

**PEDOMAN TEKNIS PENULISAN TESIS  
PROGRAM MAGISTER  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS ANDALAS**



**Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Universitas Andalas  
2018**

**PEDOMAN TEKNIS PENULISAN TESIS  
MAHASISWA PROGRAM MAGISTER  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS ANDALAS**



**Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Universitas Andalas  
2018**

**DAFTAR ISI**

DAFTAR ISI .....	1
<b>1. PENDAHULUAN .....</b>	<b>3</b>
<b>2. FORMAT TESIS .....</b>	<b>4</b>
2.1 BAGIAN AWAL .....	4
2.1.1 Halaman Sampul .....	4
2.1.2 Halaman Judul .....	4
2.1.3 Halaman Pernyataan Orisinalitas .....	4
2.1.4 Halaman Pengesahan .....	4
2.1.5 Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih .....	5
2.1.6 Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis .....	5
2.1.7 Abstrak/Abstract .....	5
2.1.8 Daftar Isi .....	5
2.1.9 Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lain .....	5
2.2 BAGIAN ISI .....	6
2.3 BAGIAN AKHIR .....	6
2.3.1 Daftar Referensi .....	6
2.3.2 Lampiran .....	6
<b>3. PENULISAN .....</b>	<b>7</b>
3.1 Kertas .....	8
3.2 Pengetikan .....	9
3.3 Penomoran Halaman .....	12
3.3.1 Angka Romawi Kecil .....	13
3.3.2 Angka Latin .....	14
3.4 Halaman Sampul .....	15
3.5 Halaman Judul .....	16
3.6 Halaman Pernyataan Orisinalitas .....	17
3.7 Halaman Pengesahan .....	18

3.8	Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih .....
3.9	Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis .....
3.11	Daftar Isi .....
3.12	Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lain .....
3.13	Isi Tesis .....
3.14	Tabel dan Gambar .....
3.15	Persamaan Matematika .....
3.16	Angka .....
3.17	Daftar Referensi .....
3.18	Lampiran .....
<b>4.</b>	<b>DAFTAR REFERENSI .....</b>

**DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Contoh Halaman Sampul .....	15
Lampiran 2. Contoh Halaman Judul .....	16
Lampiran 3. Contoh Halaman Pernyataan Orisinalitas .....	17
Lampiran 4. Contoh Halaman Pengesahan .....	18
Lampiran 5. Contoh Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih .....	21
Lampiran 6. Contoh Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis .....	22
Lampiran 7. Contoh Abstrak .....	23
Lampiran 8. Contoh Daftar Isi .....	25
Lampiran 9. Contoh Daftar Gambar .....	26
Lampiran 10. Penulisan Kutipan .....	27
Lampiran 11. Penulisan Daftar Referensi .....	34
Lampiran 12. Prosedur Pengumpulan Tesis .....	42

## BAB I

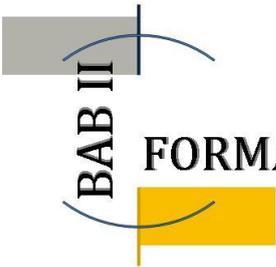
## PENDAHULUAN

Tesis adalah karya ilmiah yang disusun menurut kaidah keilmuan dan ditulis berdasarkan kaidah Bahasa Indonesia, di bawah pengawasan atau pengarahan dosen pembimbing, untuk memenuhi kriteria-kriteria kualitas yang telah ditetapkan sesuai keilmuannya masing-masing. Tesis dibuat sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan suatu Program Studi Magister di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas.

Tesis yang akan menjadi bagian dari koleksi Perpustakaan Sumber (*Reading Room*) di Jurusan/Program Studi dan Perpustakaan Universitas Andalas baik dalam format tercetak maupun digital, diperlukan Pedoman Penulisan Tesis yang dapat digunakan di semua Program Studi Magister di lingkungan FISIP Universitas Andalas tanpa mengurangi keunikan setiap Program Magister.

Pedoman ini disusun oleh Tim Penyusun Pedoman Penulisan Tesis yang terdiri dari semua Koordinator Program Magister dikoordinir oleh Wakil Dekan I, dan diterbitkan dengan tujuan memberikan tuntunan kepada Mahasiswa Program Magister di Lingkungan FISIP Universitas Andalas dalam menyusun Tesis. Tim Penyusun memberi kesempatan kepada masing-masing Program Studi Magister di FISIP untuk membuat petunjuk tambahan mengenai hal-hal yang tidak diatur dalam pedoman ini.

Pedoman ini disahkan penggunaannya melalui SK Dekan FISIP Universitas Andalas Nomor: /SP.X/FISIP/2018 tanggal                      dan wajib digunakan oleh sivitas akademika Program Studi Magister di lingkungan FISIP Universitas Andalas sebagai panduan penulisan tesis.



## BAB II FORMAT PENULISAN

Pedoman Penulisan Tesis ini dibagi dalam tiga bagian : (a) awal; (b) isi; dan (c) akhir.

### **2.1 BAGIAN AWAL**

Bagian Awal Tesis terdiri atas:

- a. Halaman Sampul
- b. Halaman Judul
- c. Halaman Pernyataan Orisinalitas
- d. Halaman Pengesahan
- e. Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih
- f. Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis
- g. Abstrak (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)
- h. Daftar Isi
- i. Daftar Tabel (jika diperlukan)
- j. Daftar Gambar (jika diperlukan)
- k. Daftar Lampiran (jika diperlukan)

#### **2.1.1 Halaman Sampul**

Sebagai halaman terdepan yang pertama terbaca dari Tesis. Halaman Sampul harus dapat memberikan informasi singkat, jelas dan tidak bermakna ganda (ambigu) kepada pembaca tentang Tesis tersebut yang berupa Judul Tesis, Identitas Penulis, Institusi, dan tahun pengesahan. Ketentuan mengenai penulisan Halaman Sampul adalah sebagai berikut:

- a. Halaman Sampul Tesis terbuat dari karton tebal dilapisi kertas linen coklat muda.
- b. Semua huruf dicetak dengan tinta kuning emas dengan spasi tunggal (*line spacing = single*) dan ukuran sesuai dengan contoh di Lampiran 1.

### **Ketentuan Halaman Sampul**

- a. Diketik simetris di tengah (*center*). Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah (contoh: PT, UD, CV) dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apa pun.
  - Judul
  - Jenis karya ilmiah yaitu Tesis
  - Oleh :
  - Nama
  - BP
  - Logo Unand: Logo Universitas Andalas dengan diameter 2,5 cm dan dicetak dengan warna hijau
  - Program Studi
  - Fakultas
  - Universitas Andalas
  - Tempat
  - Tahun disahkannya Tesis dan dituliskan dalam angka dengan format 4 digit misalnya: 2017)
- b. Informasi yang dicantumkan pada punggung halaman sampul adalah: Tesis, Nama/BP, Fakultas, Universitas Andalas, Tempat (Padang) dan Tahun. Informasi yang dicantumkan seluruhnya menggunakan huruf besar, dengan jenis huruf *Times New Roman* 12 poin, dan ditulis di tengah punggung halaman sampul (*center alignment*). Contoh Halaman Sampul dapat dilihat pada Lampiran 1.

