

KURIKULUM
PROGRAM STUDI MAGISTER ADMINISTRASI PUBLIK



PROGRAM STUDI MAGISTER ADMINISTRASI PUBLIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ANDALAS
2018

1. VISI DAN MISI

1.1. VISI

“Menjadikan Program Studi Magister Administrasi Publik yang unggul dan bermartabat dalam merencanakan, menyusun, menganalisis, mengadvokasi kebijakan dan manajemen sektor publik pada isu *collaborative governance* berbasis kearifan lokal di regional Sumatera pada tahun 2022”.

Lebih lanjut untuk mempertegas makna dari rumusan visi Program Studi Magister Administrasi Publik FISIP Universitas Andalas, maka dapat dipaparkan beberapa pengertian sebagai berikut:

- 1) **Unggul** diartikan bahwa lulusan yang dihasilkan memiliki keunggulan dengan reputasi yang baik di tingkat nasional maupun regional. Memiliki daya saing yang bisa diandalkan dengan melahirkan publikasi ilmiah yang bereputasi baik nasional maupun internasional.
- 2) **Bermartabat** diartikan bahwa lulusan yang dihasilkan memiliki etika dan moral dan menjunjung tinggi nilai-nilai integritas sejalan dengan prinsip-prinsip good governance.
- 3) **Collaborative Governance** diartikan bahwa lulusan yang dihasilkan memiliki kemampuan sikap, pengetahuan dan keterampilan dalam memahami dan menerapkan spirit kolaborasi dalam dunia kerja dan kehidupan bermasyarakat.

1.2. MISI

Misi Program Studi Magister Administrasi Publik ini adalah:

1. Menyelenggarakan pendidikan magister administrasi publik yang unggul dan bermartabat dalam merencanakan, menyusun, menganalisis, mengadvokasi kebijakan dan manajemen sektor publik pada isu *collaborative governance* berbasis kearifan lokal.
2. Mengembangkan penelitian bidang kebijakan publik dan manajemen sektor publik pada isu *collaborative governance* berbasis kearifan lokal.
3. Meningkatkan kerjasama *stakeholders* melalui pengabdian masyarakat bidang kebijakan publik dan manajemen sektor publik selaras dengan isu *collaborative governance* berbasis kearifan lokal.

4. Menciptakan tata kelola program studi magister administrasi publik yang unggul, efektif, efisien, dan akuntabel.

2. TUJUAN

Adapun yang menjadi tujuan Program Studi Magister Administrasi Publik adalah:

1. Menghasilkan lulusan magister administrasi publik yang mempunyai *hard skill* dan *soft skill* yang kompeten, unggul, dan bermartabat dalam merencanakan, menyusun, menganalisis, mengadvokasi kebijakan dan manajemen sektor Publik pada isu *collaborative governance* berbasis kearifan lokal.
2. Mengembangkan IPTEK melalui penelitian bidang kebijakan publik dan manajemen sektor publik pada isu *collaborative governance* berbasis kearifan lokal.
3. Peningkatan kerjasama dengan *stakeholders* melalui pengabdian masyarakat bidang kebijakan publik dan manajemen sektor publik selaras dengan isu *collaborative governance* berbasis kearifan lokal.
4. Terciptanya tata kelola Program Studi Magister Administrasi Publik yang unggul berdasarkan prinsip efektif, efisien, dan akuntabel.

3. SASARAN

Adapun sasaran dari Program Studi Magister Administrasi Publik adalah;

1. Pengembangan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan pemakai lulusan dan pasar tenaga kerja terutama di sektor publik berbasis kajian *collaborative governance* berbasis kearifan lokal.
2. Proses belajar mengajar yang lebih kondusif, komunikatif, dan partisipatif.
3. Sarana dan prasarana pembelajaran yang memadai.
4. Penyelenggaraan kerjasama antara organisasi publik baik dengan pemerintahan pusat, pemerintahan daerah, dunia usaha dan organisasi non pemerintah (NGO/LSM) untuk peningkatan pengalaman dan aplikasi keilmuan mahasiswa tentang kolaborasi tata kelola pemerintahan pada tataran praksis dalam bentuk pengabdian masyarakat, kuliah lapangan, kuliah tamu, studi banding, seminar dan lain-lain.

4. STRATEGI

Strategi yang dilakukan oleh Program Studi Magister Administrasi Publik dalam pencapaian kompetensi lulusan adalah sebagai berikut:

1. Menyusun roadmap masing-masing konsentrasi yang ditawarkan, dengan tujuan untuk mengidentifikasi mata kuliah-mata kuliah yang mendukung tercapainya kompetensi yang telah ditetapkan.
2. Menyusun roadmap mata kuliah, ini dimaksudkan agar dosen pengampu mata kuliah mudah dalam penyusunan silabus dan rencana perkuliahan semester (RPS) yang disusun untuk mencapai kompetensi yang telah ditetapkan.
3. Melakukan seleksi terhadap dosen pengampu mata kuliah. Dosen pengampu mata kuliah sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh Kemenristek Dikti minimal bergelar Doktor dalam bidang terkait dengan pangkat fungsional Lektor Kepala. Dalam proses perkuliahan juga dilibatkan dosen tidak tetap atau dosen luar biasa dari kalangan praktisi yang telah memiliki kualifikasi pendidikan doktor.
4. Meminta dosen pengampu untuk menyerahkan Silabus dan RPS untuk mata kuliah yang diasuhnya selama 1 semester sebelum proses belajar mengajar berlangsung. Hal ini dilakukan untuk menjaga dan memastikan materi yang disampaikan selama proses belajar mengajar tidak keluar dari tujuan kompetensi yang ingin dicapai.

5. ARAH KEBIJAKAN UMUM

Untuk melaksanakan secara kongkrik dari strategi yang telah ditetapkan, maka arah kebijakan umum Program Studi Magister Administrasi Publik adalah:

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan mengembangkan sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi (SPMPT) yang terstruktur dan berkesinambungan serta memanfaatkan kerjasama secara maksimal.
2. Menata pengelolaan sumber daya manusia untuk meningkatkan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan.
3. Memanfaatkan asset dan sumberdaya keuangan secara efektif dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan yang berbasis ICT pada stakeholders.

6. DESKRIPSI PROFIL LULUSAN

Deskripsi Profil Lulusan Program Studi Magister Administrasi Publik adalah sebagai berikut:

No.	Profil Lulusan	Deskripsi Profil Lulusan
1.	Administrator Publik	Administrator Publik adalah orang yang melakukan kajian; penyelidikan (pelajaran yang mendalam); penelaahan dan memberikan masukan, penjelasan atau telaahan terkait dengan perencanaan pembangunan, kebijakan publik dan manajemen publik kepada yang memerlukannya
2.	Birokrat	Birokrat adalah orang yang bekerja pada jajaran pemerintahan atau pihak terkait lainnya yang melakukan kegiatan perencanaan, memanager organisasi pemerintah atau swasta dan menyusun serta mengawasi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada organisasi tersebut dalam aspek kehidupan bernegara
3.	Analisis Kebijakan	Analisis Kebijakan adalah orang pribadi atau badan dalam bentuk apa pun yang dalam kegiatan memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diakui untuk dapat merancang, merumuskan, mengelola, mengendalikan, mengatur, mengawasi kebijakan, program dan kegiatan dalam organisasi pemerintah ataupun swasta dalam rangka mengembangkan organisasi mencapai tujuan organisasi
4.	Entrepreneur (Konsultan)	Entrepreneur adalah orang yang dapat mengubah perilaku para aparatur negara, agar mereka mengetahui dan mempunyai kemauan serta kemampuan memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat dalam setiap aspek kehidupan yang menyentuh kesejahteraan masyarakat.
5.	Akademisi	Akademisi adalah orang yang memiliki keahlian dalam bidang administrasi publik, mampu melakukan penelitian bidang administrasi publik dan mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip keilmuan administrasi negara ke dalam bentuk nyata untuk menyelesaikan masalah-masalah publik yang terjadi di negara
6.	Perencana Pembangunan	Perencana Pembangunan adalah orang yang dalam kegiatan memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diakui untuk dapat merancang, merumuskan, kebijakan, program dan

		kegiatan dalam pembangunan yang dilakukan oleh organisasi pemerintah
7.	Peneliti	Peneliti adalah orang yang memiliki keahlian dan mampu melakukan penelitian bidang administrasi publik serta mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip keilmuan administrasi negara ke dalam bentuk nyata untuk menyelesaikan masalah-masalah publik yang terjadi di negara

