Dr.	S1 Tanah Universitas Andalas S1 Ilmu Tanah
3	Пегијуани	0027016407	27/01/1964	Besar	Prof	S2 Ilmu Tanah KPK Unand-IPB S2 Ilmu Tanah
				Desai	PIOI	S3 Ilmu Tanah Universitas S3 Ilmu Tanah
						Andalas
4	Muhsanati***	0024046315	24/04/1963	Lektor	Ir. MS	S1 Budidaya Pertanian S1 Ekologi Tanaman
				Kepala		Universitas Andalas
						S2 S2 Ekologi Tanaman
5	M. Refdinal***	0015125704	15/12/1957	Lektor Kepala	Ir. MS	S1 Ekonomi Pertanian Universitas S1 Sosial Ekonomi Pertanian
						S2 Pembangunan Wilayah dan S2 Pembangunan Wilayah
						Pedesaan Universitas Andalas dan Pedesaan
6	Musliar Kasim***	29045810	29/04/1958	Guru Besar	Ir. MS. Dr.	S1 Agronomi Universitas Andalas S1 Agronomi
					Prof.	S2 Institut Pertanian Bogor S2 Agronomi
						S3 Los Banos Philipina S3 Agronomi
7	Rina Sari***	0015077101	15/07/1971	Lektor	SP.	S1 Ekonomi Pertanian S1 Ekonomi pertanian
					MSi.	Universitas
						Andalas
						S2 Ilmu Ekonomi Pertanian IPB S2 Ekonomi pertanian
8	Rusdja Rustam***	0002055814	02/05/1958	Lektor	Drs. Mag. Dr	S1 Tafsir/Hadist IAIN Imam Bonjol S1 Syari'ah
				Kepala		Padang

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Bidang Keahlian untuk PT Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) (8)
						S2 Pengkajian IAIN Imam Bonjol S2 Syari'ah Padang
						S3 Pemikiran Islam IAIN Imam S3 Syariah Bonjol Padang
9	Trizelia***	0024126411	24/12/1964	Profesor	Ir., M.Si., Dr, Prof	S1 Jurusan Hama dan Penyakit Tumbuhan Universitas Andalas
						S2 Entomologi Institut Pertanian S2 Entomologi Bogor
						S3 Entomologi Institut Pertanian S3 Entomologi Bogor
10	Yenny Liswarni***	0024016305	24/01/1963	Lektor	Ir. MS	S1 Universitas Brawijaya S1 Fitopatologi
						S2 Universitas Gajah Mada S2 Fitopatologi
11	Yuerlita***	0018128107	18/12/1981	Lektor	SSi.MSi. Ph.D.	S1 Kimia Universitas Andalas S1 Biokimia
					11	S2 Pengembangan Wilayah dan Pedesaan Pemusatan INRM Universitas Andalas S2 Pengelolaan sumberdaya alam
						S3 Natural Resources Management Asian Institute of Technology S3 Pengelolaan sumberdaya alam
12	Vonny Indah Mutiara***	0008067702	08/06/1977	Lektor	SP.MEM. Ph.D.	S1 Agribisnis Universitas S1 Agribisnis Andalas
						S2 Enviromental Management The Flinders University of South Australia S2 Manajemen lingkungan
						S3 Agricultural Economics Gifu S3 Ekonomi pertanian University

^{*} Lampirkan fotokopi ijazah. ** NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

^{***} Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (***)dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

4.3.3 Aktivitas dosen tetap yang bidang bidang keahliannya sesuai dengan PS dinyatakan dalam **sks rata-rata semester ganjil dan genap tahun ajaran 2017/2018**, diisi dengan perhitungan sesuai SK Dirjen DIKTI no. 48 tahun 1983 (12 sks setara dengan 36 jam kerja per minggu)

No	Nama	Pe	sks ngajaran pa	da	-1	sks	sl		Jumlah
No	Nama Dosen Tetap	PS Sendiri	PS Lain PT Sen- diri	PT Lain	sks Penelitian	Pengabdian kepada Masyarakat	Manajemen** PT Sendiri PT Lain		sks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Elfi Rahmi	4,22	2,76	-	2,99	1,41	-	-	11,38
2	Endry Martius	-	3,86	-	4,95	-	10,00	-	19,81
3	Ferdinal Asful***	2,95	5,44	-	1,98	-	-	-	10,37
4	Helmi***	-	4,27	-	0,70	-	-	-	5,42
5	Hery Bachrizal Tanjung***	4,14	2,59	-	3,10	0,02	-	-	9,86
6	Ifdal***	1,41	8,64	-	2,10	-	4,00	-	16,15
7	Ira Wahyuni Syarfi***	1,52	5,76	-	1,84	2,23	-	-	11,35
8	Mahdi***	1,79	5,06	-	1,97	1,12	4,00	-	13,94
9	Melinda Noer***	3,26	4,33	-	0,85	2,23	-	-	10,67
10	Nofialdi***	0,50	7,90	-	-	1,12	2,00	-	11,52
11	Nuraini Budi Astuti***	4,64	6,92	-	1,98	1,26	4,00	-	18,79
12	Osmet***	0,29	7,69	-	4,95	-	6,00	-	18,92
13	Rafnel Azhari***	3,56	3,28	-	2,43	4,46	-	-	13,74
14	Rahmat Syahni Z***	0,29	7,88	-	0,99	-	-	-	9,16
15	Retno Dewi	-	1	-	-	-	-	-	-
16	Rian Hidayat	1,90	5,81	-	3,72	1,41	-	-	12,83
17	Rudi Febriamansyah***	0,66	3,95	-	2,53	-	10,00	-	17,14
18	Sri Wahyuni***	3,13	2,61	-	2,79	0,02	4,00	-	12,55
19	Yenny Oktavia***	-	-	-	3,10	0,02	-	-	3,12
20	Yonariza	2,51	4,85	-	0,99	-	4,00	-	12,34
21	Zulvera	5,18	3,30	-	2,40	1,41	-	-	12,30
	Jumlah	41,95	96,88	-	46,38	16,71	48,00	-	251,37
	Rata-rata*	2,02	4,61	-	2,21	0,80	2,29	-	11,97

Catatan:

Sks pengajaran sama dengan sks mata kuliah yang diajarkan. Bila dosen mengajar kelas paralel, maka beban sks pengajaran untuk satu tambahan kelas paralel adalah 1/2 kali sks mata kuliah.

- * rata-rata adalah jumlah sks dibagi dengan jumlah dosen tetap.
- ** sks manajemen dihitung sbb:

Beban kerja manajemen untuk jabatan-jabatan ini adalah sbb.

Beban kerja manajemen untuk jabatan-jabatan ini adalah sbb.

- rektor/direktur politeknik 12 sks
- pembantu rektor/dekan/ketua sekolah tinggi/direktur akademi 10 sks
- ketua lembaga/kepala UPT 8 sks
- pembantu dekan/ketua jurusan/kepala pusat/ketua senat akademik/ketua senat fakultas 6 sks
- sekretaris jurusan/sekretaris pusat/sekretaris senat akademik/sekretaris senat universitas/ sekretaris senat fakultas/ kepala lab. atau studio/kepala balai/ketua PS 4 sks
- sekretaris PS 3 sks

Bagi PT yang memiliki struktur organisasi yang berbeda, beban kerja manajemen untuk jabatan baru disamakan dengan beban kerja jabatan yang setara.

4.3.4 Tuliskan data aktivitas mengajar dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS, dalam satu tahun akademik terakhir semester ganjil dan genap Tahun Ajaran 2017/2018 di PS ini dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang Direncanakan	Jumlah Pertemuan yang Dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Elfi Rahmi	Pendidikan luar sekolah	PPN121	Pendidikan Orang Dewasa	1	3	3
		Penyuluhan pembangunan	PNP111	Dasar-Dasar Penyuluhan	1	7	7
2	Endry Martius***	Pembangunan Pedesaan					
		Pembangunan sosial					
		Teknik Pertanian					
3	Ferdinal Asful***	Teknologi Benih					
		Pemberdayaan masyarakat dan kepelatihan					
4	Helmi***	Pembangunan pedesaan					
		Pembangunan sosial					
		Pembangunan sosial					
5	Hery Bachrizal Tanjung***	Penyuluhan pertanian	PPN121	Pendidikan Orang Dewasa			
		Ekonomi pertanian					
		Penyuluhan pertanian					
6	Ifdal***	Ekonomi pertanian					
		Pembangunan sosial					
		Pengembangan kelembagaan					

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang Direncanakan	Jumlah Pertemuan yang Dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Ira Wahyuni Syarfi***	Pembangunan pedesaan Sosiologi pedesaan Pembangunan pertanian					
8	Mahdi***	Pembangunan pedesaan Perencanaan pembangunan Pengelolaan sumberdaya alam	PAF115	Pengantar Ilmu Pertanian			
9	Melinda Noer***	Ekonomi pertanian Perencanaan pembangunan wilayah dan pedesaan Perencanaan wilayah	PAB 114 PAB 111	Pengantar Ilmu Ekonomi Dasar-dasar Manajemen	1	7 7	7 7
10	Nofialdi***	Ekonomi pertanian Ekonomi pertanian Manajemen industri pertanian					
11	Nuraini Budi Astuti***	Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian Sosiologi Pedesaan					
12	Osmet***	Ekonomi pertanian Pengembangan sosial Manajemen teknologi					

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang Direncanakan	Jumlah Pertemuan yang Dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Rafnel Azhari***	Penyuluhan dan komunikasi pertanian Ilmu penyuluhan pembangunan					
14	Rahmat Syahni Z***	Statistik					
		Statistik Statistik dan Teknik Industri					
15	Retno dewi	Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan					
16	Rian Hidayat	Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	PAB 114	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	7	7
		Manajemen publik	PAF 121	Agribisnis dan Kewirausahaan	1	7	7
17	Rudi Febriamansyah***	Ekonomi pertanian Pembangunan sosial Manajemen lingkungan					
18	Sri Wahyuni***	Komunikasi penyuluhan	PNP112	Dasar-Dasar Komunikasi	1	7	7
		Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan Komunikasi					
		Pembangunan Pertanian dan Pedesaan					

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang Direncanakan	Jumlah Pertemuan yang Dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Ekonomi pertanian					
19	Yenny Oktavia***	Perikanan	PPN121	Pendidikan Orang Dewasa	1	3	3
		Komunikasi Pembangunan	PNP112	Dasar-Dasar Komunikasi	1	7	7
		Pertanian dan Pedesaan	PAF 121	Agribisnis dan Kewirausahaan	1	7	7
		Komunikasi Pembangunan Pertanian dan Pedesaan					
20	Yonariza***	Ekonomi pertanian Sosio-anthro terapan Pengelolaan sumberdaya alam	PAB 115	Sosiologi Pertanian	1	7	7
21	Zulvera***	Ekonomi pertanian	PPN121	Pendidikan Orang Dewasa	1	4	4
		Ilmu penyuluhan pembangunan	PNP111	Dasar-Dasar Penyuluhan	1	7	7
		Ilmu penyuluhan pembangunan					
		Jumlah			13	80	80

4.3.5 Tuliskan data aktivitas mengajar dosen tetap yang bidang keahliannya di luar PS, dalam satu tahun akademik semester ganjil dan genap pada Tahun Ajaran 2017/2018 di PS ini dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang Direncanakan	Jumlah Pertemuan yang Dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Adrinal	Ilmu Tanah	PAF 123	Dasar-dasar Ilmu Tanah	1	7	7
2	Ami Sukma Utami		PAF 125	English For Specific Purposes	1	4	4
3	Herviyanti	Ilmu Tanah	PAF115	Pengantar Ilmu Pertanian	1	7	7
		Ilmu Tanah	PAF 123	Dasar-dasar Ilmu Tanah	1	7	7
		Ilmu Tanah					
4	Muhsanati		PAF 112	Dasar-dasar Agronomi	1	7	7
5	M. Refdinal		PAB 115	Sosiologi Pertanian	1	7	7
6	Musliar Kasim		PAF 112	Dasar-dasar Agronomi	1	7	7
7	Rina sari		PAB 111	Dasar-dasar Manajemen	1	7	7
8	Rusyja Rustam		AND 112	Pendidikan Kewarganegaraan	1	14	14
			AND 113	Pendidikan Agama	1	14	14
			AND 114	Pendidikan Pancasila	1	14	14
9	Trizelia	Hama dan	PAF 124	Dasar-dasar Perlindungan	1	7	7
		Penyakit Tumbuhan		Tanaman			
10	Yenny Liswarni	Hama dan	PAF 124	Dasar-dasar Perlindungan	1	7	7
		Penyakit Tumbuhan		Tanaman			
11	Yuerlita		PAF 125	English For Specific Purposes	1	5	5
12	Vonny Indah Mutiara		PAF 125	English For Specific Purposes	1	5	5
		Jumlah	1	_	30	119	119

4.4 Dosen Tidak Tetap

4.4.1 Tuliskan data dosen tidak tetap pada PS dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tidak Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik***	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT *	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

^{*} Lampirkan fotokopi ijazah.

4.4.2 Tuliskan data aktivitas mengajar dosen tidak tetap pada satu tahun terakhir semester ganjil dan genap Tahun Ajaran 2017/2018 di PS ini dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tdk Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang Direnca- nakan	Jumlah Pertemuan yang Dilaksa- nakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Jum	lah				

- 4.5 Upaya Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam tiga tahun terakhir
- 4.5.1 Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)

No.	Nama Tenaga Ahli/Pakar	Nama dan Judul Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Muhammad Awaludin	Kuliah umum kewirausahaan	19/2/2016
2	Doni Febrian	Kuliah Umum Kewirausahaan	3/2/2016
3	Ali Finando	Kuliah Umum Kewirausahaan	12/2/2016
4	Prof Daud Ismail	Seminar Bulanan Jurusan	11/04/2016
		sosek tentang kewirausahaan	
5	Budi Putra	Kuliah Umum Kewirausahaan	19/8/2016
6	Ir. Rita Tendri	seminar bulalnan jurusan	26/08/2016
		sosek tentang koperasi	
7	Yeni Fitra	Kuliah Umum Kewirausahaan	6/9/2016
8	Asmi Abbas	Kuliah Umum Kewirausahaan	8/9/2016
9	Hari Pratama	Kuliah Umum Kewirausahaan	26/10/2016
10	Prof. Helmi Syarifudin	Farming The Application of	20-22 oktober 2016
		Sustainability to Support	
		Delivery of SDGs in	
		Agriculture and Environment	

^{**} NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

^{***} Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (***)dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

No.	Nama Tenaga Ahli/Pakar	Nama dan Judul Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
(1)	(2)	(3)	(4)
11	Prof. Kohei Nakano	Farming The Application of	20-22 oktober 2016
		Sustainability to Support	
		Delivery of SDGs in	
		Agriculture and Environment	
12	Prof. takashi Oku	Farming The Application of	20-22 oktober 2016
		Sustainability to Support	
		Delivery of SDGs in	
		Agriculture and Environment	
13	Hari Ikhlas	Kuliah Umum Kewirausahaan	22/11/2016
14	Dr. Alex Deni	Kuliah Umum Kewirausahaan	10/02/2016
15	Arlin Teguh A	Kuliah Umum Kewirausahaan	21/04/2017
16	Ahmad Zaky	Kuliah Umum Kewirausahaan	10/02/2017
17	Dr. Hj. Nurtati SE, MM	Kuliah Umum Kewirausahaan	18/08/2017
18	Andrinof A Chaniago	Kuliah Umum Kewirausahaan	04/09/2017
19	H. Asril, SH	Kuliah Umum Kewirausahaan	22/09/2017
20	Imam Ike Sentosa	Kuliah Umum Kewirausahaan	13/10/2017
21	Rizal Ramli	Kuliah Umum Kewirausahaan	6/11/2017
22	Indra Fahmi	Kuliah Umum Kewirausahaan	31/01/2018
23	Tri Rismaharini	Kuliah Umum Kewirausahaan	20/02/2018
24	Gunawan Sulistio	Kuliah Umum Kewirausahaan	28/02/2018
25	Koichi Ikegami	Seminar Bulanan	03/09/2018
26	Ahmad Erani Yustika	Kuliah Umum	2018
27	Sumardjo	Kuliah Umum	2017
28	Bustanul Arifin	Kuliah Umum	2018

4.5.2 Peningkatan kemampuan dosen tetap melalui program tugas belajar dalam bidang yang sesuai dengan bidang PS

No.	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan Lanjut	Bidang Studi	Perguruan Tinggi	Negara	Tahun Mulai Studi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Retno Dewi, Ir.	S3	Komunikasi	IPB, Bogor	Indonesia	2008
	M.Si		Pembangunan			,
			Pertanian dan			
			Pedesaan			,

4.5.3. Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/*workshop*/ pagelaran/pameran/peragaan yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri

No.	Nama Dosen	louis Maniston*	Townst	Waktu	Sebagai	
NO.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	vvaktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Endry Martius, Ir. M.Sc. Dr.	Lokakarya nasional "Pembentukan Asosiasi Program Studi S1, S2 dan S3 Penyuluhan Pembangunan/ Pemberdayaan Masyarakat"	Solo, Jawa tengah	29-Nov-16		V
2	Endry Martius, Ir. M.Sc. Dr.	Seminar Nasional "Pengembangan kompetensi fasilitator dan kelembagaan pemberdayaan masyarakat di era MEA"	Solo, Jawa tengah	30-Nov-16		V
3	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Pelatihan Analisis Kredit Mikro Bank Nagari	Balai Pelatihan Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sumatera Barat	20-24 Februari 2017		V
4	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Talkshow Dunia Kerja; "Mengembangkan Loyalitas dan Totalitas Mahasiswa Pertanian"	Padang	01-Mar-17		V
5	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Diskusi Publik; "Penyelamatan Nmasyarakat dan Daerah Tangkapan Air (DTA) Waduk Koto Panjang	Pasca Sarjana Universitas Andalas, Padang	17-Mar-17	√	
6	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Pelatihan Analisis Kredit Mikro Bank Nagari	Balai Pelatihan Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sumatera Barat	17-22 April 2017		√
7	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Half Day Science Gathering Acseleration Action: Restoration in West Sumatera	Pasca Sarjana Universitas Andalas, Padang	15Mei 2017	V	

NIa	Nama Dagan	Innia Maniatant	Townst	Malete.	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
8	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Sosialisasi Pemanfaaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di Bidang Pertanian dalam Meningkatkan Produktivitas	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sumatera Barat	15 Juni 2017	V	
9	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Sarasehan Nasional "Perkembangan Paradigma Penyuluhan Pembangunan"	Lorin Hotel Solo	20 Juli 2017	V	
10	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Seminar Zakat dan Wakaf Produktif untuk Pembiayaan Start Up Usaha Mikro Kecil (UMK)	Aula Kantor Pusat Bank Nagari	14 Agustus 2017	V	
11	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Rembuk Nasional untuk Bidang Rembuk XI: Membangun Desa Berbasis Wisata, Budaya, dan Industri Kreatif	Convention Hall Universitas Andalas	14 Oktober 2017	√ 	
12	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Seminar Bulanan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	Fakultas Pertanian, Universitas Andalas	14 Maret 2018		V
13	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Seminar Bulanan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	Fakultas Pertanian, Universitas Andalas	07Maret 18		V
14	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Unand Corner: "Kenali KKN dengan Nyata"	Universitas Andalas	27Maret 2018	$\sqrt{}$	
15	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Seminar Nasional dan Rapat Tahunan Dekan Bidang Ilmu-Ilmu Pertanian Badan Kerjasama Perguruan Tinggi Negeri (BKS- PTN) Indonesia Bagian Barat	Hotel Horison Ultima Ratu, Kota Serang	03-05 Juli 2018	V	
16	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Seminar Nasional dan Rapat Tahunan Dekan Bidang Ilmu-Ilmu Pertanian Badan Kerjasama Perguruan Tinggi Negeri (BKS- PTN) Indonesia Bagian Barat	Hotel Horison Ultima Ratu, Kota Serang	03-05 Juli 2018		V
17	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Penyuluhan: Penguatan Kelembagaan Petani	Universitas Andalas		V	
18	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	FGD Penyusunan RIP dan Renstra IAIN Imam Bonjol Padang	Padang	14-Des-16		V
19	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop peran perguruan tinggi dalam penyuluhan pertanian, perspektif agroekologi	IPB Bogor	21-Jul-16		V

NIa	Nama Bassa	lania Maniatan's	Townst	Maleter	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
20	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop on the finalisasi of ASEAN work plan on youth 2016-2020 and the proposed ASEAN Youth Development Index (YDI)	Phnom Penh Cambodia	14-Mar-16		\
21	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Talkshow Kerjasam Agroindustri Indonesia-Slovakia	Jakarta	04-Agu-16		V
22	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Synthesis Workshop of the Project "Sustainabiliy Transformation Across the Region (STAR)" and the Project "Science Harnessed for ASEAN Regional Policy (SHARP)"	Langkawi, Malaysia	02-Nov-16	V	
23	Helmi, Ir.M.Sc. Ph.D. Prof.	Regional Symposium on mapping and assessing university-based farmer extention services in Asean through on agrpecological/organic len	Chulalongkorn University Thailand	23-25 Februari 2017	V	
24	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	UNESCO's most academy: Bioethics and Sustainability Science in Action to Stop Haze Polution	Pekanbaru, Riau	08-10 November 2018	V	
25	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Sustainability in Farming Through Agritourism Philipine SAFE Course	Filipina	16-20 Juli 2018	V	
26	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Redefining Diversity and Dynamics of Natural Resource Management in Asia	Bangkok. Thailand	13-16 Juli 2018	V	
27	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Asia Pacific Network for Sustainable Agriculture, Food, and Energi (SAFE- Network)	Manila, Filipina	19-21 Oktober 2018	V	
28	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Diklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan 6 Tahun 2018	Bukittinggi	12-Sep-18	V	
29	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Diklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan3 Tahun 2018	PPSDM Kemendagri Regional Bukittinggi	11-Jul-18	V	
30	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop Entrepreneurship	Hotel Rocky Padang	09-Agu-18	$\sqrt{}$	

No.	Nama Dosen	levie Mediatou*	Tampet	Waktu	Sebagai	
NO.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	vvaktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
31	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi.	Lokakarya nasional "Pembentukan Asosiasi Program Studi S1, S2 dan S3 Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat"	Solo, Jawa tengah	29-Nov-16	√ 	
32	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi.	Seminar Nasional "Pengembangan kompetensi fasilitator dan kelembagaan pemberdayaan masyarakat di era MEA"	Solo, Jawa tengah	30-Nov-16	V	
33	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Seminar Nasional: Peran Ilmu Penyuluhan dan Komunikasi Pembangunan dalam Penguatan Kemandirian Masyarakat	Program Pascasarjana Universitas Andalas	16Juli 2017		V
34	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Seminar Nasional "Sinergi Komunikasi Digital dan Penyuluhan dalam Pembangunan Nasional"	Hotel Emersia Bandar Lampung	09 Oktober 2018	√	
35	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Lokakarya Kurikulum Program Studi Penyuluhan, Komunikasi Pembangunan, dan Pemberdayaan Masyarakat; dan Pembahasan AD/ART Asosiasi Prodi Penyuluhan Komunikasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Indonesia (APP-KPPMI)	Prodi PNP Fakultas Pertanian Universitas Lampung	09 Oktober 2018		V
36	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Seminar Nasional: Sinergi Komunikasi Digital dan Penyuluhan dalam Pembangunan Nasional	Hotel Emersia Bandar Lampung	10 Oktober 2018	√	
37	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Lokakarya Kurikulum Program Studi Penyuluhan, Komunikasi Pembangunan, dan Pemberdayaan Masyarakat; dan Pembahasan AD/ART Asosiasi Prodi Penyuluhan Komunikasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Indonesia (APP-KPPMI)	Hotel Emersia Bandar Lampung	09 Oktober 2018		V

Na	Nama Bassa	lania Maniatant	Tammet	Mal-t	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
38	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Internasional Conference on Educational Development and Quality Assurance: Improving Quality Toward Internasional Standard	Universitas Andalas	06 September 2018	V	
39	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Agrifood System Internasional Conference: "Agrifood system towards Agriculture 4.0 and delivery of Sustainable Development Goals (SDGs)"	Hotel Bundo Kanduang, Padang	04-06 September 2018	$\sqrt{}$	
40	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Seminar Penyuluh Pertanian Tingkat Kabupaten Sijunjung	Gedung SKB Muaro Sijunjung	02 Juli 2018	V	
41	Ifdal, Ir. M.Sc. Dr.	Lokakarya nasional "Pembentukan Asosiasi Program Studi S1, S2 dan S3 Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat"	Solo, Jawa tengah	29-Nov-16	V	
42	Ifdal, Ir. M.Sc. Dr.	Seminar Nasional "Pengembangan kompetensi fasilitator dan kelembagaan pemberdayaan masyarakat di era MEA"	Solo, Jawa tengah	30-Nov-16	V	
43	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Agrifood System Internasional Conference	Padang	04-06 September 2018	$\sqrt{}$	
44	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	The 2018 linternational Conference on Biosphere Reserve: Enganging stakeholders towards community empowerment	Palembang	23Juli 2018	V	
45	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Pembangunan Infrastruktur Sosial yang Berkeadilan Guna Percepatan Pembangunan Manusia	Banjarmasin	10 Maret 2018		√
46	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Pemateri DKAT oleh BEM KM FT Unand	Universitas Andalas	20 September 2018	V	
47	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Asia Region Biennial IASC Meeting	Thailand	13-16 Juli 2018	$\sqrt{}$	
48	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Summer Program 2018: "Youth Entrepreneurship, Community Development and Natural Resources Management	Universitas Andalas	18 Juli – 1 Agustus 2018	V	

Na	Nama Bassa	lania Maniatant	Tompet	Walster	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
49	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Tim Penyusun Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan Hidup	Padang	09 April 2018	V	
50	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Workshop Penyusunan Statuta Universitas Andalas	Hotel Mercure Padang	01-03 Agustus 2018	V	
51	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Penguji eksternal disertasi mahasiswa program doktor pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Padang	Padang	16-Mei-16	√ 	
52	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Tim Koordinasi Evaluasi Kinerja pembangunan Daerah di provinsi Sumatera Barat	BAPPENAS	08-Mar-16		√
53	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Kegiatan Penyempurnaan Ranperda tentang Rencana Pembangunan Industri Provinsi (RPIP)	Hotel Axana	08-Des-17	V	
54	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Workshop Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi	Jakarta	09-Apr-16		√
55	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Sypmposium Leadership in the Accreditation of Engeenering Program	Mercure Hotel, Alam Sutera Serpong Tangerang	24-Mei-16		V
56	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Lokakarya dan Seminar "Mencari Model Pemberdayaan dan Peremajaan Perkebunan untuk Sawit Indonesia yang Berkelanjutan"	Hotel Polonia Medan	27-Mei-16	V	
57	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	International Conference: Strengthening Indonesian Agribusiness: Rural Development and Global Market Lingkages	IPB International Convention Center Bogor	25-Apr-16	V	
58	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	The Leadership in Engineering Education Accreditation Program (LEEAP) Workshop	Padang	25-Jul-16	V	

Na	Nama Dagan	louis Maniston*	Townst	Walde	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
59	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	FGD Penyusunan Proposal S1 Teknologi Industri Pertanian: Penyempurnaan Arah Prodi S1 Teknologi Industri Pertanian (TIP)	Padang	15-Agu-16	V	
60	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Workshop Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi	Jakarta	09-Apr-16		$\sqrt{}$
61	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Sypmposium Leadership in the Accreditation of Engeenering Program	Mercure Hotel, Alam Sutera Serpong Tangerang	24-Mei-16		V
62	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Lokakarya dan Seminar "Mencari Model Pemberdayaan dan Peremajaan Perkebunan untuk Sawit Indonesia yang Berkelanjutan"	Hotel Polonia Medan	27-Mei-16	V	
63	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	International Conference: Strengthening Indonesian Agribusiness: Rural Development and Global Market Lingkages	Convention Center	25-Apr-16	V	
64	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	The Leadership in Engineering Education Accreditation Program (LEEAP) Workshop	Padang	25-Jul-16	V	
65	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	FGD Penyusunan Proposal S1 Teknologi Industri Pertanian: Penyempurnaan Arah Prodi S1 Teknologi Industri Pertanian (TIP)	Padang	15-Agu-16	V	
66	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	One Day Pre-Conference Workshop on Outcome Based Education	Padang	28 Agustus 2017		V
67	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Case Study Based Learning workshop	Universitas Andalas	29 Oktober 2018		

No	Nama Dagan	louis Moniston*	Townst	Wald.	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
68	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Workshop on Teaching and Learning: Outcome Based Education (OBE) "New Trends in Teaching and Learning for The 21th Century Education"	Universitas Andalas	11-12 Juli 2018		V
69	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan untuk pelatih (ToT) Pembelajaran Berorientasi Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia	Tangerang	23-25 Juli 2018		V
70	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Seminar Nasional Agroindustri 2018	IPB Internasional Convention Center Bogor	26-27 Juli 2018	V	
71	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Simposium Nasional Kebijakan Perlindungan Petani Produsen dan Konsumen Pangan	Bogor	18 Oktober 2018		V
72	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan Pengembangan Pembelajaran Daring	UPT e-Learning ITB	19 Oktober 2018		$\sqrt{}$
73	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan e-Learning Design Pembelajaran Berbasis Online untuk Pemula	Universitas Andalas	01 November 2018		V
74	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan e-Learning: Implementasi Design Pembelajaran Berbasis Online untuk Pemula	Universitas Andalas	02 November 2018		V
75	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan Pekerti	Universitas Andalas	05-09 November 2018	$\sqrt{}$	
76	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan "The Alliance on Business Education and Scholarship for Tomorrow 21 (ABEST 21)	Universitas Andalas	08 November 2018		V
77	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan "Workshop Pengembangan Pendidikan Standarisasi dan Pengenalan Sistem Penjaminan Mutu Unand"	Universitas Andalas	09 November 2018		V
78	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Training Outcome-Based Education (OBE) Framework for Student Assesment	Singapore	12 November 2018		$\sqrt{}$
79	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pelatihan Applied Approach	Universitas Andalas	12-16 November 2018		

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tammat	Waktu	Sebagai	
NO.	Nama Dosen	Jenis Regiatan	Tempat	vvaktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
80	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Pengabdian kepada Masyarkat dan Promosi Program LP3M Universitas Andalas ke Perguruan Tinggi Swasta kota Pekanbaru	Pekanbaru, Riau	01 Desember 2018	V	
81	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Konferensi Nasional Klaster dan Hilirisasi Riset Berkelanjutan (KN-KHRB) IV 2018	Convention Hall Universitas Andalas	03-11 Desember 2018	$\sqrt{}$	
82	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Internasional Conference on Educational Development and Quality Assurance: "Improving Educational Quality Toward Internasional Standard"	Padang	04 September 2018	V	
83	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Internasional Conference on Educational Development and Quality Assurance: "Improving Educational Quality Toward Internasional Standard"	Padang	04 September 2018	$\sqrt{}$	
84	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Lokakarya nasional "Pembentukan Asosiasi Program Studi S1, S2 dan S3 Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat"	Solo, Jawa tengah	29-Nov-16	V	
85	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Seminar Nasional "Pengembangan kompetensi fasilitator dan kelembagaan pemberdayaan masyarakat di era MEA"	Solo, Jawa tengah	30-Nov-16	V	
86	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Bedah Buku: Mitos vs Fakta Industri Mminyak Sawit Indonesia dalam Isu Sosial, Ekonomi, dan Lingkungan Global	Universitas Andalas	13 April 2017		V
87	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Seminar Nasional: Daya Saing Berkelanjutan Agribisnis Spesifikasi Lokal	Universitas Padjajaran Jarinangor	27Juli 17	V	
88	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Lokarya Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada Prodi Agribisnis Faperta UNAND	Fakultas Pertanian, Universitas Andalas	02-05 Mei 2017		V

Na	Nama Dagan	Innia Maniatant	Tammat	10/ a l-6 - a	Seb	agai
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
89	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Pengabdian Masyarakat di KWT Mini pada Acara Agrisbisnis in Action	Padang	24 Januari 2017		$\sqrt{}$
90	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Workshop Pengembangan Mutu Bahan Ajar	Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu UNAND	03 Agustus 2017		V
91	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	One Day Pre-Conference Workshop on Outcome Based Education	Padang	28 Agustus 2017		V
92	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Simposium NasionL III Klaster Riset Pengembangan Karakter Bangsa	Universitas Andalas	20-25 November 2017	V	
93	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Seminar Nasional Pengembangan Pendidikan Tinggi III Tahun 2017	Grand Inna Muara Hotel	26 Oktober 2017	√	
94	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Simposium NasionL III Klaster Riset Pengembangan Karakter Bangsa	Universitas Andalas	20-25 November 2017	V	
95	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Seminar Bulanan Jurusan SOSEK Faperta UNAND	Universitas Andalas	03-Sep-18		√
96	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Kuliah Umum: SDG's, Industri 4.0 dan Keberdayaan Masyarakat, Serta Relevansinya dengan Ilmu Penyuluhan dan Komunikasi Pembangunan	Pasca Sarjana Universitas Andalas, Padang	28-Sep-18		√
97	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Agrifood System Internasional Conference: "Agrifood system towards Agriculture 4.0 and delivery of Sustainable Development Goals (SDGs)"	Padang	04-06 Sep-18	V	
98	Osmet, Ir. M.Sc. Dr.	Internasional Conference and Congress of The Indonesian Society of Agricultural Economics (ICC-ISAE)	Grand Inna Bali Beach Hotel, Bali	23-25 Agustus 2017	V	
99	Osmet, Ir. M.Sc. Dr.	Seminar Bulanan Sosial Ekonomi: Praksis Agribisnis Kerakyatan	Jurusan Sosial Ekonomi Fakultas Pertanian Universitas Andalas	7 Maret 2018	V	