### 2.1.2 Halaman Judul

Secara umum informasi yang diberikan pada Halaman Judul sama dengan Halaman Sampul, tetapi pada Halaman Judul, dicantumkan informasi tambahan, yaitu untuk tujuan dan dalam rangka apa Tesis itu dibuat. Ketentuan mengenai penulisan Halaman Judul adalah sebagai berikut:

- a. Format Halaman Judul sama dengan Halaman Sampul, hanya ada penambahan keterangan tujuan disusunnya Tesis.
- b. Semua huruf ditulis dengan spasi tunggal (*line spacing = single*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 2.

### 2.1.3 Halaman Pernyataan Orisinalitas

Halaman ini berisi pernyataan tertulis dari penulis bahwa Tesis yang disusun adalah hasil karyanya sendiri dan ditulis dengan mengikuti kaidah penulisan ilmiah. Ketentuan mengenai penulisan Halaman Pernyataan Orisinalitas adalah ditulis dengan spasi ganda (*line spacing = double*), tipe *Times New Roman* 12 poin dengan posisi di tengah-tengah halaman (*center alignment*) sesuai dengan contoh pada Lampiran 3.

### 2.1.4 Halaman Pengesahan

Halaman Pengesahan berfungsi untuk menjamin keabsahan Tesis atau pernyataan tentang penerimaannya oleh institusi penulis. Halaman Pengesahan Tesis ditulis dengan dengan spasi tunggal (*line spacing = single*), tipe *Times New Roman* 12 poin sesuai dengan contoh pada Lampiran 4.

### 2.1.5 Halaman Persetujuan

Halaman persetujuan adalah memuat pernyataan bahwa tesis ini telah diuji di depan sidang ujian tesis dan dinyatakan lulus pada tanggal dan tempat tertentu, dengan ditanda-tangani oleh semua Tim Penguji yang hadir.

### 2.1.6 Kata Pengantar

Halaman Kata Pengantar memuat pengantar singkat atas Tesis, ucapan terima kasih atau penghargaan kepada berbagai pihak yang telah membantu

dalam penyusunan Tesis. Sebaiknya, ucapan terima kasih atau penghargaan tersebut juga mencantumkan bantuan yang mereka berikan, misalnya bantuan dalam memperoleh masukan, data, sumber informasi, serta bantuan dalam menyelesaikan Tesis. Ketentuan mengenai penulisan Halaman Kata Pengantar Tesis, secara umum, adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, spasi 1,5 (*line spacing = 1.5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 5.
- a. Judul Kata Pengantar ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar.
- b. Urutan pihak-pihak yang diberi ucapan terima kasih dimulai dari pihak luar, dalam dan keluarga atau teman.
- c. Jarak antara judul dan isi Kata Pengantar adalah 2 x 2 spasi.

### **2.1.7 Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis**

Halaman ini berisi pernyataan dari mahasiswa penyusun Tesis yang memberikan kewenangan kepada FISIP Universitas Andalas untuk menyimpan, mengalih-media/format-kan, merawat, dan mempublikasikan Tesisnya untuk kepentingan akademis. Artinya, FISIP Universitas Andalas berwenang untuk mempublikasikan suatu Tesis hanya untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan, sedangkan hak cipta tetap pada penulis.

Halaman Pernyataan secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi 1,5 (*line spacing = 1.5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 6.
- b. Khusus untuk judul Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital) dengan spasi tunggal (*line spacing = single*). Contoh Lembar Pernyataan dapat dilihat pada Lampiran 6.

### 2.1.8 Abstrak/*Abstract*

Abstrak penelitian adalah pernyataan singkat yang merangkum poin-poin utama penelitian, yang memuat: masalah, metode, temuan penelitian. Abstrak dapat juga memuat rekomendasi penelitian (jika perlu).

Ketentuan penulisan Abstrak adalah sebagai berikut:

- a. Minimum 200 kata dan maksimum 300 kata dalam satu paragraf, diketik dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, spasi tunggal (*line spacing = single*).
- b. Abstrak disusun dalam dua bahasa, yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Abstrak berbahasa Inggris ditulis miring (*italic*).
- c. Setiap versi bahasa mengikuti ketentuan butir b.d.
- d. Nama Mahasiswa (tanpa NIM) dan Program Studi ditulis di atas abstrak dengan tambahan informasi berupa Judul Tesis.
- e. Di bagian bawah Abstrak dituliskan Kata Kunci. Untuk Abstrak dalam Bahasa Indonesia, Kata Kunci diberikan dalam Bahasa Indonesia. Untuk Abstrak dalam Bahasa Inggris, Kata Kunci ditulis dalam Bahasa Inggris (dicari padanan katanya). Kata kunci merupakan konsep penting yang terdapat dalam abstrak yang berjumlah 3 sampai 5 kata.
- f. Semua istilah asing, kecuali nama, dicetak miring (*italic*).

Contoh Abstrak dapat dilihat pada Lampiran 7.

### 2.1.9 Daftar Isi

Daftar Isi memuat semua bagian tulisan beserta nomor halaman masing-masing, yang ditulis sama dengan isi yang bersangkutan. Biasanya, agar daftar isi ringkas dan jelas, subbab derajat kedua dan ketiga boleh tidak ditulis.

Halaman Daftar Isi Tesis secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi tunggal (*line spacing = single*).
- b. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital).
- c. Jarak antara judul dengan isi Daftar Isi adalah 3 spasi.

Contoh Daftar Isi dapat dilihat pada Lampiran 8.

### 2.1.10 Daftar Tabel, Daftar, Gambar, dan Daftar Lain

Daftar tabel, gambar, dan daftar lain digunakan untuk memuat nama tabel, gambar, dan sebagainya yang ada dalam Tesis. Penulisan nama tabel, gambar, dan sebagainya menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*).

Ketentuan penulisan Daftar Gambar Tesis secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dalam spasi tunggal (*line spacing = single*) sesuai dengan contoh pada Lampiran 9.
- b. Khusus untuk judul Daftar Gambar ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital).
- c. Yang tergolong gambar adalah gambar, grafik, dan diagram.

Ketentuan pembuatan tabel dan gambar adalah sebagai berikut:

- a. Gambar, grafik, dan diagram diberi nama.
- b. Penulisan nama tabel, gambar, dan lainnya menggunakan huruf besar di awal kata (*title case*).
- c. Tabel dan gambar ditempatkan di antara bagian teks yang paling banyak membahasnya. Tabel dan gambar harus dibuat sedemikian rupa sehingga dapat berdiri sendiri, agar dapat dimengerti oleh pembaca tanpa membaca keterangan dalam teks.
- d. Jika tabel ditulis dalam posisi lanskap, sisi atas tabel adalah sisi yang dijilid.
- e. Tabel dan gambar selalu simetris di tengah (*center*) terhadap halaman.
- f. Nomor tabel dan gambar harus menyertakan nomor bab tabel dan gambar tersebut berada. Misalnya tabel 1.1. berarti tabel pertama yang ada di bab 1. Jika dalam suatu Tesis hanya terdapat 1 (satu) buah tabel atau gambar, maka tidak perlu diberi nomor.
- g. Daftar notasi dan daftar singkatan ditulis dengan huruf aslinya (tidak dibuat capital ataupun *lowercase*) dan disusun berdasarkan abjad.

Penulisannya diurutkan dari huruf kecil, huruf besar, dan simbol (contoh: a, B, ?)