7. KOMPETENSI PROFIL LULUSAN

Profil lulusan Program Studi Magister Administrasi Publik dirancang sesuai dengan format Kurikulum KKNi yang dikelompokkan ke dalam lima elemen kompetensi sebagai berikut:

No	Profil Lulusan	Kompetensi Utama	Kompetensi Pendukung	Lain-lain	Mata Kuliah
1	Administrator Publik	<ul style="list-style-type: none"> Memiliki dasar keahlian yang menekankan pada penguasaan falsafah dan teori dalam memahami fenomena penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pada kajian kebijakan dan manajemen sektor publik. Mampu menerapkan dasar-dasar keilmuan administrasi publik dalam memecahkan masalah yang dihadapi pemerintahan dan masyarakat baik pada tingkat lokal, regional maupun nasional; Mampu mengembangkan kajian ilmu administrasi publik dalam menghadapi perubahan global 	<ul style="list-style-type: none"> Mampu berinovasi dalam mengembangkan kajian keilmuan bidang administrasi publik dalam melaksanakan tugas pemerintahan dan profesional lainnya sesuai dengan kepentingan umum. Mampu menerapkan hasil-hasil penelitian dalam bidang kajian administrasi publik untuk memecahkan masalah dan mendukung kemajuan penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik, di tingkat lokal, regional dan nasional 	<ul style="list-style-type: none"> Mampu memahami dinamika masyarakat dan dapat bekerjasama untuk tujuan bersama; Mampu menjembatani hubungan teori dan praktik menyelesaikan masalah kemasyarakatan. 	<ol style="list-style-type: none"> Teori Administrasi Publik Teori Organisasi dan Aplikasi Manajemen Sektor Publik Manajemen Sumber Daya Manusia dan Aset Kepemimpinan Organisasi Publik Kebijakan Publik dan Aplikasi Reformasi dan Governance Metode Penelitian Administrasi

		yang berlangsung dengan cepat.			
2	Birokrat	<ul style="list-style-type: none"> • Memiliki dasar keahlian yang menekankan pada penguasaan falsafah dan teori dalam memahami fenomena penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pada kajian kebijakan dan manajemen sektor publik. • Mampu menerapkan dasar-dasar keilmuan administrasi publik dalam memecahkan masalah yang dihadapi pemerintahan dan masyarakat baik pada tingkat lokal, regional maupun nasional; • Mampu mengembangkan kajian ilmu administrasi publik dalam menghadapi perubahan global yang berlangsung dengan cepat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu berinovasi dalam mengembangkan kajian keilmuan bidang administrasi publik dalam melaksanakan tugas pemerintahan dan profesional lainnya sesuai dengan kepentingan umum. • Mampu menerapkan hasil-hasil penelitian dalam bidang kajian administrasi publik untuk memecahkan masalah dan mendukung kemajuan penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik, di tingkat lokal, regional dan nasional 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami dinamika masyarakat dan dapat bekerjasama untuk tujuan bersama; • Mampu menjembatani hubungan teori dan praktik menyelesaikan masalah kemasyarakatan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teori Administrasi Publik 1. Teori Organisasi dan Aplikasi 2. Manajemen Sektor Publik 3. Manajemen Sumber Daya Manusia dan Aset 4. Kepemimpinan Sektor Publik 5. Kebijakan Publik dan Aplikasi 6. Metode Penelitian Administrasi 7. Reformasi dan Governance
3	Analisis Kebijakan	<ul style="list-style-type: none"> • Memiliki dasar keahlian yang menekankan pada penguasaan falsafah dan teori dalam memahami fenomena penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pada kajian kebijakan dan manajemen sektor publik. • Mampu menerapkan dasar-dasar keilmuan administrasi publik dalam memecahkan 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu berinovasi dalam mengembangkan kajian keilmuan bidang administrasi publik dalam melaksanakan tugas pemerintahan dengan merumuskan, melaksanakan dan mengevaluasi kebijakan publik. • Mampu menerapkan hasil-hasil penelitian dalam bidang kajian administrasi publik 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami dinamika masyarakat dan dapat bekerjasama untuk tujuan bersama; • Mampu menjembatani hubungan teori dan praktik menyelesaikan masalah kemasyarakatan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisis Kebijakan Publik 2. Kebijakan Publik dan Aplikasi 3. Kebijakan Lingkungan dan Manajemen Bencana 4. Desain Implementasi dan Evaluasi Kebijakan 5. Perencanaan dan Penganggaran Publik 6. Administrasi Pemerintah

		<p>masalah yang dihadapi pemerintahan dan masyarakat baik pada tingkat lokal, regional maupun nasional;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengembangkan kajian ilmu administrasi publik dalam menghadapi perubahan global yang berlangsung dengan cepat. 	<p>untuk memecahkan masalah dan mendukung kemajuan penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik, di tingkat lokal, regional dan nasional</p>		<p>Daerah dalam konteks Lokal.</p>
4	Entrepreneur (Konsultan)	<ul style="list-style-type: none"> • Memiliki dasar keahlian yang menekankan pada penguasaan falsafah dan teori dalam memahami fenomena penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pada kajian kebijakan dan manajemen sektor publik. • Mampu menerapkan dasar-dasar keilmuan administrasi publik dalam memecahkan masalah yang dihadapi pemerintahan dan masyarakat baik pada tingkat lokal, regional maupun nasional; • Mampu mengembangkan kajian ilmu administrasi publik dalam menghadapi perubahan global yang berlangsung dengan cepat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu berinovasi dalam mengembangkan kajian keilmuan bidang administrasi publik dalam melaksanakan tugas pemerintahan dan profesional lainnya sesuai dengan kepentingan umum. • Mampu menerapkan hasil-hasil penelitian dalam bidang kajian administrasi publik untuk memecahkan masalah dan mendukung kemajuan penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik, di tingkat lokal, regional dan nasional 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami dinamika masyarakat dan dapat bekerjasama untuk tujuan bersama; • Mampu menjembatani hubungan teori dan praktik menyelesaikan masalah kemasyarakatan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desain Implementasi dan Evaluasi Kebijakan 2. Analisis Kebijakan Publik 3. Manajemen dan Inovasi Pelayanan Publik 4. Manajemen Sektor Publik 5. Manajemen Sumber Daya Manusia dan Asset 6. Manajemen Strategis untuk Sektor Publik 7. Kepemimpinan Organisasi Publik
5	Akademisi	<ul style="list-style-type: none"> • Menguasai dasar falsafah dan teori dalam kajian administrasi publik sebagai dasar untuk mengembangkan ilmu pengetahuan 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memecahkan masalah secara praktis berdasarkan teori dan konsep administrasi publik untuk membantu 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengembangkan kerjasama tim di bidang riset dengan lembaga lain baik dalam skala lokal, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teori Administrasi Publik 2. Teori Organisasi Publik dan Aplikasi

		<p>sesuai dengan kebutuhan kekinian.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki kemampuan untuk mengembangkan dan mengaplikasikan kajian administrasi publik khususnya peminatan kebijakan publik dan manajemen publik untuk menjawab permasalahan yang ada dalam pemerintahan dan masyarakat. • Mempunyai pemahaman dan komitmen terhadap tanggung jawab profesional dan etika akademik. 	<p>pemerintah dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mampu melakukan riset yang relevan dengan kebutuhan pemerintah dan masyarakat, terutama terkait dengan penyelenggaraan pemerintahan dan kesejahteraan masyarakat. • Mampu mengembangkan kajian keilmuan administrasi publik sebagai ilmu pengetahuan yang sesuai dengan kebutuhan pemerintah dan masyarakat. 	<p>nasional maupun internasional;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menyusun rekomendasi kebijakan sebagai dasar pertimbangan bagi pemerintah dan pemerintah daerah dalam melaksanakan pembangunan; 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Manajemen Sektor Publik 4. Manajemen Sumber Daya Manusia dan Asset 5. Kebijakan Publik dan Aplikasi 6. Metode Penelitian Administrasi 7. Reformasi dan Governance
6	Perencana Pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> • Memiliki dasar keahlian yang menekankan pada penguasaan falsafah dan teori dalam memahami fenomena penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pada kajian kebijakan dan manajemen sektor publik. • Mampu menerapkan dasar-dasar keilmuan administrasi publik dalam memecahkan masalah yang dihadapi pemerintahan dan masyarakat baik pada tingkat lokal, regional maupun nasional; • Mampu mengembangkan kajian ilmu administrasi publik dalam menghadapi 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu berinovasi dalam mengembangkan kajian keilmuan bidang administrasi publik dalam melaksanakan tugas pemerintahan dan profesional lainnya sesuai dengan kepentingan umum. • Mampu menerapkan hasil-hasil penelitian dalam bidang kajian administrasi publik untuk memecahkan masalah dan mendukung kemajuan penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik, di tingkat lokal, regional dan nasional 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami dinamika masyarakat dan dapat bekerjasama untuk tujuan bersama; • Mampu menjembatani hubungan teori dan praktik menyelesaikan masalah kemasyarakatan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teori Organisasi Publik dan Aplikasi 2. Manajemen Sektor Publik 3. Kebijakan Publik dan Aplikasi 4. Metode Penelitian Administrasi 5. Reformasi dan Governance 6. Perencanaan dan Penganggaran Publik 7. Administrasi Pemerintah Daerah dalam konteks Lokal