NI.	Nama Danas	lania Maniatany	Townst	Maleter	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
100	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Diskusi Online "Kebijakan Impor Pangan"	BEM Faperta UNAND	2 November 2017	V	
101	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Simposium Nasional III Klaster Riset Ketahanan Pangan	LPPM UNAND	20-25 November 2017	V	
102	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Seminar Nasional dan Gelar Produk 2017: Festival Produk Inovasi - Hilirisasi Hasil Riset dan Pengabdian Masyarakat Menuju Indonesia Berkemajuan	DPPM UMM	17-18 Oktober 2017	V	
103	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Regional Symposium on mapping and assessing university-based farmer extention services in Asean through on agrpecological/organic len	Chulalongkorn University Thailand	23-25 Februari 2017	V	
104	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Penelitian dan Penyusunan Data Kepariwisataan Provinsi Sumatera Barat	Padang	01 Maret – 31 Desember 2017		√
105	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Tim Perumusan dan Penyusunan Kurikulum Prodi PNP Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Fakultas Pertanian Universitas Andalas	Universitas Andalas	07-Mar-18		V
106	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Seminar Nasional "Perdagangan Internasional Produk Pertanian: Peluang dan Tantangan"	IPB Internasional Convention Center Bogor	02-Jan-18		V
107	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Rapat Kerja Nasional Tahunan (RKERNAS) PERHEPI 2018	IPB Internasional Convention Center Bogor	12-Apr-18		V
108	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Bimbingan Teknis Peningkatan Usaha Waserda / Retail Koperasi	Hotel Ibis Padang	11-12 April 2018	√	
109	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Seminar Bulanan Jurusan SOSEK Faperta UNAND: Pendidikan Agribisnis dan Penyuluhan Pertanian di Era Agribisnis 4.0	Fakultas Pertanian, Universitas Andalas	27-Mar-18		√
110	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Temi Civitas Akademika tentang kependudukan Kerjasama BKKBN dan Koalisi Kependudukan SUMBAR	Padang	03-Mei-16		V

Na	Nama Dagan	lania Maniatan*	Townet	Wolder	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
111	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Kependudukan dalam Rangka Hari Keluarga Nasional Kerjasama BKKBN dan Koalisi Kependudukan SUMBAR	Padang	06-Okt-16	√	
112	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Nasional Pengembangan Pendidikan Tinggi III Tahun 2017	Grand Inna Muara Hotel	26 Oktober 2017	V	
113	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop Re-Orientasi Program Stui Magister Pembangunan Wilayah dan Pedesaan Program Pascasarjana Universitas Andalas	Pasca Sarjana Universitas Andalas, Padang	20-21 Oktober 2017	V	
114	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Lokakarya Penyulusan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada Prodi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Andalas	Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Unand	02-05 Mei 2017	V	
115	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Nasional Peran Masyarakat Mandiri Mendukung Percepatan Pengembangan Manusia Indonesia	BKKBN	18 Mei 2017	√ 	
116	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Kuliah Umum Pembangunan Berwawasan Kependudukan di Perguruan Tinggi	Universitas Andalas	14 Februari 2017	V	
117	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Diklat Diagnostic Reading oleh Badan Pengembangan Sumberdaya Manusia Pemerintah Sumbar	Jln. Raya Indarung Padang Besi Km. 12 Padang	08 Maret 2017	√ 	
118	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Pelatihan Teknis Program Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (Program KKBK) Bagi PKB/PLBK se-Sumatera Barat	Latbang Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Barat	27 Februari – 1 Mei 2017	V	
119	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Pelatihan Peningkatan Kapasitas Kader Pengelola Keluarga Berencana Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat	Hotel Pangeran	27-28 Februari 2017	V	

Na	Nome Decen	lania Manieten*	Tampet	Moletin	Seb	agai
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
120	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Kegiatan Penyempurnaan Ranperda tentang Rencana Pembangunan Industri Provinsi (RPIP)	Hotel Axana	08Desember 2017	V	
121	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Pertemuan Pemaduan dan Sinkronisasi Pengendalian Kuantitas Penduduk di 3(tiga) Kabupaten/Kota	Kantor OPD - Kabupaten Padang Panjang	06Desember 2017	V	
122	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Barat dengan Koalisi Kependudukan, Pusat Studi Penelitian Kependudukan Lingkungan Hidup UNP dan Pusat Studi Pembangunan dan Perubahan Sosial Budaya UNAND	Pangeran Beach Hotel	18Desember 2017	V	
123	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Forum Pertemuan FAPSEDU dan Musda I FABSEDU Tahun 2017	Ruang Belajar Balitbang Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Barat	29 Marert 2017	V	
124	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Kegiatan Pelatihan Bagi Tenaga Pengelola Kampung KB Tingkat Kecamatan Se- Sumatera Barat tentang Program Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan (Program KKBK)	Ruang Latbang Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Barat	06-25 Februari 2017	٨	
125	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Kegiatan Pelatihan Teknis Bagi Program Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (Program KKBK) Bagi PKB /PLKB se-Sumatera Barat	Latbang Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Barat	27 Februari – 1 April 2017	V	
126	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Kependudukan: Penguatan Daya Saing Sumberdaya Manusia Melalui Penguatan Ilmu dan Teknologi	Primer Basko Hotel	14 September 2017	V	
127	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Nasional Pembangunan Infrastruktur Sosial yang Berkeadilan Guna Percepatan Pembangunan Manusia	Banjarmasin	10Maret 2018		V

Ma	Nama Dagan	lania Maniatany	Tamast	Maleter	Seb	agai
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
128	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop Penyusunan dan Pemanfaatan Grand Design Pembangunan Kependudukan dalam Perencanaan Pembangunan Daerah Regional III	Medan	21-25 Mei 2018		V
129	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Bulanan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas: Pendidikan Agribisnis dan Penyuluhan Pertanian di Era "Agribisnis 4.0"	Padang	14 Maret 2018		V
130	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop Pengembangan Mutu Bahan Ajar	Padang	01 Maret 2018		V
131	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Bulanan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas: Praksis Agribsinis Kerakyatan	Fakultas Pertanian Universitas Andalas Padang	07Maret 2018		$\sqrt{}$
132	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Agrifood System Internasional Conference: "Agrifood system towards Agriculture 4.0 and delivery of Sustainable Development Goals (SDGs)"	Hotel Bundo Kanduang, Padang	04-06 September 2018	$\sqrt{}$	
133	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	The 2nd Internasional Conference on Security in Food, Renewable and Natural Medicines 2018 (SFRN 2018)	Convention Hall Universitas Andalas	25-26 Oktober 2018		V
134	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop Penyusunan Laporan Akhir Survei Demografi dan Kesehatan Indonesia 2017 Tingkat Provinsi	Jakarta	15-19 Oktober 2018		V
135	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	SDG's, Industri 4.0 dan Keberdayaan Masyarakat, serta Relevansinya dengan Ilmu Penyuluhan dan Komunikasi Pembangunan	Pasca Sarjana Universitas Andalas, Padang	28 September 2018		V
136	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Bulanan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas: Tren and Issues Related to New Agriculture	Fakultas Pertanian Universitas Andalas	03 September 2018		V
137	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Forum Koordinasi Penyamaan Persepsi tentang Profil Program KKBPK Tingkat Provinsi dan Kabupaten Kota	Fave Hotel	26 Maret 2018	V	

Na	Nama Dagan	lania Kanistan*	Tammet	Malet.	Seb	agai
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
138	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Pelatihan Dasar-Dasar Demografi	Litbag Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Barat	19-22 Februari 2018	V	
139	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Diklat Diagnostic Reading	Paray City Garden Kota Sawahlunto	15 Februari 2018	$\sqrt{}$	
140	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Diklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan XXIV bagi Pejabat / Aparatur Sipil Negara	Jl. Raya Indarung Padang Besi KM. 12	22 Januari – 11 Mei 2018	V	
141	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Kegiatan Rapat Koordinasi Pengendalian Penduduk Skala Provinsi	Kantor Badan Keuangan Bukittinggi	07Maret 2018	V	
142	Rian Hidayat, SP. MM.	Workshop Kurikulum Mata Kuliah Kewirausahaan Tingkat Perguruan Tinggi se-Sumatera Barat	Hotel Pangeran Beach Padang	05-06 November 2018		V
143	Rian Hidayat, SP. MM.	ToT Pelatihan Kewirausahaan Dosen Tingkat Perguruan Tinggi se-Sumatera Barat	Gedung Convention Hall UNAND	19-20 Oktober 2018		V
144	Rian Hidayat, SP. MM.	Sumberdaya dan Kebijakan Pembangunan Pertanian di Era Revolusi Industri 4.0	Universitas Brawijaya	01 Desember 2018	V	
145	Rian Hidayat, SP. MM.	Strategi Peningkatan SDM Kreatif dan Inovatif Bidang Ekonomi danBisnis untuk Penguatan Daya Saing Bangsa	STKIP PGRI Sumatera Barat	17-18 Oktober 2018	V	
146	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Semnas Perencanaan Pembangunan Inklusif Desa-Kota	Padang	25 November 2016	V	
147	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	The 5th UGSAS GU Roundtable & Symposium 2015	the United Graduate School of Agricultural Science Gifu University	29-Agu-16-20-Okt- 16	V	
148	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop Metodologi Penelitian Berperspektif Gender	Pusat Pengembangan Gender, Anak dan keluarga	19-Okt-16	V	

Na	Nama Dosen	lania Maniatan's	Townst	Mal-to-	Seb	agai
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
149	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	In Internasional Conference- Sustainable Agriculture, Food and energy (SAFE 2016)	Berjaya Hotel, Colombo, Srilanka	21-Okt-16	V	
150	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	The 5th UGSAS GU Roundtable & Symposium 2015	the United Graduate School of Agricultural Science Gifu University	29-Agu-16-20-Okt- 16	V	
151	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Internasional Conference and Congress of The Indonesian Society of Agricultural Economics (ICC-ISAE)	Grand Inna Bali Beach Hotel, Bali	23-25 Agustus 2017	V	
152	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	2nd Internasional Conference on Green Development in Tropical Regions	IC on GDTR, ANU, India	26-28Juli 2017	√	
153	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Kuliah Umum Prodi Agribisnis Fakultas Pertanian Univ. Malikulsaleh: "Agriculture 4.0 dan Implikasinya bagi Pendidikan Pertanian di Perguruan Tinggi"	Universitas Malikulsaleh	03-Mei-18	V	
154	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Bulanan Jurusan Sosek: Pendidikan Agribisnis dan Penyuluhan Pertanian di Era Agribisnis 4.0	Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas	14-Mar-18	√	
155	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Lokakarya nasional "Pembentukan Asosiasi Program Studi S1, S2 dan S3 Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat"	Solo, Jawa tengah	29-Nov-16	V	
156	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Seminar Nasional "Pengembangan kompetensi fasilitator dan kelembagaan pemberdayaan masyarakat di era MEA"	Solo, Jawa tengah	30-Nov-16	V	

Na	Nama Dosen	lonis Kogiatan*	Tampet	Malet.	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
157	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Workshop Pengembangan Institusi Program Studi Penyuluhan Pertanian S1 Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Fakultas Pertanian Universitas Andalas	Universitas Andalas	14 Oktober 2017	V	
158	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Workshop Pembuatan Modul Praktikum	Universitas Andalas	18-19 Oktober 2017		$\sqrt{}$
159	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Sarasehan Nasional "Perkembangan Paradigma Penyuluhan Pembangunan"	Lorin Hotel Solo	20 Juli 2017		V
160	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Seminar Nasional: "Pengembangan SDM Pertanian dan Ketahanan Pangan"		26 Oktober 2017		V
161	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Lokakarya Penyusunan RPS pada Prodi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Andalas	Fakultas Pertanian, Universitas Andalas	02 Mei 2017		V
162	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Workshop Dokumen Mutu Fakultas Pertanian Universitas Andalas	Ruang Sidang Dekanat Fakultas Pertanian Universitas Andalas	22-23 Februari 2018		V
163	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Lokakarya Kurikulum Program Studi Penyuluhan, Komunikasi Pembangunan, dan Pemberdayaan Masyarakat; dan Pembahasan AD/ART Asosiasi Prodi Penyuluhan Komunikasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Indonesia (APP-KPPMI)	Universitas Lampung	09 Oktober 2018		V
164	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Kuliah Umum: SDG's, Industri 4.0 dan Keberdayaan Masyarakat, Serta Relevansinya dengan Ilmu Penyuluhan dan Komunikasi Pembangunan	Pasca Sarjana Universitas Andalas, Padang	28 September 2018		V
165	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Internasional Conference on Educational Development and Quality Assurance: Improving Quality Toward Internasional Standard	Universitas Andalas	04 September 2018	V	

NI.	Nama Bassa	Lauta Kantatan *	T	Walter	Seb	agai
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
166	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Seminar Nasional: Sinergi Komunikasi Digital dan Penyuluhan dalam Pembangunan Nasional	Hotel Emersia Bandar Lampung	10Oktober 2018	V	
167	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Workshop Evaluasi Kurikulum: Pembahasan Program Objectives adn Learning Outcomes Program Studi S2 Ilmu Penyuluhan dan Komunikasi Pembangunan	Pasca Sarjana Universitas Andalas, Padang	09 Juli 2018		V
168	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Workshop on Teaching and Learning: Outcome Based Education (OBE) "New Trends in Teaching and Learning for The 21th Century Education"	Universitas Andalas	11-12 Juli 2018		V
169	Yenny Oktavia, SPi. MSi. Dr.	Seminar Nasional "Sinergi Komunikasi Digital dan Penyuluhan dalam Pembangunan Nasional"	Hotel Emersia Bandar Lampung	09Oktober 2018	V	
170	Yenny Oktavia, SPi. MSi. Dr.	Lokakarya Kurikulum Program Studi Penyuluhan, Komunikasi Pembangunan, dan Pemberdayaan Masyarakat; dan Pembahasan AD/ART Asosiasi Prodi Penyuluhan Komunikasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Indonesia (APP-KPPMI)	Prodi PNP Fakultas Pertanian Universitas Lampung	09Oktober 2018		√
171	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	2nd Internation Cenference on Green Development in Tropical Regions	Adikaui Nannaya University	26-28 Juli 2017	√	
172	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Seminar Nasional Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Secara Terpadu	Universitas Riau	27 November 2017	√	
173	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Workshop Pengembangan Kompetensi Tenaga Dosen dan Pelatih: Teknik Penulisan Jurnal Internasional Bereputasi	IPDN Kampus Sumatera Barat, Baso	13 Februari 2017	V	
174	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Lokakarya Penyusunan RPS pada Prodi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Andalas	Fakultas Pertanian, Universitas Andalas	02-05 Mei 2017		√

Na	Nama Dagan	lonis Kogiatan*	Tempat	Moletin	Sebagai	
No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	rempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
175	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	The IASC 2017 Conference	Faculty of Humanity. Utrecht University	10-14 Juli 2017	√	
176	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Asian Symposium on Legal Pluralism: "Limits of Laws, Limits of Legality: Contemporary Legal, Social, and Cultural Issues in Indonesia"	Fakultas Hukum, Universitas Indonesia	29-30 Maret 2018	V	
177	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Peranan Teknologi Pembenihan Berbasis Sumberdaya Lokal dalam Mendukung Ketahanan Pangan di Era Industri 4.0	Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh	26 September 2018	√	
178	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Pre-Event of the 3rd Asia Pacific Rain Forest Summit (APRS) Scientific Dialog on REDD+ Implementation at Sub-National Level: Challenges and Opportunities	Hotel Alana Yogyakarta	22 April 2018		√
179	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Internasional Conference Sustainable Agriculture, Food and Energi	Manila, Filipina	19-21 Oktober 2018	√	
180	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	7th Sustain Internasional Conference on Sustainable Future for Human Security	Hotel Pangeran Beach Padang	29-30 Oktober 2018	$\sqrt{}$	
181	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Simposium Nasional Pengembangan Jejaring Kelembagaan Menuju Penguatan Keberdayaan Masyarakat	Lorin Hotel Solo	20 Juli 2017	$\sqrt{}$	
182	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Sarasehan Nasional "Perkembangan Paradigma Penyuluhan Pembangunan"	Lorin Hotel Solo	20 Juli 2017		\checkmark
183	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Lokakarya Penyusunan RPS pada Prodi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Andalas	Fakultas Pertanian, Universitas Andalas	02-05 Mei 2017		√
184	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Seminar Nasional: Peran Ilmu Penyuluhan dan Komunikasi Pembangunan dalam Penguatan Kemandirian Masyarakat	Program Pascasarjana Universitas Andalas	15 Juli 2017		√
185	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Seminar Bulanan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas: Praksis Agribsinis Kerakyatan	Fakultas Pertanian Universitas Andalas	07 Maret 2018		√

No.	Nama Dosen	lonio Kogieton*	Townst	Wolder	Sebagai	
NO.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
186	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Agrifood System Internasional Conference: "Agrifood system towards Agriculture 4.0 and delivery of Sustainable Development Goals (SDGs)"	Hotel Bundo Kanduang, Padang	04-06 September 2018		V
187	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Internasional Conference on Educational Development and Quality Assurance: Improving Quality Toward Internasional Standard	Universitas Andalas	04 September 2018	V	
188	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Implementing a Quality Management System ISO 9001:2015	Universitas Andalas	10-11 April 2018		√
189	Zulvera, SP. MSi. Dr.	SAI Global Training Program ISO 9001:2015 Foundation	Universitas Andalas	09 April 2018		√
190	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Seminar Bulanan Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Universitas Andalas: Pendidikan Agribisnis dan Penyuluhan Pertanian di Era "Agribisnis 4.0"	Universitas Andalas	14Maret 2018		√
	Total				113	77

Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi dosen (misalnya prestasi dalam pendidikan, penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat). 4.5.4

	penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat).						
No.	Nama Dosen	Prestasi yang Dicapai*	Waktu Pencapaian	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
1	Endry Martius, Ir. MSc. Dr	Wakil Rektor IV Universitas Andalas	2016	Lokal			
2	Endry Martius, Ir. MSc. Dr	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2016	Lokal			
3	Endry Martius, Ir. MSc. Dr	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2017	Lokal			
4	Endry Martius, Ir. MSc. Dr	Hibah PGB Universitas Andalas	2018	Lokal			
5	Ferdinal Asful, SP, MSi	Hibah Fakultas Pertanian Universitas Andalas	2018	Lokal			
6	Helmi, Ir, MSc,Dr, Prof	Hibah GB	2018	Lokal			
7	Hery Bachrizal Ttanjung, Ir, Msi, Dr	Hibah Fakultas Pertanian Universitas Andalas	2018	Lokal			
8	Hery Bachrizal Tanjung, Ir, Msi, Dr	Hibah Pengabdian Masyarakat Pertanian Universitas Andalas	2018	Lokal			
9	Ifdal, Ir. M.Sc. Dr.	Hibah Fakultas Pertanian Universitas Andalas	2018	Lokal			
10	Ira Wahyuni Syarfi, Ir. MS. Dr.	Hibah Pascasarjana	2018	Lokal			
11	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Sekretaris Senat Universitas Andalas	2016	Lokal			
12	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Hibah GB	2018	Lokal			
13	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Hibah GB	2016	Lokal			
14	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Hibah GB	2017	Lokal			
15	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Hibah GB	2018	Lokal			
16	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Hibah Penelitian Fakultas Pertanian Universitas Andalas	2016	Lokal			
17	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Sekretaris LP3M Universitas Andalas	2017	Lokal			
18	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2018	Lokal			
19	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2016	Lokal			
20	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2017	Lokal			
21	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2018	Lokal			
22	Osmet, Ir. M.Sc. Dr.	Hibah Penelitian Pasca SarjanaUniversitas Andalas	2016	Lokal			
23	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2016	Lokal			
24	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2017	Lokal			

No.	Nama Dosen	Prestasi yang Dicapai*	Waktu Pencapaian	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
25	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.			
26	Rian Hidayat, SP. MM.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2017	Lokal
27	Rian Hidayat, SP. MM.	Hibah Penelitian Universitas Andalas	2018	Lokal
28	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Direktur Program Pascasarjana Universitas Andalas	2017	Lokal
29	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Hibah GB	2017	Lokal
30	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Hibah Pascasarjana Universitas Andalas	2017	Lokal
31	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Hibah Pascasarjana Universitas Andalas	2018	Lokal
32	Yenny Oktavia, SPi. MSi. Dr.	Hibah Fakultas Pertanian Universitas Andalas	2018	Lokal
33	Yenny Oktavia, SPi. MSi. Dr.	Hibah Pascasarjana Universitas Andalas	2018	Lokal
34	Yonariza	Sekretaris Senat Fakultas Pertanian	2017	Lokal
35	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Hibah PMDSU	2016	Nasional
36	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Hibah GB	2016	Lokal
37	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Hibah GB	2017	Lokal
38	Zulvera, SP, MSi, Dr	Hibah Fakultas Pertanian	2016	Lokal
39	Zulvera, SP, MSi, Dr	Hibah Pascasarjana	2017	Lokal
40	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Hibah PGB Universitas Andalas	2018	Lokal
41	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Hibah LP3M Universitas Andalas	2018	Lokal
42	Zulvera, SP. MSi. Dr.	Hibah Pengabdian Masyarakat Universitas Andalas	2018	Lokal

^{*} Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan.

4.5.5 Sebutkan keikutsertaan dosen tetap dalam organisasi keilmuan atau organisasi profesi.

No.	Nama Dosen	Nama Organisasi Keilmuan atau Organisasi Profesi	Kurun Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Elfi Rahmi, SPd, MSi	Perhimpunan Ahli Penyuluhan		Nasional
		Pembangunan Indonesia (PAPPI)		

No.	Nama Dosen	Nama Organisasi Keilmuan atau Organisasi Profesi	Kurun Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2	Endry Martius, Ir. M.Sc. Dr.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
3	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
4	Helmi, Ir, MSc,Dr, Prof	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
5	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
6	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Perhimpunan Ahli Penyuluhan Pembangunan Indonesia (PAPPI)		Nasional
7	Ifdal, Ir. M.Sc. Dr.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
8	Ira Wahyuni Syarfi, Ir. MS. Dr.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
9	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
10	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
11	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
12	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
13	Osmet, Ir. M.Sc. Dr.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
14	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)		Nasional
15	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Perhimpunan Ahli Penyuluhan Pembangunan Indonesia (PAPPI)		Nasional
16	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
17	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Dewan Riset Daerah dan Peneliti Mitra	2016-2020	Lokal

No.	Nama Dosen	Nama Organisasi Keilmuan atau Organisasi Profesi	Kurun Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Dewan Riset Daerah Sumatera		
18	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Koalisi Indonesia untuk Kependudukan dan Pembangunan Provinsi Sumatera Barat	2016-2020	Lokal
19	Retno Dewi, Ir. MSi.	Forum Komunikasi Pembangunan Pedesaan Indonesia (FORKAPI)		Nasional
20	Rian Hidayat, SP. MM.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2010	Nasional
21	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
22	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
23	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Forum Komunikasi Pembangunan Pedesaan Indonesia (FORKAPI)		Nasional
24	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Perhimpunan Ahli Penyuluhan Pembangunan Indonesia (PAPPI)		Nasional
25	Yenny Oktavia, SPi, MSi, Dr	Forum Komunikasi Pembangunan Pedesaan Indonesia (FORKAPI)		Nasional
26	Yenny Oktavia, SPi, MSi, Dr	Perhimpunan Ahli Penyuluhan Pembangunan Indonesia (PAPPI)		Nasional
27	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
28	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof	Lesson for REDD ++ FROM South - East Asia		Internasional
29	Zulvera, SP, MSi, Dr	Perhimpunan Ekonomi Pertanian Indonesia (PERHEPI)	2017-2020	Nasional
30	Zulvera, SP, MSi, Dr	Perhimpunan Ahli Penyuluhan Pembangunan Indonesia (PAPPI)		Nasional

4.6 Tenaga kependidikan

4.6.1 Tuliskan data tenaga kependidikan yang ada di PS, Jurusan, Fakultas atau PT yang melayani mahasiswa PS dengan mengikuti format tabel berikut:

	Theiayani manadiewa i G dengan mengikati format tabel benkat.									
No.	Jenis Tenaga Kependidikan	Jumlah Tenaga Kependidikan dengan Pendidikan Terakhir							Unit Kerja	
	Repellululkali	S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SMA/SMK	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Pustakawan*	0	0	8		5	5			Pustaka Pusat Universitas Andalas
2	Laboran/Teknisi/ Analis/ Operator/ Programer			1		1				Universitas Andalas
3	Administrasi		3	15		4			10	Fakultas. Jurusan dan Prodi PNP
4	Lainnya : Keamanan/Sopir/ kebun			2					3	
	Total	0	3	26	0	10	5	0	13	

^{*} Hanya yang memiliki pendidikan formal dalam bidang perpustakaan

4.6.2 Jelaskan upaya yang telah dilakukan PS dalam meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan, dalam hal pemberian kesempatan belajar/pelatihan, pemberian fasilitas termasuk dana, dan jenjang karir.

Berbagai upaya dilakukan untuk meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan agar menjadi tenaga yang bermutu, yaitu: pelatihan, studi banding dan keikutsertaan dalam kepanitiaan.

Pelatihan yang dikuti oleh tenaga kependidikan terkait dengan pengarsipan dokumen, pemprograman, operator, dan perpajakan.

Untuk meningkatakan pengetahuan tenaga kependidikan juga dilakukan studi banding ke lembaga pendidikan tinggi, seperti; Universitas Gajah Mada Yogyakarta, ITI Thailand, Universitas Internasional Batam, Universitas Riau.

Upaya pengembangan wawasan tenaga kependidikan diupayakan melalui keikutsertaan mereka dalam kepanitiaan, seperti Dies natalis, Lustrum tingkat Fakultas.

TABEL 4.6.2 Pelatihan Bagi Tenaga Kependidikan

No	Nama	Jenis Pelatihan	Tahun
1	Arifah	Pranata Labor Pendidikan	2016
2	Yunizah	Pranata Labor Pendidikan	2016
3	Halidarti	Pranata Labor Pendidikan	2016
4	Ratna J	Pranata Labor Pendidikan	2016
5	Desni Asrita, SH	Pranata Labor Pendidikan	2016
6	Erlinda	Pranata Labor Pendidikan	2016
7	Dahlia	Pranata Labor Pendidikan	2016
8	Aisyah	Pranata Labor Pendidikan	2016
9	Daswendi, S.Sos	Diklat Pengadaan Barang dan	2017
		Jasa	

No	Nama	Jenis Pelatihan	Tahun
10	Nurmazda	Pelatihan Bendahara	2017
11	Syafniwati AR, SH	Pelatihan ILearn Course Management	2018
12	Eflida, SH	Pelayanan Prima	2018
13	Rina Mayang Sari	Pelayanan Prima	2018

STANDAR 5. KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK

5.1 Kurikulum

Penyelenggaraan kegiatan belajar di Prodi PNP menggunakan kurikulum berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang tertera dalam Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012 dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) yang tertera dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 44 Tahun 2015. Pelaksanaan pedoman SNPT dan KKNI dalam Prodi PNP memperoleh arahan dari PPSDM, UGM dan IPB. Dengan demikian, Prodi PNP mantap menyusun kurikulum berbasis KKNI dan SNPT.

Level kualifikasi Sarjana berada pada level 6, hal ini berarti fokus kurikulum lebih pada pengembangan keilmuan. Capaian Pembelajaran yang akan dicapai pada kurikulum Prodi PNP adalah Sikap, Pengetahuan, Keterampilan umum dan Keterampilan khusus. Capaian sikap dan keterampilan umum didasarkan pada SNPT Dikti 2014, sedangkan pengetahuan dan keterampilan khusus didasarkan pada Asosiasi Perhimpunan Ahli Penyuluhan Pembangunan Indonesia (PAPPI).

Penyuluhan kurikulum Prodi PNP mengadopsi mata kuliah dari Prodi Agribisnis, Agroekoteknologi, Tanah, Hama Penyakit Tanaman dan mata kuliah lintas fakultas yakni fakultas teknologi pertanian. Sejak tahun 2008 sampai dengan 2016 terjadi penggabungan Prodi Penyuluhan dan Prodi Agribisnis menjadi Prodi Agribisnis, sehingga dalam prodi baru tersebut terdapat 4 Bidang Kajian Ilmu (BKI), salah satunya adalah BKI Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat Agribisnis (PPMA).

5.1.1 Kompetensi

5.1.1.1 Uraikan secara ringkas kompetensi utama lulusan

- Mampu menguasai IPTEKS yang berkaitan dengan kegiatan budidaya pertanian secara umum, pengelolaan usahatani dan perusahaan pertanian, pengolahan produk pertanian, pengembangan mutu sumberdaya manusia pertanian (KU1)
- Mampu mengkaji, menganalisis dan memfasilitasi pemecahan berbagai masalah pertanian yang dihadapi oleh petani: meliputi agroinput, agroproduksi, agroprocessing, agroniaga, serta faktor penunjang lainnya (KU2)
- 3. Mampu memetakan dan menganalisis karakteristik petani dan stakeholders pertanian yang lain terkait dengan kebutuhan dan harapan dalam

- membangun pertanian yang berkeadilan dan berkelanjutan (KU3)
- 4. Mampu mengelola kegiatan penyuluhan dan komunikasi pertanian berdasarkan perannya sebagai dinamisator, fasilitator, motivator dan katalisator yang memiliki integritas tinggi, demokratis, beretika serta mampu bekerjasama dalam rangka transformasi masyarakat (KU4)
- 5. Mampu memanfaatkan teknologi informasi sebagai sarana komunikasi dialogis, mengorganisasi dan mengembangkan kapasitas masyarakat dalam rangka membangun pertanian yang progresif (KU5)
- 6. Mampu memformulasikan ide-ide dalam rangka pemberdayaan petani menuju pembangunan pertanian berkelanjutan (KU6)
- 7. Mampu bekerja dan berkomunikasi efektif dalam lintas budaya, menerima kritik serta toleran terhadap keberagaman (KU7)
- 8. Mampu merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi program-program penyuluhan pertanian yang dilaksanakan secara partisipatif, berdasarkan filosofi, prinsip dan etika penyuluhan (KU8)
- 9. Mampu berinteraksi secara terbuka untuk meningkatkan IPTEKS dalam pengembangan penyuluhan pertanian (KU9)
- 10. Mampu mensinergikan berbagai kepentingan di dalam pengambilan keputusan untuk mengefektifkan pembangunan pertanian (KU10)
- 11. Mampu mempertanggungjawabkan hasil kerja dalam penyuluhan pertanian secara transparan dan akuntabel (KU11)

5.1.1.2 Uraikan secara ringkas kompetensi pendukung lulusan

- Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KP1)
- 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (KP2)
- 3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman (KP3)
- 4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi

(KP4)

- Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data (KP5)
- Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam mau pun di luar lembaganya (KP6)
- 7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya (KP7)
- 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri (KP8)
- 9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi (KP9)

5.1.1.3 Uraikan secara ringkas kompetensi lainnya/pilihan lulusan

- 1. Menguasai pengetahuan dan teknologi bidang pertanian secara umum (teknik, ekonomi, dan sosial), serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah pembangunan pertanian secara prosedural dan komprehensif (KL1)
- Menguasai pengetahuan khusus dan teknologi bidang penyuluhan dan komunikasi pertanian dalam rangka pemberdayaan masyarakat berdasarkan perannya sebagai dinamisator, fasilitator, motivator, dan katalisator yang memiliki integritas tinggi, demokratis, beretika serta mampu bekerjasama dalam rangka transformasi masyarakat (KL2)

Catatan: Pengertian tentang kompetensi utama, pendukung, dan lainnya dapat dilihat pada Kepmendiknas No. 045/2002.