- h. Penulisan judul tabel dan gambar.
  - Tabel: judul ditulis di atas tabel, rata kiri atau simetris di tengah (*center*) berjarak 1,5 spasi terhadap tabel yang bersangkutan. Judul tabel ditulis langsung mengikuti nomor tabelnya.
  - Gambar: judul ditulis di bawah gambar berjarak 1,5 spasi, simetris (*center*) terhadap gambar yang bersangkutan. Judul gambar ditulis langsung mengikuti nomor gambarnya.
- i. Penulisan sumber gambar dan tabel.
  - Tabel: sumber tabel (jika bukan olahan sendiri) ditulis di bagian bawah tabel berjarak 1,5 spasi dari tabel, huruf tegak tipe *Times New Roman* 10 poin. Sumber yang sudah diolah lebih lanjut perlu diberi catatan "telah diolah kembali".
  - Gambar: sumber gambar (jika bukan olahan sendiri) harus ditulis dibagian bawah judul gambar berjarak 1,5 spasi dari judul gambar, huruf tegak tipe *Times New Roman* 10 poin. Sumber yang sudah diolah lebih lanjut perlu diberi catatan "telah diolah kembali".
- j. Peletakan tabel atau gambar, berjarak tiga spasi setelah teks. Penulisan teks setelah tabel atau gambar dilanjutkan dengan jarak 1,5 spasi dari baris terakhir judul gambar.
- k. Apabila judul gambar atau tabel melebihi satu baris, penulisannya simetris di tengah (*center*) dan diketik dengan satu spasi.
- l. Jika tabel dan gambar terlalu panjang, dapat diputus dan dilanjutkan dengan mengetikkan nomornya dan keterangan "sambungan" dalam tanda kurung.
- m. Jika tabel dan gambar terlalu lebar, terdapat beberapa ketentuan sebagai berikut:
  - ditempatkan secara memanjang di halaman tersendiri.
  - ditempatkan pada kertas lebar kemudian dilipat agar tidak melebihi format kertas.

- diperkecil ukurannya sesuai format tesis, tetapi ukuran huruf yang tercantum di dalamnya tidak boleh lebih kecil dari 10 poin (ukuran sebenarnya).

## **2.2 BAGIAN ISI**

Isi Tesis diuraikan berdasarkan pendekatan penelitian, sebagai berikut:

### **2.2.1 PENDEKATAN KUANTITATIF:**

Pembagian bab mulai dari pendahuluan sampai penutup sesuai kebutuhan dengan ketentuan sebagai berikut:

## **BAB 1 PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Pada bagian ini seorang peneliti perlu menjelaskan secara singkat mengapa perlu meneliti topik/tema yang akan diteliti itu. Penegasan ini perlu dijelaskan dengan data dan fakta awal yang bisa dijelaskan sebagai pengantar dan dilengkapi dengan teori/konsep yang ada terkait dengan topik/tema yang dipilih. Teori/konsep yang ada haruslah hasil dari kajian terbaru atau mutakhir yang menjadi perhatian ilmuwan dan pakar di bidang itu.

Dari pembahasan dan ulasan yang dibuat tersebut, juga perlu dinyatakan bahwa masalah yang akan dikaji adalah sesuatu yang baru atau paling tidak menunjukkan adanya kebaruan yang perlu diteliti dan dijelaskan kepada komunitas ilmiah.

### **1.2 Perumusan Masalah**

Perumusan masalah adalah hal yang penting dalam penelitian kuantitatif. Oleh karena itu, seorang peneliti harus bisa menuliskan dengan baik apa yang menjadi masalah dalam penelitiannya. Untuk merumuskan

masalah penelitian yang baik itu, ada beberapa langkah yang perlu diperhatikan:

- a. Sesuai dengan penjelasan teoritis/konseptual di bagian awal tadi, maka perlu penjelasan lebih lanjut, mengapa teori/konsep di atas digunakan untuk menjelaskan masalah yang dikaji.
- b. Perlu ditegaskan dugaan awal peneliti terkait dengan masalah yang akan diteliti dengan merujuk pada fakta dan data awal yang ada. Dugaan awal itu dibangun dari konsep atau variabel yang dijabarkan dari teori yang digunakan dalam penelitian tersebut.
- c. Dugaan-dugaan awal yang dirumuskan tersebut dinyatakan dalam bentuk pertanyaan penelitian yang akan diteliti dan diuji dalam penelitian yang menggunakan pendekatan kuantitatif ini.

### **1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian**

#### **1.3.1 Tujuan**

- 1) Pada bagian ini dijelaskan apa yang menjadi tujuan penelitian ini sesuai dengan masalah yang akan diteliti.
- 2) Tujuan penelitian harus jelas dan ringkas sehingga menjadi acuan dalam melakukan penelitian dan penulisan analisis dan pembahasan dalam laporan penelitian (tesis lengkap).
- 3) Harus menentukan apakah penelitian ini akan menemukan kekuatan hubungan antar variabel atau pengaruh satu variabel terhadap variabel lain.

#### **1.3.2 Manfaat**

- 1) Pada bagian manfaat ini harus menyatakan apa manfaat yang akan diperoleh baik oleh peneliti sendiri dan khalayak pembaca setelah penelitian ini dilakukan.
- 2) Manfaat penelitian ini perlu dijelaskan dengan mengaitkannya dengan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan seperti pengembangan teori/konsep atau pemanfaatannya secara praktis (kalau memang ada) bagi masyarakat.

## **BAB 2 TINJAUAN LITERATUR DAN KERANGKA TEORI**

### **2.1 Tinjauan Literatur**

Pada bagian ini, seorang peneliti harus dapat menyajikan hasil tinjauan sejumlah literatur hasil penelitian terdahulu dan telaah para ahli tentang isu-isu pokok yang relevan dengan bidang yang diteliti dengan cara mendiskusikannya. Oleh karenanya, bahasan dalam tinjauan literatur ini penting dikerjakan, terutama untuk mengetahui “kebaruan” dan “kontribusi” kajian yang dibuat untuk ilmu pengetahuan sesuai dengan tema yang diteliti. Sumber yang boleh digunakan hanyalah buku teks, jurnal (baik online maupun online) dan tesis. Jumlah minimal tinjauan literatur adalah 30 literatur.

