

SURAT TUGAS

Nomor : 298/B3.1./KM.02.01/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi dengan ini menugaskan kepada:

No	Nama	Perguruan Tinggi	Tugas
1	Aprisal	Universitas Andalas	Reviewer
2	Dahelmi	Universitas Andalas	Reviewer
3	Muhammad Ilhamdi Rusydi	Universitas Andalas	Reviewer
4	Rahmadi Kurnia	Universitas Andalas	Reviewer

Sebagai *Reviewer* Evaluasi Daring Tahap 1 proposal PKM 5 Bidang Tahun 2019 dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Evaluasi daring melalui <http://simbelmawa.ristekdikti.go.id/>, bagi yang belum memiliki Akun *Reviewer* dapat menghubungi Admin (CP : Dina 08567117321; Harun 087781738266)
2. Pelaksanaan Evaluasi akan dimonitor secara berkala sehingga diharapkan *Reviewer* melakukan entri nilai *real-time* (tidak *off-line*)
3. Evaluasi sesuai dengan Pedoman PKM Tahun 2018, pedoman bisa di unduh di <http://bit.ly/SimbelmawaPedomanPKM2018>
4. Petunjuk Teknis Reviewer bisa di unduh di <http://bit.ly/SimbelmawaJuknisReviewer2018>
5. Evaluasi sesuai dengan kesepakatan Persamaan Persepsi *Reviewer* (**terlampir**)
6. Evaluasi Daring Tahap 1 dilaksanakan sampai dengan tanggal **14 Februari 2019 pukul 23:59 WIB**.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 1 Februari 2019
Direktur Kemahasiswaan,

Didin Wahidja
NIP. 196105191984031003



Tembusan.
Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan

Kesepakatan Penyamaan Persepsi Reviewer
Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Tahun 2019

Pertimbangan Reviewer dalam penilaian proposal yang tidak terdapat di Pedoman PKM 2019 sebagai berikut :

No	Kategori	Temuan	Kesepakatan
1	Judul	Huruf kapital semua atau sebagian	Lolos
		Ditulis tebal (<i>Bold</i>) atau biasa	Lolos
		Jumlah kata pada judul lebih dari 12 kata	Lolos
		(*Jumlah kata pada judul tidak boleh lebih dari 12 kata mulai diberlakukan tahun 2020)	
2	Cover	Judul berbeda antara cover dengan lembar pengesahan	Tidak Lolos
		Nama ketua bukan urutan pertama (misal di urutan diakhir)	Tidak Lolos
		Judul diatas logo Perguruan Tinggi	Tidak Lolos
3	BAB	Antar Bab digabung halamannya	Lolos
4	Header	Adanya header logo Perguruan Tinggi disetiap halaman proposal	Lolos
		(*Tidak boleh ada header logo Perguruan Tinggi disetiap halaman proposal mulai diberlakukan tahun 2020)	
5	Lembar Pengesahan	Lembar pengesahan dibuat manual asal sama dengan hasil unduh sistem	Lolos
		Pejabat/pimpinan menggunakan NIDN, seharusnya NIP	Lolos
		Dosen pendamping menyertakan NIP atau NIDN/NIDK	Lolos
		Posisi cap di kiri atau tengah	Lolos
		Cap minimal tingkat Universitas, apabila ada cap fakultas	Lolos
		Pejabat/pimpinan yang tanda tangan adalah Pimpinan Perguruan Tinggi Bidang Kemahasiswaan (WR Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Direktur Politeknik, Ketua Sekolah Tinggi, atau Direktur Kemahasiswaan)	Lolos
6	Ringkasan	Ada ringkasan/abstrak dalam proposal	Tidak Lolos
7	Jenis Huruf	Tidak menggunakan huruf Times New Roman	Tidak Lolos
8	Isi Proposal	Penomoran halaman tidak sesuai panduan	Tidak Lolos
9	Biaya kegiatan	Biaya kegiatan berbeda antara lembar pengesahan, isi bab 4 dengan justifikasi anggaran	Tidak Lolos
		Anggaran melebihi 12,5 juta, asal ada keterangan sumber biaya lain (Surat Pernyataan pendanaan bagi yang memerlukan biaya > 12.5 juta, dan biaya tambahan tidak boleh lebih dari 50% x Rp. 12.5 juta.)	Lolos
		Mislanya :	Tidak Lolos
		Apabila RAB 7 juta, ternyata ditemukan pembelian barang elektronik laptop 3 juta. Dihitung dana 7 juta – 3 juta = 4 juta, maka < 5 juta	
10	Jadwal Kegiatan	Jadwal kegiatan berbeda antara di lembar pengesahan dan bab 4 jadwal kegiatan	Tidak Lolos

11	Penomoran halaman	Cover dan lembar pengesahan tidak diberi penomoran halaman	Lolos
12	Susunan Organisasi	Tidak sesuai panduan	Tidak Lolos
13	Riwayat Hidup	Apabila terdapat tanda tangan hasil cropping	Tidak Lolos
		Salah satu ketua/anggota/dosen pendamping tidak tanda tangan	Tidak Lolos
		Daftar riwayat hidup tidak sesuai dengan pedoman	Tidak Lolos
		Riwayat hidup ketua/anggota/dosen pendamping tertulis hibah lain selain PKM	Tidak Lolos
14	Mitra pada PKMM atau PKM T	Mitra tidak ada cap, terpenting bermeterai dan ditandatangani pimpinan mitra. Apabila mitra tidak bisa tandatangan, boleh cap jempol	Lolos
		Identitas mitra ditulis manual	Lolos
15	Surat Pernyataan	Cap tidak ditengah, bisa dikiri atau dikanan WD 3	Lolos
16	Tahun Usulan	Tahun Usulan 2018 atau Tahun Usulan 2019 dan tertanggal sebelum batas akhir upload	Lolos
17	Nama Personil Tim	Apabila ada nama yang disingkat, maka wajib croscek dengan adanya lampiran bukti KTP, Akta atau surat keterangan dari Fakultas/Universitas	Noted
18	Rasionalisasi	Alasan Penolakan harus disampaikan selengkap mungkin (komentar minimal 10 kata)	Noted

Jakarta, 1 Februari 2019

Mengetahui,
 Direktur Kemahasiswaan,



Didin Wahidin
 NIP. 196105191984031003