5.1.2 Struktur Kurikulum

5.1.2.1Jumlah sks PS (minimum untuk kelulusan) : 147 sks yang tersusun sebagai berikut:

Jenis Mata Kuliah	sks	Keterangan
(1)	(2)	(3)
Mata Kuliah Wajib	115	Mata kuliah wajib prodi tersebar dalam 18 mata kuliah
Mata Kuliah Pilihan	32	Mata kuliah pilihan yang ditawarkan berjumlah 65 SKS (22 mata kuliah), terdiri dari: a. 15 SKS mata kuliah pilihan prodi b. 48 SKS mata kuliah pilihan subjectmatter lainnya Catatan: mata kuliah pilihan subjectmatter lainnya berasal dari Prodi Agribisnis, Agroteknologi, Tanah,

Standar 5. Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik

		Proteksi Tanaman dan Prodi Teknik Pertanian
Jumlah Total	147	

5.1.2.2 Tuliskan struktur kurikulum berdasarkan urutan mata kuliah (MK) semester demi semester, dengan mengikuti format tabel berikut:

01	IZI - BAIZ	Nama Mata Kaliahi	Bobot		IK dalam ikulum	Bobot	Kelengkapan****		Unit/ Jur/ Fak	
Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	sks	Inti**	Insti- tusional	Tugas***	Deskripsi	Silabus	SAP	Penyelenggara
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
ı	AND112	Pendidikan Kewarganegaraan	3		✓	✓	✓	✓	✓	Universitas
	PAF115	Pengantar Ilmu Pertanian	2	~			✓	√	✓	Fakultas
	PAF112	Dasar-Dasar Agronomi	3	✓		✓	✓	✓	✓	Fakultas
	PAB111	Dasar-Dasar Manajemen	2	✓			✓	✓	✓	Fakultas
	PNP111	Dasar-Dasar Penyuluhan	3	✓		✓	√	✓	✓	Prodi
	PNP112	Dasar-Dasar Komunikasi	3	✓		✓	✓	✓	✓	Prodi
	PAB 114	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	✓			✓	√	✓	Fakultas
	PAB115	Sosiologi Pertanian	2	✓			✓	✓ ✓		Fakultas
	Jun	nlah SKS	20							
Ш	AND113	Pendidikan Agama	3		✓	✓	✓	✓	✓	Universitas
	AND114	Pendidikan Pancasila	3		✓	✓	✓	✓	✓	Universitas
	PAF121	Penyuluhan Pertanian dan Kewirausahaan	3	✓		√	✓	√	✓	Fakultas
	PAF123	Dasar-Dasar Ilmu Tanah	3	✓		✓	✓	✓	✓	Fakultas
	PAF124	Dasar-Dasar Perlindungan Tanaman	3	✓		✓	✓	√	✓	Fakultas
	PAF125	English For Spesific Purpose	3	✓		✓	✓	✓	✓	Fakultas
	PNP121	Pendidikan Orang Dewasa	3	✓		✓	✓ ✓		✓	
	Jumlah SKS		21							
III	AND111	Bahasa Indonesia	3		✓		✓	✓	✓	Universitas
	PAB215	Statistika Sosial Ekonomi	3	✓		✓	✓	✓	✓	Penyuluhan Pertanian

	PAB214	Manajemen Usahatani	3	✓	✓	✓	✓	√	Penyuluhan Pertanian
	PNP211	Dinamika Kelompok dan Organisasi Petani	2	√		✓	√	√	Prodi
	PNP212	Ilmu Keberlanjutan	3	✓	✓	✓	✓	✓	Prodi
	TPO118	Pengantar Teknologi Pertanian	2	√		✓	√	√	Teknik pertanian
	PAB313	Pembangunan Pertanian Berkelanjutan	3	✓	✓	✓	√	√	Penyuluhan Pertanian
	Jur	nlah SKS	19						
IV	PNP221	Manajemen Pengetahuan	2	√		~	✓	✓	Prodi
	PNP222	Media Komunikasi Pertanian	3	√	√	✓	√	√	Prodi
	PNP223	Pengantar Ilmu Kependudukan	2	√		✓	✓	√	Prodi
	PNP224	Metode dan Teknik Penyuluhan Transformatif	3	✓	√	~	✓	✓	Prodi
	PAT223	Teknologi Produksi Tanaman Pangan Utama	3	✓	√	✓	√	√	Agroteknologi
	Jur	nlah SKS	13						
V	PNP311	Komunikasi Pembangunan	2	√		~	✓	√	Prodi
	PNP312	Manajamen Inovasi Transformasi Sosial	3	√	√	✓	√	√	Prodi
	PNP313	Manajemen Pelatihan Kolaboratif	3	√	✓	✓	√	√	Prodi
	PNP314	Pembangunan Sumberdaya Manusia Pertanian	2	√		√	√	✓	Prodi
	PPT411	Pengelolaan Hama Terpadu	3	√	✓	√	√	√	Proteksi tanaman
	Jur	nlah SKS	13						

VI	PAB323	Metode Penelitian Sosial Ekonmi	3	√		✓	✓	✓	✓	Penyuluhan Pertanian
	PNP321	Kelembagaan Penyuluhan Transformatif	3	√		~	√	√	√	Prodi
	PNP322	Kepemimpinan Kelembagaan Pertanian	2	√			✓	✓	√	Prodi
	PNP323	Perencanaan dan Evaluasi Program Penyuluhan	3	√		✓	√	✓	✓	Prodi
	PNP324	Teknik dan Instrumen Penelitian Penyuluhan	2	√			✓	✓	√	Prodi
	Jumlah SKS		13							
VII	PAU411	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4		✓		✓	✓	√	Universitas
	PAF411	Magang*	2		✓		✓	✓	✓	Fakultas
	PAF421	Seminar Proposal Penelitian	1		✓		✓	√	✓	Fakultas
	PNP411	Keterampilan Penyuluhan dan Penyusunan Sistem Inovasi Mikro Pertanian	4	✓			√	√	√	Prodi
	Jumlah SKS		11							
VIII	PAF422	Seminar Hasil Penelitian	1		✓		√	√	✓	Fakultas
	PAF423	Skripsi	4		✓		✓	✓	✓	Fakultas
	Jun	nlah SKS	5							
Total sk	(S		115	İ			-			·

^{*} Tuliskan mata kuliah pilihan sebagai mata kuliah pilihan I, mata kuliah pilihan II, dst. (nama-nama mata kuliah pilihan yang dilaksanakan dicantumkan dalam tabel

^{**} Menurut rujukan *peer group* / SK Mendiknas 045/2002 (ps. 3 ayat 2e)

*** Beri tanda √ pada mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (praktikum/praktek, PR atau makalah) ≥ 20%.

****Beri tanda √ pada mata kuliah yang dilengkapi dengan deskripsi, silabus, dan atau SAP. Sediakan dokumen pada saat asesmen lapangan.

5.1.3 Tuliskan mata kuliah pilihan **yang dilaksanakan** dalam tiga tahun terakhir, pada tabel berikut: (Mata kuliah di bawah dipilih oleh mahasiswa BKI PPMA)

Semester	Kode MK	Nama MK (Pilihan)	Bobot sks	Bobot Tugas*	Unit/ Jur/ Fak Pengelola
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
III	PAB216	Ekologi Manusia	3	✓	Penyuluhan Pertanian
	PAB231	Psikologi Sosial	3	✓	Penyuluhan Pertanian
	PAB217	Komunikasi Penyuluhan Pertanian	3	✓	Penyuluhan Pertanian
IV	PNP225	Komunikasi Inovasi	3	✓	Prodi
	PAF122	Agroklimatologi	3	✓	Fakultas
	PAF222	Sistem Pertanian Organik	3	✓	Fakultas
	PIT324	Pupuk dan Teknologi Pemupukan	3	✓	Tanah
	PPT327	Pestisida dan Teknik Aplikasi	3	✓	Proteksi tanaman
	PAB225	Pemasaran Agribisnis	3	✓	Penyuluhan Pertanian
	PAB243	Komunikasi Organisasi	2	✓	Penyuluhan Pertanian
V	PPT411	Pengelolaan Hama Terpadu	3	✓	Proteksi tanaman
	PNP315	Inovasi Kewirausahaan Sosial	3	✓	Prodi
	PNP316	Jaringan Komunikasi Pertanian	3	✓	Prodi
	PNP317	Manajemen Program Komunikasi	3	✓	Prodi
	PAB334	Perubahan Sosial dan Budaya Pertanian	3	✓	Penyuluhan Pertanian
	PAB432	Manajemen Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan	3	✓	Penyuluhan Pertanian
	PIT311	Konsevasi tanah dan air	3	✓	Tanah
VI	PAT222	Teknologi Produksi Tanaman Hortikultura Utama	3	✓	Agroteknologi
	PAT224	Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan Utama	3	✓	Agroteknologi
	TPE324	Teknologi Hasil Pertanian dan Pangan	3	✓	Agroteknologi
	TPE342	Teknik Pengolahan Hasil Perkebunan	3	✓	Teknik pertanian
	TPH341	Teknologi Bahan Penyegar	3	✓	Teknik pertanian
Total sks			65		

^{*} beri tanda √ pada mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugastugas (praktikum/praktek, PR atau makalah) ≥ 20%.

5.1.4 Tuliskan substansi praktikum/praktek yang mandiri ataupun yang merupakan bagian dari mata kuliah tertentu, dengan mengikuti format di bawah ini:

		lsi Praktikum/Prak	tek	Tompot/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Dasar-dasar Agronomi	 Asistensi perkuliahan Budidaya kangkung/bayam (pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan/penyi-raman dan pemupukan, panen Persemaian dan pembibitan (generatif: padi, gambir, cabe, terung), vegetatif: salak, jahe/kunyit) Pemeliharaan tanaman perkebunan (kakao dll) Praktek umum (peyambungan dan pencangkokan) Tugas mandiri (stek : melati), cangkok: jeruk nipis), benih: kakao 	80 jam	Kebun percobaan faperta
2	Dasar-dasar Penyuluhan	 Peran Strategis Penyuluhan dalam Pembangunan Pertanian Filosofi, Definisi, Peran dan strategi Penyuluhan Pertanian Kelembagaan Penyuluhan Pertanian Prinsip-prinsip Komunikasi dalam penyuluhan pertanian Proses Adopsi dan difusi Inovasi dalam pembangunan pertanian Proses Belajar dalam Penyuluhan Pertanian Metode dan Media penyuluhan Dinamika Kelompok Tani Partisipasi Petani dalam Penyuluhan Perencanaan dan Evaluasi Program Penyuluhan Pergembangan Sumberdaya penyuluh yang Profesional dan Kompeten 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

		lsi Praktikum/Prak	tek	Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
(1)	(2) Dasar-dasar Komunikasi	1. Sejarah studi komunikasi, model-model komunikasi, kemampuan mendengarkan dan pesan verbal. 2. Simbol non verbal, persepsi dan komunikasi 3. Komunikasi antar pribadi, komunikasi kelompok, dan komunikasi organisasi 4. Berbicara di depan publik, media komunikasi dan komunikasi massa, komunikasi antar budaya 5. Komunikasi dan pembangunan	(4) 14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	(5) Ruang Kelas
4	Agribisnis dan Kewirausahaan	 Pendahuluan Motivasi Usaha Peluang dan Alternatif Usaha Kegiatan Usaha (Manajemen Operasi dan Manajemen Produksi) Pemasaran (Target dan Bauran Pemasaran) Riset Pemasaran Keuangan (Modal dan Investasi serta Laporan Laba Rugi) Studi Kelayakan Usaha Resiko Bisnis 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas
5	Dasar-dasar Ilmu Tanah	1. Pengenalan Tanah di Lapangan 80 jam Lab. Fisika Tanah, Lab. Kimia Tanah, Lab. Biologi Tanah, Kebun Percobaan 2. Penetapan Tekstur di Laboratorium 3. Penetapan struktur dan kerapatan isi tanah 4. Penetapan Kadar Air Tanah 5. Penetapan pH, H-dd, dan Kebutuhan Kapur 6. Penetapan C-Organik 7. Penetapan Nitrogen Tanah 8. Penetapan NTK dan Kation Dapat Dipertukarkan	80 jam	Lab fisika tanah Lab kimia tanah Lab biologi tanah Kebun percobaan faperta

		lsi Praktikum/Prak	tek	Tompot/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
6	Dasar dasar Perlindungan Tanaman	1. Pengenalan tipe-tipe gejala penyakit tanaman 2. Pengenalan mikroorganisme (patogen) penyebab penyakit 3. Identifikasi gejala dan patogen penyebab penyakit 4. Identifikasi gejala penyakit 4. Identifikasi gejala penyakit abiotic 5. Pengenalan gulma 6. Pengenalan serangga hama 7. Morfologi serangga hama 8. Pengenalan ordo-ordo serangga hama 9. Metamorfosa serangga hama 10. Pengendalian hama dan penyakit (penggunaan pestisida) 11. Pengendalian hama penyakit (pestisida nabati) 12. Pemanfaatan agen hayati 13. Identifikasi penyakit dan hama (praktikum	80 jam	Lab Mikrobiologi pertanian Lab fitopatologi Lab entimologi Lab pengendalian hayati Lahan petani
7	Bahasa Inggris Bidang Pertanian	lapangan) Panduan Praktikum Bahasa Inggris Bidang Pertanian: 1. Noun Clause 2. Adjective Clause 3. Gerund and infinitive 4. Preposition and Conjunctions 5. Adverb 6. Active and Passive Sentences 7. Academic writing 8. Revising editing 9. Describing essay 10. Comparative and contrast essay 11. Explaining cause and effect 12. Developing argument	14 x 100 menit = 1.400 menit = 23.33 jam	Ruang Kelas

		Isi Praktikum/Prak	rtek	Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
8	Pendidikan Orang Dewasa	 Paradigma pendidikan Pendekatan pembelajaran Perbedaan pembelajaran andragogi dan pedagogi Pengertian tentang kedewasaan dan pendidikan orang dewasa Teori pendidikan orang dewasa Prinsip prinsip pendidikan orang dewasa Faktor yang mempengaruhi orang dewasa belajar Metode dan program pembelajaran orang dewasa Evaluasi dalam pembelajaran orang dewasa Fasilitator pembelajaran orang dewasa Fasilitator pembelajaran orang dewasa 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas
9	Statistika Sosial Ekonomi	Modul Praktikum Statistika Sosial Ekonomi Sub Topik: 1. Sebaran Frekuensi 2. Ukuran Pemusatan dan Penyebaran 3. Ukuran Pemusatan dan Penyebaran 4. Pendugaan Parameter 5. Pengujian Hipotesis 6. Analisis Ragam / ANOVA 7. Teknik Sampling 8. Uji Wilcoxon – Mann Witney 9. Uji Kruskal Willis dan Uji Kebebasan 10. Analisis Regresi Sederhana 11. Analisis Regresi Berganda 12. Analisis Korelasi Parsial	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

		Isi Praktikum/Prak	tek	Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
10	Manajemen Usahatani	1. Managemen Usaha tani 2. Managemen Usaha tani tentang klasifikasi usaha tani, faktor-faktor produksi usaha tani dan prinsip ekonomi dalam usaha tani 3. Laporan lokasi kelompok tani 4. Teknik menghitung luas lahan,teknik menghitung HKP, Teknik menghitung biaya-biaya penyusutan alat, teknik menghitung biaya modal 5. Teknik menghitung pendapatan, teknik menghitung R/C ratio 6. Manajemen usahatani tentang biaya-biaya usahatani, analisa usaha tani dan perencanaan usahatani	14 x 100 menit = 1400 menit	Ruang Kelas
11	Dinamika Kelompok dan Organisasi Petani	 Pendahuluan Pengertian kelompok dan proses pembentukan kelompok Jenis jenis kelompok Perilaku Organisasi petani Perilaku Individual Budaya organisasi dan nilainilai Kepemimpinan dan Pengawasan Teori-teori Organisasi Struktur dan desain organisasi 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas
12	Ilmu Keberlanjutan	 Memahami konsep keberlanjutan, khususnya dalam ilmu penyuluhan pertanian Memahami konsep laporan keberlanjutan dan perbedaannya dengan laporan penyuluhan Memahami prinsip laporan keberlanjutan. Memahami aspek dan indikator laporan keberlanjutan Memiliki kemampuan dasar untuk menganalisis laporan keberlanjutan 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

		Isi Praktikum/Prak	tek	Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
13	Pembangunan Pertanian Berkelanjutan	Petunjuk praktikum Pembangunan Pertanian Berkelanjutan 1. Pembangunan pertanian konvensional dan berkelanjutan 2. Pertanian dalam ekonomi Nasional 3. Perubahan Kelembagaan dan teknologi 4. Model-model pembangunan pertanian 5. Paradoks pembangunan pertanian 6. Revitalisasi Pertanian. 7. Prinsip-Prinsip Dasar Menggerakan dan Membangun Pertanian. 8. Prinsip-Prinsip Dasar Menggerakan dan Membangun Pertanian 9. Inovasi teknis dan kelembagaan untuk pertanian berkelanjutan 10. Ketahanan pangan dan Swasembada Beras 11. Pembangunan subsector Hortikultura 12. Pemberdayaan Petani dan Kelembagaanya	7 x 100 menit	Ruang Kelas Desa/nagari di sekitar kampus

		Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
14	(2) Ekologi Manusia	(3) Panduan Praktikum Ekologi Manusia 1. Ekosistem dan sistem sosial 2. Pengetahuan masyarakat asli 3. Aktivitas manusia dan perubahan lingkungan hidup 4. Adaptasi dan perspektif ekologi budaya 5. Kepercayaan, budaya dan manajemen ekosistem pertanian Masyarakat terasing 6. Ekosistem hutan hujan tropis 7. Masyarakat ladang berpindah	7 x 100 menit = 700 menit	Ruang Kelas
15	Psikologi Sosial	 Pembentukan kelompok Perspektif dalam Psikologi Social Persepsi Sosial: Komunikasi Non verbal; Atribusi dan Pembentukan kesan Kognisi social, Skema, Heuristik dan pemrosesan otomatis serta Sumber- sumber kesalahan dalam kognisi social Sikap: Pembentukan sikap, Hubungan sikap dan tingkah laku Skala sikap yang terdiri dari: Skala likert, Skala Guttman, Skala Borgadus dan Skala Perbedaan Semantik Pengaruh social yang dipengaruhi oleh Gen dan Budaya Pengaruh social yang dipengaruhi oleh gender Tingkah laku prososial Agresi:Sifat dasar dan Penyebab Pengendalian Agresi Konsekuensi dari rasa memiliki Psikologi dan aplikasinya di berbagai bidang agribisnis 	14 x 100 menit	Ruang Kelas

	Isi Praktikum/Praktek			Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
16	Komunikasi agribisnis	Panduan Praktikum Komunikasi Agribisnis: 1. Paradigma dan konsep komunikasi linier serta kaitannya dengan proses adopsi inovasi pertanian dan agribisnis 2. Komunikasi konvergens guna membangun kesepahaman bersama para pelaku agribisnis 3. Komunikasi di dalam promosi dan pameran untuk pengembangan usaha agribisnis 4. Pengertian Public Relation (PR), Peran Strategis PR, Perencanaan Kerja PR 5. Merumuskan Naskah Praktek Peran PR 6. Menampilkan Drama PR 7. Mengunjungi instansi atau perusahaan pertanian	12 x 100 menit= 1.200 menit = 60 jam	Ruang Kelas
17	Manajemen Pengetahuan	 Pendahuluan Esensi manajemen pengetahuan Perkembangan manajemen informasi sebagai sebuah kumpulan pengetahuan Cara mengukur kapitalisasi pengetahuan Model Sosislisasi, ekternalisasi, kombinasi dan internalisasi dalam manajemen pengetahuan Peta pengetahuan vc strategi organisasi Analisa sistem, perancangan dan pengembangan manajemen pengetahuan Konsep portal manajemen pengetahuan Menyusun dokuementasi pengetahuan 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

	Isi Praktikum/Praktek			Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
18	(2) Media Komunikasi Pertanian	1. Pendahuluan 2. Teori media dan teori masyarakat 3. Penerapan teori media 4. Mengenali pembaca 5. Penyuntingan: kontrol kualitas isi 6. Format media 7. Mendesain: mengemas informasi	(4) 14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	(5) Ruang Kelas
19	Metode dan Teknik Penyuluhan Transformatif	 Pendahuluan Penyuluhan dan pendidikan penyuluhan Metode penyuluhan Etika penyuluhan Sasaran penyuluhan Perencanaan program penyuluhan Evaluasi dan pemantauan Partisipasi petani dalam program penyuluhan Pengorganisasian dan manajemen organisasi penyuluhan 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas
20	Teknologi Produksi Tanaman Pangan Utama	Asistensi Pendahuluan tentang praktikum 80 jam Kebun percobaan Faperta Pengolahan tanah Penyemaian Transplanting Pemupukan Pemeliharaan Panen	80 jam	Kebun percobaan Faperta
21	Komunikasi Inovasi	 Pendahuluan Sejarah penyuluhan sampai komunikasi inovasi Etika dan politik komunikasi untuk inovasi Peran intervensi komunikatif dalam perencanaan kebijakan Hubungan antara kebiasaan manusia, pengetahuan dan komunikasi Pengetahuan dan persepsi Komunikasi dan pembentukan arti Mengubah sudut pandang inovasi Pembelajaran sosial dan individual Negosiasi dalam proses interaktif Peran orang luar dan pendekatan intervensi yang berbeda Potensi bentuk dasar komunikasi dan media 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

		lsi Praktikum/Prak	tek	Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
22	Agroklimatologi	 Asistensi praktikum: Peranan dan Fungsi BMKG bagi pertanian Pengenalan metode/analisis pengamatan cuaca Pengamatan Teknik pengukuran curah hujan dan polusi udara Pengamatan menghitung ratarata curah hujan mingguan di lokasi Pengamatan curah hujan didataran tinggi 	80 jam	Rumah kaca dan kebun percobaan faperta
23	Sistem Pertanian Organik	 Pendahuluan Sejarah pertanian organik Teknik budidaya dalam pertanian organik Rekayasa tanah untuk mendukung pertanian organik Proteksi tanaman dalam pertanian organik 	80 jam	Rumah kaca dan kebun percobaan faperta
24	Pupuk dan Teknologi Pemupukan	 Pendahuluan Klasifikasi pupuk Sifat dan ciri pupuk alam Sifat dan ciri pupuk Tata laksana pemupukan Faktor yang mempengaruhi Langkah menyusun rekomendasi pemupukan Menghitung takaran pupuk untuk berbagai pola tanam Pengawas mutu pupuk Dasar pertimbang pemupukan 	80 jam	Rumah kaca dan kebun percobaan faperta
25	Pestisida dan Teknik Aplikasi	Pengenalan Pestisida Uji toksisitas Pestisida sintetis Uji toksisitas insektisida biologi Uji toksisitas insektisida botani Uji Toksisitas fungisida	80 jam	Lab. Bioekologi Serangga Lab. Pengendalian Hayati

	Isi Praktikum/Praktek			Tempat/Lokasi	
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
26	Pemasaran Agribisnis	Petunjuk Praktikum Pemasaran Agribisnis 1. Lembaga Pemasaran Hasilhasil Pertanian 2. Saluran Pemasaran 3. Biaya-biaya Pemasaran 4. Fungsi-fungsi Pemasaran 5. Marjin Pemasaran 6. Efisiensi Pemasaran 7. Kebijakan Marketing Mix 8. Sistem Informasi Pemasaran 9. Peramalan Penjualan	10 x 100 menit = 1000 menit = 16,67 jam 4 x 100 menit = 400 menit = 6,67 jam	Ruang Kelas Lapangan (Kelompok Tani dan	
27	Manajemen Inovasi Transformasi Sosial	 Pendahuluan Sejarah inovasi dan tipe inovasi Mengidentifikasi sumber inovasi Proses inovasi Strategi inovasi Mengidentifikasi techno entrepreneurship Manajemen inovasi 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas	
28	Manajemen pelatihan kolaboratif	 Paradigma Pendidikan Pendekatan Pendidikan Orang Dewasa Analisis kebutuhan Pelatihan Perencanaan Pelatihan Pengorganisasian Pelatihan Pelaksanaan Pelatihan Evaluasi Pelatihan 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas	
29	Pembangunan Sumberdaya Manusia Pertanian	 Pengertian, Fungsi dan Konsep Dasar PSDMP Peranan SDM dalam Pembangunan Tantangan dalam PSDMP Institusi Pengelolaan dan Pengembangan SDM Perencanaan SDM Proses Pengadaan dan Seleksi SDM Latihan dan Pengembangan Perencanaan Karir Penilaian Prestasi Kerja Sistem Kompensasi Hubungan Kerja Audit Kepegawaian Sistem Informasi SDM 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas	

		Isi Praktikum/Prak	rtek	Tompot/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
30	Pengelolaan Hama Terpadu	 Asistensi praktikum Menanam Tanaman ke dalam polybag setelah diaplikasi dengan agen hayati tersebut. Aplikasi agen bio hayati (Trichoderma, Rhizobakteria) Pembuatan pestisida botani (piper aduncum, kacang babi, dan sereh wangi) Aplikasi teknik pengelolaan hama terpadu dengan mengaplikasikan berbagai teknik pengendalian dilapangan. Aplikasi pestisida botani untuk sampel tanaman yang tidak diintroduksi dengan agen hayati Pengamatan mingguan untuk kategori hama dan patogen dilapangan dan lahan petani 	80 jam	Kebun Percobaan Faperta Kebun petani
31	Inovasi Kewirausahaan Sosial	 Isu strategis dan permasalahan sosial, ekonomi dan lingkungan Filosofi, pengertian, batasan, pelaku serta bagaimana menjalankan wirausaha sosial Komunitas, potensi komunitas, pengorganisasian. Ide, peluang, masalah dan penyelesaian masalah dan konteks kewirausahaan sosial Pengenalan inovasi sosial dan proses inovasi sosial Pemangku kepentingan dan membangun jaringan kemitraan Membangunan karakter dan belajar dari pengalaman para wirausaha sosial Strategi pengembangan kelembagaan dan pelaku kewirausahaan sosial 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

		lsi Praktikum/Prak	Townst/Lokes	
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
(1) 32	Jaringan Komunikasi Pertanian	1. Pendahuluan 2. Karakteristik metode jaringan 3. Sejarah perkembangan studi jaringan 4. Konsep dasar jaringan komunikasi 5. Desain metode jaringan komunikasi 6. Populasi dan sampel dalam jaringan komunikasi 7. Pengumpulan data jaringan komunikasi 8. Analisa data jaringan komunikasi	(4) 14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas
33	Manajemen Program Komunikasi	 Pendahuluan Gambaran umum tentang manajemen dan program komunikasi Aplikasi manajemen komunikasi Perencanaan program komunikasi Pelaksanaan program komunikasi Evaluasi program komunikasi 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas
34	Perubahan Sosial dan Budaya Pertanian	 Ruang lingkup Perubahan Sosial Budaya Pertanian Teori Perubahan sosial Teori modernisasi dan Globalisasi Jalannya revolusi dan model revolusi sosial budaya pertanian Dimamika Perubahan Sosial; Kelembagaan dan kelompok sosial dalam masyarakat pertanian dan agribisnis Pembangunan Berencana dan perubahan sosial budaya pertanian/ agribisnis 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

		lsi Praktikum/Prak	tek	Tempat/Lokasi		
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
35	Manajemen Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan	Praktikum Manajemen Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan: 1. Defenisi, Visi, nilai dasar dan tipologi OSK 2. Strategi pemetaan dan advokasi OSK 3. Mengelola perubahan dan mengembangkan organisasi 4. Governance OSK dan pengelolaan sumberdaya untuk keberlanjutan OSK 5. Pengelolaan partisipasi masyarakat dan pengukuran keberhasilan OSK menjadi learning organization 6. Masalah Dasar yang melingkupi OSK 7. Belajar dari pengalaman aktivitas OSK terpilih di Sumatera barat	12 x 100 menit = 1200 Menit= 20 Jam	Ruang Kelas		
36	Konservasi Tanah dan Air	 Pengenalan dan penerangan tentang objek praktikum konservasi tanah dan air. Pengambilan contoh tanah di lapangan untuk data prediksi erosi. Penghitungan erosintas, erodibilitas, faktor LS dan kehilangan tanah. Prediksi erosi dengan metode USLE. Menghitung besarnya aliran permukaan dan kehilangan tanah pada petak erosi di kebun percobaan 	80 jam	Lab Fisika Tanah		

		Tempat/Lokasi		
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
37	Metode Penelitian Sosial Ekonomi	1. Topik, masalah dan pertanyaa, tujuan dan manfaat 2. Studi pustaka, kerangka pemikiran, variabel, serta proposisi dan hipotesis 3. Penelitian kuantitatif: pengukuran, validitas, reliabilitas, disain eksperimen, metode penarikan sampel, instrumen pengumpulan data, dan analisa data. 4. Penelitian kualitatif: disain dan studi kasus, data, teknik pengumpulan data, instrumen, dan analisa data 5. Kasus penelitian di Prodi Agribisnis	(4) 14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Kelas
38	Kelembagaan Penyuluhan Transformatif	 Pendahuluan Pengertian penyuluhan transformatif Tugas, fungsi dan falsafah penyuluhan transformatif Materi penyuluhan transformatif Metode penyuluhan transformatif Perlengkapan penyuluhan transformatif Sasaran penyuluhan transformatif Peranan dan kualifikasi penyuluh tranformatif Proses sosial dalam penyuluhan transformatif 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas
39	Perencanaan dan Evaluasi Program Penyuluhan	 Pendahuluan Daur manajemen dan perencanaan Proses dalam perencanaan Evaluasi program penyuluhan Model evaluasi program penyuluhan Indikator dan evaluasi program penyuluhan 	14 x 100 menit = 1400 menit = 23,33 jam	Ruang Kelas

		Isi Praktikum/Prak	tek	Tempat/Lokasi		
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
40	Teknologi Produksi Tanaman Hortikultura Utama	 Budidaya Tanaman Hortikultura Utama Perbanyakan Tanaman Hortikultura Secara Vegetatif Respon Pertumbuhan Tanaman terhadap Pemberian Pupuk N Organik dan Anorganik Pemberian Pupuk Pelengkap Cair (PPC) terhadap Pertumbuhan dan Hasil Tanaman Perbanyakan Tanaman Hias Pada Berbagai Media Tanam Menggunakan Berbagai ZPT 	80 jam	Kebun percobaan Faperta		
41	Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan Utama	 Asistensi Pendahuluan tentang praktikum 80 jam Kebun percobaan Faperta Teknik pembibitan tanaman perkebunan Teknik pemeliharaan tanaman perkebunan (teh, sawit) Teknik pemeliharaan tanaman kakao Teknik Penanaman bibit 	80 jam	Kebun percobaan Faperta		
42	Teknologi Hasil Pertanian dan Pangan	 Pendahuluan Proses pengolahan hasil pertanian Teknologi pertanian Spesifikasi, standar mutu bahan baku Prospek usaha dan analisis ekonomi 	80 jam	Laboratorium dan kebun percobaan faperta		
43	Teknik Pengolahan Hasil Perkebunan	1. Pengenalan kelapa sawit mengenai asal usul komoditi perkebunan, upaya pengembangan komoditi di Indonesia 2. Pembahasan mengenai teknik pengolahan hasil perkebunan serta peralatan yang digunakan selama proses pengolahan 3. Pembahasan mengenai hasil akhir dari komoditi perkebunan.	80 jam	Laboratorium dan kebun percobaan faperta		

		lsi Praktikum/Prak	rtek	Tempat/Lokasi
No.	Nama Praktikum/Praktek	Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
44	Teknologi bahan Penyegar	 Pendahuluan (ruang lingkup komponen bahan penyegar) Prinsip dan teknik tahap tahap pegolahan kopi secara basah dan kering Mengidentifikasi mutu biji kopi Permasalahan, peluang dan tantangan serta penyelesaian masalah kakao di Indonesia Membedakan kakao dan coklat Menjelaskan faktor faktor yang berpengaruh selama pengolahan kakao Prinsip dan teknik pengolahan teh hitam, teh hijau dan teh wangi Waktu, cara panen dan kandungan kimia tembakau 	80 jam	Laboratorium

5.2. Peninjauan Kurikulum dalam 5 Tahun Terakhir Jelaskan mekanisme peninjauan kurikulum dan pihak-pihak yang dilibatkan dalam proses peninjauan tersebut.

Kurikulum yang digunakan oleh mahasiswa BKI PPMA adalah kurikulum agribisnis, kurikulum ini digunakan sampai tahun 2016. Selanjutnya tahun 2017, digunakan kurikulum Prodi PNP, yang merupakan kurikulum baru setelah prodi ini terbentuk berdasarkan SK Nomor 271/KPT/I/2017. Namun prodi ini sebelumnya sudah berdiri di tahun 1996 dengan nama Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian (PKP). Pada Tahun 2007 Prodi PKP memperoleh Akreditasi B berdasarkan keputusan BAN PT No. 019/BAN-PT/Ak-X/S1/VIII/2007 tanggal 25 Agustus 2007, namun prodi ini bersama prodi sejenis di seluruh indonesia bergabung dengan prodi agribisnis, berdasarkan Surat Dirjen Dikti Depdiknas No. 2031/D/T/2009 tanggal 18 November 2009, maka keberadaan prodi PKP dikelola sebagai Bahan Kajian Ilmu (BKI) Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat Agribisbis (PPMA) sampai tahun 2017. Dengan demikian, bagian kurikulum agribisnis yang memuat mata kuliah bernuansa PKP dikelola dalam PPMA.

Berdasarkan hal di atas, Prodi PNP tidak melakukan peninjauan pada kurikulum yang lama, namun kurikulum baru disusun setelah terbentuknya Prodi PNP, dengan berbasis KKNI dan SNPT.

Tuliskan hasil peninjauan tersebut, mengikuti format tabel berikut.

No.	No. MK	Nama MK	MK Baru/	Perubah	an pada	Alasan	Atas Usulan/	Berlaku
			Lama/ Hapus	Silabus /SAP	Buku Ajar	Peninjauan	Masukan dari	mulai Sem./Th.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) (6)		(7)	(8)	(9)

5.3 Pelaksanaan Proses Pembelajaran

Sistem pembelajaran dibangun berdasarkan perencanaan yang relevan dengan tujuan, ranah belajar dan hierarkinya.

Pembelajaran dilaksanakan menggunakan berbagai strategi dan teknik yang menantang, mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis bereksplorasi, berkreasi dan bereksperimen dengan memanfaatkan aneka sumber.

Pelaksanaan pembelajaran memiliki mekanisme untuk memonitor, mengkaji, dan memperbaiki secara periodik kegiatan perkuliahan (kehadiran dosen dan mahasiswa), penyusunan materi perkuliahan, serta penilaian hasil belajar.

5.3.1 Mekanisme Penyusunan Materi Kuliah dan Monitoring Perkuliahan Jelaskan mekanisme penyusunan materi kuliah dan monitoring perkuliahan, antara lain kehadiran dosen dan mahasiswa, serta materi kuliah.