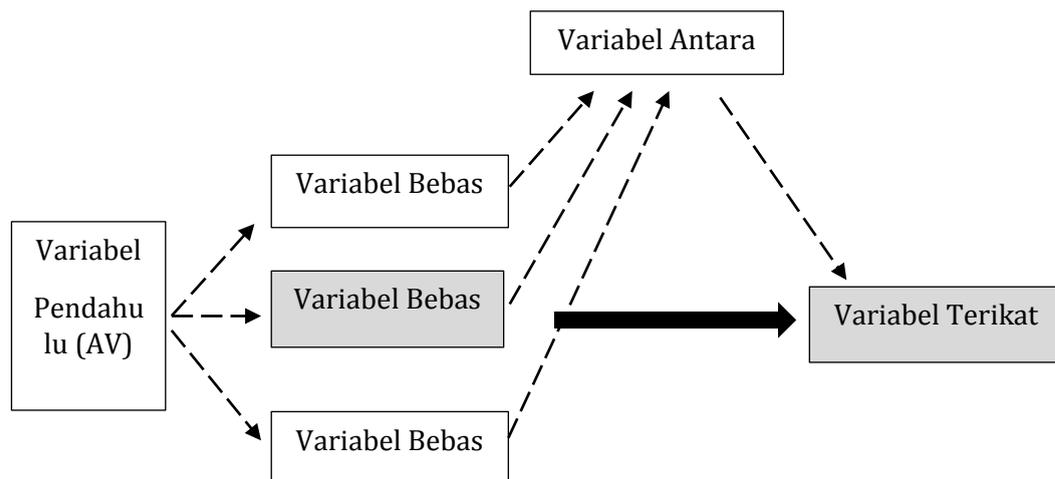
### **2.2. Kerangka Teoretis**

Penyajian konsep dan teori yang akan dipakai dalam penelitian dengan mendiskusikan sejarah perkembangan teori tersebut. Kerangka teoretis seharusnya menghasilkan variabel penelitian dan indikator-indikator yang dapat diukur sesuai dengan masalah yang diteliti dengan penjabaran ke dalam aspek yang disajikan dengan bagan alur.

Kerangka teoretis yang baik akan mengantarkan peneliti pada bangun hipotesis atau dugaan penelitian yang kuat sehingga bisa dibuktikan dalam penelitian yang dilakukan.

Penjelasan terkait variabel-variabel yang diturunkan dari teori atau konsep yang digunakan. Variabel-variabel tersebut harus dinyatakan jenisnya seperti variabel bebas (independen), variabel terikat (dependen), variabel antara (intervening), dan variabel pendahulu (anteseden). Variabel-variabel tersebut juga harus dapat dijabarkan ke dalam indikator-indikator yang digunakan dalam menjelaskan masalah yang diteliti, termasuk di dalamnya indeks dan skala sesuai dengan kebutuhan penelitian.

Hubungan antara variabel dijelaskan dengan konstruksi/bangun hipotesis yang diajukan dalam penelitian. Ada dua jenis hipotesis yang dapat diajukan (1) Hipotesis nol ( $H_0$ ), (2) Hipotesis Alternatif ( $H_a$ ).



Gambar 2.1: Contoh Hubungan antar variabel dalam penelitian

## BAB 3 METODE PENELITIAN

### 3.1 Pendekatan Penelitian

Pada bagian ini perlu dijelaskan pendekatan penelitian yang digunakan (adalah pendekatan kuantitatif) dengan alasan atau argumentasi yang singkat dan jelas sesuai dengan masalah yang dikaji.

### 3.2 Lokasi Penelitian

Penjelasan yang rinci dan alasan mengapa memilih lokasi penelitian di daerah atau dilokasi ini.

### 3.3 Populasi dan Sampel

Perlu dijelaskan siapa yang menjadi populasi penelitian dan bagaimana sampel diambil dari populasi tersebut sesuai dengan kriteria yang jelas dan baku dalam penelitian kuantitatif.

### 3.4 Teknik Pengumpulan Data

Jelaskan bagaimana cara mengumpulkan data dan mengapa teknik itu yang digunakan.

### **3.5 Uji Realibilitas dan Validitas**

Uji realibilitas dan validitas ini untuk menjamin instrumen penelitian dan data yang dihasilkan handal, teruji dan dapat dipercaya.

### **3.6 Analisis Data**

Analisis data disesuaikan dengan masalah yang diteliti serta mempertimbangkan variabel, indikator dan skala pengukuran yang digunakan. Oleh karenanya, peneliti harus bisa menjelaskan dengan rinci bentuk analisis data yang digunakan dalam menjawab permasalahan penelitian. Diperlukan analisis deskriptif dalam bentuk tabel (frekuensi dan persentase). Setelah analisis deskriptif dilakukan pengukuran hubungan antar variabel (asosiasi) dengan menggunakan teknik analisis statistik yang sesuai.

### **3.7 Sistematika Penulisan**

Perlu dijelaskan dengan ringkas setiap bagian dari tesis yang akan dibuat, khususnya pembagian setiap bab dengan mengurai hal-hal penting apa yang akan ditulis dalam tesis tersebut sebagai bentuk laporan akhir penelitian.

## **BAB 4 DESKRIPSI LOKASI PENELITIAN DAN RESPONDEN**

### **4.1 Lokasi Penelitian**

Pada bagian ini dirinci dengan jelas dimana penelitian ini dilakukan sehingga pembaca dapat memahami dengan baik lingkungan sosial, budaya, ekonomi, politik dan pemerintahan temoat responden berinteraksi.

### **4.2 Deskripsi Responden**

Deskripsi responden perlu dijelaskan di bagian ini, khususnya karakteristik responden yang digunakan dalam penelitian untuk menjawab persoalan yang diteliti.

## **BAB 5 HASIL DAN PEMBAHASAN**

### **5.1 Hasil Penelitian** (*Dapat digunakan judul lain sesuai dengan masalah penelitian*)

Hasil merupakan gambaran hasil analisis data yang telah dilakukan disajikan dalam bentuk tabel frekuensi, grafik, gambar dan sebagainya untuk mendeskripsikan realitas yang diperoleh di lapangan.

### **5.2 Pembahasan** (*Dapat digunakan judul lain sesuai dengan masalah penelitian*)

Pembahasan adalah kelanjutan dari penyajian hasil analisis data. Dalam bagian ini peneliti menjelaskan dan memberi argumentasi yang dilengkapi dengan data sekunder lainnya, konsep/teori yang relevan dan data-data yang dapat menjelaskan hasil yang ditemukan.

## **BAB 6 PENUTUP**

### **6.1 Kesimpulan**

Kesimpulan adalah bagian penting dari suatu penelitian yang penulisannya mengacu pada masalah dan tujuan penelitian. Artinya, peneliti harus bisa menjelaskan secara ringkas dengan cara menjawab tujuan penelitian dengan hasil/pembahasan yang dijelaskan sebelumnya. Penjelasan tersebut bukan mengulangi (*copy-paste*) apa yang sudah ditulis sebelumnya, akan tetapi menjelaskan dengan tulisan yang lebih sederhana dan dapat dipahami oleh pembaca.

### **6.2 Saran**

Saran dapat dibagi dua yaitu akademis dan praktis. Saran akademis didasari pada pengakuan adanya kelemahan yang perlu diperbaiki oleh penelitian lanjutan karena masih adanya keterbatasan dalam melaksanakan penelitian ini baik secara teori/konsep maupun secara metodologis. Begitu pula saran dapat diberikan karena perlu adanya pengembangan lebih lanjut penelitian

ini seperti dari cakupan masalah yang diteliti hingga perbandingan yang mesti dibuat dengan kajian yang lain.

Saran praktis berupa solusi dari permasalahan yang diusulkan oleh peneliti terkait dengan temuan penelitian.

## DAFTAR PUSTAKA

Penulisan daftar pustaka harus memperhatikan:

1. Buku/Jurnal/Dokumen/Prosiding/Laporan Penelitian/Makalah seminar yang dituliskan di bagian daftar pustaka ini harus yang digunakan/dirujuk dalam proposal/laporan penelitian ini dan dapat dibuktikan bentuk fisiknya ketika diminta oleh penguji, minimal 50 literatur.
2. Penulisan daftar pustaka harus alfabetis tanpa nomor dan berdasarkan nama akhir pengarang atau organisasi yang bertanggung jawab. Untuk format penulisan buku ditulis sesuai kaedah yang sudah ditentukan dengan mengikut format Sistem Referensi Harvard (*Harvard Style Bibliography*).