		perubahan global yang berlangsung dengan cepat.			
7	Peneliti	<ul style="list-style-type: none"> • Menguasai dasar falsafah dan teori dalam kajian administrasi publik sebagai dasar untuk mengembangkan ilmu pengetahuan sesuai dengan kebutuhan kekinian. • Memiliki kemampuan untuk mengembangkan dan mengaplikasikan kajian administrasi publik khususnya peminatan kebijakan publik dan manajemen publik untuk menjawab permasalahan yang ada dalam pemerintahan dan masyarakat. • Mempunyai pemahaman dan komitmen terhadap tanggung jawab profesional dan etika akademik. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memecahkan masalah secara praktis berdasarkan teori dan konsep administrasi publik untuk membantu pemerintah dalam melaksanakan tugas dan fungsinya. • Mampu melakukan riset yang relevan dengan kebutuhan pemerintah dan masyarakat, terutama terkait dengan penyelenggaraan pemerintahan dan kesejahteraan masyarakat. • Mampu mengembangkan kajian keilmuan administrasi publik sebagai ilmu pengetahuan yang sesuai dengan kebutuhan pemerintah dan masyarakat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengembangkan kerjasama tim di bidang riset dengan lembaga lain baik dalam skala lokal, nasional maupun internasional; • Mampu menyusun rekomendasi kebijakan sebagai dasar pertimbangan bagi pemerintah dan pemerintah daerah dalam melaksanakan pembangunan; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teori Administrasi Publik 2. Teori Organisasi dan Aplikasi 3. Manajemen Sektor Publik 4. Manajemen Sumber Daya Manusia dan Asset 5. Kepemimpinan Organisasi Publik 6. Kebijakan Publik dan Aplikasi 7. Metode Penelitian Administrasi 8. Reformasi dan Governance

8. CAPAIAN PEMBELAJARAN

1. SIKAP

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
- c. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
- d. Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- f. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
- g. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- h. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
- i. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
- j. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
- k. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas

2. KETERAMPILAN UMUM

- a. Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara;
- b. Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;

- c. Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;
- d. Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;
- e. Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;
- f. Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;
- g. Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;
- h. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

3. KETERAMPILAN KHUSUS

- a. Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.
- b. Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain *scenario planning* atau *dynamic system*.
- c. Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).
- d. Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (*outcome*) dan dampak (*impact*) dari sebuah kebijakan.
- e. Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan *participatory impact analysis* untuk menyelesaikan

masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (*project plan document*)

- f. Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.
- g. Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.

4. PENGETAHUAN

- a. Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.
- b. Menguasai pendekatan berpikir sistem
- c. Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik
- d. Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.
- e. Menguasai metode-metode dan instrumen dalam perspektif governansi publik
- f. Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.

