








**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN
TINGGI
UNIVERSITAS ANDALAS
BIRO UMUM DAN SUMBER DAYA**

NOMOR SOP	:	
TANGGAL PEMBUATAN	:	
TANGGAL REVISI 1	:	
TANGGAL REVISI 2	:	
TANGGAL EFEKTIF	:	
DISAHKAN OLEH	:	KEPALA BIRO UMUM DAN SUMBER DAYA DRS. IMRIZAL, MM NIP. 196303071985031009
NAMA SOP	:	Pengujian Tentang Konsekuensi
BAGIAN	:	Umum
SUB BAGIAN	:	Humas dan Protokol
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 25 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Andalas5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 47 Tahun 2013 tentang Statuta Universitas Andalas6. Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 9 Tahun 2017 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Universitas Andalas		<ol style="list-style-type: none">1. SMA/D3/S1;
KETERKAITAN DENGAN SOP LAIN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none">1. SOP Surat Masuk;2. SOP Surat Keluar;3. SOP Pengarsipan Dokumen;		<ol style="list-style-type: none">1. Bahan publikasi
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Jika SOP ini tidak dilaksanakan, mengakibatkan berita tidak terpublish ke website dan media cetak serta elektronik		<ol style="list-style-type: none">1. Dokumen surat/disposisi2. Pengarsipan

NO	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANA			Pemohon	MUTU BAKU	
		Petugas PPID	Kepala PPID	Atasan PPID		WAKTU (Menit)	OUTPUT
1.	Melakukan kajian atas informasi dan dokumentasi yang tidak termasuk dalam DIP Universitas Andalas					Tentative	Informasi Publik
2.	Memberikan memo dan masukan terhadap informasi yang bersifat rahasia berdasarkan undang-undang					Tentative	
3.	Menyampaikan kepada atas PPID atas informasi dan dokumen yang diminta oleh pemohon, apakah termasuk rahasia atau terbuka.					Tentative	
4.	Memberikan informasi dan dokumen yang diminta oleh pemohon yang menandatangani tanda bukti penerimaan atau memberikan surat penolakan kepada pemohon jika informasi tersebut termasuk kedalam informasi yang dikecualikan					Tentative	