

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS ANDALAS

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Alamat : Gedung Dekanat FISIP, Limau Manis Padang Kode Pos 25163 Telepon : 0751-71266, 0751-8955256, Faksimile : 0751-71266 Laman : fisip.unand.ac.id. e-mail : sekretariat@soc.unand.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor:19/ UN16.08.D/KP/2020

Sehubungan dengan Surat Wakil Rektor II Nomor B-30/UN.16.WR2/KP.00.04/2020 tanggal 14 Januari 2020 perihal Permintaan Peserta Bimtek Pengadaan Barang dan Jasa, Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas dengan ini menugaskan:

No	Nama	NIP	Pangkat	Gol	Jabatan
1.	Dr. Alfan Miko, M.Si	196206211988111001	Pembina Tk.I	IV.b	PPK/ Dekan FISIP
2.	Dr. Indraddin, M.Si	196711301999031001	Penata Tk.I	III.d	Wakil Dekan II FISIP

untuk mengikuti Bimbingan Teknis dan Ujian Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa yang akan dilaksanakan pada tanggal 20 s/d 31 Januari 2020 di Ruang Sidang Auditorium Sayap Kanan Universitas Andalas.

Demikianlah Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Padang, 16 Januari 2020

DEKAN.

Dr. Alfan Miko, M.Si NIP196206211988111001

Tembusan:

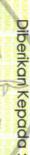
- 1. Wakil Rektor II Universitas Andalas sebagai laporan;
- 2. Yang bersangkutan



PUSAT DIKLAT NASIONAL

Sertifikat

Nomor: 01.02 / 1583 /PDN-BIMTEK/I/2020





Dr. ALFAN MIKO, M.Si

Sebagai Peserta

BIMTEK DAN UJIAN SERTIFIKASI PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH METODE BLENDED LEARNING Yang dilaksanakan pada Tgl 20 Januari – 27 Januari 2020 (Blended Learning), 29 – 30 Januari 2020 (Classroom), dan 31 Januari 2020 (Ujian Sertifikasi PBJ) di Padang





	20	Jumlah Jam Pelajaran	
	ಚ	Pembahasan Try Out	12
11	-	Materi 9 : Pengadaan Khusus	1
10	1,5	Materi 8 : Pelaksanaan PBJ Melalui Penyedia	6
ဖ	1,5	Materi 7 : Pelaksanaan PBJ Melalui Swakelola	9
00	2,5	Materi 6 : Persiapan PBJ	œ
7	2	Syncronus Live Chat	7
တ	2	Materi 5 : Perencanaan Pengadaan	6
U n	1,5	Materi 4 : PBJ Secara Elektronik, Sumber Daya Manusia dan Kelembagaan, Pengawasan, Pengaduan, Sanksi, dan Pelayanan Hukum	O1
4	N	Materi 3 : Pelaku PBJ	4
ω	1,5	Materi 2 : Tujuan, Kebijakan, Prinsip, dan Etika Pengadaan Barang/Jasa	ယ
2	-	Materi 1 : Ketentuan Umum	N
_	0,5	Building Learning Commitment	_
Z	Ŧ	TOPIK BAHASAN E-LEARNING	N N

Tujuan, Kebijakan, Prinsip, dan Etika Barang/Jasa elaku PBJ PBJ Secara Elektronik, Sumber Daya dan Kelembagaan, Pengawasan, Sanksi, dan Pelayanan Hukum erencanaan Pengadaan ersiapan PBJ elaksanaan PBJ Melalui Swakelola elaksanaan PBJ Melalui Penyedia 2 engadaan Khusus 2	Materi 7 : Pelaksanaan PBJ Melalui Swakelola Materi 8 : Pelaksanaan PBJ Melalui Penyedia Materi 9 : Pengadaan Khusus Pembahasan Try Out	10 10		
rinsip, dan Etika ik, Sumber Daya Pengawasan, Hukum	Materi 7 : Pelaksanaan PBJ Materi 8 : Pelaksanaan PBJ Materi 9 : Pengadaan Khusu	10 9	-	
rinsip, dan Etika ik, Sumber Daya Pengawasan, Hukum	Materi 7 : Pelaksanaan PBJ Materi 8 : Pelaksanaan PBJ	ဖ	1,5	
rinsip, dan Etika ik, Sumber Daya Pengawasan, Hukum	Materi 7 : Pelaksanaan PBJ		1,5	
rinsip, dan Etika ik, Sumber Daya Pengawasan, Hukum		&	2,5	
rinsip, dan Etika ik, Sumber Daya Pengawasan, Hukum	Materi 6 : Persiapan PBJ	7	2	
dan Etika ber Daya ngawasan,	Materi 5 : Perencanaan Pengadaan	တ	2	
	Materi 4 : PBJ Secara Elektronik, Sum Manusia dan Kelembagaan, Pel Pengaduan, Sanksi, dan Pelayanan Hukum	ڻ.	1,5	an,
kan, Prinsip, dan Etika	Materi 3 : Pelaku PBJ	4	N	
	Materi 2 : Tujuan, Kebijal Pengadaan Barang/Jasa	ω		<u> </u>
-	Materi 1 : Ketentuan Umum	2	-	
nt 1	Building Learning Commitment	_	0,5	
CLASSROOM JP	TOPIK BAHASAN CLASSROOM	Z	Ą	