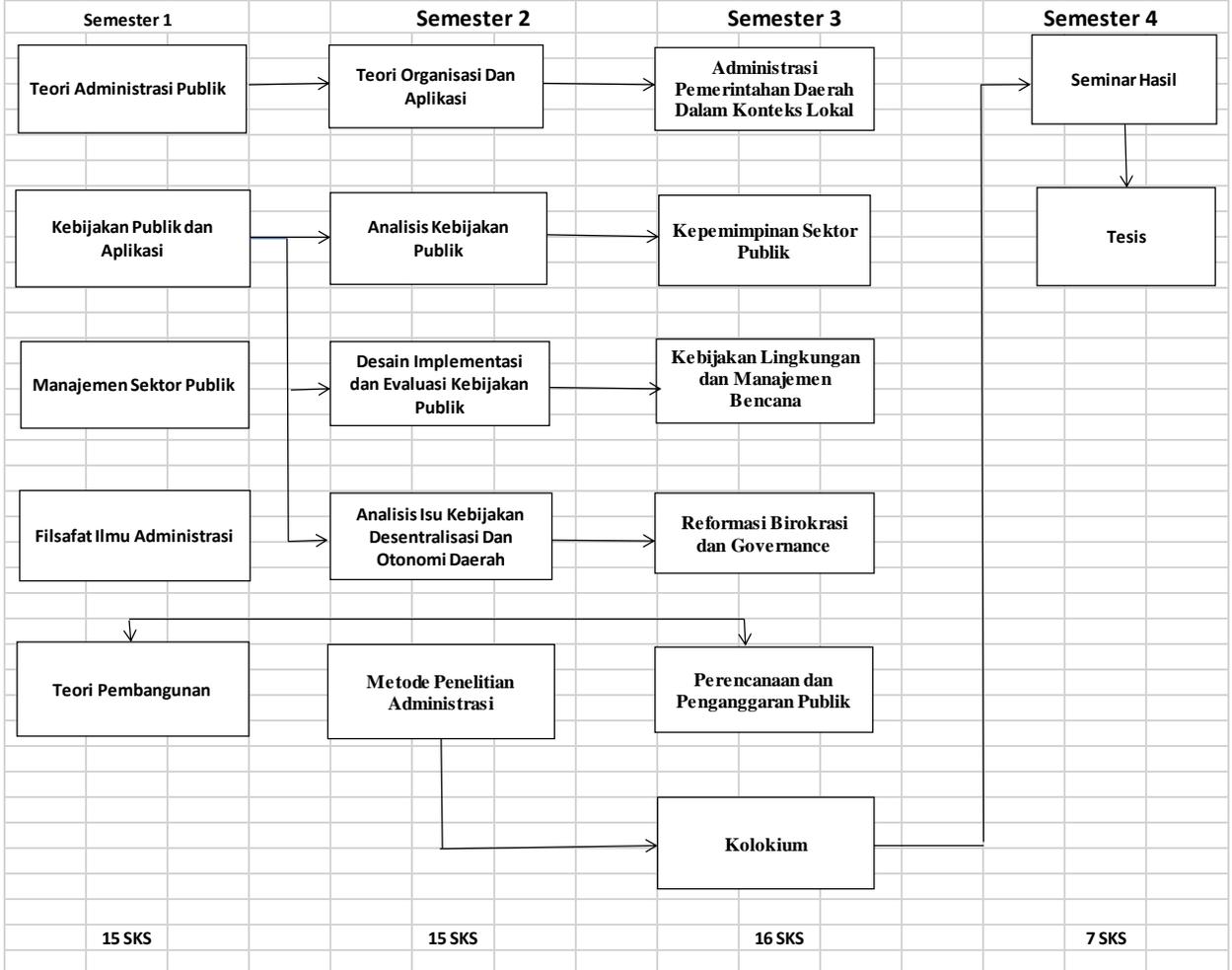
9. BODY OF KNOWLEDGE–BAHAN KAJIAN

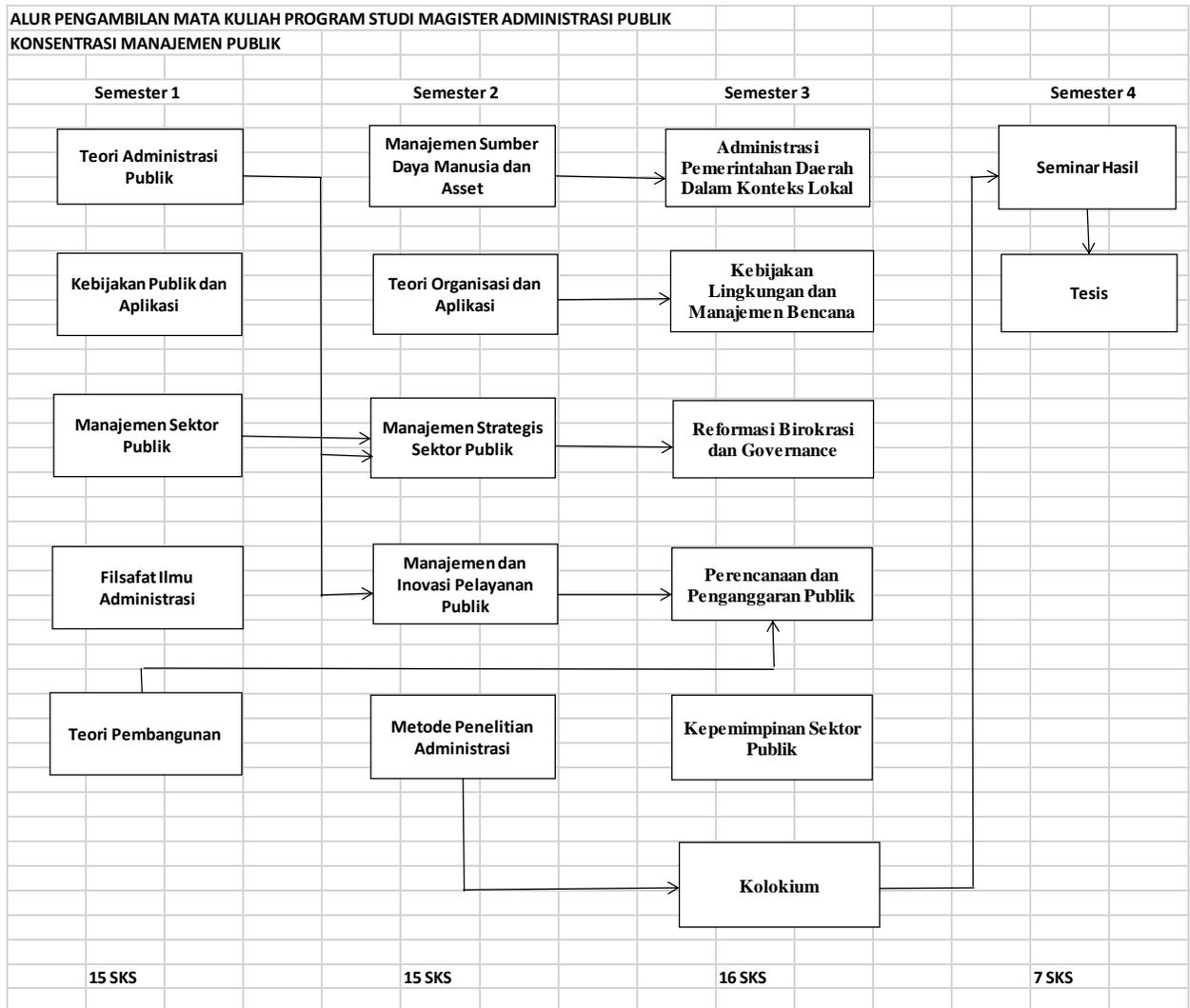
Body of Knowledge lulusan Program Studi Magister Administrasi Publik adalah:

- a. Kemampuan Dasar Umum terdiri dari Mata Kuliah Wajib Universitas dan Wajib Fakultas;
- b. Kemampuan Dasar-Dasar Kajian Administrasi Publik terdiri dari Mata Kuliah Wajib Jurusan;
- c. Konsentrasi Kebijakan Publik terdiri dari Mata Kuliah Wajib Konsentrasi;
- d. Konsentrasi Manajemen Publik terdiri dari Mata Kuliah Wajib Konsentrasi.

Penjelasan lebih lanjut tentang body of knowledge kurikulum Program Studi Magister Administrasi Publik FISIP Universitas Andalas sebagaimana terlihat pada Gambar berikut ini:

**ALUR PENGAMBILAN MATA KULIAH PROGRAM STUDI MAGISTER ADMINISTRASI PUBLIK
KONSENTRASI KEBIJAKAN PUBLIK**





Gambar: Pemetaan Mata Kuliah Pada Kurikulum Program Studi Magister Administrasi Publik FISIP Universitas Andalas Tahun 2018

NO	CAPAIN PEMBELAJARAN	KEMAMPUAN DASAR ADMINISTRASI PUBLIK						KEMAMPUAN ADMINISTRASI PUBLIK											
								KONSENTRASI KEBIJAKAN PUBLIK			KONSENTRASI MANAJEMEN PUBLIK			MATA KULIAH PILIHAN					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
SIKAP		Teori Administrasi Publik	Kebijakan Publik dan	Manajemen Sektor Publik	Metode Penelitian	Teori Organisasi dan	Filsafat Ilmu Administrasi	Teori Pembangunan	Analisis Kebijakan Publik	Desain Implementasi dan	Analisis Isu Kebijakan	Manajemen Sumber Daya	Manajemen Strategis	Manajemen Inovasi dan	Kebijakan Lingkungan	Reformasi dan	Perencanaan dan	Kepeimpinan Sektor	Administrasi
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;															√		√	
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;;	√			√		√									√		√	
S3	Menginternalisasi nilai, norma,	√			√	√	√		√								√	√	

	dan etika akademik																	
S4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa			√													√	√
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;			√													√	√
S6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan	√		√			√	√		√		√	√				√	√

	bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;																		
S7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan		√	√		√	√	√		√	√	√	√	√	√			√	
S8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara ;	√	√							√	√		√					√	√
S9	Menginternalisasi semangat kemandiri		√							√	√		√					√	√

	an, kejuangan , dan kewirausa haan																	
S 1 0	Menunjuk kan sikap bertanggu ngjawab atas pekerjaan di bidang keahliann ya secara mandiri				√	√	√		√								√	
S 1 1	Menginter nalisasi sikap profesion alitas dan integritas					√	√		√									
KETERAMPILA N UMUM																		
K U 1	Mengemb angkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetah uan,	√		√	√	√	√	√	√			√		√	√	√	√	√

<p>teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional</p>																			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara																
K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;		√			√	√		√	√	√		√				
K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran,	√		√		√	√	√	√			√		√	√	√	√

	dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;																
K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan	√		√													

	melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;																	
K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√		√	√	√		√	√	√		√				√	

K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;				√	√	√							√					√
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;													√					
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian				√		√										√		

	dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;																	
KETERAMPILAN KHUSUS																		
K K 1	Mampu mengembangan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.	√			√	√		√		√				√	√			√

K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.	√	√	√			√	√	√	√	√		√	√	√	√			
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan	√	√	√			√	√	√	√	√	√	√	√	√				

	rencana aksi).																	
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.	√	√		√				√	√	√		√					
K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan	√					√										√	

	aikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)																	
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan	√			√			√							√			√

	metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi .																	
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.	√		√				√	√			√	√	√				
PENGETAHUAN														√				
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√		√	√		√		√	√		√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan		√	√	√			√			√	√	√	√	√		√	√

	n berpikir sistem																		
P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik							√	√		√		√						
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.																	√	
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan	√				√	√		√										
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan				√														

kombinasi																		
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N O	CAPAIN PEMBELAJARAN	PROFIL LULUSAN						
		Ad mini stra tor Publ ik	Bi ro kr at	An ali s Ke bij ak an	Entr epr ene ur	Ak ad em isi	Pere nca na Pem ban gun an	P e n eli ti
SIKAP		1	2	3	4	5	6	7
S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√
S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;;	√	√	√	√	√	√	√
S 3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√
S 4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√
S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√	√	√	√
S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√
S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√

S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√
S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√	√	√
S 10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√
S 11	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM								
K 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara	√	√	√	√	√	√	√
K 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;	√	√	√	√	√	√	√
K 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;	√	√	√	√	√	√	√
K 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;	√	√	√	√	√	√	√

K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√	√	√	√	√	√
K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;	√	√	√	√	√	√	√
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;	√	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN KHUSUS								
K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.	√	√	√		√	√	√
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.		√	√	√		√	
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).	√	√	√			√	
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.	√	√	√			√	

K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)	√	√	√	√	√	√	√
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.			√		√	√	√
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.	√	√	√			√	
PENGETAHUAN								
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem	√	√	√	√	√	√	√
P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√		√	√	√
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.	√	√				√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan	√	√	√	√	√	√	√
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.	√		√			√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan	√	√	√	√	√	√	√

	PROFIL LULUSAN
--	-----------------------

NO	CAPAIN PEMBELAJARAN	ADMINISTRATOR PUBLIK																
		1Teori Administrasi	2Kebijakan Publik dan	3Manajemen Sektor	4Metode Penelitian	5Teori Organisasi Publik	9Filsafat Ilmu	7Analisis Kebijakan Publik	8Desain Implementasi	6Analisis Isu Kebijakan	1Manajemen Sumber	1Manajemen Strategis	1Manajemen Inovasi	13Kebijakan Lingkungan	1Reformasi dan	1Perencanaan dan	1Kepemimpinan Sektor	17Administrasi
	SIKAP										0	1	2		4	5	6	17
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	pendapat atau temuan orisinal orang lain;																	
S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 11	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM																		