Materi kuliah pada Prodi PNP Unand selain berbentuk teori keilmuan juga dilengkapi dengan ulasan-ulasan fenomena sosial yang dinamis, sesuai dengan kurikulum yang digunakan. Dalam penyusunan materi kuliah melibatkan tim pengasuh yang menyusun RPKPS MK yang bersangkutan. Pada setiap semester, sebelum perkuliahan dilaksanakan, setiap tim pengasuh MK dihimbau untuk melaksanakan kegiatan evaluasi perkuliahan sebelumnya dan persiapan perkuliahan berikutnya. Dari kegiatan ini akan dihasilkan masukan-masukan untuk perbaikan RPKPS dari waktu ke waktu dan pelaksanaan perkuliahan yang lebih baik.

Dalam pelaksanaan perkuliahan digunakan metode SCL dengan berbagai pendekatan, misalnya *Small Group Discussion* (SGD), *Problem Based Learning* (PBL), *Project-based Learning* (PbL), Jigsaw, dan lain-lain, sesuai dengan kebutuhan masing-masing mata kuliah. Dengan berbagai pendekatan ini diberikan ruang kepada peserta pembelajaran berpikir lebih kritis, kreatif dan bermotivasi tinggi untuk aktif dalam perkuliahan. Proses ini dirancang dan dilaksanakan berpedoman pada Buku Panduan Praktis Pelaksanaan SCL dan Buku Pedoman Perumusan soft skills Lulusan dalam Kurikulum dan Pengintegrasiannya dalam Proses Pembelajaran yang disusun dan diterbitkan oleh LP3M Unand.

Monitoring perkuliahan dilakukan dalam hal:

- Kehadiran dosen dan mahasiswa
- Pelaksanaan RPKPS secara keseluruhan
- Kesesuaian soal ujian dengan materi, melalui proses verifikasi oleh BKI/Lab atau Prodi
- > Penilaian yang dilakukan oleh dosen, baik dalam proses pembelajaran maupun hasil akhir yang diperoleh
- Pendapat dan penilaian mahasiswa terhadap proses pembelajaran secara keseluruhan melalui penyebaran kuesioner

Sesuai dengan peraturan yang terdapat pada Buku Panduan Akademik Fakultas Pertanian dan Buku Standar Mutu Suasana Akademik Unand maka setiap dosen harus memenuhi kehadiran minimal 90% dari jumlah total tatap muka perkuliahan dan kehadiran mahasiswa minimal 75%. Monitoring kehadiran dosen dilakukan oleh Unand, Fakultas Pertanian, dan Prodi. Setiap perkuliahan yang dilaksanakan di gedung kuliah bersama akan dimonitoring oleh petugas dengan meminta dosen menandatangani daftar pemakaian gedung yang dapat menunjukkan frekuensi perkuliahan suatu mata kuliah. Monitoring yang dilakukan oleh Fakultas adalah dengan adanya kunjungan dari Tim Fakultas ke kelas-kelas pada minggu pertama setiap semester. Juga pada saat akan diadakan Ujian Akhir Semester monitoring dan evaluasi dilakukan Fakultas dengan merekapitulasi kehadiran mahasiswa pada daftar hadir kuliah yang telah dikumpulkan dan menerapkan sanksi tidak boleh mengikuti ujian bagi mahasiswa yang kehadirannya kurang dari 75% dari total perkuliahan. Prodi melakukan monitoring dan evaluasi setiap saatdengan cara: (a) daftar hadir kuliah diletakkan pada tempat khusus di ruang TU sehingga dapat dimonitor setiap saat oleh Prodi maupun dosen-dosen dalam satu tim pengasuh, sehingga bisa saling mengingatkan, (b) pada pertengahan semester setiap dosen mengumpulkan daftar hadir kuliah kepada tenaga kependidikan yang ada di bagian administrasi untuk didokumentasikan dan direkapitulasi, dimana hasilnya akan disampaikan pada rapat bulanan Jurusan, dan (c) pada akhir semester dilakukan hal yang sama. Rekapitulasi dan kalkulasi daftar hadir ini dilakukan melalui SIM Prodi, sehingga dapat diketahui pencapaian target pembelajaran, maksimal 14 kali pertemuan kuliah. Hasil monitoring dan evaluasi oleh Prodi ini dapat digunakan untuk menilai kedisiplinan dosen dan mahasiswa dalam melaksanakan perkuliahan serta sebagai salah satu bahan pertimbangan dalam menetapkan beban kerja dosen dalam mengajar setiap semester. Prodi juga melakukan monitoring terhadap kesesuaian RPKPS dengan pelaksanaannya pada perkuliahan, baik tentang materi yang diberikan maupun kesesuaian jadwal pelaksanaan. Hal ini dapat dilihat pada lembar realisasi perkuliahan yang berisi nama mata kuliah, jadwal, materi per pertemuan, dosen, dan tandatangan dosen. Selain itu, Prodi juga memfasilitasi setiap mata kuliah untuk mengevaluasi proses pembelajaran yang telah dilaksanakan pada setiap akhir semester atau

pada awal semester baru. Untuk penilaian hasil belajar dilakukan sesuai dengan standar penilaian dari metode SCL, dimana penilaian dilakukan selama proses pembelajaran berlangsung dan di akhir proses. Aspek-aspek penilaian mencakup aspek kognitif, psikomotor, dan afeksi. Perihal penilaian ini sudah dituliskan di dalam RPKPS dan dijelaskan lagi di kelas pada pertemuan pertama. Dalam pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) digunakan soal ujian yang telah didiskusikan oleh tim pengampu MK yang bersangkutan dan diverifikasi oleh BKI atau Prodi. Survai pendapat dan penilaian mahasiswa terhadap proses pembelajaran dilakukan oleh Gugus Kendali Mutu (GKM) dengan menyebarkan kuesioner. Pada beberapa mata kuliah juga dilakukan penyebaran kuesioner oleh masing-masing dosen secara insidentil. Untuk selanjutnya Prodi menyusun perencanaan agar dapat melaksanakan kegiatan ini secara lebih intensif, sistematis dan melembaga. Selain itu, pada setiap akhir semester dilakukan evaluasi menyeluruh terhadap pelaksanaan PBM secara online oleh LP3M dengan menyebarkan kuesioner kepada mahasiswa dan dosen. Dalam hal ini juga melibatkan Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi (LPTIK) Unand sebagai penyedia layanan dan pengolah data. Hasil dari kegiatan tersebut kemudian disampaikan dan dibahas pada rapat yang dilaksanakan oleh LP3M dengan melibatkan ketua dan sekretaris prodi-prodi yang ada di Unand. Diharapkan dari hasil rapat atau diskusi tersebut dapat menjadi masukan bagi Prodi dalam melaksanakan PBM pada semester-semester berikutnya.

5.3.2 Lampirkan contoh soal ujian dalam 1 tahun terakhir untuk 5 mata kuliah keahlian berikut silabusnya.

No	Kode MK	Nama MK	Semester	Keterangan	
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	
1	PNP 111	Dasar-dasar Penyuluhan	I	Lihat lampiran	
2	PNP 112	Dasar-dasar Komunikasi	I Lihat lamp		
3	PNP 121	Pendidikan Orang Dewasa	II	Lihat lampiran	
4	PNP 211	Dinamika Kelompok dan Organisasi	III	Lihat lampiran	
		Petani			
5	PNP 212	Ilmu Keberlanjutan	III	Lihat lampiran	

5.4 Sistem Pembimbingan Akademik

5.4.1 Tuliskan nama dosen pembimbing akademik dan jumlah mahasiswa yang dibimbingnya dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Nama Dosen Pembimbing Akademik	Jumlah Mahasiswa Bimbingan	Rata-rata Banyaknya Pertemuan/mhs/semester	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Dwi Evaliza, Ir. M.Si	4	6	
2	Elfi Rahmi, S.Pd, M.Si	8	6	
3	Endry Martius, Ir., M.Sc., Dr	5	6	
4	Ferdinal Asful, SP., M.Si	7	6	
5	Helmi, Ir., M.Sc, Ph.D, Prof	4	6	
6	Hery Bachrizal Tanjung, Ir., M.Si., Dr	7	6	
7	Ifdal, Ir., M.Sc., Dr	3	6	
8	Ira Wahyuni Syarfi, Ir., MS., Dr	, MS., 3 6		
9	Mahdi, SP, M.Si, Ph.D	1	6	
10	Nuraini Budi Astuti, SP, M.Si	2	6	
11	Osmet, Ir., M.Sc, Dr	2	6	
12	Rahnel Azhari, SP, M.Si	7	6	
13	Rian Hidayat, SP, M.Si	1	6	
14	Rusdja Rustam	1	6	
15	Sri Wahyuni, S.Pt, M.Si, Dr	7	6	
16	Syofyan Fairuzi, S.TP, M.Si	3	6	
17	Yenny Oktavia, S.Pi., M.Si., Dr	4	6	
18	Yonariza, Ir., M.Sc., Ph.D	4	6	
19	Zulvera, SP, M.Si, Dr	7	6	
	Total	80		
Rata-rat	a banyaknya pertemuan per mahasisw	va per semester = 6 kali.		

5.4.2 Jelaskan proses pembimbingan akademik yang diterapkan pada Program Studi ini dalam hal-hal berikut:

No	Hal	Penjelasan				
(1)	(2)	(3)				
1	Tujuan pembimbingan	a. Memberikan penjelasan tentang sistem pendidikan dan administrasi akademik Unand, Fakultas Pertanian, dan				

No	Hal	Penjelasan
(1)	(2)	(3)
		Prodi Agribisnis b. Memberi masukan dan membimbing mahasiswa dalam pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) c. Mengevaluasi dan mendiskusikan hasil belajar yang diperoleh mahasiswa yang ada pada Kartu Hasil Studi (KHS) d. Memberikan motivasi dan arahan dalam melaksanakan proses pembelajaran
2	Pelaksanaan pembimbingan	 a. Pembimbingan akademik dilaksanakan mulai dari awal kuliah (semester I) sampai selesai studi. Namun demikian, setelah ditetapkan Pembimbing Skripsi, biasaya pada semester V, maka tugas pembimbingan akademik dilaksanakan bersamaan dengan pembimbingan skripsi b. Dapat dilakukan secara individu maupun berkelompok, tergantung kesepakatan yang dibuat c. Dilakukan sebanyak minimal 3 kali sebelum UTS dan 3 kali sebelum UAS d. Menggunakan kartu kendali pembimbingan akademik yang berisi informasi mengenai tanggal pembimbingan, topik yang didiskusikan dan tanda tangan dosen
3	Masalah yang dibicarakan dalam pembimbingan	 a. Masalah akademik, misalnya pengisian KRS dan evaluasi KHS, Berhenti Studi Sementara (BSS), Student Activities Performance System (SAPS), strategi belajar efektif, sikap dan perilaku dalam proses pembelajaran,dan lainlain b. Masalah lain, misalnya mengenai aktivitas organisasi di dalam dan di luar kampus, masalah pribadi yang berhubungan dengan pendidikan yang sedang dijalani, dan lain-lain
4	Kesulitan dalam pembimbingan dan upaya untuk mengatasinya	 a. Masih terkendala dalam hal ketersediaan waktu yang sesuai antara dosen dan mahasiswa untuk pembimbingan yang efektif dan memuaskan. Dalam hal ini dapat disepakati dengan kesepakatan jadwal tertentu dan memanfaatkan fasilitas teknologi informasi yang tersedia (email, telepon, SMS, WhatsApp, Facebook, dan lainlain) b. Masih adanya sikap yang kurang mendukung dan kurangnya keterbukaan mahasiswa dalam menyampaikan permasalahan. Hal ini dapat diatasi dengan membiasakan sikap terbuka dari dosen dan mahasiswa
5	Manfaat yang diperoleh mahasiswa dari pembimbingan	 a. Mahasiswa memperoleh informasi yang jelas dan lengkap tentang pendidikan tingkat S1 di Prodi Agribisnis b. Mahasiswa memperoleh bimbingan dan arahan dalam menjalani proses pembelajaran sehingga dapat berjalan lancar, diharapkan memperoleh nilai yang memuaskan, dan selesai tepat waktu

5.5 Pembimbingan Tugas Akhir / Skripsi

- 5.5.1 Jelaskan pelaksanaan pembimbingan Tugas Akhir atau Skripsi yang diterapkan pada PS ini.
 - Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen pembimbing skripsi adalah 1 orang
 - Rata-rata jumlah pertemuan dosen pembimbing dan mahasiswa untuk menyelesaikan skripsi adalah 13 kali (mulai dari saat mengajukan judul penelitian hingga menyelesaikan studinya)
 - Tuliskan nama-nama dosen yang menjadi pembimbing tugas akhir atau skripsi, dan jumlah mahasiswa yang bimbingan dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Nama Dosen Pembimbing	Jumlah Mahasiswa
(1)	(2)	(3)
1	Elfi Rahmi, S.Pd, M.Si	1
2	Endry Martius, Ir, M.Sc, Dr	1
3	Ferdinal Asful, SP. MSi.	1
4	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	1
5	Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi.	1
6	lfdal, Ir. M.Sc. Dr.	1
7	Ira Wahyuni Syarfi, Ir, M.Si, Dr	1
8	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	1
9	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	1
10	Nofialdi,Ir. MSi. Dr.	1
11	Nuraini Budi Astuti, SP,M.Si	1
12	Osmet, Ir, M.Sc, Dr	1
13	Rafnel Azhari, SP,M.Si	1
14	Rahmat Syahni Z, Ir. MS, M.Sc, Ph.D, Prof	1
15	Retno Dewi, Ir, M.Si	1
16	Rian Hidayat, SP,M.Si	1
17	Rudi Febriamansyah, Ir. M.Sc, Ph.D, Prof	1
18	Sri Wahyuni, S.Pt,M.Si, Dr	1
19	Yenny Oktavia, S.Pi, M.Si, Dr	1
20	Yonariza, Ir, M.Sc, Ph.D, Prof	1
21	Zulvera, SP, M.Si, Dr	1

•	Ketersediaan yang sesuai): √ Ya	•	pembimbingan	tugas	akhir	(Beri	tanda	 pada	pilihan
	☐ Tidak	an cara so	sialisasi dan nel	aksana	aannya	a			

Panduan yang digunakan dalam pembimbingan skripsi adalah Buku Panduan Akademik Faperta tahun 2013 tentang Panduan Penulisan Skripsi dan SOP Jurusan Sosek. Sosialisasi dan pelaksanaannya dapat dijelaskan sebagai berikut.

Sosialisasi dilakukan melalui :

- Penjelasan pada kegiatan Bimbingan Aktivitas Kemahasiswaan dalam Tradisi
 Ilmiah (BAKTI) Faperta Unand sebagai wadah orientasi bagi mahasiswa baru
- 2. Penjelasan oleh Dosen Penasehat Akademik (PA)
- 3. Penjelasan oleh Dosen Pembimbing Skripsi I dan II
- 4. Penjelasan oleh Ketua BKI kepada mahasiswa yang berada pada semester IV pada saat menentukan BKI yang akan dipilih pada semester V
- 5. Pelaksanaan seminar proposal dan seminar hasil penelitian yang terbuka bagi semua mahasiswa, dimana dalam hal ini sebagai peserta diharapkan mahasiswa memperoleh pengetahuan tentang bagaimana melakukan penelitian dan menuliskan hasil penelitiannya dalam bentuk skripsi yang sesuai dengan standar yang telah ditentukan
- 6. Penjelasan dan diskusi dewan dosen pada saat rapat bulanan Jurusan
- 7. Penjelasan kepada tenaga kependidikan yang ada di Prodi Agribisnis
- 8. Pengumuman pada website Fakultas Pertanian dan website Prodi Agribisnis, serta pada papan pengumuman yang ada di lingkungan Prodi dan Fakultas

Proses penentuan dosen pembimbing dan pelaksanaan pembimbingan dilakukan secara online menurut Standar Operasional Prosedur (SOP). Pembagian mahasiswa bimbingan dilakukan secara proporsional sesuai dengan jumlah dosen yang ada di Prodi PNP. Mahasiswa akan memperoleh dosen pembimbing pada semester 6 (enam). Hal ini bertujuan agar mahasiswa dapat menyelesaikan studinya maksimal 4 tahun.

5.5.2 Penyelesaian studi mahasiswa di Prodi PNP diharapkan selesai dalam masa 4 tahun, strategi yang diatur oleh Prodi PNP, yakni dengan cara menetapkan dosen pembimbing skripsi pada semester 5, selanjutnya pada semester 6 mahasiswa memperoleh mata kuliah berwawasan penelitian yakni metode penelitian sosial ekonomi; teknik dan instrumen penelitian. Selama mengikuti kuliah semester 6 mahasiswa juga melakukan konsultasi dengan pembimbing seriring dengan mengikuti mata kuliah tersebut. Di akhir semester 6 dihasilkan draft proposal penelitian yang juga prasyarat untuk nilai mata kuliah metode penelitian sosial ekonomi. Diharapkan

mahasiswa cukup kuat untuk mempersiapkan proposal dengan ditopang oleh kedua mata kuliah tersebut. Jika ada mahasiswa yang layak mengikuti seminar proposal maka bisa dilakukan sebelum KKN. Namun secara umum mahasiswa akan didorong dan difasilitasi untuk mengikuti seminar proposal di semester 7 (sesuai kurikulum).

Kurikulum Prodi PNP pada semester 7 menetapkan ada tiga mata kuliah yang memperluas wawasan keterampilan penyuluhan yaitu; Mata kuliah KKN yang diselenggarakan pada liburan semster 6 ke 7, kemudian dilanjutkan dengan Mata Kuliah Magang dan mata kuliah keterampilan penyuluhan dan penyusunan sistem inovasi mikro pertanian di instansi-instansi yang terkait dengan penyuluhan yang berada disekitar/dekat lokasi KKN, atau lokasi lain yang berdekatan dengan rencana daerah penelitian mahasiswa. Dengan strategi ini, tiga pekerjaan dapat dilakukan pada semester 7 pada lokasi yang sama atau berdekatan. Ketiga pekerjaaan tersebut adalah: (1) magang, (2) keterampilan penyuluhan dan (3) pengambilan data penelitian. Pada semster 8 mahasiswa tersebut sudah dapat dirorong dan difasilitasi melakukan seminar hasil penelitian dan ujian skripsi.

5.6 Upaya Perbaikan Pembelajaran Uraikan upaya perbaikan pembelajaran serta hasil yang **telah** dilakukan dan dicapai dalam tiga tahun terakhir dan hasilnya.

Butir	Upaya Perbaikan		
Butir	Tindakan	Hasil	
(1)	(2)	(3)	
	Pada setiap akhir semester atau awal semester baru dilakukan diskusi Team Teaching untuk mengevaluasi PBM dan materi yang diberikan pada setiap mata kuliah Prodi memfasilitasi pelaksanaan	Topik-topik pembelajaran tetap, ditambah, dikurangi, dan atau diperluas sesuai hasil diskusi Bertambahnya keluasan materi	
Materi	seminar ilmiah dan kuliah umum dengan mendatangkan narasumber/dosen yang berasal dari dalam dan luar Unand serta dari pemerintah dan pihak swasta	yang diberikan di perkuliahan, yang seringkali sangat berkaitan langsung dengan penerapan teori (praktek) yang terjadi di masyarakat	
	Mengintegrasikan hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan dosen, baik topik penelitian dalam bidang ilmu Agribisnis maupun topik yang berkolaborasi dengan bidang ilmu lain	Pengayaan materi kuliah dari hasil-hasil penelitian	

Butir	Upaya Perbaikan		
Butil	Tindakan	Hasil	
(1)	(2)	(3)	
Metode	Melaksanakan proses pembelajaran dengan menerapkan metode SCL dengan berbagai pendekatan	Terlaksananya PBM dengan berbagai pendekatan dalam SCL sehingga menimbulkan motivasi yang lebih tinggi dan mampu meningkatkan softskills mahasiswa	
Pembelajaran	Melaksanakan lokakarya tentang proses pembelajaran dengan menggunakan pendekatan Problem Based Learning (PBL) dengan mendatangkan instruktur nasional dari Universitas Indonesia	Beberapa mata kuliah menerapkan pendekatan PBL dalam proses pembelajarannya, dan dirasakan lebih sesuai dengan	
Penggunaan Teknologi	Memotivasi dosen dan mahasiswa untuk lebih aktif	Pada bagian-bagian (topik- topik) tertentu pada	
Pembelajaran	menggunakan E-learning dan	beberapa	

5.7 Upaya Peningkatan Suasana Akademik

Berikan gambaran yang jelas mengenai upaya dan kegiatan untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif di lingkungan PS, khususnya mengenai hal-hal berikut:

5.7.1 Kebijakan tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik).

Kebijakan tentang suasana akademik pada Prodi Penyuluhan Pertanian Unand dapat digambarkan seperti berikut :

- 1. Dalam menciptakan suasana akademik yang kondusif Prodi berpedoman pada beberapa peraturan, antara lain :
 - a) Buku Panduan Fakultas Pertanian Unand
 - b) Tata tertib kehidupan kampus dan peraturan akademik yang ditetapkan Rektor Unand (dipasang dalam bentuk pengumuman di setiap ruang kuliah sejak tahun 2011)
 - c) Permendikbud No. 47 Tahun 2013 tentang Statuta Universitas Andalas
 - d) Peraturan Rektor Unand No. 12/XIII/A/Unand/2015 tentang Kebijakan Mutu Suasana Akademik Unand
 - e) Peraturan Rektor Unand No. 13/XIII/A/Unand/2015 tentang Standar Mutu Suasana Akademik Unand. Standar Mutu dimaksud adalah Budaya Akademik (8 komponen), Sarana dan Prasarana Akademik (2 komponen), Kuantitas Interaksi Kegiatan Akademik (4 komponen), Keikutsertaan Sivitas Akademika dalam Kegiatan Akademik (1

komponen), dan Pengembangan Kepribadian Ilmiah (1 komponen)

- f) Buku Pedoman Pengembangan Suasana Akademik Unand 2015
- g) SOP Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Unand
- 2. Sebagai pelaksanaan otonomi keilmuan pada Prodi, maka setiap sivitas akademika, khususnya dosen diberikan wewenang untuk berkegiatan dalam menemukan, mengembangkan, mengungkapkan, dan/atau mempertahankan kebenaran ilmiah suatu cabang IPTEKS yang diminati dan dibutuhkan masyarakat, dengan penuh tanggungjawab dan dapat memenuhi kaidah, metode keilmuan, dan budaya akademik.

Kebebasan akademik merupakan kebebasan bagi sivitas akademika untuk mendalami dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni secara bertanggungjawab melalui pelaksanaan Tridharma. Terkait dengan ini Prodi memfasilitasi kegiatan dosen, dimana dosen dapat bekerja secara berkelompok sesuai dengan latar belakang keilmuan dan minat serta kebutuhannya. Kegiatan-kegiatan yang dilakukan misalnya menyiapkan RPKPS dengan baik, merumuskan road map penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan kegiatan-kegiatan akademik lainnya.

Kebebasan mimbar akademik adalah keleluasaan sivitas akademika untuk menyatakan secara terbuka dan bertanggungjawab mengenai sesuatu yang berkenaan dengan rumpun ilmu dan cabang ilmunya. Prodi memberikan kebebasan mimbar akademik kepada sivitas akademika yang kompeten untuk menyampaikan gagasan dan hasil-hasil penelitiannya secara terbuka dan bertanggungjawab dalam kegiatan- kegiatan ilmiah (diskusi ilmiah, kuliah umum, workshop, seminar, simposium, dan lain- lain) baik di tingkat lokal, nasional, maupun internasional.

Gambaran di atas menunjukkan bahwa dalam menciptakan suasana akademik yang kondusif, Prodi berupaya memberikan dan memfasilitasi kebebasan akademik dan kebebasan mimbar akademik bagi sivitas akademika sesuai otonomi keilmuan masingmasing dalam koridor kebenaran ilmiah, memenuhi etika akademik, dan dapat dipertanggungjawabkan.

5.7.2 Ketersediaan dan jenis prasarana, sarana dan dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antara sivitas akademika.

Interaksi akademik antar sivitas akademika Prodi Penyuluhan Pertanian Unand dapat tercipta dan terpelihara dengan tersedianya prasarana, sarana dan dana seperti dijelaskan berikut ini :

A. Prasarana

- a. Tersedianya gedung kuliah bersama yang dapat dimanfaatkan oleh seluruh prodi yang ada di Unand, yaitu Gedung A s.d. I, yang dapat menampung seluruh perkuliahan Prodi PNP oleh seluruh sivitas akademika Prodi Penyuluhan Pertanian, dengan letak yang strategis, luas dan nyaman.
- b. Tersedianya kebun percobaan yang berada di dalam lingkungan kampus sebagai tempat melaksanakan kegiatan praktikum beberapa mata kuliah.
- c. Tersedianya gedung Auditorium, Convention Hall dan Gedung Seminar yang dapat dimanfaatkan untuk berbagai kegiatan, antara lain seminar nasional, lokakarya dan workshop, kuliah umum yang diadakan Prodi PNP, serta berbagai kegiatan mahasiswa.
- d. Tersedianya gedung Pusat Kegiatan Mahasiswa (PKM) di tingkat universitas dan tingkat fakultas yang dapat dimanfaatkan oleh unit-unit kegiatan kemahasiswaan
- e. Prodi PNP berada di gedung tersendiri, dimana di dalamnya terdapat ruang seminar, ruang rapat, ruang BKI/Lab, ruang TU, ruang ketua dan ruang sekretaris (Jurusan dan Prodi), ruang dosen, ruang baca, ruang ibadah, pantry, ruang perlengkapan (gudang), dan kamar mandi.

B. Sarana

- a. Ruang kuliah dilengkapi dengan sarana berupa kursi untuk mahasiswa, meja dan kursi untuk dosen, whiteboard dan proyektor yang terpasang, lampu-lampu, kipas angin, dan CCTV (pada beberapa ruangan).
- b. Perpustakaan berisi buku-buku wajib beberapa mata kuliah Prodi PNP, buku teks umum, jurnal ilmiah nasional dan internasional (dalam bentuk fisik ataupun jurnal elektronik) serta skripsi/tesis/disertasi.
- c. Gedung-gedung yang digunakan untuk pertemuan ilmiah (auditorium, Convention Hall, gedung seminar) dilengkapi dengan sarana yang mendukung seperti kursi- kursi, meja, podium, pentas, proyektor, layar proyektor, peralatan sound system, dan AC.
- d. Unit-unit kegiatan mahasiswa di gedung PKM didukung dengan

- peralatan- peralatan untuk melaksanakan berbagai kegiatan kemahasiswaaan.
- e. Interaksi akademik di Prodi didukung dengan Sistem Informasi Akademik (SIA) Unand dengan kapasitas dan jaringan yang memadai.
- f. Prodi Penyuluhan Pertanian memiliki Sistem Informasi Manajemen internal dan website Penyuluhan Pertanian Faperta dengan jaringan yang memadai.
- g. Ruang baca yang ada di Prodi mencukupi untuk koleksi bahan bacaan dan menampung pengunjung.
 - 5.7.3 Program dan kegiatan di dalam dan di luar proses pembelajaran, yang dilaksanakan baik di dalam maupun di luar kelas, untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif (misalnya seminar, simposium, lokakarya, bedah buku, penelitian bersama, pengenalan kehidupan kampus, dan temu dosen-mahasiswa-alumni).

Program dan kegiatan di dalam dan di luar proses pembelajaran yang dilaksanakan, baik di dalam maupun di luar kelas untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif, adalah :

- a) Kegiatan BAKTI yang diadakan pada setiap awal tahun akademik. Tujuan dari kegiatan ini adalah mengenalkan kehidupan kampus kepada mahasiswa baru.
- b) Proses perkuliahan dilaksanakan dengan berbagai pendekatan dalam metode SCL dengan harapan mahasiswa menjadi lebih aktif sehingga interaksi antara mahasiswa dengan mahasiswa dan antara mahasiswa dengan dosen menjadi lebih baik. Dalam hal ini juga digunakan sistem monitoring dan penilaian yang terstruktur dan transparan agar proses perkuliahan berjalan lancar dan memuaskan.
- c) Prodi memfasiltasi kegiatan-kegiatan kemahasiswaan yang diadakan oleh Himpunan Mahasiswa Sosial Ekonomi Pertanian (Himasekta).
- d) Pengiriman mahasiswa mengikuti lomba karya ilmiah dan Program Kreativitas Mahasiswa setiap tahun sesuai jadwal dari Dikti.
- e) Mengadakan seminar proposal dan seminar hasil penelitian mahasiswa dalam rangka penulisan skripsi yang dihadiri oleh mahasiswa dari berbagai angkatan sesuai jadwalnya. Diharapkan dengan hal ini tercipta interaksi yang baik, terutama antara mahasiswa semua angkatan.
- f) Penelitian dosen secara berkelompok dan melibatkan mahasiswa
- g) Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa. Prodi mengadakan kegiatan diskusi ilmiah/seminar/kuliah umum yang

- dilakukan/diberikan oleh narasumber, baik dari Prodi sendiri maupun undangan dari luar (dalam dan luar negeri), yang direncanakan sebulan sekali. Kegiatan ini diorganisir dan dihadiri oleh dosen dan mahasiswa.
- h) Prodi (Jurusan) mengadakan pertemuan (rapat) yang dihadiri oleh seluruh dosen minimal satu kali dalam satu bulan, Dalam kesempatan ini dibicarakan banyak hal menyangkut perkuliahan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, maupun hal-hal lain yang berkaitan dengan kehidupan kampus.
- i) Mengadakan lokakarya kurikulum yang diikuti oleh seluruh dosen
- j) Mendukung dosen mengikuti kegiatan seminar nasional dan internasional (PAPPI dan FORKAPPI, PERHEPI).
- k) Melakukan kunjungan lapangan (Field Trip) yang diikuti oleh dosen dan mahasiswa ke lokasi-lokasi terpilih. Diharapkan kegiatan ini dapat memperluas pengetahuan dan wawasan, dan mendukung interaksi yang semakin baik antar peserta.
 - 5.7.4 Interaksi akademik antara dosen-mahasiswa, antar mahasiswa, serta antar dosen.

Interaksi akademik antara dosen dan mahasiswa dilakukan melalui beberapa kegiatan seperti berikut ini :

- a) Kegiatan perkuliahan yang dilaksanakan dengan metode SCL memberi ruang kepada dosen dan mahasiswa untuk lebih berinteraksi dan berkolaborasi dalam mencapai tujuan belajar
- b) Proses pembimbingan akademik dan pembimbingan skripsi.
- c) Pelaksanaan seminar proposal, seminar hasil penelitian, dan ujian komprehensif sebagai rangkaian penyelesaian tugas akhir/skripsi mahasiswa yang melibatkan dosen di luar tim pembimbing.
- d) Dosen memberikan arahan dan bimbingan kepada mahasiswa dalam penulisan karya ilmiah dan proposal untuk mengikuti PKM.
- e) Keterlibatan mahasiswa dalam berbagai penelitian dosen dan kegiatan-kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
- f) Keterlibatan mahasiswa secara aktif dalam agenda-agenda Prodi, misalnya diskusi atau seminar bulanan Jurusan Sosek dan kuliah umum kewirausahaan yang dielenggrakan oleh Fakultas, baik sebagai anggota panitia maupun sebagai peserta.
- g) Keikutsertaan dosen dalam berbagai kegiatan kemahasiswaan, baik sebagai Pembina Kemahasiswaan, narasumber, maupun undangan. Contohnya dosen menjadi juri pada kegiatan Agriculture Social Economic in Action (ASIA), dosen membimbing mahasiswa

melakukan kegiatan pengabdian di salingka kampus, dosen menjadi narasumber pada kegiatan seminar Internasional Business Plan, debat tingkat SMA se Sumatera.

Interaksi akademik antar mahasiswa dilakukan melalui:

- a) Kegiatan perkuliahan di kelas ataupun di luar kelas (lapangan). Dalam hal ini mahasiswa belajar secara berkelompok mengerjakan tugas-tugas yang diberikan untuk dipresentasikan dan dibahas bersama-sama dalam diskusi kelas.
- b) Kegiatan-kegiatan kemahasiswaan yang dilaksanakan oleh Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) tingkat Unand dan tingkat Fakultas Pertanian, Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) Unand dan Fakultas Pertanian, dan Himpunan Mahasiswa Sosial Ekonomi Pertanian (Himasekta)

Interaksi akademik antar dosen melalui:

- a) Keikutsertaan dosen dalam diskusi-diskusi antar dosen dalam berbagai kegiatan, antara lain rapat bulanan Jurusan/Prodi, seminar ilmiah yang diadakan Prodi, rapat BKI/Lab, team teaching mata kuliah, dan pertemuan ilmiah seperti lokakarya, seminar dan simposium nasional maupun internasional.
- b) Kegiatan penelitian secara berkelompok dengan memanfaatkan berbagai skim pembiayaan yang tersedia seperti Bantuan Dana Fakultas, DIPA Unand, Dikti serta sumber lain dari dalam maupun luar negeri.
- c) Berbagai kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh kelompokkelompok dosen, oleh Prodi, oleh Fakultas Pertanian, maupun oleh Unand.

5.7.5 Pengembangan perilaku kecendekiawanan.

Perilaku kecendekiawanan berkembang melalui berbagai kegiatan akademik dan non akademik yang melibatkan seluruh sivitas akademika Prodi PNP, antara lain:

A. Kegiatan penanggulangan kemiskinan.

Mendampingi masyarakat di sekitar kampus dalam rangka pemberdayaan ekonomi masyarakat secara kontinu pada kelompok KWT Melati.

