



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS ANDALAS  
FAKULTAS FARMASI

Alamat : Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis Padang Kode Pos 25163

Telepon : 0751-71682, Faksimile : 0751-777057

Laman: <http://ffarmasi.unand.ac.id> e-mail : [dekan@phar.unand.ac.id](mailto:dekan@phar.unand.ac.id)

SURAT TUGAS

Nomor : 92 /UN16.10D/PM03/2020

Dekan Fakultas Farmasi Universitas Andalas dengan ini menugaskan staf pengajar yang tersebut di bawah ini :

No	Nama	NIP	Pangkat/Gol
1	Prof. Fatma Sri Wahyuni, Ph.D, Apt	19740413 200604 2 001	Pembina / IVa
2	Prof. Dr. Almahdy A., Apt	19580126 198703 1 003	Pembina Utama/IVe
3	Prof. Dachriyanus, Ph.D, Apt	19690121 199403 1 001	Pembina Utama Madya/IVd
4	Prof. Dr. Yufri Aldi, M.Si, Apt	19651123 199103 1 002	Pembina TK I/IVb
5	Dr. Elidahanum Husni, M.Si, Apt	19610918 198903 2 001	Pembina TK I/IVb
6	Muslim Suardi, Ph.D, Apt	19561214 198903 1 002	Pembina / IVa
7	Yelly Oktavia Sari , M.Pharm, Ph.D, Apt	19781015 200501 2 004	Penata/IIIc
8	Dr. Yohannes Alen, MSc	19600303 199103 1 001	Pembina / IVa
9	Lili Fitriani, M.Pharm. Sc, Apt	19850717 200912 2 003	Penata/IIIc
10	Dr. Roslinda Rasyid, M.Si, Apt	19560526 198710 2 001	Pembina / IVa
11	Dr. Rustini, M.Si, Apt	19650603 199203 2 003	Penata/IIIc
12	Rahmi Yosmar, M. Farm, Apt	19851017 201012 2 005	Penata/IIIc
13	Dwisari Dillasamola, M.Farm, Apt	19820505 201212 2 004	Penata/IIIc
14	Fitri Rachmaini, M.Si, Apt	19930325 201903 2 018	Penata Muda TK I/IIIb
15	Rahmad Abdillah, M.Si, Apt	19891024 201903 1 014	Penata Muda TK I/IIIb

Untuk melaksanakan tugas **Pengabdian Kepada Masyarakat** dengan tema “Penyuluhan kewaspadaan Covid-19” dan penyerahan bantuan sembako kepada pengemudi ojol dan angkot di kota Padang, disponsori oleh APTFI Sumatra Barat pada hari **Jum’at tanggal 10 April 2020**.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Padang, 08 April 2020

Dekan

FATMA SRI WAHYUNI  
NIP 19740413 200604 2 001

# LAPORAN AKHIR PENGABDIAN MASYARAKAT

Dalam Rangka Penyuluhan Kewaspadaan Covid-19 serta  
Bantuan ke Ojek Online dan Pengemudi Angkot

10 April 2020



Rahmad Abdillah, M.Si., Apt.

FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS ANDALAS  
PADANG  
2020

## **PENDAHULUAN**

Berdasarkan Pasal 20 ayat (2) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan dan mengembangkan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, di samping pendidikan demi kemajuan bangsa dan negara. Demikian juga sesuai Pasal 60 UU Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen mengenai kewajiban dosen, dinyatakan bahwa, dalam melaksanakan tugas keprofesionalan, dosen berkewajiban melaksanakan Tridharma perguruan tinggi, yaitu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 mewajibkan perguruan tinggi untuk melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi, yaitu menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat. Pengabdian kepada Masyarakat, adalah kegiatan yang berorientasi pada pelayanan masyarakat dan penerapan ilmu pengetahuan teknologi dan seni terutama dalam menyelesaikan permasalahan masyarakat dan memajukan kesejahteraan bangsa.

## **MATERI DAN OUTPUT KEGIATAN**

### **Materi**

Materi yang diberikan pada kegiatan pengabdian masyarakat adalah:

- a. Penyuluhan Kewaspadaan Covid-19
- b. Bantuan ke Ojek Online dan Pengemudi Angkot

### **Output Kegiatan**

Output kegiatan yang diharapkan adalah:

- a. Pengetahuan, sikap dan perilaku masyarakat tentang Kewaspadaan Covid-19
- b. Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan bantuan ke ojek online dan pengemudi angkot

## PELAKSANAAN KEGIATAN

### PROSEDUR KEGIATAN

- Tahap persiapan  
Adapun hal-hal yang dipersiapkan :
  - Menyusun rencana kegiatan yang akan diadakan
  - Berkoordinasi dengan toko sembako mengenai jenis dan jumlah bantuan sembako yang akan didistribusikan
  - Mencari dan mengumpulkan informasi tentang lokasi-lokasi di Kota Padang yang memberikan dampak penurunan omset bagi ojek online dan pengemudi angkot
- Tahap pelaksanaan

### RUNDOWN KEGIATAN

<b>Waktu</b>	<b>kegiatan</b>
09.00-10.00	Persiapan acara
10.00-10.15	Memeriksa jenis dan jumlah sembako berdasarkan penyebaran lokasi
10.15-10.30	Foto bersama
10.30-12.00	Puluhan Kewaspadaan Covid-19 serta Bantuan ke Ojek Online dan Pengemudi Angkot

- Tahap Evaluasi : Evaluasi terhadap jalannya kegiatan
- Dokumentasi : Dokumentasi terkait jalannya kegiatan

## LAMPIRAN FOTO KEGIATAN