## 2.2.2 PENDEKATAN KUALITATIF

### BAB I PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar belakang

Uraikan sejumlah fakta atau data yang mendasari penelitian ini dilakukan. Untuk menulis latar belakang tersebut, maka peneliti perlu mempunyai pengetahuan yang memadai tentang fakta dan data yang menarik untuk diteliti baik dalam cakupan internasional, nasional maupun lokal. Penelitian jelas dilaksanakan dalam rangka mencari tahu jawaban dari berbagai pertanyaan yang muncul dari fakta-fakta tersebut. Selain itu, pada bagian ini peneliti harus menentukan fokus penelitian sesuai dengan tema atau topik penelitian yang mengacu pada bahasan terbaru tentang tema atau topik yang akan diteliti.

## 1.2 Perumusan Masalah

Pada bagian ini peneliti harus menjelaskan masalah apa yang hendak diteliti berdasarkan data dan fakta yang mengindikasikan adanya masalah baru (novelty) yang akan diteliti. Pada bagian ini juga perlu dihadirkan asumsi-asumsi penelitian yang dibangun dari dialektika teori/konsep yang ada, data dan fakta sebagai dasar merumuskan masalah penelitian ke dalam bentuk pertanyaan penelitian (*question research*). Misalnya, “Mengapa anak-anak yang rutin menggunakan internet cenderung melakukan kekerasan seksual terhadap teman sebayanya?”.

## 1.3 Tujuan penelitian

Pada bagian ini, perlu dijelaskan tujuan penelitian yang sesuai dengan masalah penelitian yang akan diteliti. Tujuan penelitian tersebut harus memuat pernyataan sesuai seperti:

1. Memahami dan mendeskripsikan...
2. Mendeskripsikan dan menjelaskan...
3. Menjelaskan dan menganalisis...

Tujuan-tujuan penelitian menjadi kerangka penyusunan analisis yang diuraikan ke dalam sub bab laporan hasil penelitian.

## 1.4 Manfaat penelitian

### 1.4.1. Manfaat Akademis

Manfaat akademis dari sebuah penelitian harus dijelaskan secara kongkret. Tidak cukup hanya mengatakan ‘menambah khasanah ilmu pengetahuan’ karena tidak jelas apa yang ditambahkan. Dengan demikian peneliti harus menjelaskan apa kontribusi penelitian terhadap konsep-konsep bahkan terhadap teori-teori yang terkait dengan penelitian yang dilakukan. Kontribusi yang dimaksud dapat berupa kritik bahkan bila memungkinkan mendekonstruksi konsep maupun teori yang digunakan dalam penelitian ini.

### 1.4.2. Manfaat Praktis

Pada bagian ini peneliti harus memaparkan kegunaan hasil penelitian untuk aktivitas di lapangan. Mungkin saja setelah mengkritik atau menghasilkan konsep untuk memperbaiki sebuah kondisi, dan konsep tersebut kelak dapat digunakan oleh para praktisi dalam menjalankan kegiatannya.

## BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Kajian Pustaka merupakan uraian tentang hasil penelusuran kepustakaan yang peneliti lakukan dalam merancang penelitian. Penelusuran kepustakaan berarti membaca sejumlah buku, jurnal, monografi, arsip-arsip dan laporan penelitian yang terkait dengan topik atau masalah penelitian Anda.

Untuk menulis tesis ini paling tidak peneliti membaca buku-buku terbaru dengan bahasan dan kajian yang relevan dengan tema penelitian yang dilakukan. Paling tidak untuk menulis tesis minimal 20 judul buku dan 15 jurnal dan laporan penelitian untuk memperkaya referensi terkait dengan kajian yang dilakukan.

### 2.1 Kajian Terdahulu

Paparan tentang riset-riset terdahulu penting untuk menunjukkan bahwa penelitian yang dilakukan tidak merupakan duplikasi penelitian yang telah pernah dilakukan. Ia juga berguna untuk menunjukkan bahwa penelitian yang akan dilakukan ini memiliki hubungan dengan penelitian sebelumnya, yaitu berupa penggalan atas sejumlah aspek yang sebelumnya terabaikan dan belum diteliti.

Dalam membuat tinjauan literatur atau penelitian yang terdahulu, peneliti harus mengurainya ke dalam bagian-bagian berikut. Apa yang menjadi gagasan utama atau temuan penelitian yang di review tersebut? Apa kelebihan dari kajian atau riset yang dilakukan oleh peneliti ini sehingga menarik untuk dipelajari? Tentu ada kelemahan dari kajian tersebut yang

perlu anda ungkap sebagai bagian dari upaya peneliti untuk menyempurnakan atau membuat perbedaan dengan kajian yang akan dilakukan.

Untuk menyederhanakannya, peneliti bisa saja membuat uraian itu lebih ringkas ke dalam bentuk tabel matrik kajian literatur ini sepanjang sudah diuraikan terlebih dahulu. Jumlah riset terdahulu yang harus peneliti cantumkan dalam matriks paling sedikit 5 hasil kajian yang relevan baik yang diterbitkan dalam bentuk buku, jurnal, maupun hasil penelitian yang tidak dipublikasikan seperti tesi ataupun disertasi.

## **2.2 Kerangka Teori**

Uraikan teori-teori apa saja yang akan digunakan untuk membantu menganalisis data penelitian. Fungsi teori dalam penelitian kualitatif hanyalah sebagai rujukan (referensi) atau pegangan dalam menganalisis data, bukan untuk diuji kebenarannya. Meskipun penelitian ini bukan untuk menguji kebenaran sebuah teori, Peneliti tidak dapat berasumsi bahwa teori-teori tersebut telah sempurna. Justru sangat diharapkan sebuah penelitian dapat menjadi bahan untuk melakukan kritik terhadap teori yang digunakan atau dirujuk. Peneliti dapat mencantumkan lebih dari satu teori, baik yang saling mendukung maupun yang bertentangan sepanjang Anda dapat mengemukakan alasannya.

Perlu uraian yang jelas teori/konsep yang digunakan dengan perdebatan-perdebatan atau dialektika keilmuan dari ilmuwan atau ahli yang mengkahi masalah yang diteliti. Setiap uraian dan dialektika yang dilakukan sebaiknya dikaitkan dengan masalah yang dikaji. Di sinilah sintesis atau bahkan evaluasi secara kritis terhadap teori itu bisa dilakukan oleh peneliti.

## **2.3 Kerangka Berpikir**

Kerangka berpikir adalah visualisasi cara berpikir peneliti dalam memandang masalah yang akan diteliti. Karena itu, perlu penjelasan yang mendalam masalah yang dikaji dengan asumsi-asumsi yang dibangun untuk dibuktikan dalam penelitian. Asumsi-asumsi ini haruslah diperkuat oleh teori/konsep

yang digunakan atau bisa juga bertentangan dengan teori/konsep yang ada untuk disempurnakan dan diperbaiki. Untuk memudahkan memahami kerangka berpikir ini, maka peneliti diharuskan membuat skematikal/diagram alur yang menjelaskan gagasan penelitian tersebut.