B. Pelestarian lingkungan.

- Perjanjian tentang Pekerjaan Jasa Konsultan Rencana Pasca Tambang UPO (SPPH.4692) (Kerjasama dengan PT. Bukit Asam (Persero) Tbk 2016)
- 2. Mendampingi pemerintah daerah dalam menyusun Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam dalam kaitan dengan perencanaan pembangunan daerah
 - a) Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Rencana
 Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
 (Kerjasama dengan Bupati Pesisir Selatan 2016 2020)
 - b) Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Solok (Kerjasama dengan Pemerintah Kota Solok dan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah 201-2021)
 - c) Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bukittinggi (Kerjasama dengan Pemerintah Kota Bukittinggi dan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah 2016 – 2021)
 - d) Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Solok (Kerjasama dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Solok dan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah 2016 2021)
 - e) Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam RPJMD Kabupaten Pasaman Barat (Kerjasama dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Pasaman Barat dan Bappeda 2016 2021)

C. Peningkatan kesejahteraan masyarakat.

 Mendirikan Pusat Aplikasi Teknologi dan Pengembangan Kawasan Pertanian (PATPKP) di Alahan Panjang yang melakukan kegiatan pengembangan Penyuluhan Pertanian terpadu bersama dengan masyarakat setempat. Selain pengembangan ekonomi masyarakat PATPKP juga bekerja memperbaiki kerusakan lingkungan. Inisiatif ini mendapatkan dukungan dari UNESCO dengan Program Management of Social Transformation (MOST).



- D. Kegiatan penanggulangan masalah ekonomi, politik, sosial, budaya, dan lingkungan lainnya
 - Mendirikan lembaga pendidikan kewirausahaan, Minangkabau Bussines School - Entrepreneurship Centre (MBS-EC), yang mendidik generasi muda untuk menjadi wirausaha



- 2. Melakukan kerjasama dengan pemerintah daerah sebagai upaya membantu pihak pemerintah dalam menyusun perencanaan pembangunan, melindungi lingkungan dari kerusakan
- a) Tim Kerja Kajian Pertengahan Jalan Pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2010 – 2015 (Kerjasama dengan Gubernur Sumatera Barat)
- b) Tim Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kepulauan Mentawai 2012 – 2016 (Kerjasama Universitas Andalas dan Pemerintah Kepulauan Mentaw
- c) Penyusunan Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan (Kerjasama dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Pesisir Selatan 2014 -2019)
- d) Tenaga Ahli Tim Background Study RPJMD Tahap III (2015 2020) (Kerjasama dengan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Barat)
- e) Program UPSUS Pajale di Sumatera Barat (Kerjasama dengan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kementerian Pertanian RI 2015)
- f) Penyusunan Rencana Induk Kepariwisataan Kabupaten Limapuluh Kota (RIPKK-LK) (Kerjasama dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Limapuluh Kota 2015 2032)
- 3. Kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan membantu pemerintah mengimplementasikan program-program pembangunan.
 - a) Penumbuhan Wirausahawan Muda Pertanian (PWMP)
 (Kerjasama dengan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kementerian Pertanian 2016)
 - b) Program Upaya Khusus Peningkatan Produksi Padi, Jagung, Kedelai, Aneka Cabai, Bawang dan Daging di Sentra Produksi Pangan (Kerjasama dengan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kementerian Pertanian RI 2016)

STANDAR 6. PEMBIAYAAN, PRASARANA, SARANA, DAN SISTEM INFORMASI

6.1 Pengelolaan Dana

Keterlibatan aktif program studi harus tercerminkan dalam dokumen tentang proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel.

Jelaskan keterlibatan PS dalam perencanaan anggaran dan pengelolaan dana.

Proses Penyusunan Anggaran

Prodi PNP telah berdiri sejak Juni 2017, penyusunan anggaran khusus untuk Prodi pada RKAKL Fakultas Pertanian baru dilakukan pada tahun 2018. Penyusunan anggaran di Fakultas Pertanian dilakukan dengan melibatkan seluruh Program Studi secara aktif termasuk Prodi PNP. Kegiatan diawali dengan sosialisasi oleh Bidang 2 mengenai jumlah anggaran yang didistribusikan ke masing-masing prodi. Distribusi anggaran dilakukan proporsional sesuai dengan jumlah mahasiswa yang dimiliki oleh Program Studi. Penyusunan rencana kegiatan dan jumlah anggaran masing-masing kegiatan selanjutnya dilakukan oleh Program Studi bersama dengan Jurusan.

Selanjutnya Prodi PNP melakukan rapat untuk merencanakan alokasi anggaran. Alokasi anggaran ke berbagai kegiatan beserta besaran anggaran yang dibutuhkan mempertimbangkan kebutuhan dan besarnya dana yang tersedia. Hasil rapat prodi selanjutnya dibawa ke rapat jurusan untuk digabungkan dengan alokasi anggaran prodi lain dalam Jurusan Sosial Ekonomi yang kemudian menghasilkan usulan alokasi anggaran pada Jurusan Sosial Ekonomi.

Pengelolaan Anggaran

Usulan alokasi anggaran Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian 2018 selanjutnya diajukan ke Fakultas Pertanian dan disahkan oleh Universitas Andalas. Anggaran Fakultas 2018 yang sudah disahkan didistribusikan dalam bentuk dokumen RKA-KL. Dokumen RKA-KL ini selanjutnya menjadi pedoman dalam pengelolaan anggaran baik di tingkat Fakultas, Jurusan maupun Prodi. Jika dalam perjalan terdapat kegiatan atau kebutuhan yang belum tercantum dalam RKA-KL, jika dirasa perlu maka RKA KL ini memungkinkan untuk direvisi.

Pelaporan

Seperti penyusunan anggaran, palaporan juga dimulai dari tingkat prodi. Kegiatan yang sudah dianggarkan dilakukan dan didanai dengan sistem talangan. Setelah Kegiatan selesai, semua bukti-bukti kegiatan diserahkan ke bagian anggaran. Sesuai dengan mekanisme yang berlaku, laporan keuangan berdasarkan bukti-buktinya selanjutnya diserahkan kebagian keuangan

(bendaharawan) Universitas Andalas untuk diaudit, dimonitor dan dievaluasi. Evaluasi dilakukan baik secara internal (Sistem Pengawasan Internal) maupun secara eksternal oleh badan pemeriksa Keuangan (BPK).

6.2 Perolehan dan Alokasi Dana

6.2.1 Tuliskan realisasi perolehan dan alokasi dana (termasuk hibah) dalam juta rupiah termasuk gaji,selama tiga tahun terakhir, pada tabel berikut:

		Jumlah Dana (Juta Rupiah)			
Sumber Dana	Jenis Dana	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata
4.1		2016	2017	2018	4-1
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
PT sendiri	PNBP Reguler	376,71	290,88	1,353,65	673,75
	Penelitian	352,40	502,51	637,00	497,30
	Pengabdian Masyarakat	-	48,85	87,74	45,53
	Honor	92,43	8,43	•	33,62
Yayasan	Beasiswa		-	-	-
Ristekdikti	Gaji (rupiah murni)	2,286,69	3,314,11	2,782,66	2.794,49
	Penelitian	145,00	-	-	48,33
	Pengabdian Masyarakat	-	1	1	-
	Beasiswa		-	-	-
Sumber lain	Penelitian	760,00	-	777,58	512,53
	Pengabdian Masyarakat	912,50	1	237,12	383,21
	Beasiswa	-	-	-	-
	Lainnya	134,83	-	-	44,94
Total		5,060,56	4,164,78	5,875,75	5,033.70

Penggunaan dana dalam tiga tahun terakhir:

			Persentase Dana		Jumlah Dana (juta rupiah)		
No,	Jenis Penggunaan	TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS
		2016	2017	2018	2016	2017	2018
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Pendidikan	4,37%	1,45%	1,12%	120,71	60,20	65,89
2	Penelitian	24,85%	12,07%	24,10%	1,257,40	502,51	1,414,58
3	Pengabdian kepada Masyarakat	27,23%	13,51%	25,22%	1,378,11	562,71	1,480,47
4	Investasi prasarana dan sarana	3,42%	5,20%	8,91%	173,00	216,68	523,25
5	Investasi SDM	1,64%	0,34%	1,38%	83,00	14,00	81,00
6	Lain-lain	0,00%	0,00%	39,27%	2,048,34	2,808,68	2,305,56

6,2,2 Tuliskan dana untuk kegiatan penelitian pada tiga tahun terakhir yang melibatkan dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi, dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2016	Analisis rantai nilai usaha gula	Fakultas Pertanian	
	merah tebu di pedesaan	Universitas Andalas	30,00
2016	Kajian Perubahan Iklim dan	PEER-USAID	
	Pengelolaan Sumberdaya		405,00
	Alam di Kawasan Danau		
	Singkarak dan di An Giang		
0040	province, Vietnam	D: 1 () (
2016	Kajian Pemasaran Beras di	Rice Institute	20.00
0040	Kota Padang	DIDA Habaanitaa	20,00
2016	Kajian Kompetisi Lahan	DIPA Universitas	110.00
	Pembangunan Pertanian	Andalas	110,00
	Pangan Dengan Perumahan Dan Permukiman Dalam		
	Perspektif Perencanaan		
	Wilayah Menuju		
	Pembangunan Berkelanjutan		
	Di Sumatera Barat		
2016	Studi Implementasi Kebijakan	DIPA Universitas	
2010	Pengendalian Ruang dalam	Andalas	24,90
	Pembangunan Perumahan di	7 11 100100	2 .,00
	Kota Padang: Studi Kasus		
	Proses Pemanfaatan Ruang		
	Pembangunan Perumahan di		
	Kecamatan Pauh		
2016	Kapasitas Adaptasi Petani	Pascasarjana	
	Skala Kecil di Selingkar Danau	UNAND	25,00
	Singkarak terhadap		
	Perubahan Iklim		
2016	Viabilitas dan Orientasi	Pascasarjana	
	Pelayanan Lembaga	UNAND	25,00
	Keuangan Mikro Pedesaan di		
0040	Sumatera Barat	DIDA E I I	
2016	Analisis Pendapatan dan	DIPA Fakultas	00.00
	Ketahanan Pangan pada	Pertanian	30,00
	Rumah Tangga Nelayan di		
2016	Kelurahan Pasie Nan Tigo Analisis efisiensi pemasaran	DIPA Universitas	
2010	sawo di nagari Sumpur	Andalas	12,50
	kecamatan Batipuh Selatan,	Alluaias	12,50
	Kabupaten Tanah Datar		
2016	Analisis Rantai Nilai (Value	DIPA Universitas	
2010	Chain Analysis) Industri	Andalas	12,50
	Pengolahan Kelapa di	7 ti idalab	12,00
2016		DIPA Universitas	
		Andalas	12,50
	Nasional Berbasis Kerjasama		,,,,,
2016	Kabupaten Padang Pariaman Rekonstruksi Lumbung : Menuju Ketahanan Pangan	DIPA Universitas Andalas	12,50

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
	Sosial dalam Menghadapi Peluang dan Tantangan Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA)		
2016	Analisis Kesiapan Masyarakat Kabupaten Sijunjung dalam melaksanakan Program Pencetakan Sawah Baru untuk mendukung Ketahanan Pangan Nasional	DIPA Universitas Andalas	12,50
2016	Kajian Pengembangan Kelembagaan Ketahanan Pangan di Provinsi Sumatera Barat	DIPA Universitas Andalas	12,50
2016	Pasar, dinamika penggunaan lahan, dan layanan jasa lingkungan	DIPA Universitas Andalas	12,50
2016	Kajian pengembangan ekowisata dan jasa lingkungan di kabupaten limapuluh kota Propinsi Sumatera Barat	DIPA Universitas Andalas	12,50
2016	Mitigasi dan adaptasi dampak perubahan iklim pada kesejahteraan masyarakat petani menurut zona agro ekologi di Sumatera Barat	Dikti	70,00
2016	Restorasi Hutan, Pola Pengelolaan Hutan Berbasis Masyarakat dan Dampaknya Terhadap Produktivitas Pertanian	Dikti	75,00
2016	Studi Persepsi dan Tingkat Adopsi petani padi terhadap penerapan sistem rice of intensivication (SRI) Kota Payakumbuh	Payakumbuh	30,00
2016	Studi Kelayakan Hortikultura di Kecamatan Lubuk Sikaping Kabupaten Pasaman	Pemerintah Kabupaten Pasaman	90,00
2016	Toyota International Grand Program 2016 REDD+ Policy and Implementation in Asia	Toyota Foundation	210,00
2016	Evaluasi Proses Pembelajaran dan Kompetensi Dosen di Universitas Andalas	LP3M Universitas Andalas	20,00
2016	Analisa pengembangan wilayah pertanian terhadap pengembangan agroindustri di Kabupaten Lima puluh kota	Mandiri	5,00

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2017	Manajemen Pengetahuan dan Penguatan Inovasi Bidang Pangan di Perguruan Tinggi (Studi Kasus Universitas Andalas)	BOPTN Universitas Andalas	20,00
2017	Analisis Pemanfaatan Program Percetakan Sawah Baru dalam Mendukung Ketahanan Pangan Nasional	DIPA Universitas Andalas	30,00
2017	Penguatan Inovasi Pangan Berbasiskan Manajemen Pengetahuan	DIPA Universitas Andalas	30,00
2017	Analisis Keunggulan Kompetitif Agroindustri Kopi di Kota Bukittinggi	DIPA Universitas Andalas	19,50
2017	Membangun Model Pengelolaan Daerah Aliran Sungai yang Berkelanjutan: Kasus DAS Kuranji, Padang	Pascasarjana UNAND	25,00
2017	Analisis Keberlanjutan Penerapan Teknologi Padi Salibu di Kabupaten Tanah Datar Provinsi Sumatera Barat	DIPA Universitas Andalas	51,45
2017	Penerapan Berbagai Metode Pembelajaran SCL pada Mata Kuliah Psikologi Sosial	LP3M Universitas Andalas	8,00
2017	Persepsi Petani terhadap Budidaya Padi Sawah dengan Teknologi Salibu (Kasus di Kecamatan Pariangan Kabupaten Tanah Datar)	Fakultas Pertanian Universitas Andalas	25,00
2017	Kompetisi Lahan Pembangunan Pertanian dan Perumahan	DIPA UNAND	100,00
2017	Perencanaan Perumahan Pemukiman di Kota Padang	Pascasarjana UNAND	25,00
2017	Replanting Kelapa Sawit dalam Pembangunan Kelapa Sawit Berkelanjutan di Dharmasraya	Pascasarjana UNAND	25,00
2017	Kajian Usaha Tani Sayuran Hidroprofit di Kota Padang	DIPA Fakultas Pertanian	15,00
2017	Analisis Reliabilitas, Resiliensi dan Vulnerabilitas Kebun Sawit Plasma di Bawah Rezim Variabilitas Harga Tandan Buah Tugas	DIPA Fakultas Pertanian	15,00
2017	Membangun Model Pengelolaan DTA (Daerah Tangkapan Air) yang Berkelanjutan: Kasus DTA	Hibah Riset Guru Besar UNAND	113,56

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
	yang Tidak Memiliki Alat Ukur di DAS Singkarak		
2018	Strategi Pemberdayaan Koperasi Unit Desa (KUD) Suka Maju dalam Peremajaan Perkebunan Kelapa Sawit Petani Plasma Pola Pir-Trans di Kabupaten Dharmasraya Provinsi Sumatera Barat	Pascasarjana UNAND	25,00
2018	Analisis Faktor-Faktor Penentu Keberhasilan (<i>Critical</i> <i>Success Factor</i>) Asuransi Usaha Tani Padi (AUTP) di Kabupaten Agam		25,00
2018	Penerapan Metode <i>Project</i> Based Learning (PjBL) untuk Meningkatkan Capaian Pembelajaran ICT dan Multimedia untuk Agribisnis	DIPA BOPTN Universitas Andalas	7,00
2018	Analisis Fluktuasi Harga Komoditas Gambir di Provinsi Sumatera Barat	BOPTN Universitas Andalas	25,00
2018	Transformasi Balai Penyuluhan Pertanian Menuju Manajemen Inovasi dan Bisnis Sosial untuk Memperkuat Ketahanan Pangan Nasional	BOPTN Universitas Andalas	20,00
2018	Peran Balai Penyuluhan Pertanian (BPP) dalam Penyuluhan Komoditi Pangan (Studi Kasus Padi dan Padi Salibu di Kabupaten Tanah Datar)	Pascasarjana UNAND	50,00
2018	Model Adopsi Integrasi Kakao - Sapi Berkelanjutan untuk Meningkatkan Pendapatan Petani Kakao di Sumtera Barat	Fakultas	25,00
2018	Resiliensi petani Padi Sawah dalam Menghadapi Alih Fungsi Lahan di Kota Padang	BOPTN Universitas Andalas	25,00
2018	Analisis Penilaian Kebutuhan (Need Assessment Analysis) Industri Kecil dan Menengah (IKM) Makanan Ringan Menghadapi Era Revolusi Industri 4,0 di Kota Payakumbuh	BOPT UNAND	20,00
2018	Penilaian Sustainabilitas Perhutanan Sosial (Kasus Perhutanan Sosial Sumatera Barat)	DRPM Ditjen Penguatan Risbang	105,95

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2018	Karakterisasi Inovasi Terpakai		
	dalam Pertanian Padi Sawah	Universitas Andalas	20,00
2018	Keberlanjutan Program	Fakultas Pertanian	
	Tanggung Jawab Sosial	Universitas Andalas	20,00
	Perusahaan (CSR) untuk		
	Pemberdayaan Komunitas Petani dan Usaha Mikro di		
	Kota Padang Provinsi		
	Sumatera Barat		
2018	Persepsi dan Adaptasi Petani	Fakultas Pertanian	
2010	Padi Sawah Terkait dengan		20,00
	Perubahan Iklim di Kawasan		_5,55
	Rentan		
2018	Mewujudkan Ketahanan	Fakultas Pertanian	
	Pangan Melalui Kegiatan	Universitas Andalas	20,00
	Perluasan Sawah Antara		
2010	Harapan dan Kenyataan		
2018	Hubungan antara Intensi dan		20.00
	Persepsi Budidaya Padi	Universitas Andalas	20,00
2018	dengan Teknik Salibu Analisis Jaringan Komunikasi	Fakultas Pertanian	
2010	Penyuluh dalam Budidaya		20,00
	Padi Salibu di Kab, Tanah	om oronae / maaiae	20,00
	Data Sumatera Barat		
2018	Analisis Faktor-faktor Penentu	Fakultas Pertanian	
	Keberhasilan Asuransi Usaha	Universitas Andalas	20,00
	Tani Padi di Kabupaten Agam		
2018	Perencanaan Komunikasi		00.00
	dalam Menganalisis	Universitas Andalas	20,00
	Kepuasaan dan Willingness To Pay Petani terhadap		
	Program Asuransi Usahatani		
	di Kab, Solok		
2018	Himpunan Lembut Kabur	KRP3GB-PDU	
	Intuitionistic Hesitant Bernilai	UNAND	83,00
	linterval yang Diperumum dan		
	Aplikasi dalam Masalah		
2040	Pengambilan Keputusan	DIDA Hairranaitan	
2018	Penerapan Metode Problem	DIPA Universitas Andalas	7,00
	Based Learning (PBL) pada Mata Kuliah Pendidikan Orang	Alluaias	7,00
	Dewasa		
2018	Sinergi Perencanaan	DIPA Universitas	
	Pembangunan Pertanian dan	Andalas	85,00
	Perumahan Pemukiman untuk		,
	Pembangunan Berkelanjutan		
	di Sumatera Bbarat		
2018	Rencana Aksi Replanting	DIPA Universitas	
0040	Kepala Sawit di Dharmasraya	Andalas	50,00
2018	Analisis Aspek Ekonomi dan	BOPTN Universitas	20.00
	Sosial dalam Pengembangan	Andalas	30,00

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
	Agribisnis Jeruk Nipis (<i>Citrus</i> aurantifolia) di Kabupaten Tanah Datar Sumatera Barat		
2018	Pengembangan Paket Teknologi Formula BP3T Pupuk Kandang Sapi dan Nano Pestisida Serai Wangi untuk Pengendalian Penyakit VSD Tanaman Kakao di Tingkat Petani	Litbag Pertanian	232,12
2018	Dimensi Sosial - Ekonomi Penanaman Kembali (Replanting) Kelapa Sawit Menuju Penguasahaan Sawit Berkelanjutan di Sumatera Barat	Kelapa Sawit Kementerian	439,51
Jumlah			3,174,49

^{*} Di luar dana penelitian/penulisan skripsi, tesis, dan disertasi sebagai bagian dari studi lanjut,

6.2.3 Tuliskan dana yang diperoleh dari/untuk kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat pada tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun	Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2016	Penguatan kelembagaan kelompok wanita tani (KWT) Durian Siamih nagari Batukalang kecamatan Padang Sago Kabupaten Padang Pariaman dalam upaya peningkatan pendapatan rumahtangga anggota kelompok	Mandiri	2,50
2016	Pembimbing, Pengawalan dan pendampingan terpadu dalam rangka mendukung swasembada pangan melalui program Khusus PAJALE: Kabupaten Tanah Datar		15,00
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten Solok		65,00
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kota Solok	Pemerintah Kota Solok	70,00
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kota Bukittinggi		55,00

Tahun	Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten Pasaman	Pemerintah Kabupaten Pasaman	85,00
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten Pasaman Barat	Pemerintah Kabupaten Pasaman Barat	150,00
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten Sijunjung	Pemerintah Kabupaten Sijunjung	40,00
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kota Sungai Penuh Propinsi Jambi	Pemerintah Kota Sungai Penuh	35,00
2016	Tim Ahli Penyusunan RPJMD Kabupaten Sijunjung 2016-2021	Pemerintah Kabupaten Sijunjung	250,00
2016	Tim Ahli Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Revisi RTRW Kota Padang 2010- 2030	Pemerintah kota Padang	60,00
2016	Fasilitasi dan Pendampingan pengembangan padi di kabupaten Kepulauan Mentawai	Pemerintah Kabupaten Kepulauan Mentawai	70,00
2016	Penyusunan Rencana Pengelolaan DAS Anai	Pemerintah Propinsi Sumatera Barat	10,00
2016	Komisi penilai analisis mengenai dampak lingkungan hidup propinsi Sumatera Barat	Bappedalda Sumatera Barat	5,00
2017	Pemberdayaan Koperasi Unit Desa (KUD) Bukit Jaya untuk Peremajaan Perkebunan Kepala Sawit Rakyat di Kabupaten Dharmasraya Provinsi Sumatera Barat	DIPA Unand	23,85
2017	Penguatan Kelembagaan Petani Sawit	DIPA UNAND	20,00
2017	Sosialisasi Prodi Pascasarjana Universitas Andalas dan Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	DIPA-BLU UNAND	5,00
2018	Diskusi Penguatan Balai Penyuluhan Pertanian sebagai Basis Kegiatan	DIPA-UNAND	5,00
2018	Agri-preneurship: Kompetensi Kewirausahaan Bagi Penyuluh dan Anggota Forum Silahturahmi Peternak Kambing Sumatera Barat, Payakumbuh,	DIPA UNAND	10,00
2018	Penyusunan Rencana Aksi Peremajaan Perkebunan Kepala Sawit Rakyat Kelompok Tani dan KUD Bukit Jaya di Kabupaten	DIPA Unand	10,60

Tahun	Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (dalam Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
	Dharmasraya Provinsi Sumatera Barat		
2018	Pembangunan Website dalam Rangka Pengembangan Potensi Wilayah di Nagari Balai Panjang Kecamatan Lareh Sago Halaban Kabupaten 50 Kota	DIPA Unand	10,69
2018	Penguatan Kelembagaan Kelompok Tani di Kecamatan Kuranji	Mandiri	5,00
2018	Pelatihan dan Pembinaan Komersialisasi Produk Usaha Mikro Agribisnis Kecamatan Pauh Kota Padang untuk Menghadapi Era Revolusi Industri 4,0	Fakultas Pertanian	15,00
2018	Pengembangan Kompetensi Andragogi dan Agribisnis Penyuluh Pertanian Penyuluh Pertanian Honorer di Kabupaten Pesisir Selatan	Hibah BOPTN	10,00
2018	Pelatihan Pengembangan Paket Teknologi BP3T Pupuk Kandang Sapi dan Nano Pestisida Serai Wangi untuk Pengendalian Penyakit VSD Tanaman Kakao di Tingkat Petani	Sekretariat Badan Litbag Pertanian	232,12
2018	Pendampingan Kelompok Pecinta Alam (KPA) Bidara Sakti Dalam Penyusunan Strategi Pengembangan Kawasan Wana Wisata Di Nagari Bidar Alam,Kecamatan Sangir Jujuan Kabupaten Solok Selatan Sumatera Barat	Pascasarjana UNAND	14,45
2018	Identifikasi Potensi Pengembangan Ekowisata Berbasis Alahan di Nagari Paninggahan dan Sekitarnya	Pascasarjana UNAND	12,00
	Jumlah		1,286,21

6,3 Prasarana

6.3.1 Tuliskan data ruang kerja dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

Ruang Kerja Dosen	Jumlah Ruang	Jumlah Luas (m²)
(1)	(2)	(3)
Satu ruang untuk lebih dari 4 dosen	0	
Satu ruang untuk 3 - 4 dosen		0
Satu ruang untuk 2 dosen	0	0

Ruang Kerja Dosen	Jumlah Ruang	Jumlah Luas (m²)
(1)	(2)	(3)
Satu ruang untuk 1 dosen (bukan pejabat struktural)	11	112,59
TOTAL		354,96

6.3.2 Tuliskan data prasarana(kantor, ruang kelas, ruang laboratorium, studio, ruang perpustakaan, kebun percobaan, dsb, **kecuali** ruang dosen) yang dipergunakan PS dalam proses belajar mengajar dengan mengikuti format tabel berikut:

		Jumlah	Total Luas	Kepemilikan		Kondisi		Utilisasi
No,	Jenis Prasarana	Unit	(m ²)	SD	sw	Terawat	Tidak Terawat	(Jam/mingg u)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Kantor							
	Ka Prodi	1	18,20	Prodi		Terawat		35
2	Ruang Kelas							
	a. Ruang Ujian Sarjana	1	60,00	Prodi		Terawat		35
	b. Ruang Seminar	1	108,00	Prodi		Terawat		35
	c. Ruang Studio	1	108,00	Prodi			Rusak	
	d. Ruang Kuliah Prodi	2	300,00	Prodi			Rusak	
	e. Ruang Kuliah	32	5,120,00	PT		Terawat		40
	f. Laboratorium Fakultas**	6	1800,00	Fak				
	g. Laboratorium Universitas*	2	800,00	PT				
3	Perpustakaan*	1	10,418,00	PT				
4	Kebun Percobaan*	1	180,00	Fak		Terawat		35
5	Sawah	1	20,00	Fak		Terawat		20
6	Lainnya							
	a, Gudang	2	16,00	Prodi		Terawat		35
	b, Dapur	1	12,00	Prodi		Terawat		35

Keterangan:

6.3.3 Tuliskan data prasarana lain yang menunjang (misalnya tempat olah raga, ruang bersama, ruang himpunan mahasiswa, poliklinik) dengan mengikuti format tabel berikut:

	Jenis Prasarana	Jumlah	Total	Kepemilikan		Kondisi		Unit	
No,	Penunjang	Unit	Luas (m²)	SD	sw	Terawat	Tidak Terawat	Pengelola	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	Ruang Himasekta	1	12	$\sqrt{}$		$\sqrt{}$		Jurusan	
2	Ruang BEM Fakultas	1	48	√		$\sqrt{}$		Fakultas	
3	Ruang Plaza	1	64	V		$\sqrt{}$		Fakultas	
4	Asrama mahasiswa Putri	1	2,016	√		$\sqrt{}$		Universitas	
5	Asrama mahasiswa Putra	1	1,015	√		V		Universitas	

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama

	Jenis Prasarana	Jumlah	Total	Kepen	nilikan	Kor	ndisi	Unit
No,	Penunjang	Unit	Luas (m²)	SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	Pengelola
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
6	Asrama mahasiswa PU	1	1,728	$\sqrt{}$		√		Universitas
7	Asrama mahasiswa menpera I	1	6,205	$\sqrt{}$		√		Universitas
8	Asrama mahasiswa menpera II	1	6,205	$\sqrt{}$		√		Universitas
9	Transportasi	1		√		√		Universitas
10	Hotspot	3		√		V		Prodi
11	LAN	28		√		√		Universitas
12	Internet	1		√		√		Universitas
13	Mushala Alkahffi	1	300	√		√		Fakultas
14	Mesjid Nurul Ilmi	1	1,550	√		√		Universitas
15	Lapangan Bola	1	7,700	√		√		Universitas
16	Poliklinik	1	80	√		√		Universitas
17	Lapangan Futsal	1	1,500	√		√		Universitas
18	Lapangan Tenis	1	1,000	√		√		Universitas
19	Cafetaria	3	600	√		√		Fakultas
20	Sarana panjat tebing	1	30	√		√		Universitas
21	Sarana panjat tebing	1	30	√		√		Fakultas
22	Lapangan basket	1	750	V		√		Universitas
23	Auditorium	1	8,235	√		√		Universitas
24	Convention hall	1	6,100	√		√		Universitas
25	Lap, Bola volley	1	3,000	√		√		Universitas
26	Gedung Pusat Kegiatan kemahasiswaan	1	4,475	V		V		Universitas
27	Koperasi mahasiswa	1	6,285	V		√		Universitas
28	Koperasi Agribisnis Sakato	1	16	√		√		Prodi

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama,

- 6.4 Sarana Pelaksanaan Kegiatan Akademik
- 6.4.1 Pustaka (buku teks, karya ilmiah, dan jurnal; termasuk juga dalam bentuk CD-ROM dan media lainnya)

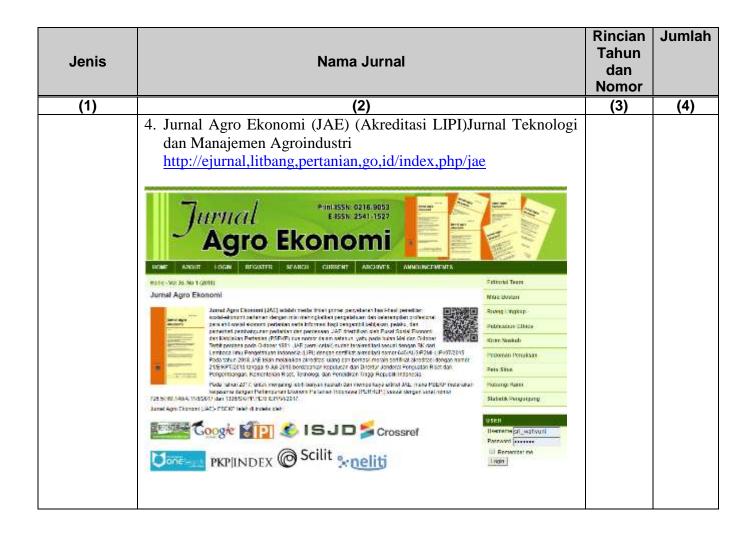
Tuliskan rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS dengan mengikuti format tabel 1 berikut:

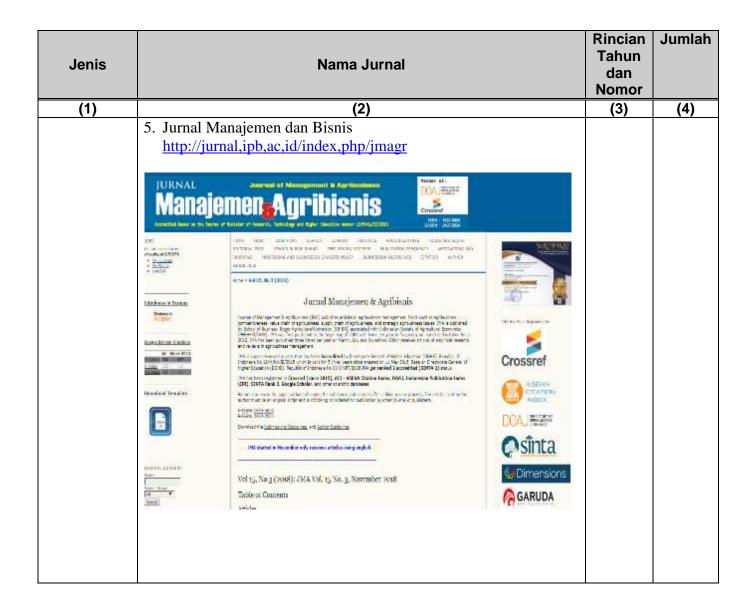
Jenis Pustaka	Jumlah Judul	Jumlah Copy
(1)	(2)	(3)
Buku Teks		
Prodi	1,147	1,211
Perpustakaan pusat	97,961	167,550
Total Buku Teks	99,108	168,761
Jurnal nasional terakreditasi	6	-
Jurnal internasional		
 Sciencedirect 	2,930	-
Gale Cengage Learning	6,354	-
Proquest	10,305	-
Emerald Insight	139	-
Prosiding	15	-
Skripsi/thesis di prodi	741	-
Disertasi		
• Prodi	128	-
Pustaka pusat		
TOTAL		