K U 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara	√	√	√								√	√			√	√		
K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;						√									√	√	√	√

K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;				√	√		√									
K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;																	
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;				√	√												
KETERAMPILAN KHUSUS																		
K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	scenario planning atau dynamic system.																
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).	√					√	√						√	√	√	
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.						√				√		√	√	√	√	
K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)	√				√	√						√	√			

K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.	√			√		√											
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.									√		√		√				√
PENGETAHUAN		√																
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√	√										√		√	
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.			√		√				√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif,				√			√	√						√			

	baik lisan maupun tulisan																	
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.			√														
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan		√											√	√			√

NO	CAPAIN PEMBELAJARAN	PROFIL LULUSAN																
		BIROKRAT																
		Teori Administrasi Publik	Kebijakan Publik Lanjutan	Manajemen Sektor Publik	Metode Penelitian	Teori Organisasi Publik	Filsafat Ilmu Administrasi	Analisis Kebijakan Publik	Desain Implementasi dan	Analisis Isu Kebijakan	Manajemen Sumber Daya	Manajemen Strategis untuk	Manajemen Inovasi Pelayanan	Kebijakan Lingkungan dan	Reformasi dan Governance	Perencanaan dan	Kepemimpinan Sektor Publik	Administrasi Pemerintahan
SIKAP		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	berdasarkan agama, moral, dan etika;;																	
S 3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian,	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	kejuangan, dan kewirausahaan																	
S 1 0	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 1 1	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM																		
K U 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara	√	√	√								√	√		√	√		

K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;						√							√	√	√	√
K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;			√	√		√										
K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	eksperimental terhadap informasi dan data;																	
K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;				√	√												
KETERAMPILAN KHUSUS																		
K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	politik, di semua tingkat pemerintahan.																	
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.	√	√				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).	√					√	√							√	√	√	
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.						√					√		√	√	√	√	

K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)	√					√	√							√	√			
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.	√			√		√												
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.										√		√		√				√
PENGETAHUAN																			
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√	√										√		√	
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.			√		√			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan				√			√		√					√			
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.				√													
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan			√											√	√		√

N O	CAPAIN PEMBELAJARAN	PROFIL LULUSAN																
		ANALIS KEBIJAKAN																
		Teori Administrasi Publik	Kebijakan Publik Lanjutan	Manajemen Sektor Publik	Metode Penelitian	Teori Organisasi Publik	Filsafat Ilmu Administrasi	Analisis Kebijakan Publik	Desain Implementasi dan	Analisis Isu Kebijakan	Manajemen Sumber Daya	Manajemen Strategis untuk	Manajemen Inovasi	Kebijakan Lingkungan dan	Reformasi dan Governance	Perencanaan dan	Kepemimpinan Sektor Publik	Administrasi Pemerintahan
SIKAP		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
S 1 0	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
S 1 1	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
KETERAMPILAN UMUM																		
K U 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara	√	√	√								√	√		√	√		
K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan							√							√	√	√	√

	pengetahuan dan keahliannya;																	
K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;			√	√		√											
K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	komunitas penelitian yang lebih luas;																	
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;				√	√												
KETERAMPILAN KHUSUS																		
K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa		√					√	√							√	√	√

	program, kegiatan, dan rencana aksi).																		
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.					√					√		√	√	√	√	√		√
K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)	√				√	√							√	√				
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.	√		√		√													
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.									√		√		√					√
PENGETAHUAN																			

P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√	√										√		√	
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.			√		√				√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan				√			√		√					√			
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.				√													
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan			√											√	√		√

N O .	CAPAIN PEMBELAJARAN	PROFIL LULUSAN
		ENTREPRENEUR

		Teori Administrasi	Kebijakan Publik	Manajemen Sektor	Metode Penelitian	Teori Organisasi	Filsafat Ilmu	Analisis Kebijakan	Desain Implementasi	Analisis Isu Kebijakan	Manajemen Sumber	Manajemen Strategis	Manajemen Inovasi	Kebijakan Lingkungan	Reformasi dan	Perencanaan dan	Kepemimpinan Sektor	Administrasi
SIKAP		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 11	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM																		
K U 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional	√	√	√								√	√		√	√		

	berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara																	
K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;						√							√	√	√	√	
K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;			√	√	√												
K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;				√	√												
KETERAMPILAN KHUSUS																		
K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik,		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	di semua tingkat pemerintahan.																	
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.	√	√				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).	√					√	√							√	√	√	√
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.						√					√		√	√	√	√	√
K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen	√					√	√						√	√			

	rencana proyek perubahan (project plan document)																	
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.	√		√	√													
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.									√	√	√					√	
PENGETAHUAN																		
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√	√									√			√	
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta			√	√				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	manajemen stratejik dan manajemen kinerja.																		
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan			√			√		√						√				
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.			√															
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan		√												√	√			√

N O .	CAPAIN PEMBELAJARAN	PROFIL LULUSAN																
		AKADEMISI																
		Teori Administrasi Publik	Kebijakan Publik Lanjutan	Manajemen Sektor Publik	Metode Penelitian	Teori Organisasi Publik	Filsafat Ilmu Administrasi	Analisis Kebijakan Publik	Desain Implementasi dan	Analisis Isu Kebijakan	Manajemen Sumber Daya	Manajemen Strategis untuk	Manajemen Inovasi	Kebijakan Lingkungan dan	Reformasi dan Governance	Perencanaan dan	Kepemimpinan Sektor	Administrasi Pemerintahan
SIKAP		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	berdasarkan agama, moral, dan etika;;																	
S 3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

S 1 0	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
S 1 1	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
KETERAMPILAN UMUM																			
K U 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara	√	√	√									√	√		√	√		
K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;							√								√	√	√	√

K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;				√	√		√										
K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;				√	√												
KETERAMPILAN KHUSUS																		
K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).		√					√	√							√	√	√

K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.						√					√		√	√	√	√	
K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)	√					√	√							√	√		
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.	√			√		√											
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.										√		√		√			√
PENGETAHUAN																		
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

	publik, dan manajemen publik.																	
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√	√									√		√		
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.			√		√				√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan				√			√						√				
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.				√													
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan			√										√	√			√

N O .	CAPAIN PEMBELAJARAN	PROFIL LULUSAN															
		PERENCANA PEMBANGUNAN															
		Teori Administrasi Publik	Kebijakan Publik Lanjutan	Manajemen Sektor Publik	Metode Penelitian	Teori Organisasi Publik	Filsafat Ilmu Administrasi	Analisis Kebijakan Publik	Desain Implementasi dan Analisis Isu Kebijakan	Manajemen Sumber Daya	Manajemen Strategis	Manajemen Inovasi	Kebijakan Lingkungan dan Reformasi dan Governance	Perencanaan dan	Kepemimpinan Sektor	Administrasi Pemerintahan	

SIKAP		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 11	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM																		
K U 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara	√	√	√								√	√		√	√		

K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;						√								√	√	√	√
K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;			√	√		√											
K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;				√	√												
KETERAMPILAN KHUSUS																		
K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).		√					√	√						√	√	√
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.							√					√		√	√	√
K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)	√					√	√							√	√	
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.	√			√		√										
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam										√		√		√		√

	implementasi kebijakan publik.																	
PENGETAHUAN																		
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√	√										√		√	
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.			√		√				√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan				√			√	√						√			
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.				√													
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan			√											√	√		√

	CAPAIN PEMBELAJARAN	PROFIL LULUSAN
--	----------------------------	-----------------------

N O		PENELITI																
		Teori Administrasi Publik	Kebijakan Publik Lanjutan	Manajemen Sektor Publik	Metode Penelitian	Teori Organisasi Publik	Filsafat Ilmu Administrasi	Analisis Kebijakan Publik	Desain Implementasi dan	Analisis Isu Kebijakan	Manajemen Sumber Daya	Manajemen Strategis untuk	Manajemen Inovasi	Kebijakan Lingkungan dan	Reformasi dan Governance	Perencanaan dan	Kepemimpinan Sektor	Administrasi Pemerintahan
SIKAP		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

S 6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S 11	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM																	

K U 1	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara	√	√	√								√	√		√	√		
K U 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;						√								√	√	√	√
K U 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;			√	√	√												