### **BAB III. METODE PENELITIAN**

#### **3.1 Metode Penelitian**

Uraikanlah metode apa yang digunakan untuk mencapai tujuan-tujuan penelitian yang dilakukan berikut alasan-alasan memilih metode tersebut. Kaitkan metode yang digunakan itu dengan teknis/jenis yang ada dalam penelitian kualitatif yang sesuai dengan masalah penelitian yang diteliti.

#### **3.2 Teknik Pengumpulan Data**

Gambarkan langkah-langkah yang akan dilakukan peneliti dalam mengumpulkan data lapangan. Selain itu, peneliti juga harus menjelaskan cara mengumpulkan data dan alasan menggunakan cara tersebut sehingga diperoleh alasan logisnya. Misalnya, mengapa menggunakan teknik wawancara dengan siapa wawancaranya, apa kriteria informan yang diwawancarai. Atau menggunakan teknik observasi, Diskusi kelompok Terarah (FGD) dan seterusnya.

#### **3.3 Data Penelitian**

Pada bagian ini jelaskan apa data penelitian yang akan dikumpulkan sesuai dengan masalah yang dikaji.

#### **3.4 Metode Analisis Data**

Jelaskan bagaimana peneliti menganalisis data yang dikumpulkan baik melalui wawancara, observasi, FGD atau studi dokumentasi. Mungkin saja peneliti akan melakukan analisis domain dan taksonomi (dalam penelitian etnografi), atau mereduksi data ke dalam tabel-tabel dan bagan-bagan sederhana yang dapat ditampilkan pada bagian ini.

### 3.5 Validasi Data

Jelaskan bagaimana cara peneliti melakukan uji keabsahan data yang diperoleh sehingga dapat digunakan untuk analisis masalah yang dikaji. Ini dilakukan agar peneliti mengetahui apakah data yang diperoleh bersifat otentik, adekuat, transferabel, dll. Bila peneliti memvalidasi data dengan teknik triangulasi, jelaskan jenis triangulasi apa yang hendak Anda pakai (triangulasi data, sumber, metode, atau apa? Begitu juga data apa yang diuji keabsahannya dan mengapa?

### 3.6 Lokasi Penelitian

Jelaskan dimana penelitian akan dilaksanakan dan apa alasan memilih lokasi penelitian tersebut secara ilmiah..

### 3.7 Waktu Penelitian

Jelaskan berapa lama penelitian ini akan dilaksanakan, misalnya, kapan di mulai dan kapan berakhir sehingga menjadi sebuah karya ilmiah setingkat tesis.

### Daftar Pustaka

Tulis daftar buku, jurnal, dan dokumen lain yang digunakan dalam penelitian serta diurut secara alfabetis tanpa penomoran. Susunan daftar pustaka mengikuti format: Nama (belakang dan depan) penulis. Tahun publikasi. Judul buku/artikel. Tempat publikasi: nama penerbit.

#### **Contoh:**

Becker, Howard S. 1998. *Tricks of the trade: How to think about your research while you're doing it*. Chicago: University of Chicago Press.

Corbin, Juliet, & Strauss, Anselm. 2007. *Basics of qualitative research: Techniques and procedures for developing grounded theory* (3rd ed.). Thousand Oaks, CA: Sage.

Referensi yang berasal dari internet ditulis seperti contoh berikut:

Siswadi, A. & W. Ulum. 2011. Ratusan Ibu Rumah Tangga Mengidap HIV/AIDS. Dalam *tempo.com*:

<http://www.tempo.co/read/news/2011/12/02/1733-69491/Ratusan-Ibu-Rumah-Tangga-Mengidap-HIVAIDS>. 02

Desember. Diakses 27 Maret 2012

### 2.3 TEKNIS PENULISAN

Penampilan merupakan faktor penting untuk mewujudkan Tesis yang rapi dan seragam.

#### 2.3.1 Kertas

Spesifikasi kertas yang digunakan:

- Jenis : HVS
- Warna : Putih polos
- Berat : 80 gram
- Ukuran : A4 (21,5 cm x 29,7 cm)

#### 2.3.2 Pengetikan

Ketentuan pengetikan adalah sebagai berikut:

- a. Pencetakan dilakukan pada satu sisi kertas (*single side*)
- b. Posisi penempatan teks pada tepi kertas:
  - Batas kiri : 4 cm (termasuk 1 cm untuk penjilidan) dari tepi kertas
  - Batas kanan : 3 cm dari tepi kertas
  - Batas atas : 3 cm dari tepi kertas
  - Batas bawah : 3 cm dari tepi kertas
- c. Huruf menggunakan jenis huruf *Times New Roman* 12 poin (ukuran sebenarnya) dan diketik rapi (rata kiri kanan – *justify*).
- d. Pengetikan dilakukan dengan spasi 1,5 (*Line spacing = 1.5 lines*).
- e. Huruf yang tercetak dari *printer* harus berwarna hitam pekat dan seragam.

#### 2.3.3 Penomoran Halaman

Penomoran halaman tidak diberi imbuhan apapun. Jenis nomor halaman ada dua macam, yaitu angka romawi kecil dan angka latin.

### 2.3.3.1 Angka Romawi Kecil

- a. Digunakan untuk bagian awal Tesis (lihat butir 2.1), kecuali Halaman Sampul.
- b. Letak: tengah 2,5 cm dari tepi bawah kertas.
- c. Khusus untuk Halaman Judul, penomorannya tidak ditulis tetapi tetap diperhitungkan.

### 2.3.3.2 Angka Latin

- a. Digunakan untuk bagian isi Tesis dan bagian akhir Tesis.
- b. Letak: sudut kanan atas; 1,5 cm dari tepi atas kertas dan 3 cm dari tepi kanan kertas.
- c. Khusus untuk halaman pertama setiap bab, penomorannya diletakkan di tengah, 2,5 cm dari tepi bawah kertas.

## 3.16 Angka

Penulisan angka mengikuti peraturan yang berlaku pada Pedoman Ejaan yang Disempurnakan edisi terbaru.

## 3.17 Daftar Referensi

Jenis media yang makin berkembang memungkinkan penulis untuk mencari sumber informasi dari berbagai jenis media. Perkembangan itu diikuti oleh perkembangan berbagai format penulisan kutipan dan daftar referensi. Penulisan kutipan berdasarkan format APA dan MLA.

## 3.18 Lampiran

Ketentuan pembuatan lampiran adalah sebagai berikut:

- 1) Nomor dan judul lampiran ditulis di sudut kanan atas halaman (*right-aligned*).
- 2) dengan huruf tegak tipe *Times New Roman* 12 poin.
- 3) Judul lampiran titik dalam satu baris menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*).

- a. Lampiran yang lebih dari satu halaman, pada halaman berikutnya diberi keterangan “lanjutan” dalam tanda kurung pada sudut kanan atas halaman (*right-aligned*).
- 4) Isi dan urutan pengelompokan lampiran disesuaikan dengan kebijakan fakultas.