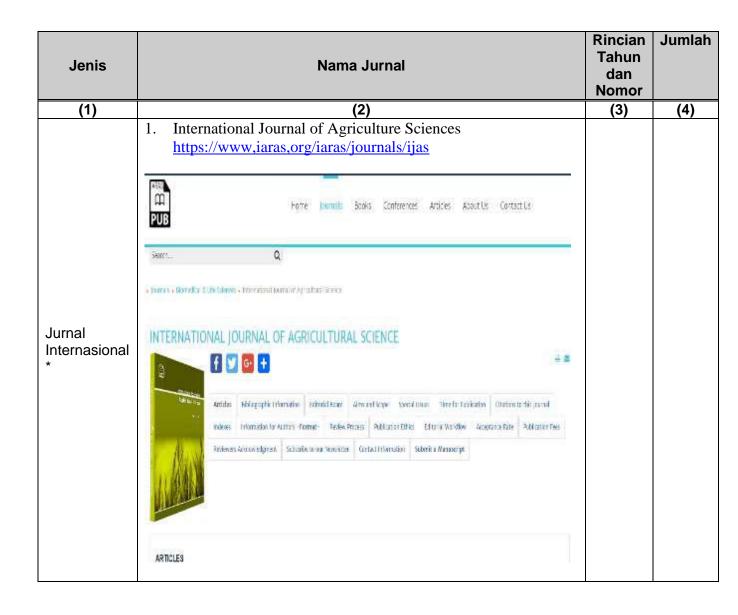
Isikan jurnal/prosiding seminar yang tersedia/yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel 2 berikut:

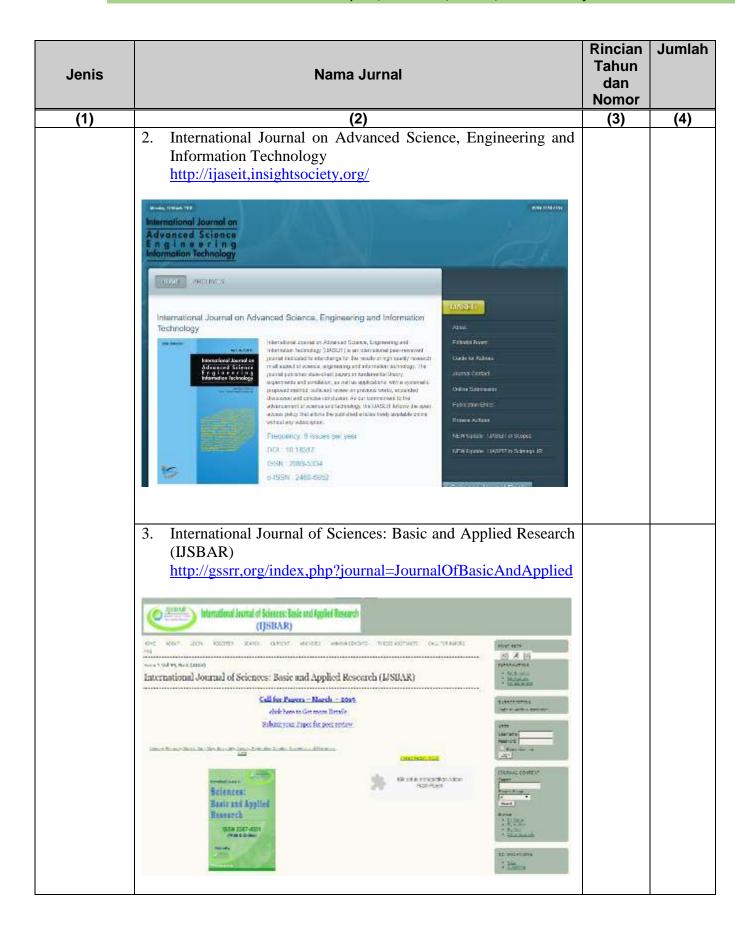
Jenis	Nama Jurnal			Jumlah
(1)	(2)		(3)	(4)
Jurnal Terakreditasi DIKTI *	1. Jurnal Agrisep https://ejournal.unib.ac.id/index.php/agri ISSN: 1412-8837 e-SSN: 2579-9959 JURNAL AGRISEP: KAJIAN MASALAH SOSIAL EKONOMI PERTANIAN DAN AGRISEP: KAJIAN MASALAH SOSIAL EKONOMI PERTANIAN BAN AGRISEP SOSIAL BAN AGRISEP: CHARLAH SOSIAL EKONOMI PERTANIAN BAN AGRISEP SOSIAL BAN AGRISEP: CHARLAH SOSIAL EKONOMI PETANIAN BAN AGRISEP SOSIAL BAN AGRISEP: CHARLAH SOSIAL EKONOMI PETANIAN BAN AGRISEP SOSIAL BAN AGRISEP: CHARLAH SOSIAL EKONOMI PETANIAN BAN AGRISE	P		

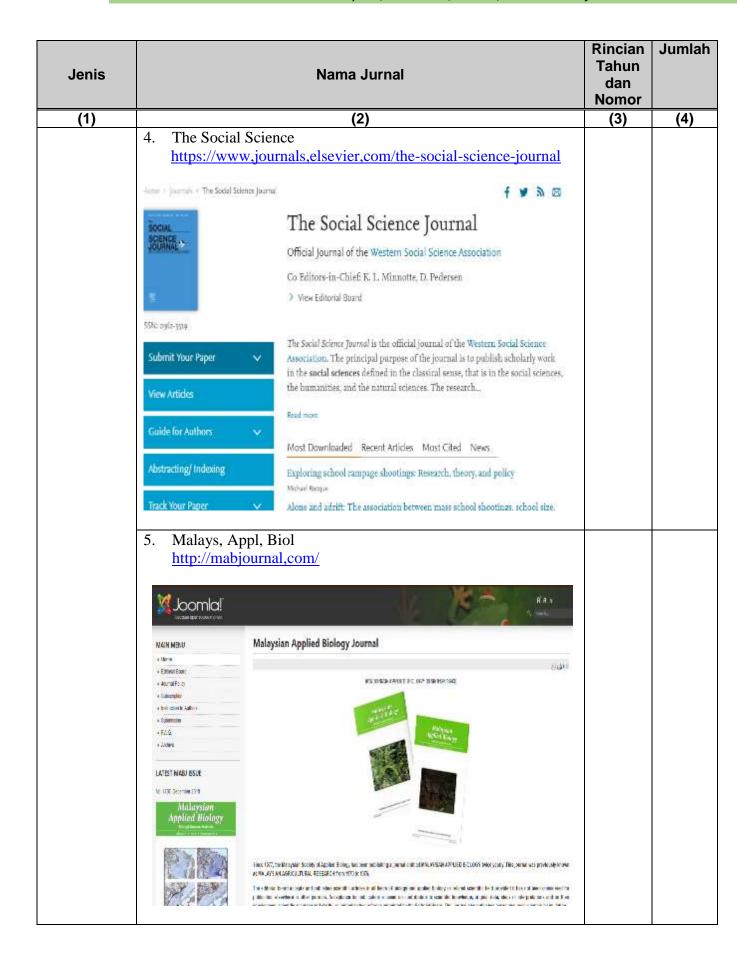


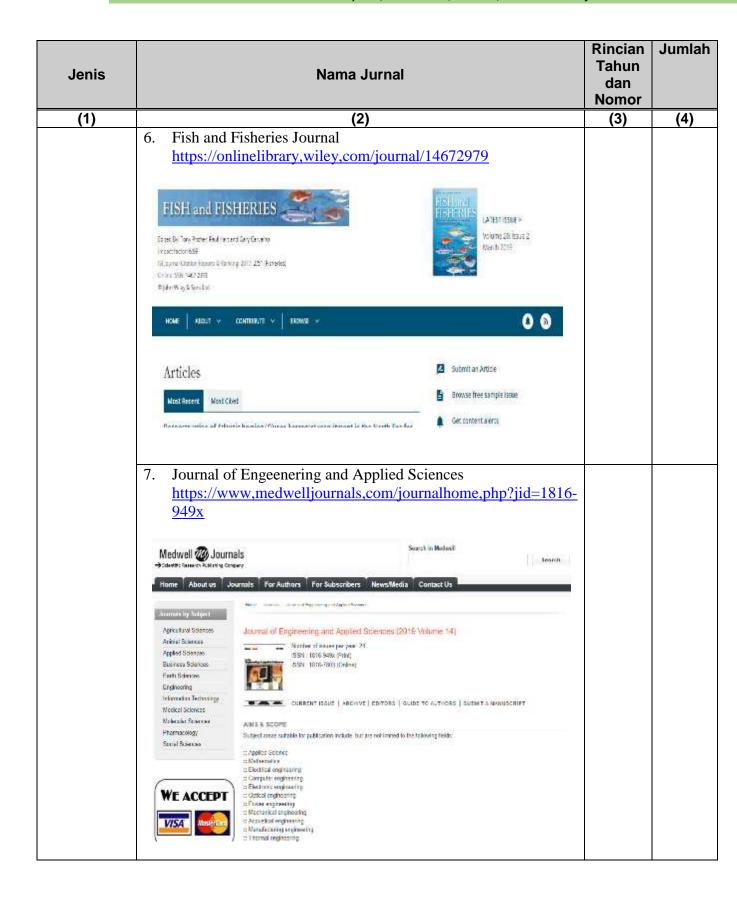




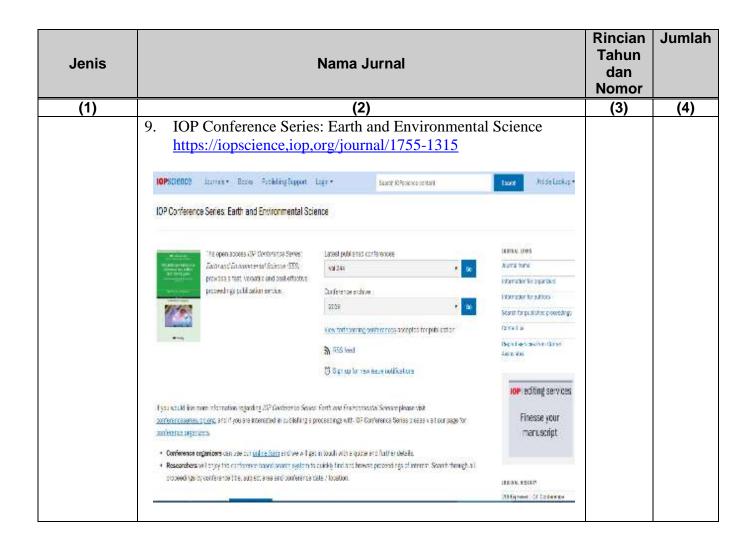


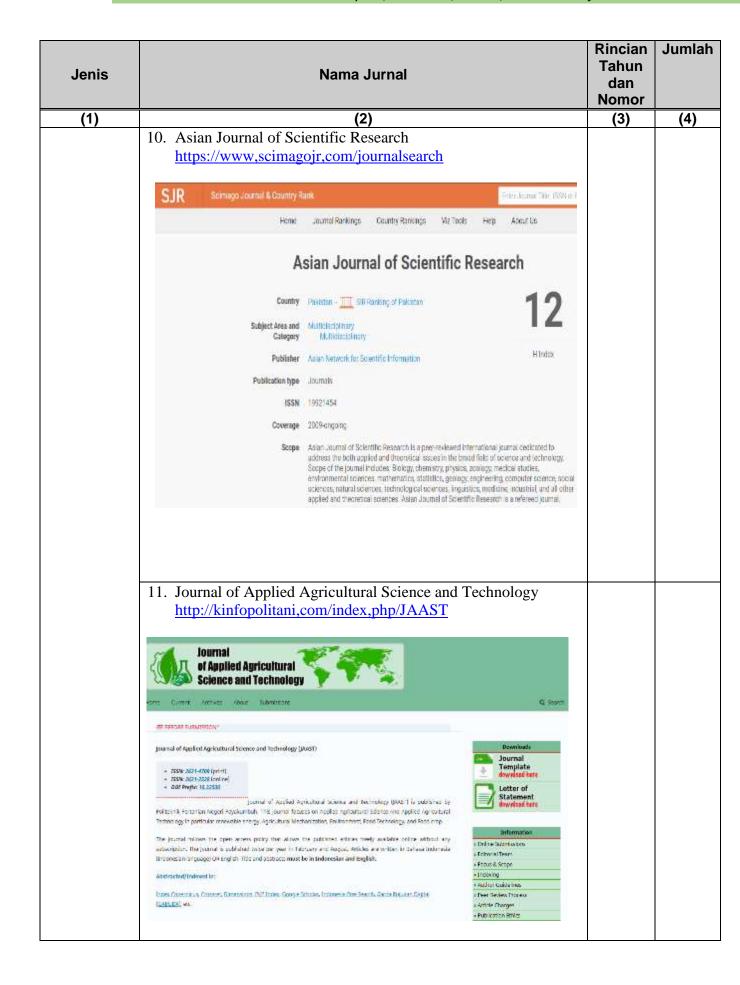


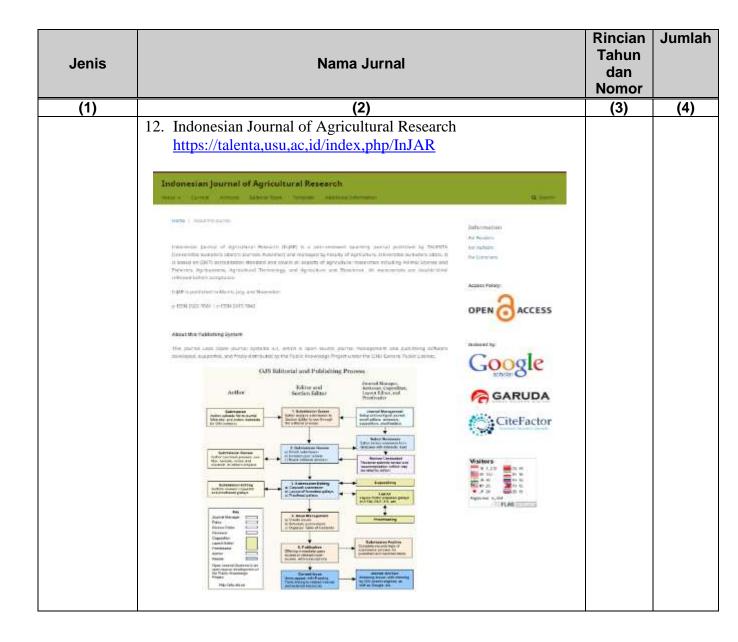


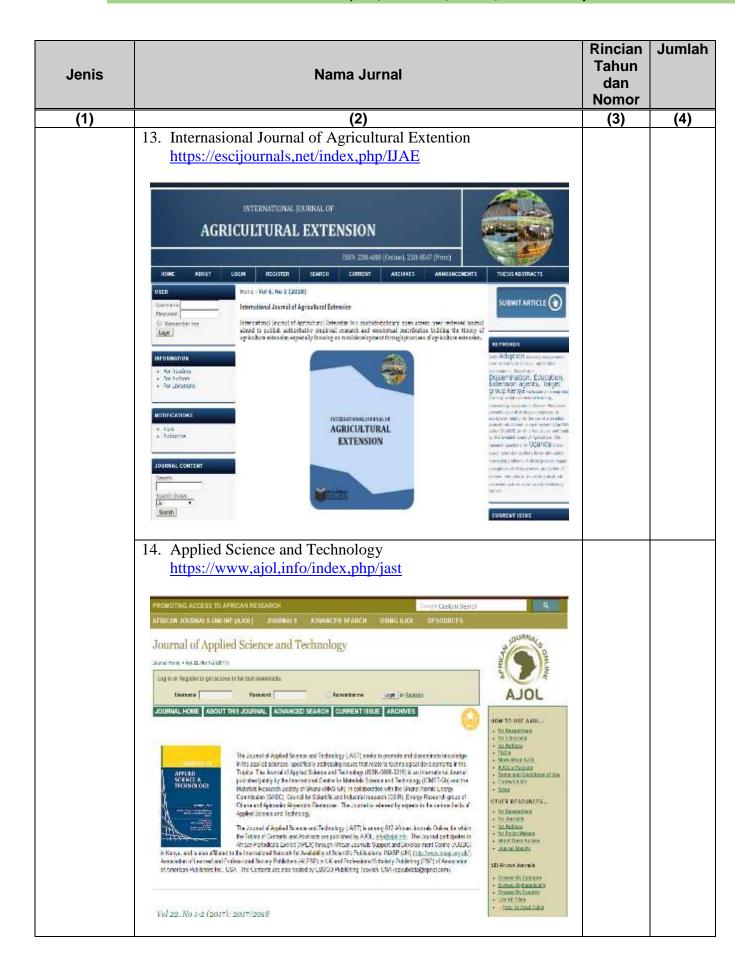


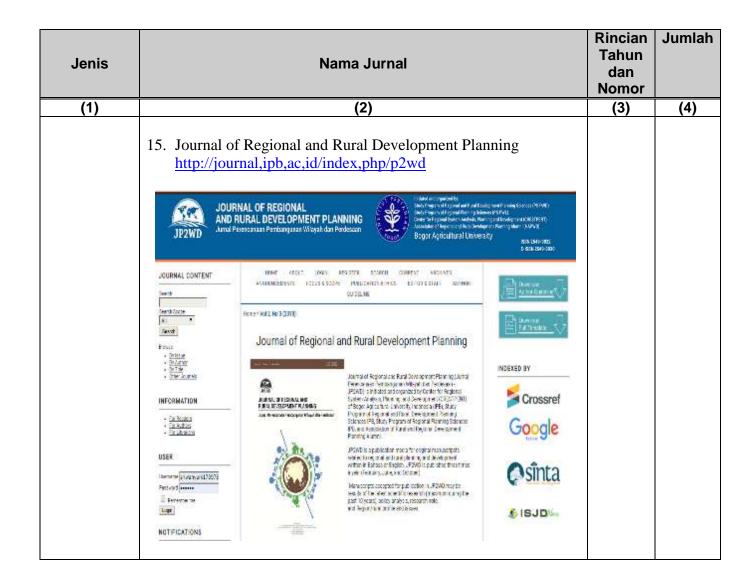
Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
	8. Digital Library of the Commons https://dlc,dlib,indiana,edu/dlc/		
	Digital Library of the Commons Image Database Export Citations		
	Search the DLC Digital Library Of The Commons Repository		
	The Digital Library of the Commons (DLC) is a gateway to the international florature on the commons. The DLC provides free and open access to full-text articles, papers, and dissertations. This alte contains an author-submission portal, an image Database, the Comprehensive Bibriography of the Commons, a Keyword Thesaurus, and links to relevant reference sources on the study of the commons.		
	Browse the DLC Submit an Item		
	Ducument Types Duse Authors Titles Subjects Sector Region Combrence My Account Login Register DLC is a cotaborative project of the: Vincent and Etinor Ostrom Workshop in Political Theory and Policy Analysis Indiana University Digital Library Program Generous funding has also been provided by the Andrew W. Metion Foundation International Association for the Study of the Commons (IASC) Office of the Vice Provost for Research (OVPR) About The Commons Feedback - Tell us about your user experience		

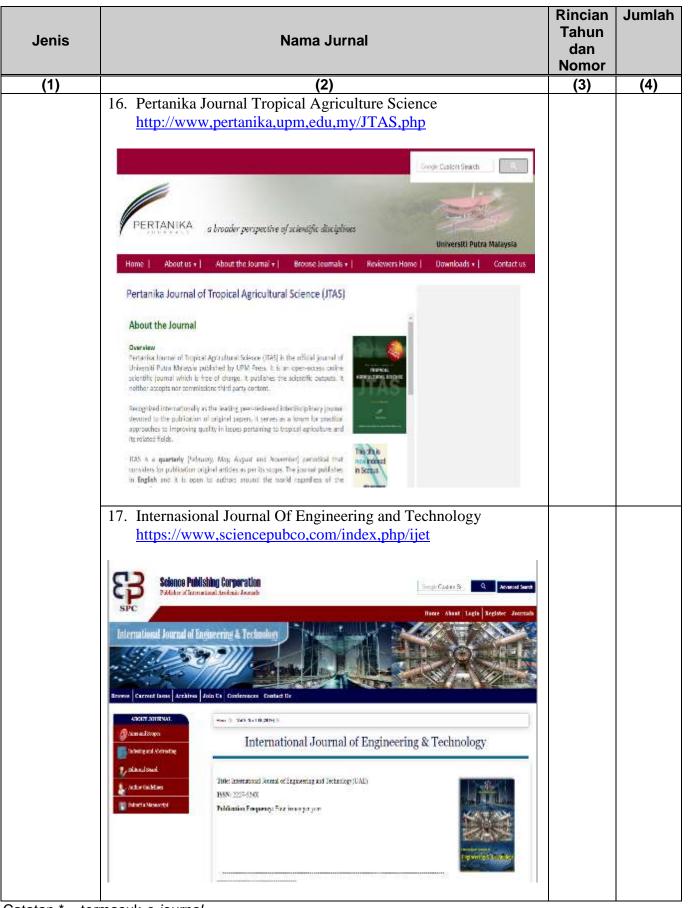










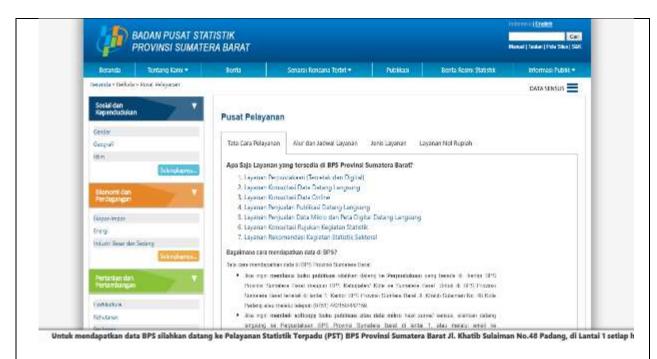


Catatan * = termasuk e-journal,

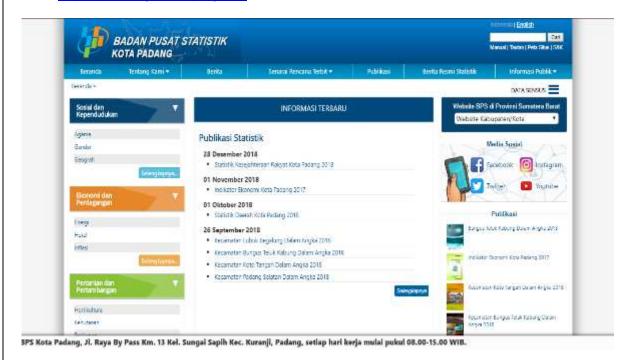
6,4,2 Sebutkan sumber-sumber pustaka di lembaga lain (lembaga perpustakaan/ sumber dari internet beserta alamat *website*) yang biasa diakses/dimanfaatkan oleh dosen dan mahasiswa program studi ini,

1. Perpustakaan Daerah Website perpustakaan daerah Sumatera Barat yang dapat diakses adalah http://dap,sumbarprov,go,id/, DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN PROVINSI SUMATERA BARRE RECENT NEWS dinas kearsipan dan perpustakaan PERPUSTAKAAN NAGARI SAOK J. Pramuka V No.2 Khatib Salaiman Pudang LAWEH JUARA I L. Telp. dan Fax. (0751) 442315. ntry, 07 Statember 2010 - % 12: Kode Pas 25135 E-KLIPING KORAN HARIAN SINGGALANG TAHUN ... 图 Friday 03 August 2018 - 為 起 KEPALA BIRO UMUM ANRI, MULTI SISWATI KUN... Wednesday, 25 July 2011 - 6, 83 PENYERAHAN BUKU KE SEKRETARIS KKN UNAND ... Nothcoday 25 July 2018. Mg 66

2. Perpustakaan BPS Provinsi Sumatera Barat Website Perpustakaan BPS Provinsi Sumatera Barat dapat diakses pada alamat https://sumbar.bps.go.id/menu/3/pusat-pelayanan.html,



Perpustakaan BPS Kota Padang
 Website Perpustakaan BPS Kota Padang dapat diakses pada alamat https://padangkota,bps,go,id/,



- 4. Perpustakaan Dinas Pertanian, Peternakan, Perkebunan dan Kehutanan Kota Padang
- 5. Perpustakaan Dinas Pertanian dan Hortiultura Sumatera Barat Website Perpustakaan Dinas Pertanian dan Hortiultura Sumatera Barat dapat diakses pada alamat http://sumbar,litbang,pertanian,go,id/index,php,



6.4.3 Tuliskan peralatan utama yang digunakan di laboratorium (tempat praktikum, bengkel, studio, ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan, *green house*, lahan untuk pertanian, dan sejenisnya) yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di jurusan/fakultas dengan mengikuti format tabel berikut:

	Nama Laboratorium			Kepen	nilikan	Kon	disi	Rata-rata
No,		Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	SD	sw	Terawat	Tidak Terawat	Waktu Penggunaan (jam/minggu)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Laboratorium komputer	Personal Computer	30	SD				20
		2. Printer	1	SD				20
		3. Spiker	30	SD				20
2	Labor PHT	1. Meja kursi	10	SD				5
		2. Preparat	6	SD				5
		3. Infocus	1	SD		V		5
		4. Cawan petri	6	SD		V		5
3	<u> </u>	Tabung destilasi	1	SD		$\sqrt{}$		5
		2. Timbangan analitik	2	SD		$\sqrt{}$		5
		3. Pipet tetes	6	SD		V		5
		4. Ph meter	1	SD		$\sqrt{}$		5
		5. Labu erlemeyer	6	SD		V		5
		6. Termometer	1	SD				5
4	Kabun percobaan	Kolam terpal	2	SD				20
		2. Rumah kompos	1	SD		V		20
		3. Lahan pertanian	1	SD		V		20
		4. Kolam permen	1	SD				20
5	Green house	1. Pengukur curah hujan	1	SD		√		5
		2. Tanaman percobaan	40	SD		√		5
16.1		3. Fan	8	SD		$\sqrt{}$		5

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama/Hak Pakai,

6.5 Sistem Informasi

6.5.1 Jelaskan sistem informasi dan fasilitas yang digunakan oleh program studi untukproses pembelajaran (*hardware*, *software*, *e-learning*,perpustakaan, dll,),

Sistem Informasi

Prodi PNP menggunakan sistem informasi yang terintegrasi dengan sistem informasi yang dikembangkan oleh Universitas Andalas berbasis ICT (*Information and Communication Technology*), Lembaga yang bertanggungjawab untuk mengelola ICT adalah LPTIK (Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi), Ini sesuai dengan Permendikbud No, 25 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unand,

Mahasiswa dapat mengakses internet karena gedung-gedung utama di kampus UNAND telah terhubung dengan jaringan internet baik melalui wifi maupun melalui jaringan serat optik, Jaringan tersebut tidak hanya berada di gedung utama, akan tetapi telah mengjangkau semua prodi dan ruang kuliah sehingga memudahkan mengakses bahan kuliah melalui internet,

Di Prodi PNP tersedia 8 (delapan) unit komputer yang dapat mengakses internet melalui LAN, dan juga tersedia wifi dengan *bandwidth* sebesar 165 mbps, Fasilitas komputer digunakan oleh dosen dan tendik untuk kepentingan akademik, Sementara itu, mahasiswa dapat menggunakan jaringan internet melalui wifi,

E-library dan E-learn

Proses pembelajaran ditunjang dengan tersedianya e-library oleh perpustakaan pusat UNAND yang dapat diakses melalui http://pustaka.unand.ac.id, Pustaka tersebut juga dapat diakses secara offline,

Media pembelajaran online, atau *I-learning* yang disediakan oleh UNAND dapat diakses melalui http://ilearn.unand.ac.id, Server ini memungkinkan penggunaan media pembelajaran secara efektif dan efisien, Ilearn dapat digunakan untuk memuat kelengkapan bahan ajar seperti RPS, Materi Ajar, dan tugas-tugas lainnya,



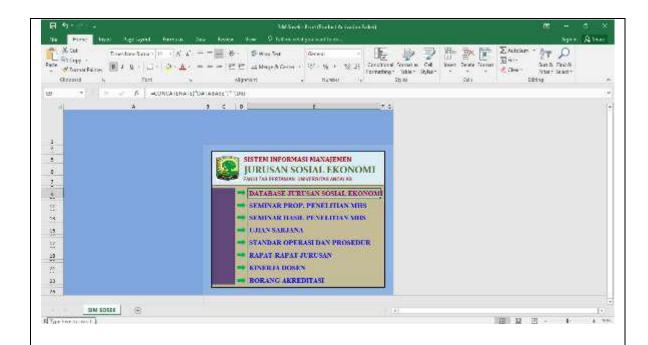
Website Prodi PNP

Selain melalui *link* yang telah disebutkan sebelumnya, informasi mengenai Prodi PNP juga dapat diakses pada website resmi Prodi PNP, yaitu http://penyuluhanpertanian,faperta,unand,ac,id/, Melalui website ini, baik mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, hingga umum dapat melihat informasi mengenai Prodi PNP,



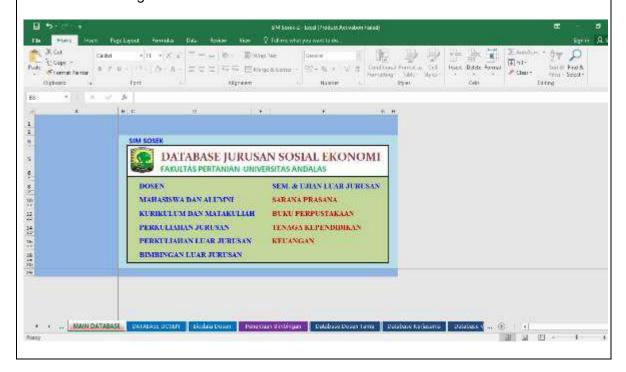
Sistem Informasi Manajemen (SIM)

Database mengenai informasi dosen, mahasiswa, dan lain-lain baik dari Program Studi Penyuluhan Pertanian maupun Program Studi Agrisbisnis terangkum dalam sebuah sistem informasi manajemen jurusan yaitu SIM Jurusan Sosial Ekonomi, Berikut tampilan dari SIM Jurusan Sosek,



Sistem ini dikembangkan untuk mempermudah akses dan kontrol data oleh jurusan, Data yang terhimpun dalam SIM ini meliputi:

- 1. Dosen
- 2. Mahasiswa dan Alumni
- 3. Kurikulum dan Matakuliah
- 4. Perkuliahan Jurusan
- 5. Perkuliahan Luar Jurusan
- 6. Bimbingan Luar Jurusan
- 7. Seminar dan Ujian Luar Jurusan
- 8. Sarana Prasana
- 9. Buku Perpustakaan
- 10. Tenaga Kependidikan
- 11. Keuangan



6,5,2 Beri tanda $\sqrt{}$ pada kolom yang sesuai (hanya satu kolom) dengan aksesibilitas tiap jenis data, dengan mengikuti format tabel berikut:

			Sistem Peng	jelolaan Data	
No,	Jenis Data	Secara Manual	Dengan Komputer Tanpa Jaringan	Dengan Komputer Jaringan Lokal (LAN)	Dengan Komputer Jaringan Luas (WAN)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Mahasiswa	$\sqrt{}$	\checkmark	\checkmark	$\sqrt{}$
2	Kartu Rencana Studi (KRS)	√			V
3	Jadwal mata kuliah		$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	
4	Nilai mata kuliah		$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$
5	Transkrip akademik	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$
6	Lulusan	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	-
7	Dosen	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$
8	Pegawai		$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	
9	Keuangan				-
10	Inventaris	V	V	V	-
11	Perpustakaan	V	V	V	V

STANDAR 7. PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA

- 7.1 Penelitian Dosen Tetap yang Bidang Keahliannya Sesuai dengan PS
- 7.1.1 Tuliskan jumlah judul penelitian*yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS selama tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Sumber Pembiayaan	TS-2 2016	TS-1 2017	TS 2018
(1)	(2)	(3)	(4)
Pembiayaan sendiri oleh peneliti	1	-	1
PT yang bersangkutan	14	14	23
Ristekdikti	2	-	-
Institusi dalam negeri di luar	2	-	3
Ristekdikti			
Institusi luar negeri	3	-	-

Catatan: (*) sediakan data pendukung pada saat asesmen lapangan

7.1.2	Adakah mahasiswa tugas akhir yang dilibatkan dalam penelitian dosen dalam tiga tahun terakhir?
	☐ Tidak ada
	 V Ada Jika ada, banyaknya mahasiswa PS yang ikut serta dalam penelitian dosen adalah 17 orang, dari 85 mahasiswa yang melakukan tugas akhir melalui skripsi.