K U 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K U 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;				√	√												
KETERAMPILAN KHUSUS																		

K K 1	Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan atau politik, di semua tingkat pemerintahan.	√	√				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 2	Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain scenario planning atau dynamic system.	√	√				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
K K 3	Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).	√				√	√						√	√	√	
K K 4	Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.					√				√		√	√	√	√	

K K 5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)	√					√	√							√	√			
K K 6	Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.	√			√		√												
K K 7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.										√		√		√				√
PENGETAHUAN																			
P 1	Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik, kebijakan publik, dan manajemen publik.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
P 2	Menguasai pendekatan berpikir sistem			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

P 3	Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik	√		√	√									√		√	
P 4	Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.			√		√				√	√	√	√	√	√	√	√
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan				√			√		√				√			
P 6	Menguasai metodologi penelitian kualitatif, kuantitatif, dan kombinasi.				√												
P 5	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan			√										√	√		√

KURIKULUM
PROGRAM MAGISTER ADMINISTRASI PUBLIK (S2)
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ANDALAS

1. Total SKS 59 yang diikuti mahasiswa dengan rincian:

a. Mata Kuliah Matrikulasi, yaitu:

- 1) Dasar-Dasar Kebijakan Publik (0 SKS)
- 2) Dasar-Dasar Manajemen Publik (0 SKS)
- 3) Good Local Governance (0 SKS)

b. Mata Kuliah Wajib Program 32 SKS yaitu

- 1) Teori Administrasi Publik (3 SKS)
- 2) Kebijakan Publik dan Aplikasi (3 SKS)
- 3) Manajemen Sektor Publik (3 SKS)
- 4) Metode Penelitian Administrasi (3 SKS)
- 5) Teori Organisasi dan Aplikasi (3 SKS)
- 6) Filsafat Ilmu Administrasi (3 SKS)
- 7) Teori Pembangunan (3 SKS)
- 8) Administrasi Pemerintah Daerah dalam Konteks Lokal (3 SKS)
- 9) Kolokium (1 SKS)
- 10) Seminar Hasil (1 SKS)
- 11) Tesis (6 SKS)

c. Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Kebijakan Publik 9 SKS yaitu:

- 1) Analisis Kebijakan Publik (3 SKS)
- 2) Desain Implementasi dan Evaluasi Kebijakan (3 SKS)
- 3) Analisis Isu Kebijakan Desentralisasi dan Otonomi Daerah (3 SKS)

d. Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Manajemen Publik 9 SKS yaitu:

- 1) Manajemen dan Inovasi Pelayanan Publik (3 SKS)
- 2) Manajemen Sumber Daya Manusia dan Asset (3 SKS)
- 3) Manajemen Strategis untuk Sektor Publik (3 SKS)

e. Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi*) 12 SKS yaitu:

- 1) Kebijakan Lingkungan dan Manajemen Bencana (3 SKS)
- 2) Reformasi dan Governance (3 SKS)
- 3) Perencanaan dan Penganggaran Publik (3 SKS)

4) Kepemimpinan Sektor Publik (3 SKS)

(*Mahasiswa memilih dua mata kuliah atau 6 SKS)

2. Mata Kuliah dan Kode

Kode	Mata Kuliah	SKS	Total
	A. Mata Kuliah Matrikulasi		0 SKS
MAP 001	Dasar-Dasar Kebijakan Publik	(0-0)	
MAP 002	Dasar-Dasar Manajemen Publik	(0-0)	
MAP 003	Collaborative Governance	(0-0)	
	B. Mata Kuliah Wajib Program		32 sks
MAP101	Teori Administrasi Publik	(3-0)	
MAP 102	Kebijakan Publik dan Aplikasi	(3-0)	
MAP 103	Manajemen Sektor Publik	(3-0)	
MAP 104	Filsafat Ilmu Administrasi	(3-0)	
MAP 105	Teori Pembangunan	(3-0)	
MAP 201	Metode Penelitian Administrasi	(3-0)	
MAP 202	Teori Organisasi dan Aplikasi	(3-0)	
MAP 301	Administrasi Pemerintah Daerah dalam Konteks Lokal	(3-0)	
MAP 302	Kolokium	(1-0)	
MAP 401	Seminar Hasil	(1-0)	
MAP 402	Tesis	(6-0)	
	B.Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Kebijakan Publik		9 sks
MAP 203	Analisis Kebijakan Publik	(3-0)	
MAP 204	Desain Implementasi dan Evaluasi Kebijakan	(3-0)	
MAP 205	Analisis Isu Kebijakan Desentralisasi dan Otonomi Daerah	(3-0)	
	C. Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Manajemen Publik		9 sks
MAP 206	Manajemen Strategis untuk Sektor Publik	(3-0)	
MAP 207	Manajemen dan Inovasi Pelayanan Publik	(3-0)	
MAP 208	Manajemen Sumber Daya Manusia dan Asset	(3-0)	
	D. Mata Kuliah Pilihan*		12 sks
MAP 303	Kebijakan Lingkungan dan Manajemen Bencana	(3-0)	
MAP 304	Reformasi Birokrasi dan Governance	(3-0)	
MAP 305	Perencanaan dan Penganggaran Publik	(3-0)	

MAP 306	Kepemimpinan Sektor Publik	(3-0)	*Diwajibkan 6 sks

3. TAWARAN MATA KULIAH PER SEMESTER

Semester I

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	W
1	MAP101	Teori Administrasi Publik	3(3-0)	W
2	MAP 102	Kebijakan Publik dan Aplikasi	3(3-0)	W
3	MAP 103	Manajemen Sektor Publik	3(3-0)	W
4	MAP 104	Filsafat Ilmu Administrasi	3(3-0)	W
5	MAP 105	Teori Pembangunan	3(3-0)	W
		Jumlah	15	

Semester II

Mata Kuliah Konsentrasi Kebijakan Publik

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	W/WK
1	MAP 201	Metode Penelitian Administrasi	3(3-0)	W
2	MAP 202	Teori Organisasi dan Aplikasi	3(3-0)	W
3	MAP 203	Analisis Kebijakan Publik	3(3-0)	WK
4	MAP 204	Desain Implementasi dan Evaluasi Kebijakan	3(3-0)	WK
5	MAP 205	Analisis Isu Kebijakan Desentralisasi dan Otonomi Daerah	3(3-0)	WK
		Jumlah	15	

Mata Kuliah Konsentrasi Manajemen Publik

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	W/WK
1	MAP 201	Metode Penelitian Administrasi	3(3-0)	W
2	MAP 202	Teori Organisasi dan Aplikasi	3(3-0)	W
3	MAP 206	Manajemen Strategis untuk Sektor Publik	3(3-0)	WK
4	MAP 207	Manajemen dan Inovasi Pelayanan Publik	3(3-0)	WK
5	MAP 208	Manajemen Sumber Daya Manusia dan Asset	3(3-0)	WK
		Jumlah	15	

Semester III
Mata Kuliah Pilihan

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	P/W
1	MAP 301	Administrasi Pemerintahan Daerah Dalam Konteks Lokal	3 (3-0)	W
2	MAP 302	Kolokium	1 (0-1)	W
3	MAP 303	Kebijakan Lingkungan dan Manajemen Bencana*)	3 (3-0)	P
4	MAP 304	Reformasi Birokrasi dan Governance*)	3 (3-0)	P
5	MAP 305	Perencanaan dan Penganggaran Publik*)	3 (3-0)	P
	MAP 306	Kepemimpinan Sektor Publik*)	3 (3-0)	P
		Jumlah	16	

Semester IV

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	P/W
1	MAP 401	Seminar Hasil	1 (0-1)	W
2	MAP 402	Tesis	6 (0-6)	W
		Jumlah	7	

SINOPSIS MATA KULIAH
PROGRAM STUDI MAGISTER ADMINISTRASI PUBLIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ANDALAS

1. Dasar-Dasar Kebijakan Publik/MAP 001 (0 SKS)

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah matrikulasi yang bertujuan untuk memberikan pemahaman awal bagi mahasiswa baru tentang kajian-kajian kebijakan publik, terutama bagi mahasiswa baru yang tidak terutama bagi mahasiswa baru yang tidak

2. Dasar-Dasar Manajemen Publik/MAP 002 (0 SKS)

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah matrikulasi yang bertujuan untuk memberikan pemahaman awal bagi mahasiswa baru tentang kajian-kajian manajemen sektor publik, terutama bagi mahasiswa baru yang tidak terutama bagi mahasiswa baru yang tidak

3. Collaborative Governance/MAP 003 (0 SKS)

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah matrikulasi yang bertujuan untuk memberikan pemahaman dasar salah satu perspektif kekinian dalam kajian administrasi publik yaitu collaborative governance. Collaborative governance juga menjadi salah satu kata kunci dalam visi program studi magister administrasi publik.