Lampiran 1: Contoh Halaman Sampul

**JUDUL**  
(ukuran: 14 Times New Roman)

**TESIS**  
(ukuran: 14 Times New Roman)

**OLEH:**  
**NAMA**  
**BP**



**PROGRAM MAGISTER.....**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**UNIVERSITAS ANDALAS**  
**PADANG**  
**TAHUN**

Lampiran 2: Contoh Halaman Judul

**JUDUL**  
**(ukuran: 14 Times New Roman)**

**TESIS**

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Magister**  
**..... pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**  
**Universitas Andalas**

**OLEH:**  
**NAMA**  
**NO. BP**



**PROGRAM MAGISTER.....**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**UNIVERSITAS ANDALAS**  
**PADANG**  
**TAHUN**

Lampiran 3 : Contoh Halaman Pernyataan Orisinalitas

### HALAMAN PERNYATAAN

**Tesis ini adalah hasil karya saya sendiri, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.**

**Nama** : .....

**No. BP** : .....

**Tanda Tangan** : .....

**Tanggal** : .....

## Lampiran 4: Contoh Halaman Pengesahan

**HALAMAN PENGESAHAN**

Tesis ini diajukan oleh

Nama :  
 Nomor BP :  
 Program Studi :  
 Judul Tesis :

**Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Magister pada Program Studi ....., Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas.**

**DEWAN PENGUJI**

Pembimbing I : ..... ( .....tanda tangan.....)

Pembimbing II : ..... ( .....tanda tangan.....)

Tim Penguji : ..... (Ketua) (.....tanda tangan.....)

: ..... (Anggota) (.....tanda tangan.....)

: ..... (Anggota) (.....tanda tangan.....)

: ..... (Anggota) (.....tanda tangan.....)

Ditetapkan di : ..... Tanggal : .....

## Lampiran 5: Contoh Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan tesis ini. Penulisan tesis ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Magister .....Program Studi ..... pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas. Saya menyadari bahwa tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tesis ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tesis ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

- (1) Dr. A, selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikiran untuk mengarahkan saya dalam penyusunan tesis ini.
- (2) pihak X yang telah banyak membantu dalam usaha memperoleh data yang saya perlukan.
- (3) orang tua dan keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral; dan
- (4) sahabat yang telah banyak membantu saya dalam menyelesaikan skripsi ini.

Akhir kata, saya berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga tesis ini membawa manfaat bagi pengembangan ilmu.

Padang, 20 Januari 2017

Penulis

Lampiran 6: Contoh Halaman Pernyataan Persetujuan  
Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis

### HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI TESIS UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Andalas, saya yang bertanda tangan di  
bawah ini:

Nama : .....  
BP : .....  
Program Studi : .....  
Jurusan : .....  
Fakultas : .....  
Jenis karya : Tesis

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan  
kepada FISIP Universitas Andalas **Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-  
exclusive Royalty- Free Right*)** atas karya ilmiah saya yang berjudul:

.....  
.....  
.....  
.....

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas  
Royalti Non eksklusif ini FISIP Universitas Andalas berhak menyimpan,  
mengalih media/format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data  
(*database*), merawat, dan mempublikasikan Tesis saya selama tetap  
mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak  
Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : ..... Pada tanggal : .....

Yang menyatakan,

(.....)

## Lampiran 7: Contoh Abstrak

**ABSTRAK**

Nama :  
Program Studi:  
Judul :

Tesis ini membahas kemampuan mahasiswa Fakultas FISIP UNAND angkatan 2010 dalam mencari dan menggunakan informasi secara efektif dalam konteks *active learning* dan *self regulated learning* selama mereka mengikuti Program Pendidikan Dasar Pendidikan Tinggi. Penelitian ini adalah penelitian kualitatif dengan desain deskriptif. Hasil penelitian menyarankan bahwa perpustakaan perlu dilibatkan dalam pengembangan kurikulum; materi pendidikan pemakai perpustakaan harus dikembangkan sesuai dengan komponen-komponen yang ada dalam *information literacy*; perpustakaan juga harus menyediakan sarana dan fasilitas yang mendukung peningkatan *literacy* mahasiswa.

Kata kunci:  
Informasi, *information literacy*, *information skills*.

## ABSTRACT

Name :  
Program Study :  
Title :

The focus of this study is the freshman student of Faculty of FISIP at University of Andalas experience of acquiring, evaluating and using information, when they enroll in "Program Dasar Pendidikan Tinggi (PDPT)" 2010. The purpose of this study is to understand how freshman students acquire, evaluate and use information. Knowing this will allow library to identify changes should be made to improve user education program at University of Andalas. This research is qualitative descriptive interpretive. The data were collected by means of deep interview. The researcher suggests that library should improve the user education program and provide facilities which can help students to be information literate.

Key words:

Information literacy, information skills, information.

## Lampiran 8: Contoh Daftar Isi

**DAFTAR ISI**

HALAMAN JUDUL .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH .....	iv
ABSTRAK .....	v
DAFTAR ISI .....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
<b>1. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.1.1 Metode Belajar dan Tujuan Pendidikan Tinggi .....	1
1.1.2 Program Dasar Pendidikan Tinggi UNAND .....	5
1.2 Perumusan Masalah .....	14
1.3 Tujuan Penelitian .....	15
1.4 Manfaat Penelitian .....	16
1.5 Batasan Penelitian .....	16
1.6 Model Operasional Penelitian .....	17
<b>2. TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>18</b>
2.1 Konteks Penelitian .....	18
2.2 Konsep <i>Information Literacy</i> .....	26
2.3 <i>Information Literacy</i> dalam konteks <i>active learning</i> .....	27
2.3.1 <i>Collaborative Learning (CL)</i> .....	27
2.3.2 <i>Problem Based Learning (PBL)</i> .....	28
2.3.3 <i>Computer Mediated Learning (CML)</i> .....	30
2.4. Kompetensi dalam <i>Information Literacy</i> .....	31
2.4.1 <i>Information skills</i> di Pendidikan Tinggi .....	32
2.4.2 Standar Kompetensi <i>Information Literacy</i> .....	35
2.4.2.1 Kemampuan Mengidentifikasi Informasi .....	41
2.4.2.2 Kemampuan Mengakses Informasi .....	42
<b>3. METODE PENELITIAN .....</b>	<b>58</b>
<b>4. PEMBAHASAN .....</b>	<b>70</b>
<b>5. KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>98</b>
<b>DAFTAR REFERENSI .....</b>	<b>105</b>

## Lampiran 9. Contoh Daftar Gambar

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.1.	Model Operasional Penelitian untuk Memahami <i>Information Literacy</i> Mahasiswa Fakultas FISIP UNAND Peserta PDPT 2010 .....	15
Gambar 2.1.	Pendekatan Belajar-Mengajar <i>Student Centered</i> .....	25
Gambar 3.1.	Pendekatan PMK .....	28
Gambar 4.1.	<i>Information Skills Model</i> .....	33

## Lampiran 10 : Penulisan Kutipan

Salah satu bagian penting dalam sebuah proses penelitian adalah studi literatur (membaca dari berbagai sumber) sesuai dengan topik yang diteliti untuk menghasilkan ide/analisis baru yang dipresentasikan dalam sebuah hasil penelitian. Ide atau hasil penelitian orang lain itu harus dituliskan sebagai kutipan. Informasi lengkap tentang sumber kutipan dituliskan dalam sebuah daftar yang disebut Daftar Referensi atau Daftar Pustaka. Format penulisan kutipan harus sama dengan format yang dipakai pada penulisan daftar referensi. Sebagai contoh, jika penulisan kutipan menggunakan format American Psychological Association (APA), penulisan daftar referensi juga harus menggunakan format APA.