7.1.3 Tuliskan judul artikel ilmiah/karya ilmiah/karya seni/buku yang dihasilkan selama tiga tahun terakhir oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

			Dihasilkan/	Tahun	Tingkat*		
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	The Condition of Development Coastal Fisheries and Fisherman Income in Bengkalis Regency, Riau Province, Indonesia	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	International Journal of Research In Social Science	2016			1
2	The Element Analysis on the development of cattle industry in Jambi	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Pro	Mimbar: social and development journal	2016			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Bridging Food Security and Sustainable Agriculture Development through Regional Planning	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	IJASEIT ISSN: 2088-5335	2016			1
4	Decentralization of Forest Management, Local Institutional Capacity, and Its Effect on Access of Local People to Forest Resources: The Case of West Sumatra, Indonesia	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Book Chapter 16 Vol. 1 Sustainable Natural Resources Management in Dynamic Asia	2016			1
5	Livelihood Change and Livelihood Sustainability in the Uplands of Lembang Subwatershed, West Sumatra Province of Indonesia, in a Changing Natural Resources Management Context	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Environmental Management, Springer, Vol. 4	2016			1
6	Targeting Deforestation Through Local Forest Governance in Indonesia and Vietnam	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Book Chapter 14 Sustainable Natural Resources Management in Dynamic Asia Vol. 1	2016			1
7	Impact of Land-Use Changes on Kuranji River Basin Functions	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter 8 Sustainable Natural Resources Management in Dynamic Asia.	2016			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2) Integrating Social Entrepreneurship in	(3) Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D.	(4) Book Chapter 8 Sustainable	(5) 2016	(6)	(7)	(8)
	the Design Principles of Long- Enduring Irrigation Management Institutions: A Lesson From the Karya Mandiri Irrigation System in West Sumatra, Indonesia	Prof.	Natural Resources Management in Dynamic Asia, Vol. 1				
9	Analysis of Incentive Factors for Sustainable Land-Use Practices: Lesson Learned From Two Case Studies in West Sumatra, Indonesia	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter 9 Sustainable Natural Resources Management in Dynamic Asia	2016			1
10	Managing Dynamic Natural Resources in 21st Century in Asia.	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter 20 Sustainable Natural Resources Management in Dynamic Asia	2016			1
11	Hydrologic Characteristics, Flood Occurrence, and Community Preparedness in Coping With Floods at Air Dingin Watershed, Padang, West Sumatra	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter 12 Sustainable Natural Resources Management in Dynamic Asia Vol. 1	2016			1
12	Challenges of Managing Natural Resources in West Sumatra Indonesia	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof,; Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter 1 The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- ecological Systems Dynamic in West Sumater, Indonesia.	2016			2

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Forest Management and Illegal Logging in West Sumatra: The Case of Sangir, South Solok	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof	Book Chapter 10 The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- ecological Systems Dynamic in West Sumatera,Indo nesia.	2016			1
14	Toward an Effective Management of Dynamic Natural Resources	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter 16 The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- ecological Systems Dynamic in West Sumatera, Indonesia.	2016			1
15	Rural Household Participation in Illegal Timber Felling in a Protected Area of West Sumatra, Indonesia	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter 13 The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- ecological Systems Dynamic in West Sumatera, Indonesia.	2016			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
16	Gender inequality and the oppression of women within Minangkabau Matrilineal Society: A case study of the management of Ulayat Forest Land in Nagari Bonjol, Dharmasraya District, West Sumatra Province, Indonesia	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof,; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Journal Asian Women Vol. 32 No. 3	2016			2
17	Kajian anatomi kayu pada tiga ekotipe Pinus Merkusii Sumatera dan potensinya sebagai indikator perubahan iklim	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof	Jurnal Metamorfosa Vol. 3 No. 2	2016			1
18	Faktor-faktor yang Mempengaruhi Partisipasi Pria dalam Program Keluarga Berencana di Sumatera Barat	Rusda Khairati, Ir. MSi. Dr.; Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.	Jurnal Pembangunan Nagari Vol. 1 No. 1	2016			2
19	The Empowerment of Integrated Development Post of Non Communicable Diseases in Efforts to Prevent and Control Non-Communicable Diseases	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	International Journal of Public Health Science (IJPHS) Vol. 5 No. 3	2016			1
20	Pelatihan Kolaboratif untuk Perbaikan Kompetensi Peternak Sapi di Kabupaten Pasaman Barat	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Prosiding	2016			1
21	Factors Influencing The Adoption of The organic Vegetable Farming System in Agam and Tanah Datar Districts of West Sumatera	Zulvera, SP. MSi. Dr.	International Jounal of Sciences Basic and Applied Research	2016			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
22	Strategi Pengembangan Agribisnis Kopi Robusta di Kabupaten Solok	Rika Hariance, SP. MSi.; Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Faidil Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Jurnal Agrisep	2016		2	
23	Pembangunan perkebunan Kelapa Sawit Swadaya di Lahan Ulayat di Minangkabau	Ami Sukma, SP. M.Sc.; Nofialdi, Ir. MSi. Dr.; Rini Hakimi, SP. MSi.; Dwi Evaliza, Ir. MSi.	Prosiding	2016		4	
24	Keberlanjutan Perkebunan kelapa Sawit Pola PIR Trans di Kabupaten Dharmasraya Propinsi Sumatera Barat	Ira Wahyuni Syarfi, Ir. MS. Dr.; Rafnel Azhari, SP. MSi.; Ami Sukma, SP. M.Sc.; Ferdinal Asful, SP. MSi.	Prosiding	2016		4	
25	Evaluasi Pelaksanaan Program Bedah Rumah di Kota Padang	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Prosiding	2016		1	
26	Analisis Kesiapan Masyarakat nagari Paru Kecamatan Sijunjung Kabupaten Sijunjung dalam Program Pencetakan Sawah Baru	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Prosiding	2016		1	
27	Analisa Perencanaan Pengembangan Wilayah Pertanian Terhadap Pengembangan Agroindustri di Kabupaten 50 Kota	Rini Hakimi, SP. MSi.; Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Nofialdi, Ir. MSi. Dr.; Hasnah, SP. MEc. Ph.D.	Prosiding	2016		4	
28	Strategi Pengembangan Kawasan Klaster Industri Kecil Makanna Ringan Berbasis Ubi Kayu di Kota Payakumbuh	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.	Prosiding	2016		1	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
29	Pembangunan Pertanian Berbasis Ekoregion Kuansing (Keunggulan Sektor dan Daya Saing Komoditi) pada Kabupaten Daerah tertinggal di Sumatera Barat	Endry Martius, Ir. M.Sc. Dr.; Faidil Tanjung, Ir. MSi. Dr.	Prosiding	2016		2	
30	Penyuluhan dan Pemberdayaan Petani masyarakat Desa	Elfi Rahmi, SPd. MSi.	Prosiding	2016		1	
31	Penguatan kelembagaan Pengelolaan Hidran Umum	Rian Hidayat, SP. MM.	Economica	2016		1	
32	Analisis Fungsi Kelompok dalam Penerapan Pertanian Padi Organik di kelompok Tani Banda Langik Kelurahan Balai gadang, Kecamatan Koto Tangah	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Dwi Evaliza, Ir. MSi.	Prosiding	2016		2	
33	Pengembangan Kelembagaan koperasi melalui perspektif Psikologi Sosial	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Ira Wahyuni Syarfi, Ir. MS. Dr.	Prosiding	2016		2	
34	Kebijakan Pengendalian Ruang Perumahan dan Pemukiman di Kota Padang	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Rian Hidayat, SP. MM.	Prosiding	2016		2	
35	Analisis Laju Pertumbuhan Perumahan dan Pemukiman di Kawasan Permukian Mojosongo di Kota Surakarta	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof	Prosiding	2016		1	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
36	Peran Perencanaan Penyuluhan Pertanian Tingkat Nagari Berbasis Ikatan Sesama Petani Terhadap pembangunan pedesaan di nagari Balai Panjang	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Prosiding	2016		2	
37	Resettlement, partisipasi dan Kesejahteraan Masyarakat	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.;	Prosiding	2016		1	
38	Analisis Wilayah Komoditi Basis dalam Mengoptimalkan Potensi Ekonomi Regional Kabupaten Dharmasraya	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Hery Bachrizal Tanjung, Ir. MSi.	Prosiding	2016		2	
39	Kegagalan Pembangunan Pertanian Meningkatkan kesejahteraan Petani di Indonesia	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Ifdal, Ir. M.Sc. Dr.	Prosiding	2016		2	
40	Peran Kawasan Perkebunan kelapa Sawit Pola PIR dalam membentuk Kutub Pertumbuhan	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.;	Prosiding	2016		1	
41	Communication Networks of Organic Rice Farmers in Tasikmalaya	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr,	International Journal of Sciences Basic and Applied research (IJSBAR)	2016			1
42	Analisis rantai nilai usaha gula merah tebu di pedesaan	Nofialdi, Ir. MSi. Dr.; Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.; Muhammad Refdinal, Ir. MS.	Laporan Penelitian	2016		3	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
43	Kajian Perilaku Konsumen Beras di Kota Padang	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Hasnah, SP. MEc. Ph.D.; Zednita Azriani, SP. MSi. Dr.; Rafnel Azhari, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2016	4		
44	Studi Implementasi Kebijakan Pengendalian Ruang dalam Pembangunan Perumahan di Kota Padang: Studi Kasus Proses Pemanfaatan Ruang Pembangunan Perumahan di Kecamatan Pauh	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Rian Hidayat, SP. MM.	Laporan Penelitian	2016	2		
45	Kapasitas Adaptasi Petani Skala Kecil di Selingkar Danau Singkarak terhadap Perubahan Iklim	Yuerlita, SSi. MSi. Ph.D.; Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Laporan Penelitian	2016	2		
46	Viabilitas dan Orientasi Pelayanan Lembaga Keuangan Mikro Pedesaan di Sumatera Barat	Osmet, Ir. M.Sc. Dr.	Laporan Penelitian	2016	1		
47	Analisis Pendapatan dan Ketahanan Pangan pada Rumah Tangga Nelayan di Kelurahan Pasie Nan Tigo	Dwi Evaliza, Ir. MSi.; Zulvera, SP. MSi. Dr.; Elfi Rahmi, SPd. MSi.	Laporan Penelitian	2016	3		
48	Analisis efisiensi pemasaran sawo di nagari Sumpur kecamatan Batipuh Selatan, Kabupaten Tanah Datar	Yusmarni, SP. M.Sc.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Laporan Penelitian	2016	2		

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
49	Analisis Rantai Nilai (Value Chain Analysis) Industri Pengolahan Kelapa di Kabupaten Padang Pariaman	Rian Hidayat, SP. MM.	Laporan Penelitian	2016	1		
50	Rekonstruksi Lumbung: Menuju Ketahanan Pangan Nasional Berbasis Kerjasama Sosial dalam Menghadapi Peluang dan Tantangan Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA)	Endry Martius, Ir. M.Sc. Dr.	Laporan Penelitian	2016	1		
51	Analisis Kesiapan Masyarakat Kabupaten Sijunjung dalam melaksanakan Program Pencetakan Sawah Baru untuk mendukung Ketahanan Pangan Nasional	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2016	1		
52	Pasar, perubahan penggunaan lahan, dan pelayanan jasa lingkungan	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Laporan Penelitian	2016	1		
53	Kajian pengembangan ekowisata dan jasa lingkungan di kabupaten limapuluh kota Propinsi Sumatera Barat	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Laporan Penelitian	2016	1		
54	Mitigasi dan adaptasi dampak perubahan iklim pada kesejahteraan masyarakat petani menurut zona agro ekologi di Sumatera Barat	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Laporan Penelitian	2016	1		
55	Tanah ulayat dan kutukan sumberdaya alam di Kabupaten Dharmasraya, Sumatera Barat	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Laporan Penelitian	2016	2		

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
56	Rubber price up, and forest clearing up for oil palm plantation: a case study in Dharmasraya district, West Sumatera, Indonesia	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Prosiding	2016		2	
57	Faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan usaha pada usaha mikro kecil dan menengah di sumatera barat	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.; Hasnah, SP. MEc. Ph.D.	Polibisnis: Jurnal Ekonomi dan Bisnis Vol. 8 No. 1 April 2016	2016		3	
58	Decentralization and Co- management of Protected Areas in Indonesia	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Book Chapter	2016			1
59	Perkembangan Kebun Kelapa Sawit dalam Kaitan dengan Pengelolaan Berkelanjutan DAS Batanghari	Yonariza, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.;	Laporan Penelitian	2016	1		
60	Analisis Potensi dan Tingkat Eksploitasi Zona Penangkapan di Kab. Bengkalis Provinsi Riau	Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Berkala Perikanan TERUBUK Vol.44 No. 2	2016		1	
61	Exploration and Identification of The Indigenous Arbuskular Mychorrhizal Fungi (AMF) in The Rhizospere of Citronella in The Dry Land Region in West Sumatera Province, Indonesia	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Prosiding	2016		1	
62	Land Policy for Sustainable Agricultural Land Development and Its Implementation: Experiences From West Sumatera	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Rini Hakimi, SP. MSi.	Prosiding	2016		2	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
63	Framing The Application of Sustainability Science to Support Delivery of SDGs in Agriculture and Environment: A Review and Case Study from Indonesia	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Prosiding	2016		1	
64	Model Quintuple Helix: An Initial Conception for Agricultural Development Model in West Sumatera Province Indonesia	Muhammad Hendri, SP. MM.; Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Ifdal, Ir. M.Sc. Dr.	Prosiding	2016		4	
65	Capacity Building Analysis of Small Farmers and Institutional Extension in Areas of Agriculture	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Prosiding	2016		1	
66	Entrepreneurial Approach for The Development of Agriculture Regional Competitiveness	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.; Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.	Prosiding	2016		2	
67	Analysis of Fishermen's Household Income and Food Security in Pasie Nan Tigo Village	Dwi Evaliza, Ir. MSi.; Rafnel Azhari, SP. MSi.; Cindy Paloma, SP. MSi.	Prosiding	2016		3	
68	Integrated Farming System of Maize and Cattle	Melinda Noer, Ir. M.Sc. Dr. Prof.; Nofialdi, Ir. MSi. Dr.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Prosiding	2016		3	
69	Agricultural Diversification for Food Security in West Pasaman (The Case Study of Smallholder Palm Oil Replanting Program)	Ira Wahyuni Syarfi, Ir. MS. Dr.; Rafnel Azhari, SP. MSi.; Ami Sukma, SP. M.Sc.	Prosiding	2016		3	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
70	Model Integrated Supply Chain Management Horticulture Commodity for Small Farming System by Using Post-Harvest Technology	Helmi, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Prosiding	2016		1	
71	Studies on Climate Change and Natural Resources Management: Findings and Lesson Learned From West Sumatera, Indonesia	Rudi Febriamansya h, Ir. M.Sc. Ph.D. Prof.	Prosiding	2016		1	
72	Collaborative Training to Improve Beef Cattle Farmers' Technical Competency in West Pasaman District	Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.	International Journal of Agriculture Sciences	2017			1
73	Land Policy for Sustainable Agricultural Land and Its Implementation: Experiences from West Sumatra	Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.; Rini Hakimi, SP. MSi.	International Journal on Advanced Science, Engineering and Information Technology (ISSN: 2088-5334)	2017			2
74	Faktor Dominan yang Mempengaruhi PHBS di Pemukiman Kota Padang	Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.	Jurnal Kesehatan Masyarakat Andalas (JKMA)	2017		1	
75	Pengaruh Orientasi Kewirausahaan terhadap Kinerja Produk pada Agroindustri Kopi di Kota Bukittinggi	Afrianingsih Putri, SP. MSi.; Rika Hariance, SP. MSi.; Dr. Ir. Nofialdi, MSi.	Jurnal Lahan Suboptimal	2017		3	
76	Tantangan Pengembangan Padi di Kabupaten Kepulauan Mentawai	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Jurnal Agrisep	2017		1	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
77	Analisis Keberlanjutan Penerapan Teknologi Padi Salibu di Kabupaten Tanah Datar Provinsi Sumatera Barat	Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.; Dr.Zulvera, SP. MSi.; Dr. Ir. Hery Bachrizal Tanjung, MSi.	Laporan Penelitian	2017	3		
78	Hubungan Jaringan Komunikasi dan Dinamika Kelompok dengan Kapasitas Petani dalam Agribisnis Padi Organik di Jawa Barat	Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.	Jurnal Penyuluhan	2017		1	
79	Integrating Sustainability Factor into University-based Agriculture Extention Services: A Case Study from Indonesia	Prof. Ir. Helmi, M.Sc. Ph.D.; Rafnel Azhari, SP. MSi.	Proceedings: Selected Full Papers & Rapporteurs' Summary)	2017			2
80	Faktor-faktor yang Berpengaruh terhadap Dinamika Kelompok dan Kapasitas Petani dalam Agribisnis Padi Organik	Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.	Sosiohumanior a	2017		1	
81	Penilaian Ketidakpastian Data Model Perubahan Iklim dengan Metode CDFM di Wilayah Sumatera Barat	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.	Jurnal Solum	2017		1	
82	Analysis of Cocoa Industry Development Factor with System Approach in West Sumatera, Indonesia	Dr. Ir. Nofialdi, MSi.	IJSBAR	2017			1
83	Hubungan Perilaku Komunikasi dan Pengembangan Kapasitas Pelaku Agribisnis Perikanan Air Tawar di Padang, Sumatera Barat	Dr.Yenny Oktavia, SPi. MSi.	Jurnal Penyuluhan	2017		1	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
84	Transaction Between Land Ownership and Environmental Service for Catchment Area in Nagari Muaro Lolo	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Prosiding Seminar Nasional	2017		2	
85	Peluang dan Tantangan Pembayaran Jasa Lingkungan untuk Konservasi Daerah Tangkapan Air (DTA) PLTA Koto Panjang	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Prosiding Seminar Nasional	2017		2	
86	Capacity Building of Freshwater Fisheries Agribusiness Actors through Communication Behavior	Dr.Yenny Oktavia, SPi. MSi.	The Social Science	2017			1
87	Communication Strategy in Developing The Capacity of The Actors of Agribusiness of Freshwater Fisheries	Dr.Yenny Oktavia, SPi. MSi.	Internasional Journal of Research in Social Sscience (IJRSS)	2017			1
88	Analisis Keunggulan Kompetitif Agroindustri Kopi di Kota Bukittingi	Rika Hariance, SP. MSi.; Afrianingsih Putri, SP. MSi.; Dr. Ir. Nofialdi, MSi.	Laporan Penelitian	2017	3		
89	Membangun Model Pengelolaan Daerah Aliran Sungai yang Berkelanjutan: Kasus DAS Kuranji Padang	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.; Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D	Laporan Penelitian	2017	2		
90	Perilaku Konsumen Beras di Kota Padang	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.; Hasnah, SP. MEc. Ph.D.; Dr.Zednita Azriani, SP. MSi.; Rafnel Azhari, SP. MSi.	Konsumen Beras, Preferensi dan Kesediaan Membayar	2017		4	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
91	Manajemen Pengetahuan dan Penguatan Inovasi Bidang Pangan di Perguruan Tinggi	Rafnel Azhari, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2017	1		
92	Analisis Pemanfaatan Program Percetakan Sawah Baru dalam Mendukung Ketahanan Pangan Nasional (Kasus DI Kecamatan Lubuk Basung Kabupaten Agam dan Kecamatan Sijunjung Kabupaten Sijunjung)	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.; Rika Hariance, SP. MSi.; Rafnel Azhari, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2017	3		
93	Faktor-faktor yang berhubungan dengan Jaringan Komunikasi Petani dalam Agribisnis Padi Organik di Kabupaten Karawang	Dr. Sri Wahyuni, S.Pt, M.Si	Prosiding Seminar Nasional Hasil Penelitian Agribisnis I	2017		1	
94	Penerapan Berbagai Metode Pembelajaran SCL pada Mata Kuliah Psikologi Sosial	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.; Elfi Rahmi, SPd. MSi.	Prosiding Seminar Nasional Pengembanga n Pendidikan Tinggi Ke-III	2017		2	
95	Pengembangan Metode Presentasi pada Praktikum Mata Kuliah Manajemen Strategi Agribisnis untuk Meningkatkan Kemampuan Soft Skills Mahasiswa Prodi Agribisnis Fakultas Pertanian UNAND	Rika Hariance, SP. MSi.; Dr. Ir. Nofialdi, MSi.	Prosiding Seminar Nasional Pengembanga n Pendidikan Tinggi Ke-III	2017		2	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
96	What is The Minimum Rubber Price to Stop Farmers Converting Old Growth Forest linto Shifting Cultivation? (A Case Study From Pasaman District, West Sumatera Province, Indonesia)	Mahdi, SP. MSi. Ph.D; Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	Malays. Appl. Biol	2017			2
97	Challenges of Managing Natural Resources in West Sumatra Indonesia	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.; Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansya h, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			2
98	Livelihood Change and Livelihood Sustainability in the Uplands of Lembang Subwatershed, West Sumatra Province of Indonesia, in a Changing Natural Resources Management Context	Mahdi, SP. MSi. Ph.D;	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansya h, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
99	Impact of Land-Use Changes on Kuranji River Basin Functions	Prof.Ir. Helmi, M.Sc. Ph.D.	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansya h, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1
100	Analysis of Incentive Factors for Sustainable Land-Use Practices: Lesson Learned From Two Case Studies in West Sumatra, Indonesia	Prof.Ir. Helmi, M.Sc. Ph.D.	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansya h, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
101	Hydrologic Characteristics, Flood Occurrence, and Community Preparedness in Coping With Floods at Air Dingin Watershed, Padang, West Sumatra	Prof.Ir. Helmi, M.Sc. Ph.D.	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansya h, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1
102	Rural Household Participation in Illegal Timber Felling in a Protected Area of West Sumatra, Indonesia	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansya h, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
103	Rural Household Participation in Illegal Timber Felling in a Protected Area of West Sumatra, Indonesia	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio-Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansyah, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1
104	Decentralization and Co- management of Protected Areas in Indonesia	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio- Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansya h, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1

			Dihasilkan/	Tahun	Tingkat*		
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
105	Toward an Effective Management of Dynamic Natural Resources	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	The Reciprocal Relationship Between Governance of Natural Resources and Socio-Ecological Systems Dynamics in West Sumatera Indonesia Volume 4 (Editor: Rudy Febriamansyah, Yonariza, Gaza Ullah, Ganesh P. Shivakoti)	2017			1
106	Forest Ownership Conflict Between A Local Community And The State: A Case Study In Dharmasraya, Indonesia	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D;	Prosiding: ICC-ISAE	2017			2
107	Aksi kolektif dalam pengelolaan lingkungan	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	Dunia Kali Code, Partisipasi, Pengetahuan Lokal dan Pegembangan Masyarakat Bantaran Sungai	2017			1
108	The Bases of the viability of Agribussiness Microfinance Intitution (AMFI): Findings of A Survey of Sucessful Government - Sponsored AMFIs in West Sumatera, Indonesia	Dr. Ir. Osmet, M.Sc. ; Cindy Paloma, SP. MSi.	Prosiding: ICC-ISAE	2017			2

			Dihasilkan/	Tahun	Tingkat*		
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
109	Pemberdayaan Petani dalam Agribisnis Beras Organik Melalui Penguatan Jaringan Komunikasi Kelompok Petani di Kabupaten Tasikmalaya	Dr. Sri Wahyuni, SP. MSi.	Prosiding: Simposium Nasional Universitas Sebelas Maret	2017		1	
110	Pemetaan Sosial dalam Rangka Perencanaan Program CSR PT Pertamina (Persero) Marketing Operation Region 1 DPPU Terminal BBM Teluk Kabung	Ferdinal Asful, SP. MSi.	Prosiding: Simposium Nasional Universitas Sebelas Maret	2017		1	
111	Identifikasi Permasalahan Agribisnis Gambir di Kabupaten Lima Puluh Kota Provinsi Sumatera Barat	Muhammad Hendri, SP. MM.; Prof. Ir. Rahmat Syahni Z, MS. M.Sc. Ph.D.; Dr. Ir. Nofialdi, MSi.; Dr. Ir. Ifdal, M.Sc.	Prosiding: Seminar Nasional Lahan Subobtimal 2017	2017		4	
112	Analisis Statistika untuk Penelitian Pertanian	Prof. Ir. Rahmat Syahni Z, MS. M.Sc. Ph.D	Buku	2017		1	
113	The Influence of Decision Making of Innovation Technology and Fermentation Ccoa Beans on Farmers Empowerment in West Sumatera, Indonesia	Dr. Zulvera, SP. MSi.	IJSBAR	2017			1
114	Profil Kependudukan Provinsi Sumatera Barat	Prof. Ir. Rahmat Syahni Z, MS. M.Sc. Ph.D	Buku	2017		1	
115	Rencana Pembangunan Industri Provinsi (RPIP) Sumatera Barat Tahun 2017- 2037	Prof. Ir. Rahmat Syahni Z, MS. M.Sc. Ph.D; Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.	Buku	2017		2	

			Dihasilkan/	Tahun	Tingkat*			
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
116	Laporan Penelitian Kajian Dampak Pertambahan Penduduk terhadap Ketersediaan Lahan Pertanian di Provinsi Sumatera Barat	Prof. Ir. Rahmat Syahni Z, MS. M.Sc. Ph.D.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.; Dr. Ir. Rusda Khairati, MSi.; Cindy Paloma, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2017	4			
117	Kajian Usaha Tani Sayuran Hidroprofit di Kota Padang	Lora Triana, SP. MM.; Rina Sari, SP. MSi.; Rian Hidayat, SP. MM.	Laporan Penelitian	2017	3			
118	The Fisheries livehoods resilience check (FLIRES check): a Tool for Evaluating resilience in fishers comunities	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Fish and Fisheries Journal	2017			1	
119	Forest Encroachers in Dharmasraya, West Sumatera, Indonesia: An Analysis of Socio- Economic Characteristics	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Journal of Engeenering and Applied Sciences	2017			1	
120	Potret Kebijakan Pembangunan di Indonesia	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.; Dr. Ir.Ifdal, M.Sc.	Jurnal Kebijakan Pembangunan dan Inovasi	2017		2		
121	Forms and factors affecting collective adaptation: A case study of saline intrusion in the Vietnamese Mekong delta	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Digital Library of the Commons	2017			1	
122	Poverty Alleviation in Fishing Communities: Finding from West Sumatra	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Buku	2017			1	

			Dihasilkan/	Tahun	Tingkat*			
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional	
(1) 123	(2) Perilaku Konsumen	(3) Prof. Ir. Rudi	(4) Buku	(5) 2017	(6)	(7)	(8)	
	Beras di kota Padang	Febriamansyah, M.Sc. Ph.D.;Hasnah, SP. MEc. Ph.D.; Dr.Zednita Azriani, SP. MSi.; Rafnel Azhari, SP. MSi.	Konsumen Beras, Preferensi dan Kesediaan Membayar (Editor: M. Husein Sawit dan I Wayan R)					
124	Membangun model pengelolaan DTA yang berkelanjutan	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.; Yuerlita, SSi. MSi. Ph.D.	Prosiding Seminar Nasional	2017		2		
125	Dendrokronologi: Metode dan Aplikasi	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Prosiding Seminar Nasional	2017		1		
126	Peran Budaya dan Komunitas Lokal dalam Pengembangan Pariwisata di Kabupaten Tanah Datar	Ir. Dwi Evaliza, MSi.	Prosiding Seminar Nasional Planoearth 2017 Mataram	2018		1		
127	Peran Balai Penyuluhan Pertanian (BPP) dalam Penyuluhan Komoditi Pangan. (Studi Kasus Padi dan Padi Salibu di Kabupaten Tanah Datar)	Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.; Prof. Ir. Helmi, M.Sc. Ph.D.; Dr. Ir. Hery Bachrizal Tanjung, MSi.; Dr.Yenny Oktavia, SPi. MSi.	Laporan Penelitian	2018	4			
128	Reformating Agricultural extentin institution: Finding from the study of functional interactions among related components to agricultural extention in West Sumatera	Dr. Ir. Hery Bachrizal Tanjung, MSi.;Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.	IOP Conference Series: Earth and Environmental Science	2018			2	
129	Deforestation in Dharmasraya District, West Sumatra, Indonesia A Causal Loop Diagrams (CLD) Model	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.; Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.	Asian Journal of Scientific Research	2018			2	

			Dihasilkan/	Tahun	Tingkat*		
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1) 130	(2) Telaahan Daya	(3) Prof. Ir.	(4) Journal of	(5) 2018	(6)	(7) 1	(8)
	Dukung dan Daya Tampung Lingkungan dalam Pengelolaan Kawasan Daerah Aliran Sungai Indonesia	Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	Applied Agricultural Science and Technology			'	
131	Analysis of Value Added Distribution of Brown Sugar (Saka) Agroindustry in Bukik Batabuah Village Canduang Sub-district Agam Regency	Dr. Ir. Nofialdi, MSi.; Dr.Zednita Azriani, SP. MSi.	Indonesian Journal of Agricultural Research	2018			2
132	Analisis Kendala dalam Pemanfaatan Lahan Sawah pada Program Percetakan Sawah Baru di Nagari Paru Kabupaten Sijunjung Provinsi Sumatera Barat	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.; Rika Hariance, SP. MSi.; Rafnel Azhari, SP. MSi.	Prosiding Nasional Dies Natalis	2018		3	
133	Benefits of Social Ties in Farmer Groups at Agricultural Extention Planning in The District of Lima Puluh Kota, Indonesia	Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.; Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;	Internasional Journal of Agricultural Extention	2018			2
134	Farmers Participation in Irrigation Management in Nagari Paninggahan Solok Sub-District	Yuerlita, SSi. MSi. Ph.D.; Vonny Indah Mutiara, SP. MEM. Ph.D.; Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.	Applied Science and Technology	2018			3
135	Analisis Pertumbuhan Ekonomi Kawasan Sentra Produksi Subsektor Tanaman Pangan di Provinsi Sumatera Barat	Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.;Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Journal of Regional and Rural Development Planning	2018			2

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
136	Welfare Analysis of Households Involved in Involuntary Rresettlement in Koto Panjang	Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.;	Internasional Journal of Agricultural Sciences	2018			1
137	Analisis Fluktuasi Harga Komoditas Gambir di Provinsi Sumatera Barat	Muhammad Hendri, SP. MM.; Dr. Ir. Faidil Tanjung, MSi.; Cipta Budiman, SSi. MM.; Rian Hidayat, SP. MM.	Laporan Penelitian	2018	4		
138	Penerapan Metode Project Based Learning (PjBL) dalam Mata Kuliah ICT dan Multimedia untuk Agribisnis	Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.; Yuerlita, SSi. MSi. Ph.D.; Syofyan Fairuzi, STP. MSi.	Laporan Penelitian	2018	3		
139	Analisis Faktor- Faktor Penentu Keberhasilan (<i>Critical Succes</i> <i>Factor</i>) Asuransi Usahatani Padi (AUTP) di Kabupaten Agam	Drs. Rusdja Rustam, MAg.; Rian Hidayat, SP. MM.; Muhammad Hendri, SP. MM.; Lora Triana, SP. MM.	Laporan Penelitian	2018	4		
140	Memperkuat dan Melindungi Akses Petani atas Lahan Pertanian: Kelembagaan Formal Lahan Pertanian di Indonesia	Dr.Osmet, Ir. M.Sc.	Prosiding Seminar Nasional Fakultas Pertanian UNS	2018		1	
141	Peran Stakeholders dalam Mendukung Keberlanjutan Padi Salibu di Kabupaten Tanah Datar Provinsi Sumatera Barat	Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.	Prosiding Seminar Nasional Fakultas Pertanian UNS	2018		1	

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1) 142	(2) Analisis Kendala dalam	(3) Nuraini Budi Astuti, SP.	(4) Prosiding Seminar	(5) 2018	(6)	(7) 3	(8)
	Pemanfaatan Lahan Sawah pada Program Percetakan Sawah Baru di Nagari Paru Kabupaten Sijunjung Provinsi Sumatera Barat	MSi.; Rika Hariance, SP. MSi.; Rafnel Azhari, SP. MSi.	Nasional Fakultas Pertanian UNS				
143	Land Use Changes in Dharmasraya District, West Sumatera, Indonesia	Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.;Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.	Pertanika Journal Tropical Agriculture Science	2018			2
144	Himpunan Lembut Kabur Intutionistic Hesitant Bernilai Interval yang Diperumum dan Aplikasinya dalam Masalah Pengambilan Keputusan	Dr.Zulvera, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2018	1		
145	Karakterisasi Inovasi Terpakai dalam Pertanian Padi Sawah	Dr. Ir. Osmet, M.Sc.; Dr. Ir. Endry Martius, M.Sc.; Dr. Ir. Faidil Tanjung, MSi.	Laporan Penelitian	2018	3		
146	Keberlanjutan Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR) untuk Pemberdayaan Komunitas Petani dan Usaha Mikro di Kota Padang Provinsi Sumatera Barat	Ferdinal Asful, SP. MSi.; Dr. Ir. Ira Wahyuni Syarfi, MS.; Syofyan Fairuzi, STP. MSi.	Laporan Penelitian	2018	3		
147	Persepsi dan Adaptasi Petani Padi Sawah Terkait dengan Perubahan Iklim di Kawasan Rentan	Ir. Muhammad Refdinal,MS.; Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D; Dr. Ir. Endry Martius, M.Sc.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.	Laporan Penelitian	2018	4		

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
148	Mewujudkan Ketahanan Pangan Melalui Kegiatan Perluasan Sawah Antara Harapan dan Kenyataan	Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.; Ir. Yusri Usman, MS.; Dr. Ir. Rusda Khairati, MSi.; Elfi Rahmi, SPd. MSi.	Laporan Penelitian	2018	3		
149	Hubungan antara Intensi dan Persepsi Budidaya Padi dengan Teknik Salibu	Syofyan Fairuzi, STP. MSi.; Prof. Ir. Rahmat Syahni Z, MS. M.Sc. Ph.D.; Nuraini Budi Astuti, SP. MSi.; Ferdinal Asful, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2018	3		
150	Analisis Jaringan Komunikasi Penyuluh dalam Budidaya Padi Salibu di Kab. Tanah Data Sumatera Barat	Dr. Ir. Hery Bachrizal Tanjung, MSi.; Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.; Dr. Ir. Ifdal, M.Sc.	Laporan Penelitian	2018	3		
151	Analisis Faktor- faktor Penentu Keberhasilan Asuransi Usaha Tani Padi di Kabupaten Agam	Dr. Drs. Rusdja Rustam, MAg.; Rian Hidayat, SP. MM.; Muhammad Hendri, SP. MM.; Lora Triana, SP. MM.	Laporan Penelitian	2018	4		
152	Perencanaan Komunikasi dalam Menganalisis Kepuasaan dan Willingness To Pay Petani terhadap Program Asuransi Usahatani di Kab. Solok	Dr. Yenny Oktavia, SPi. MSi.; Dr.Zednita Azriani, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2018	2		
153	Resiliensi Petani Padi Sawah dalam Menghadapi Alih Fungsi Lahan di Kota Padang	Vonny Indah Mutiara, SP. MEM. Ph.D.; Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.; Rika Hariance, SP. MSi.; Ami Sukma, SP. M.Sc.	Laporan Penelitian	2018	4		

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
154	A Review Indonesian Policy on Agricultural Industrial Commodities	Prof. Ir. Dr. Melinda Noer, M.Sc.; Prof.Ir. Rahmat Syahni Z, MS. M.Sc. Ph.D.	Internasional Journal Of Enginering and Technology	2018	2		
155	Mewujudkan Pertanian di Sumatera Barat, Tantangan dan Pemikiran ke Depan	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Prosiding Seminar Nasional	2018		1	
156	Gender dan Pembangunan Pedesaan	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Buku	2018		1	
157	Pengentasan Kemiskinan Masyarakat Nelayan	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Buku	2018		1	
158	Pengembangan Paket Teknologi Formula BP3T Pupuk Kandang Sapi dan Nano Pestisida Serai Wangi untuk Pengendalian Penyakit VSD Tanaman Kakao di Tingkat Petani	Dr.Sri Wahyuni, SP. MSi.	Laporan Penelitian	2018	1		
159	Government Intervention and Farmers' Adaptation to Saline Intrusion: A Case Study in the Vietnamese Mekong Delta	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	International Journal on Advanced Science, Engineering and Information Technology	2018			1
160	Study of Development Planning and Development Agrosilvopastoral for the Improvement of Village Economy in West Sumatra:(Case of Sumanik Village in Tanah Datar District)	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	Internasional Journal of Agricultural Science	2018			1

			Dihasilkan/	Tahun		Tingkat*	
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
161	Exploration and Identification of the Indigenous Arbuscular Mycorrhizae Fungi (AMF) in the Rhizosphere of Citronella (Andropogon nardus L.) in the Dry Land Regions in West Sumatra Province, Indonesia	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.;	International Journal on Advanced Science, Engineering and Information Technology	2018			1
162	The Reciprocal Relationship between Governance of Natural Resources and Socio- ecological Systems Dynamics in West Sumatra Indonesia	Prof. Ir. Rudi Febriamansya h, M.Sc. Ph.D.; Prof. Ir. Yonariza, M.Sc. Ph.D.	Laporan Penelitian	2018			2
163	The Integrated Farming System of Crop and Livestock: A Review of Rice and Cattle Integration Farming	Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc.; Dr. Ir. Nofialdi, MSi.	International Journal of Sciences: Basic and Applied Research (IJSBAR)	2018			2
164	Analysis of Supply Chain Performance Factors Achieving Performance Marketing of Processed Coconut Wood in Padang Pariaman District	Dr. Ir. Nofialdi, MSi.; Dr.Zednita Azriani, SP. MSi.	International Journal of Sciences: Basic and Applied Research (IJSBAR)	2018			2
165	Diseminasi Teknologi Pupuk Kandang Sapi Plus Rizobakteri Pada Kelompok Tani Kakao Di Kabupaten Limapuluh Kota	Sri Wahyuni, SP. MSi. Dr.	Jurnal Hilirisasi IPTEKS	2018		1	
166	Kajian Karakteristik dan Determinan Kemiskinan Keluarga di Kampung KB Provinsi Sumatera Bara	Rahmat Syahni Z, Ir. MS. M.Sc. Ph.D. Prof.; Mahdi, SP. MSi. Ph.D.; Rusda Khairati, Ir. MSi. Dr.	Laporan BKKBN	2018		3	

			Dihasilkan/	Tahun	Tingkat*		
No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dipublikasika n pada	Penyajia n/ Publikasi	Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Jumlah			n _c = 89	n _b =	na= 77
						122	

Catatan: * = Tuliskan banyaknya dosen pada sel yang sesuai

7.1.4 Sebutkan karya dosen dan atau mahasiswa Program Studi yang telah memperoleh/sedang memproses perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) selama tiga tahun terakhir.