4. Teori Administrasi Publik/MAP 101 (3 SKS)

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah tingkat lanjut yang mempelajari konsep dan teori administrasi publik. Mata kuliah ini memberikan penjelasan tentang karakteristik organisasi publik dan proses, konteks, dan konten dalam pencapaian tujuan secara efektif. Dinamika perubahan administrasi publik kontemporer diberi perhatian utama dalam mata kuliah ini sehingga menjadi basis bagi pengembangan pengetahuan administrasi publik.

5. Kebijakan Publik dan Aplikasi/MAP 102 (3 SKS)

Mata kuliah ini menjelaskan dan memberikan penekanan pada analisis kebijakan publik. Dimulai dari proses kebijakan serta proses analisis kebijakan kemudian dilanjutkan pada analisis dalam setiap tahapan kebijakan : identifikasi masalah, penyusunan agenda, perumusan, implementasi, serta evaluasi dampak kebijakan. Mata kuliah ini juga menjelaskan betapa pentingnya memahami aktor dan institusi serta partisipasi publik dalam proses kebijakan. Sebagai tindak lanjut dari analisis kebijakan adalah aplikasi dari

analisis kebijakan juga ditekankan dengan memberikan pemahaman tentang konteks dan komunikasi analisis kebijakan, kasus tentang hasil analisis kebijakan dan ciri-ciri analisis kebijakan yang berhasil.

6. Manajemen Sektor Publik/MAP 103 (3 SKS)

Mata kuliah ini menjelaskan berbagai konsep manajemen publik, dan menganalisis relevansi NPM, NPS, dan *Governance* dalam konteks empiris, penerapan model-model pelayanan publik, mensintesis berbagai aliran teori manajemen publik, model *business process reengineering* sektor publik, menganalisis penerapan *e-government* dan *e-governance*, perubahan peran dan konteks dalam manajemen keuangan dan anggaran sektor publik, *citizens and stakeholders engagement* pada kasus empirik, penerapan CPM, keefektifan sistem akuntabilitas manajemen publik, dan isu etika dalam manajemen publik.

7. Filsafat Ilmu Administrasi/MAP 104 (3 SKS)

Mata kuliah Filsafat Ilmu dan Administrasi membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang konsep-konsep yang ada dalam ilmu filsafat dan ilmu administrasi serta mempelajari lebih dalam tentang hakikat ilmu administrasi. Administrasi pada dasarnya memfokuskan diri pada kajian tentang manusia, bagaimana manusia itu saling berinteraksi dan bekerja dalam suatu organisasi. Pada matakuliah ini akan membahas lebih dalam tentang pengertian filsafat, hakikat ilmu administrasi, hubungan filsafat dengan administrasi, ontologi dalam administrasi, epistemologi dalam administrasi, aksiologi dalam administrasi, manajemen dan kepemimpinan. Berbekal pengetahuan tersebut, mahasiswa diharapkan mengerti hubungan antara ilmu filsafat dan ilmu administrasi, mampu melihat berbagai masalah administrasi dan manajemen dari perspektif filsafat.

8. Teori Pembangunan/MAP 105 (3 SKS)

Mata kuliah ini membetakan pemahaman, pengetahuan dan keterampilan dalam mendeskripsikan dan menjelaskan fenomena dan masalah pembangunan dengan pendekatan teoritis dan menganalisis persoalan empiris pembangunan terutama di negara di berkembang, yang meliputi pengintroduksian teori-teori pembangunan yaitu teori modernisasi, teori ketergantungan dan teori pasca ketergantungan. Dan menganalisis secara empirik dalam pelaksanaan pembangunan seperti teori investasi dan capital, teori etika protestan, teori motivasi, teori pertumbuhan, teori manusia modern, teori kesejahteraan, teori sosialis, teori liberal capital, teori global.

9. Metodologi Penelitian Administrasi/MAP 201 (3 SKS)

Mata kuliah ini menjelaskan dasar filosofis metodologi penelitian dan pendekatan penelitian kuantitatif, kualitatif, dan berfikir sistem. Konten mata kuliah ini berisi penjelasan perbedaan antar pendekatan penelitian baik dari cara berfikir, rancangan, dan metode analisisnya. Mata kuliah ini juga menjelaskan cara penulisan dan pemanfaatan hasil penelitian untuk publikasi ilmiah.

10. Teori Organisasi dan Aplikasi/MAP 202 (3 SKS)

Mata kuliah ini menjelaskan teori mutakhir organisasi terutama yang diaplikasikan di sektor publik. Mata kuliah ini menjelaskan perkembangan teori organisasi, pelebagaan organisasi, perilaku dan kepemimpinan organisasi, serta kasus-kasus dalam aplikasi organisasi.

11. Analisis Kebijakan Publik/MAP 203 (3 SKS)

Matakuliah ini akan memberikan pemahaman tentang model-model analisis yang digunakan analisis kebijakan publik. Matakuliah ini diawali dengan membahas tentang kerangka analisis kebijakan publik, dari tahapan analisis agenda setting, analisis formulasi dan pengambilan keputusan, analisis implementasi kebijakan, analisis evaluasi dan dampak. Selain itu, matakuliah ini juga akan membahas model analisis kebijakan William N Dunn, Model Weimer-Vining, Model Patton Savicky, Model Deliberatif, dan Model Dynamic Policy Analysis. Setelah mengikuti matakuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengaplikasikan model-model tersebut dalam menganalisis kebijakan publik di Indonesia.

12. Desain Implementasi dan Evaluasi Kebijakan/MAP 204 (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman lanjutan kepada mahasiswa tentang proses kebijakan publik, terutama pada tahapan implementasi dan evaluasi kebijakan publik. Materi kuliah meliputi makna, pendekatan, model, persoalan dan studi-studi terkait dengan implementasi kebijakan. Kemudian evaluasi sebagai proses kebijakan, pengertian evaluasi, jenis, permasalahan dan studi-studi tentang evaluasi kebijakan publik. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengaplikasikannya dalam bentuk menyusun desain implementasi dan evaluasi kebijakan publik di tingkat lokal maupun nasional.

13. Analisis Isu Kebijakan Desentralisasi dan Otonomi Daerah/MAP 205 (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman, pengetahuan dan keterampilan lebih mendalam berbagai dimensi penting dari isu-isu kebijakan desentralisasi dan otonomi daerah serta

kaitannya dengan isu globalisasi dan digitalisasi. Materi kuliah meliputi konsep pembagian kekuasaan dan otonomi daerah, konsep teoritik, model dan bentuk desentralisasi dan otonomi daerah, desentralisasi sebagai sebuah desain kebijakan publik, sejarah perkembangan desentralisasi dan otonomi daerah di beberapa negara dan di Indonesia. Isu pemekaran daerah, kebijakan pemilihan kepala daerah, hubungan kepala daerah dengan DPRD dan Wakil Kepala Daerah, pembentukan lembaga daerah isu-isu penyelenggaraan pemerintahan daerah terkait dengan manajemen pemerintahan daerah (kepegawaian, perencanaan pembangunan, keuangan dan pendapatan daerah, pengelolaan keuangan dan pendapatan daerah dan pertanggungjawaban pemerintahan daerah), isu pembangunan daerah, ketimpangan daerah dan kerjasama antar daerah, tantangan kebijakan desentralisasi dan otonomi daerah di era globalisasi dan digitalisasi. Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan mampu menganalisis implikasi kebijakan desentralisasi dan otonomi daerah secara teoretis maupun praksis sangat terkait dengan tantangan di era globalisasi dan digitalisasi yang memberikan implikasi langsung dan tidak langsung terhadap praktek penyelenggaraan pemerintahan daerah di Indonesia.

14. Manajemen Strategis untuk Sektor Publik/MAP 206 (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang bagaimana mengintegrasikan semua proses manajemen lainnya untuk menyediakan pendekatan yang sistematis, koheren, dan efektif untuk membangun, mencapai, memantau, dan memperbaharui tujuan strategis sebuah organisasi publik. Oleh karenanya dalam mata kuliah ini mahasiswa dibekali mulai penguatan pemahaman konsep dasar manajemen strategi, manajemen strategi untuk sektor publik, negosiasi dan resolusi konflik, pengaruh, persuasi dan motivasi, manajemen kinerja, tim kerja dan kolaborasi, komunikasi, budaya organisasi dan manajemen perubahan, desain berfikir sebuah organisasi inovatif dan kepemimpinan. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menunjukkan pengetahuan dan keterampilan dalam menyusun *strategic planning* di lingkup organisasi publik dan secara aktif menerapkan sikap dan kemampuannya kepemimpinannya dalam menjalankan peran sebagai eksekutor pada organisasi publik.

15. Manajemen dan Inovasi Pelayanan Publik/MAP 207 (3 SKS)

Pada mata kuliah ini mahasiswa akan diperkenalkan tentang bagaimana pengelolaan organisasi sektor publik dalam meningkatkan kinerja organisasi dan bagaimana idealnya

sektor pelayanan publik. Secara detail, mata kuliah dimulai dari memperkenalkan ruang lingkup kajian manajemen kinerja sektor publik dan definisinya, kemudian mengkaji budaya organisasi dan iklim kerja, sikap kerja, kepemimpinan pada sektor publik, Indikator Kinerja Utama (IKU), Penilaian Kinerja beserta instrumennya, serta Kinerja berbasis kompetensi. Kemudian mengkaji perkembangan paradigma pelayanan publik dan definisi pelayanan public, lingkup pelayanan publik, teori-teori pelayanan publik, partnership dalam sektor pelayanan publik, reformasi pada sektor pelayanan publik, pengukuran kinerja pelayanan publik dan sampai ke kasus-kasus pelayanan publik. Setelah mengikuti kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu menunjukkan pengetahuan dan kemampuannya dalam memanfaatkan instrumen-instrumen kinerja organisasi dalam mengidentifikasi permasalahan kinerja dan pelayanan pada organisasi publik, dan secara aktif menerapkan kemampuannya dalam meningkatkan kinerja organisasi. Kemudian mahasiswa diharapkan mampu memahami arti pentingnya penyelenggaraan pelayanan publik berkualitas oleh pemerintah yang berorientasi pada kepuasan masyarakat. Disamping itu, dengan mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menganalisis dan peka terhadap permasalahan-permasalahan pelayanan pada sektor publik, serta mampu memberikan solusi alternatif bagi permasalahan pelayanan publik aktual.

16. Manajemen Sumber Daya Manusia dan Asset/MAP 208 (3 SKS)

Pada Mata Kuliah ini mahasiswa belajar tentang bagaimana Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik, mulai dari konsep-konsep Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik, Model Manajemen Sumber Daya Manusia, Tahapan Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik : Perencanaan dan analisis kualifikasi pegawai, rekrutmen pegawai, seleksi dan penempatan, pelatihan dan pengembangan, motivasi dan produktivitas, kompensasi dan Evaluasi kinerja Pegawai.

17. Administrasi Pemerintah Daerah dalam Konteks Lokal/MAP 301 (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman lanjutan dan kontekstual kepada mahasiswa tentang administrasi pemerintahan daerah dalam konteks lokal. Materi kuliah meliputi aspek-aspek penyelenggaraan pemerintahan daerah yaitu kewenangan, kelembagaan, kepegawaian, perencanaan dan litbang, pengelolaan keuangan, aset, badan usaha milik daerah, pengawasan, pertanggungjawaban dan akuntabilitas. Kemudian aspek-aspek

governance dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah: koordinasi, pemberdayaan, kemitraan, sinergi dan kolaborasi dan prakteknya dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah (provinsi, kabupaten, kota, kecamatan, desa/kelurahan) dan penyelenggaraan pemerintahan terendah (desa) dikaitkan dengan perkembangan teori dan praktek *good local governance dan collaborative governance* sebagai perspektif kekinian dari kajian administrasi publik. Pada bagian akhir kuliah dibahas administrasi pemerintahan daerah dalam konteks lokal di era globalisasi dan digitalisasi. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memiliki kemampuan analisis dalam menyusun, mengimplementasikan serta mengevaluasi kebijakan publik dan melaksanakan manajemen publik dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah dengan memperhatikan secara seimbang aspek lokalitas dalam perkembangan era globalisasi dan digitalisasi.

18. Kolokium/MAP 302 (1 SKS)

Pelaksanaan ujian seminar proposal tesis yang disebut dengan kolokium dengan tata cara dan mekanisme sebagaimana diatur lebih lanjut dalam standar operasional dan prosedur program studi magister administrasi publik.

19. Kebijakan Lingkungan dan Manajemen Bencana/MAP 303 (3 SKS)

Mahasiswa yang telah mengikuti mata kuliah ini dapat memahami konsep-konsep dasar tentang lingkungan, problema lingkungan dan kebijakan yang terkait dengan lingkungan, serta kerusakan lingkungan karena bencana alam baik bencana alam geologis, bencana alam klimatologis, maupun bencana alam ekstra-terestrial. Dengan kondisi Indonesia yang rentan bencana alam, perlu juga dikaji manajemen bencana yang akan mengeksplorasi hubungan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah (Provinsi/Kabupaten/Kota) dalam penanggulangan bencana. Dengan mengambil banyak contoh kasus penanganan bencana di berbagai daerah di Indonesia, diharapkan akan meningkatkan sensitivitas mahasiswa dalam mengevaluasi kebijakan khususnya kebijakan lingkungan dan manajemen bencana.

20. Reformasi Birokrasi dan Governance/MAP 304 (3 SKS)

Matakuliah ini diawali dengan pengenalan konsep, pendekatan dan ruang lingkup reformasi birokrasi, teori dan prinsip-prinsip governance, kemudian membahas isu strategis reformasi birokrasi dan indikator keberhasilan reformasi birokrasi. Materi dilengkapi dengan eksplorasi beberapa contoh kasus yang menjadi banchmarking dalam melakukan

inovasi-inovasinya dalam reformasi birokrasi beberapa daerah. Selain itu juga melakukan eksplorasi inovasi dan reformasi birokrasi dan administrasi di beberapa negara-negara lain yang dapat di adopsi oleh negara Indonesia. Setelah mengikuti mata kuliah Reformasi dan Governancemahasiswa mampu menunjukkan pengetahuan mereka dalam melakukan analisis terhadap inovasi-inovasi dalam reformasi administrasi, reformasi birokrasi, aplikasi prinsip-prinsip governance dan mampu memberikan kontribusi yang positif terhadap reformasi penyelenggaraan negara.

21. Perencanaan dan Penganggaran Publik/MAP 305 (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman lanjutan kepada mahasiswa teori, konsep dan aplikasi perencanaan dan penganggaran publik di tingkat pusat dan daerah. Materi kuliah meliputi *reinventing government* dan paradigma baru dalam pengelolaan keuangan sektor publik, konsep, prinsip, dan nilai-nilai publik dalam perencanaan dan penganggaran publik, aplikasi perencanaan dan penganggaran di tingkat pusat dan daerah, dan perkembangan kebijakan dan implementasi pengelolaan keuangan berbasis sistem dan teknologi informasi, dan akuntabilitas perencanaan dan penganggaran publik.

22. Kepemimpinan Sektor Publik/MAP 306 (3 SKS)

Pada Mata Kuliah ini mahasiswa belajar tentang pentingnya mempelajari kepemimpinan dalam organisasi publik serta sejarah dan perkembangannya secara umum. Selanjutnya mahasiswa belajar mengenai terminologi, etimologi, serta tipologi termasuk gaya kepemimpinan secara konseptual. Setelah itu mahasiswa belajar memahami tema-tema besar yang terkait dengan kepemimpinan dalam organisasi public, kepemimpinan dan motivasi serta konflik dalam kepemimpinan. Dan yang terakhir mahasiswa belajar tentang kasus-kasus kepemimpinan dalam organisasi public. Diharapkan mata kuliah ini mampu menghasilkan mahasiswa yang mempunyai pengetahuan dan kemampuan terkait dengan kepemimpinan dan mampu menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari baik dilingkungan masyarakat maupun organisasi publik.

23. Seminar Hasil/MAP 401 (1 SKS)

Pelaksanaan ujian seminar hasil penelitian tesis dengan tata cara dan mekanisme sebagaimana diatur lebih lanjut dalam standar operasional dan prosedur program studi magister administrasi publik.

24. Tesis/MAP 402 (6 SKS)

Pelaksanaan ujian tesis dengan tata cara dan disebut juga dengan ujian komprehensif dan mekanisme sebagaimana diatur lebih lanjut dalam standar operasional dan prosedur program studi magister administrasi publik.