No.	Karya*
(1)	(2)
1	Benefits Of Social Ties In Farmer Groups At Agricultural Extension Planning In The
	District Of Lima Puluh Kota, Indonesia
	(a.n Prof. Dr. Ir. Melinda Noer, M.Sc dan Prof. Dr. Ir. Yonariza, M.Sc.)
2	Buku Ajar Perencanaan Pembangunan Wilayah Era Desentralisasi
	(a.n Prof. Dr. Ir. Melinda Noer)
3	Perencanaan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan Pembelajaran Dan Kritik
	Terhadap Penerapan Kebijakan Tata Ruang
	(a.n Prof. Dr. Ir. Melinda Noer)

^{*} Lampirkan surat paten HaKI atau keterangan sejenis.

- 7.2 Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
- 7.2.1 Tuliskan jumlah kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (*)yang sesuai dengan bidang keilmuan PS selama tiga tahun terakhir yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

Sumber Dana Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	TS-2 2016	TS-1 2017	TS 2018
(1)	(2)	(3)	(4)
Pembiayaan sendiri oleh dosen	1	0	1
PT yang bersangkutan	0	3	8
Ristekdikti	0	0	0
Institusi dalam negeri di luar Ristekdikti	13	0	1
Institusi luar negeri	0	0	0

Catatan: (*) Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat adalah penerapan bidang ilmu untuk menyelesaikan masalah di masyarakat (termasuk masyarakat industri, pemerintah, dsb.)

7.2.2 Adakah mahasiswa yang dilibatkan dalam kegiatan pelayanan/pengabdian kepada

masyarakat dalam tiga tahun terakhir?
Tidak
 Ya Jika Ya, jelaskan tingkat partisipasi dan bentuk keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan
pelayanan/pengabdian kepada masyarakat.

Sebagai bagian dari civitas akademika, mahasiswa program studi penyuluhan pertanian turut dilibatkan dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan prodi penyuluhan. Berikut ini adalah beberapa bentuk keterlibatan mahasiswa pada kegiatan tersebut:

- Pada kegiatan pengabdian dan pembinaan kelompok tani sekitar kampus, mahasiswa dilibatkan melakuikan pembinaan dan pendampingan dengan mengajarkan pembukuan dan administrasi yang baik bagi kelompok tani.
- Pada kegiatan pengabdian baik yang dikelola jurusan, fakultas ataupun dari dosen sendiri, mahasiswa dilibatkan dalam kepanitiaan, tim enumerator, dalam berbagai kegiatan pelatihan- pelatihan serta memotivasi kelompok tani dalam meningkatkan akses terhadap teknologi dan inovasi baru.

Mahasiswa juga dilibatkan pada kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN), bersama dosen pendamping lapangan membantu warga, bekerja sama, gotong royong, serta memberikan penyuluhan kesehatan ke sekolah- sekolah dll.

7.3 Kegiatan Kerjasama dengan Instansi Lain

7.3.1 Tuliskan instansi dalam negeri yang menjalin kerjasama* yang terkait dengan program studi/jurusan dalam tiga tahun terakhir.

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama Mulai Berakhir		Manfaat yang Telah Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Badan Penyuluhan Dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Pertanian Kementrian Pertanian RI	Keterlibatan Dosen, Mahasiswa dan Alumni dalam Program Upaya Khusus Peningkatan Produksi Padi, Jagung, Kedelai, Aneka Cabai, Bawang dan Daging di Sentra Produksi Pangan di Sumatera Barat	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Menerapakan keilmuan dan keahlian c. Meningkatkan SDM
2	Kementrian Pertanian Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian	Penumbuhan Wirausahawan Muda Pertanian (PWMP)	2016	2016	a. Pengembangan wawasan kewirausahaan mahasiswa b. Meningkatkan SDM c. Menerapkan keilmuan dan keahlian
3	Koalisi Indonesia Untuk Kependudukan dan Pembangunan	Pengesahan Pengurus Koalisi Indonesia untuk Kependudukan dan Pembangunan Provinsi Sumatera Barat Periode	2016	2020	a. Menerapkan keilmuan dan keahlian b. Membangun jejaring kepakaran

		Jenis	Kurun	Waktu	Manfaat yang Telah
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Mulai	Sama Berakhir	Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	(-/	2016-2020	\-/	(-,	(=)
4	Bupati Pesisir Selatan	Pembentukan Kelompok Kerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Strategis Kabupaten Pesisir Selatan	2016	2020	a. Terbangun Networking b. Menerapkan keahlian dan keilmuan
5	Pemerintah Kabupaten Pasaman Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Pasaman	2016	2021	a. Terbangun Networking b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
6	PT. Bukit Asam (Persero) Tbk	Perjanjian tentang Pekerjaan Jasa Konsultan Rencana Pasca Tambang UPO (SPPH.4692)	2016	2016	a. Pengabdian Kepada Masyarakat b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
7	Badan Perencanaan Nasional (Bappenas)	Kejasama Koordinasi Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah tahun 2016	2016	2016	a. Bahan Praktikum Mahasiswa b. Menerapkanke Imuan
8	AFTA (Alumni Fakultas Pertanian)	Kerjasama Praktikum Lapangan	2016	2016	a. Bantuan Alumni b. Meningkatkan SDM c. Membangun jejaring keilmuan
9	AIN Imam Bonjol Padang	Penyusunan draft Rencana Induk Pengembangan (RIP) dan Rencana Strategis (Resntra) IAIN Imam Bonjol Padang	2016	2016	a. Menerapkan keilmuan dan keahlian b. Meningkatkan SDM
10	Lembaga Sertifikasi Propesi (LPS) Pertanian Nasional	Pelatihan Asesor Kompetisi Angkatan IX	2016	2016	a. Peningkatan KapasitasDosenb. Meningkatkan SDMc. Menambah keahlian
11	Pemerintah Kabupaten Sijunjung Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah Tentang Ketahanan Pangan Kab. Sijunjung	2016	2016	a. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
12	Pemerintah Kota Solok Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Solok	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
13	Pemerintah Kota Bukittinggi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bukittinggi	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
14	Pemerintah Kota Sungai Penuh	Penyusunan Dokumen Perencanaan Wilayah	2016	2016	a. Terbangun Networking

		Jenis		Waktu	Manfaat yang Telah
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Mulai	Sama Berakhir	Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Sungai Penuh	Terpadu Jangka Menengah Kota Sungai Penuh dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Rangka Penyusunan RPJMD Kota Sungai Penuh			b. Meningkatkan keilmuan dan
15	Pemerintah Daerah Kabupaten Solok Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kab. Solok	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
16	Pemerintah Kota Bukittinggi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bukittinggi	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
17	Pemerintah Kota Sungai Penuh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Sungai Penuh	Penyusunan Dokumen Perencanaan Wilayah Terpadu Jangka Menengah Kota Sungai Penuh dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Rangka Penyusunan RPJMD Kota Sungai Penuh	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
18	Pemerintah Daerah Kabupaten Solok Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kab. Solok	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
19	Pemerintah Kabupaten Pasaman Barat dengan BAPPEDA	Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup strategis RPJMD Kab Pasaman Barat	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
20	Gubernur Sumatera Barat	Pembentukan Tim Kerja Pengelola E-Journal Pembangunan Nagari	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
21	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Sumatera Barat	Penunjukan Tim Kerja, Tim Penilai Independen, dan Tim Penilai Teknis Penyelenggaraan Pemberian Penghargaan Dokumen Perencanaan Daerah Terbaik Kab/Kota Provinsi Sumatera Barat	2016	2016	a. Terbangun Networking b. Menerapkan keahlian dan keilmuan
22	Kerjasama BKKBN dan Koalisi Kependudukan Sumbar	Peningkatan Daya Saing Sumber Daya Manusia Menghadapi era Bonus Demografi	2016	2016	a. Pendanaan Penelitian b. Menerapkan keilmuan dan keahlian c. Membangun

NI-	Nome by stance	Jenis		Waktu	Manfaat yang Telah	
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Sama Mulai Berakhir		Diperoleh	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
					jejaring	
23	Kerjasama BKKBN dan Koalisi Kependudukan Sumbar	Daya Saing Sumber Daya Manusia menghadapi Era Bonus Demografi	2016	2016	a. Menerapkan keilmuan dan keahlian b. Membangun jejaring	
24	Koalisi Kependudukan Sumbar	Aspek - aspek Penting dalam Penyusunan Grand Design Pembangunan Kependudukan Sumbar	2016	2016	a. Menerapkan keilmuan dan keahlian b. Membangun jejaring kepakaran	
25	B2P2TOOT	Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Lanjutan Riset Khusus Eksplorasi Pengetahuan Lokal Etnomedisin dan Tumbuhan Obat Berbasis Komunitas di Indonesia	2016	2016	eksplor tumbuhan obat berbasi komunitas. Nilai kontrak adalah Rp. 194.445.000	
26	ВРОМ	Kerjasama di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada Masyarakat	2016	2021	Kegiatan pendidikan lanjutan yang diikuti oleh pegawai pihak pertama (BPOM) terlaksana. Penyelenggaraan kursus/ pelatihan/workshop/ seminar bersama di bidang pengawasan obat dan makanan	
27	BPNB	Pengembangan tridarma perguruan tinggi.	2016	2020	BPNB sebagai lahan pendidikan bagi mahasiswa. Media. Alat atau perlengkapan yang ada di BPNB dapat digunakan untuk proses pembelajaran	
28	RRI Padang	Kerjasama Siaran Pendidikan, Diseminasi IPTEKSB dan Pengabdian Masyarakat	2016	2016	Dosen-dosen FIB diminta sebagai narasumber untuk memberikan pencerahan ke masyarakat melalui RRI	
29	SMA Negeri 1 Rambatan Kabupaten Tanah Datar	Pembinaan SMA Negeri 1 Rambatan.	2016	2016	Terbentuk sekolah binaan di Kabupaten Tanah Datar.	
30	Institut Pertanian Bogor	Pendidikan, penelitian dan Pengabdian masyarakat	2016	2021	Joint Research Projects	
31	Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Tri Dharma Perguruan Tinggi	2017	2020	Mendukung Program Pemerintah guna kepentingan masyarakat	
32	Bank Indonesia	Pendidikan, Penelitian, Kepemimpinan dan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam bidang Kebangsentralan	2017	2022	Pihak pertama memberikan sosialisasi kebijakan Bank Indonesia sehinggga ilmu kebanksentralan SDM dapat meningkat	
33	Marcom Media	Kerja sama dalam	2017	2022	Mendukung Program	

N.	No. and American	Jenis		Waktu	Manfaat yang Telah
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Mulai	Sama Berakhir	Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Indonesia	mengembangkan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat			Pemerintah guna kepentingan masyarakat
34	Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Perkebunan Kabupaten Pesisir Selatan	Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi di Sektor Pertanian	2017	2022	KKN tematik terlaksana, dan adanya 1 dokumen perencanaan pembangunan
35	Pusat Penelitian dan Pengembangan Teknologi	Penelitian dan Pengembangan Pembangkit Listrik Tenaga Mikro Hidro (PLTMH) di Kawasan Kampus Universitas Andalas	2017	2020	1 unit PLTMH di Universitas Andalas, 1 dokumen rancangan pengelolaan (business plan) PLTMH di kawasan kampus Universitas Andalas dalam rangka PNBP
36	Dinas Pariwisata Sumatera Barat	Kerjasama Survei Wisatawan Mancanegara Non Imigrasi dan Penyusunan Data Kepariwisataan Sumatera Barat	2017	2017	Buku Data Kepariwisataan Sumatera Barat
37	Badan Informasi Geospasial	Pemanfaatan dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Terkait Informasi Geospasial	2017	2022	Terbangunnya networking
38	Badan Penelitian dan Pengembangan Energi dan Sumberdaya Mineral	Kerja sama Penelitian dan Pengembangan serta Pengabdian kepada	2017	2022	Terbangunnya networking
39	Bank Indonesia	Kerja Sama dalam Rangka Pendidkan, Penelitian, Kepemimpinan, dan Pengabdian kepada Masyarakat dalam Bidang Kebanksentralan	2017	2022	Peningkatan kapasitas SDM (dosen dan mahasiswa serta pihak terkait lainnya) mengenai ilmu kebanksentralan melalui pendidikan; serta kegiatan penelitian dan pengembangan
40	Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional	Kemitraan Universitas Andalas dalam Program Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga	2017	2022	Model program kependudukan, keluarga berencana, dan pembangunan keluarga
41	Badan Pusat Statistik Provinsi Sumatera Barat		2017	2022	Memperoleh data dan informasi statistik melalui website dan hardcopy; Pelatihan melalui capacity building dalam pemanfaatan data oleh; kegiatan seminar,

		Jenis		Waktu	Manfaat yang Telah
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Mulai	Sama Berakhir	Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
(.,	(-)	(0)	(")	(0)	workshop dan kuliah
					umum
42	Sekretaris Jendral Dewan Ketahanan Nasional	Penelitian dan Pengabdian kepada Negara, Pemerintah dan Masyarakat	2017	2022	Penelitian dan pengabdian
43	Universitas Dharma Andalas	Kemitraan Universitas Andalas dengan Universitas Dharma Andalas untuk Meningkatkan Mutu Pendidikan	2017	2022	Perbaikan kualitas akreditas program studi; penelitian; pengabdian kepada masyarakat; peningkatan proses pembelajaran
44	Institut Teknologi Bandung	Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2022	Terlaksananya kegiatan pendidikan melalui penerapan ilmu pengetahuan; terlaksananya pengabdian kepada masyarakat; terlaksananya kegiatan penelitian bersama.
45	Institut Teknologi Sepuluh November	Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2022	Terlaksanya kegiatan penelitian antara kedua belah pihak; Mahasiswa terllibat dalam kegiatan pendidikan; Pengabdian kepada masyarakat
46	Perusahaan Umum Jaminan Kredit Indonesia	*	2017	2020	Pelaksanaan kegiatan penelitian kepada masyarakat; pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan yang melibatkan dosen.
47	Pemerintah Kabupaten Sarolangun	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	2017	2022	Pelaksanaan kegiatan penelitian; Penyelenggaraan pendidikan; pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
48	Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Kerjasama bidang Pengabdian kepada masyarakat	2017	2020	Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat melalui pemberdayaan untuk perempuan dan perlindungan anak
49	Kopertis Wilayah X	Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2021	Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan dosen; pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat; penyelenggaraan kegiatan penelitian
50	Lembaga Admininstrasi Negara	Pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi	2017	2022	Pelaksanaan penelitian; pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
51	Media Indonesia	Kerjasama bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan,	2017	2022	Pelaksanaan penelitian; pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;

		Jenis		Waktu	Manfaat yang Telah	
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Sama Mulai Berakhir		Diperoleh	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
		Pengabdian kepada Masyarakat serta bidang lain yang disepakati bersama			pelaksanaan kunjungan mahasiswa ke Media Indonesia	
52	Menteri Dalam Negeri Rrepublik Indonesia	Kerjasama dalam Penguatan Ideologi Pancasila Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, dan Revolusi Mental	2017	2020	Pelaksanaan penelitian; pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	
53	Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Masyarakat serta Perencanaan Pembangunan Kabupaten Lima Puluh Kota	2017	2022	Penyelenggaraan penelitian di wilayah Kabupaten Lima Puluh Kota; Pelaksaaan pengabdian kepada masyarakat	
54	Pemerintah Kabupaten Kepulauan Mentawai	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Mayarakat serta Perencanaan dan Pembangunan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Mentawai	2017	2022	Penyelennggaraan aktivitas pengabdian kepada masyarakat; Penerapan tridharma perguruan tinggi	
55	Pemerintah Kabupaten Kuantan Singingi	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Masyarakat serta Perencanaan dan Pembangunan Kabupaten Kuantan Singingi	2017	2022	Penerapan ilmu pengetahuan dan keahlian; pengabdian kepada masyarakat	
56	Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Masyarakat serta Perencanaan dan Pembangunan Kabupaten Pesisir Selatan	2017	2022	Terbangunnya networking; menerapkan tridharma perguruan tinggi	
57	Badan Informasi Geospasial	Penyelenggaraan Sistem Informasi Geospasial Nagari dan Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Manusia Bidang Informasi Geospasial	2017		Pelaksanaan SIG Nagari Sumatera Barat; Terbangunnya <i>Networking</i>	
58	Badan Perencanaan Daerah Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Pesisir Selatan	Kerjasama Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	2017	2022	Terbangunnya networking; pelaksanaan penelitian oleh mahasiswa	

		Jenis	Kurun	Waktu	Manfact yang Talah
No.	Nama Instansi	Kegiatan		Sama	Manfaat yang Telah Diperoleh
(1)	(2)	(3)	Mulai (4)	Berakhir (5)	(6)
(1) 59	PT. Bank Negara	Perjanjian Sewa Menyewa	2017	2018	Penyewaan gedung untuk
55	Indonesia	Tanah / Ruangan /	2017	2010	kepentingan Bank BNI
	(Persero) Tbk.	Bangunan			moponimigan zami zi ii
60	PT. Bank Negara	Perjanjian Sewa Menyewa	2017	2019	Penyewaan ruang
	Indonesia	Tanah / Ruangan /			payment point BNI Unand
	(Persero) Tbk.	Bangunan tentang Sewa			
		Ruang Payment Point BNI			
C1	DT Donk Nomero	Unand	2047	2040	Daniel Control
61	PT. Bank Negara Indonesia	Perjanjian Sewa Menyewa Tanah / Ruangan /	2017	2019	Penyewaan ruang payment point BNI Unand
	(Persero) Tbk.	Bangunan tentang Sewa			
	(1 010010) 1514.	Ruang Payment Point BNI			
		Unand			
62	Sekretaris Jendral	Pengembangan	2017	2017	Pelaksanaan penelitian
	Dewan Ketahanan				IPOLEKSOSBUDHANKA
	Nasional	Meningkatkan			M; Pelaksanaan Bidang
		Kesejahteraan Rakyat dalam Rangka Ketahanan			Pengabdian Masyarakat
		Nasional			
63	Dinas Tanaman	Kerja Sama Penelitian dan	2017	2022	Pelaksanaan kegiatan
	Pangan,	Pengembangan Ilmu			penelitian; penerapan ilmu
	Hortikultura dan				pengetahuan;
	Perkebunan	Teknologi di Sektor			pelaksanaan pengabdian
	Kabupaten Pesisir	Pertanian			masyarakat
64	Selatan PT. Roche	Perjanjian Pinjam Pakai	2017	2022	Pinjam dan Pakai alat
04	Indonesia	Alat	2017	2022	i injam dan rakaraiat
65	Kepolisian Negara	Penyelenggaraan	2017	2022	Pelaksanaan penelitian;
	Republik Indonesia	Pendidikan, Pelatihan,			penyelenggaraan
		Pengkajian, Penelitian,			pelatihan
		dan Pengembangan Kelembagaan			
66	Sekolah Staf dan	Kerjasama bidang	2017	2022	Terbangunnya <i>networking</i>
	Komando TNI	Pendidikan, Pelatihan,			
		Penelitian, dan			
		Pengabdian kepada			
	0 1 1 1	Masyarakat	0047	0000	5.1.
67	Sekolah Tinggi	Kerjasama Tri Dharma	2017	2022	Pelaksanaan tridharma
	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	Perguruan Tinggi meliputi Pendidikan dan			perguruan tinggi; terbangunnya <i>networking</i>
	(STKIP) YPM				terbangannya networking
	Bangko	dan Pengabdian kepada			
		Masyarakat dan			
		Pengembangan Sumber			
		Daya Manusia serta			
		Membina Hubungan			
68	Sekolah Tinggi	Kelembagaan Kersama	2017	2022	Pelaksanaan kegiatan
	Manajemen	penyelenggaraan Tri	2011	2022	penelitian; terlaksananya
	Informatika dan				kegiatan pengabdian
	Komputer	dan Pengembangan			bersama
	Indonesia	Kapasitas Institusi		_	
69	Transparency	Pengembangan Sistem	2017	2018	Perumusan bersama
	Internasional	Pencegahan dan			Strategi dan Rencana
	Indonesia	Pengendalian Konflik Kepentingan (PPKK)			Kerja untuk Sosialisasi; Pelaksanaan PPKK
	l	Kepentingan (PPKK)		<u> </u>	reiansallaali PPNN

		Jenis		Waktu	Manfaat yang Telah
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Mulai	Sama Berakhir	Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		dalam Upaya Pemberantasan Korupsi dan Perluasan Integritas di Indonesia, khususnya di Universitas Andalas			
70	Universitas Indonesia	Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2022	Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan; pelaksanaan kegiatan penelitian; pengabdian masyarakat
71	Universitas Diponegoro	Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi	2017	2022	Pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi; networking
72	Universitas Tamansiswa Padang	Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi	2017	2022	Pelaksanaan Tri Dharma perguruan tinggi
73	Universitas Udayana	Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2022	Pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi; terbangunnya <i>networking</i>
74	Universitas Lampung	Pelaksanaan Tugas kedua belah pihak sesuai dengan fungsi dan kewenangan masing-masing	2017	2022	terbangunnya networking
75	Direktorat Jenderal Kekuatan Pertahanan Kementerian Pertahanan Republik Indonesia	Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2022	Pelaksanaan kegiatan penelitian
76	PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk.	Perjanjian Corporate Account	2017	2019	Terbentuknya corporate account
77		Tim Penyusun Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan Hidup	2018	2018	Aplikasi keilmuan; terbangunnya networking
78	Gubernur Sumatera Barat	Komisi Penilai Analisis Mengenai Dampak Lingkungan Hidup Provinsi Sumatera Barat	2018	2018	Terlaksananya pengabdian masyarakat ; aplikasi bidang keilmuan dan keahlian
79	Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Perwakilan Provinsi Sumatera Barat	Kependudukan, Perwakilan Badan Kependudukan dan	2018	2018	Terlaksananya pengabdian masyarakat ; aplikasi bidang keilmuan dan keahlian; terbangunnya networking
80	Badan Pengawas Tenaga Nuklir		2018	2023	Pelaksanaan pelatihan; pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat

No.	Nama Instansi	Jenis Konistan		Waktu Sama	Manfaat yang Telah
		Kegiatan	Mulai	Berakhir	Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
81	Badan Standardisasi Nasional	Pembinaan, Pengembangan Standardisasi dan Penilaian Kesesuaian	2018	2023	terbangunnya <i>networking</i>
82	Badan Keamanan Laut	Kerja Sama Bidang, Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Masyarakat	2018	2023	Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat; terbangunnya <i>networking</i>
83	Bank Indonesia	Program Beasiswa	2018	2019	Pemberian beasiswa kepada mahasiswa
84	Pemerintah Kabupaten Dharmasraya	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Masyarakat serta Perencanaan dan Pembangunan Pemerintah Kabupaten Dharmasraya	2018	2019	Mahasiswa melakukan penelitian; pengabdian masyarakat
85	Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung	Kerja sama dalam Bidang Pendidikan, Penelitian, Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Daerah	2018	2019	Pelaksanaan penelitian oleh mahasiswa; pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat
86	Pemerintah Kabupaten Pasaman Barat	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian kepada Masyarakat serta Perencanaan dan Pembangunan Pemerintah Kabupaten Pasaman Barat	2018	2023	Mahasiswa melakukan kegiatan penelitianl pelaksanaan penelitian oleh dosen; pelaksanaan pengabdian masyarakat
87	Badan Pendidikan, Penelitian dan Penyuluhan Sosial Kementerian Sosial	Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial Melalui Tri Dharma Perguruan Tinggi	2018	2021	Pelaksanaan kegiatan pelatihan; Pelaksanaan pengabdian masyarakat
88	Pemerintah Kota Padang Panjang	Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan, Pengabdian Masyarakat serta Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Padang Panjang	2018	2023	Terlaksananya kegiatan penelitian; terlaksananya pengabdian masyarakat
89	Pemerintah Kota Padang	Pendidikan, penelitian, penataan kawasan dan pengabdian kepada masyarakat	2018	2019	Terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat; penataan wilayah kota padang
90	Persatuan Insinyur Indonesia	Program Studi Pendidikan Profesi Insinyur (PSPPI) dan Sertifikasi Insinyur Profesional (SIP)	2018	2020	Sertifikasi Insinyur Profesional Madya (IPM) dan Insinyur Profesional (IPU); terbangunnya networking

No.	Nama Instansi	Jenis Konistan		Waktu Sama	Manfaat yang Telah
		Kegiatan	Mulai	Berakhir	Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
91	Komisi Pemilihan Umum Provinsi Sumatera Barat	Fasilitasi Tes Psikologi Calon Anggota Komisi Pemilihan Umum di Kota Sawahlunto	2018	2018	Hasil tes psikologi
92	Komisi Pemilihan Umum Provinsi Sumatera Barat	Fasilitasi Tes Psikologi Calon Anggota Komisi Pemilihan Umum di 15 Kabupaten/Kota Se- Sumatera Barat	2018	2018	Hasil tes psikologi
93	PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia (Persero)	Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2018	2021	Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
94	PT Pusat Layanan Tes Indonesia	Penyelenggaraan Tes TOEP dan TPDA	2018	2018	Hasil tes TOEP dan TPDA
95	Kepolisian Daerah Sumatera Barat	Peningkatan Kualitas Akademik Calon Mahasiswa Sekolah Tinggi Kepolisian PTIK	2018	2021	Terbangunnya <i>networking;</i> sosialisasi kepada mahasiswa
96	PT. PLN Persero	Tri Dharma Perguruan Tinggi Terkait Proyek Ketenagalistrikan	2018	2021	pengabdian kepada masyarakat
97	Universitas Hasanuddin	Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2018	2023	Kegiatan mahasiswa; penelitian
98	Universitas Negeri Padang	Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2018	2023	Pengabdian kepada masyarakat; Penelitian
99	Universitas Riau	Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2018	2023	Study tour mahasiswa; pengabdian kepada masyarakat; penelitian mahasiswa
100	Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia	Sinergitas dan Pengembangan Penyelenggaraan Program-Program di Bidang Pendidikan dan Komunikasi dan Informatika	2018	2021	Pengabdian kepada masyarakat

Catatan: (*) dokumen pendukung disediakan pada saat asesmen lapangan

7.3.2 Tuliskan instansi luar negeri yang menjalin kerjasama* yang terkait dengan program studi/jurusan dalam tiga tahun terakhir.

No.	Nama Instansi	Jenis	Kurun Waktu Kerja Sama Manfaat yang Telah		Manfaat yang Telah Diperoleh
		Kegiatan	Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	UNESCO	Workshop bersama: Synthesis Workshop of the Project "Sustainability	2016	2016	a. Membangun jejaring dan kepakaran b. Meningkatkan SDM

		Jenis		Waktu	
No.	Nama Instansi	Kegiatan	Kerja Mulai	Sama Berakhir	Manfaat yang Telah Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Transformation Across the Region (STAR)" and the project "Science Hernessed for ASEAN Regional Policy (SHARP)			
2	TOYOTA Foundation	Research Funding on Gap between Policy and Practice of REDD + in Asia	2016	2016	a. Membangun jejaring kepakaran b. Menerapkan Tri Dharma Perguruan Tinggi
3	SAFE 2016 COMMITTE	Coordinator Steering Committee	2016	2016	a. Peluang dosen ikut internasional seminar b. Membangun jejaring kepakaran
4	University of Brighton	Visiting Professor to the "Society, Space and Environtment" group of the School of Environtment and Technology and p6articipating in the Indonesian government's SAME (Scheme for Academic Mobility and Exchange)	2016	2016	a. Terbangun jejaring internasional b. Menerapkan keilmuan dan keahlian c. Meningkatkan SDM
5	The United Graduate School of Agricultural Science Gifu University	Offer for Keynote Speaker to Prof. Rudi	2016	2016	a. Menerapkan keilmuan dan keahlian b. Membangun jejaring kepakaran
6	SAFE Network (Asia Pasific Network for Sustainable Agriculture. Food, and Energy	Offer for Speaker on International Conference	2016	2017	a. Peluang dosen ikut internasional seminar b. Membangun jejaring kepakaran

No.	Nama Instansi	Jenis		Waktu	Manfact yang Tolah Diparolah
NO.	Nama instansi	Kegiatan	Mulai	Sama Berakhir	Manfaat yang Telah Diperoleh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
7	Chulalongkorn University and Elsevier	Sustainable Natural Resources Management in Dynamic Asia	2016	2017	a. Menerbit buku bersama b. Membangun jejaring c. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
8	Chulalongkorn University	Publikasi bersama	2016	2017	a. Membangun jejaring kepakaran b. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
9	Elsevier	Penerbitan Buku	2016	2017	 a. Terbit Buku yang didiedit dosen Prodi Agribisnis b. Membangun jejaring kepakaran c. Meningkatkan keilmuan dan keahlian
10	Asian intitute of Technology	Publikasi bersama	2016	2017	a. Menulis paper bersama b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
11	The University of Tokyo	Publikasi bersama	2016	2017	a. Menulis paper bersama b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
12	National University of Singapore	Publikasi bersama	2016	2017	a. Menulis paper bersama b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
13	University of Agriculture Peshawar Pakistan	Publikasi bersama	2016	2017	a. Menulis paper bersama b. Menerapkan keilmuan dan keahlian
14	Commision on Legal Pluarism, Syracuse University and Maxwell School of Citizenship and Public Affairs	International Conference "Livelihood, Indigenous People's Rights to Forest and Social Inclusion: Generating and Praciting Science to Support the Delivery of Sustainable Development Goals	2016	2017	a. Terlibat aktif dalam seminar internasional b. Membangun jejaring dan keahlian
15	Ibaraki University	Education and Reseach Cooperation	2017	2022	Pertukaran mahasiswa dan peneliti/dosen; pertukaran informasi penelitian, bahan ajar, dan publikasi ilmiah;

No.	Nama Instansi	Jenis Kogistan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
		Kegiatan	Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					pertukaran undangan dan kerjasama konferensi, seminar, dan simposium.
16	Internasional Medical University (IMU)	Academic Coorporation	2017	2018	Pendidikan; Kunjungan Staff Akademis; Penelitian; Pertukaran akademis dan budaya

Catatan: (*) dokumen pendukung disediakan pada saat asesmen lapangan