### JENIS KUTIPAN

#### 1. Kutipan tidak langsung

Kutipan tidak langsung adalah ide/konsep orang lain yang dikutip dengan menggunakan kata-kata penulis/peneliti sendiri.

#### 2. Kutipan langsung

Kutipan langsung adalah ide/konsep orang lain yang disalin sesuai dengan aslinya.

### I. Penulisan Kutipan dengan Format American Psychological Association (APA)

#### 1. Penulisan Kutipan Tidak Langsung

Pada format APA, kutipan tidak langsung dituliskan dalam kalimat/teks dengan mencantumkan nama pengarang dan tahun penerbitan, tanpa menuliskan halaman karya yang dikutip.

##### **Nama penulis disebutkan dalam kalimat**

Jones (1998) compared student performance ...

In 1998, Jones compared student performance ...

##### **Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat**

In a recent study of student performance (Jones, 1998), ...

#### 2. Penulisan Kutipan Langsung

Kutipan langsung pada format APA ditulis dengan menyebutkan nama pengarang, tahun terbit, dan halaman kalimat/teks yang dikutip. Kutipan langsung dibedakan atas dua jenis, yaitu kutipan langsung pendek dan kutipan langsung panjang.

**Kutipan langsung pendek**

Kutipan langsung pendek adalah kalimat yang dikutip kurang atau sama dengan 40 kata. Kutipan langsung pendek dituliskan dalam teks dengan memberi tanda petik di awal dan di akhir kutipan.

**Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat**

She stated, "Students often had difficulty using APA style," (Jones, 1998, p. 199), but she did not offer an explanation as to why.

**Nama penulis disebutkan dalam kalimat**

According to Jones (1998), "Students often had difficulty using APA style, especially when it was their first time" (p. 199).

Jones (1998) found "students often had difficulty using APA style" (p. 199); what implications does this have for teachers?

**Kutipan langsung panjang**

Kutipan langsung panjang adalah kalimat yang dikutip lebih dari 40 kata. Kutipan langsung panjang ditulis dalam paragraf tersendiri, dengan jarak 5 ketuk/spasi dari *margin* kiri, dan tetap dalam jarak 1,5 spasi (seperti teks).

**Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat**

She stated: Students often had difficulty using APA style, especially when it was their first time citing sources. This difficulty could be attributed to the fact that many students failed to purchase a style manual or to ask their teacher for help. (Jones, 1993, p. 199).

**Nama penulis disebutkan dalam kalimat**

Jones's 1993 study found the following: Students often had difficulty using APA style, especially when it was their first time citing sources. This difficulty could be attributed to the fact that many students failed to purchase a style manual or to ask their teacher for help (p. 199).

**CONTOH PENULISAN KUTIPAN Karya dengan 2 sampai 6 penulis**

*Nama keluarga/nama belakang penulis disebutkan semua.*

Richards, Jones and Moore (1998) maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively.

*atau*

The authors maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively (Richards, Jones, & Moore, 1998).

**Karya lebih dari 6 penulis**

Jika karya yang dikutip ditulis lebih dari 6 pengarang, yang ditulis hanya nama keluarga/belakang penulis pertama, dengan memberi inisial et al. Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities (Smith et al., 1997).

**Lebih dari 1 karya dengan penulis yang sama.**

*Semua tahun penerbitan publikasi harus disebutkan semua.*

Smith (1972) in his study of the effects of alcohol on the ability to drive, Smith (1991) showed that the reaction times of participating drivers were adversely affected by as little as a twelve ounces can of beer.

**Mengutip dari beberapa karya dari penulis yang berbeda dan tahun penerbitan dalam 1 kalimat (kutipan diambil dari sumber yang berbeda).**

Studies of precautionary saving in response to earnings risk include Cantor (1985), Skinner (1988), Kimbal (1990a, 1990b) and Caballero (1991), among others...

*atau*

The hemispheric division of the human brain has been studied from many different perspectives; however, not all researchers agree on the exact functions of each hemisphere (Ellison, 1973; Jaynes, 1979; Mick, 1978).

**Karya dengan nama belakang penulis sama**

*Jika mengutip dari karya dengan nama belakang penulis yang sama dengan kutipan sebelumnya, nama depan penulis perlu dicantumkan pada kutipan berikutnya.*

At least 66,665 lions were killed between 1907 and 1978 in Canada and the United States (Kevin Hansen, 1980).

*Jika dalam 1 kutipan*

D. M. Smith (1994) and P. W. Smith (1995) both reached the same conclusion about parenting styles and child development.

**Mengutip rumus, hasil penelitian/exact quotation**

*Harus mencantumkan nomor halaman.*

In his study on the effects of alcohol on drivers, Smith (1991, p. 104) stated that "participants who drank twelve ounces of beer with a 3.5% alcohol content reacted, on average, 1.2 seconds more slowly to an emergency braking situation than they did when they had not ingested alcohol."

**Mengutip dari kutipan**

*Jika mengutip dari sumber yang mengutip, nama penulis asli dicantumkan pada kalimat, dan nama penulis yang mengutip dicantumkan pada akhir kalimat kutipan.*

Behavior is affected by situation. As Wallace (1972) postulated in *Individual and Group Behavior*, a person who acts a certain way independently may act in an entirely different manner while the member of a group (Barkin, 1992, p. 478).

### **Tidak ada nama penulis**

*Jika tidak ada nama penulis, tuliskan 1 atau 2 kata pertama dari judul buku/halaman web. Jika mengutip dari buku atau website, judul ditulis dalam cetak miring. Jika mengutip dari artikel jurnal/majalah/surat kabar, judul ditulis dalam huruf tegak dengan memberi tanda petik di awal dan akhir kutipan.*

Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities (*Innovations*, 1997).

### **Artikel tanpa nama penulis dan tahun penerbitan**

In another study of students and research decisions, it was discovered that students succeeded with tutoring (“Tutoring and APA,” n.d.).

Catatan: n.d. = no date.

### **Lembaga sebagai penulis**

The standard performance measures were used in evaluating the system. (United States Department of Transportation, Federal Aviation Administration, 1997).

### **Komunikasi melalui email**

This information was verified a few days later (J. S. Phinney, personal communication, June 5, 1999).

...dapat disimpulkan bahwa jurusan Teknik Mesin kurang diminati oleh siswa perempuan (wawancara dengan Juliana Anggono, 5 Januari 1999).

### **Mengutip dari Website**

*Pada dasarnya mengutip dari website atau sumber elektronik sama dengan mengutip dari sumber tercetak. Jika mengutip dari website atau media elektronik, yang perlu dicantumkan adalah nama penulis, tahun penerbitan, nomor halaman (untuk kutipan langsung) atau jika tidak ada nomor halaman, sebutkan nomor bab (chapter), nomor gambar, tabel atau paragraf. Alamat website (URL) dan informasi lain dituliskan pada Daftar Referensi.*

(Cheek & Buss, 1981, p. 332)

(Shimamura, 1989, chap. 3)

## **II. Penulisan Kutipan dengan Format Modern Language Association (MLA)**

### **1. Penulisan Kutipan Tidak Langsung**

Pada format MLA, kutipan tidak langsung dituliskan dalam kalimat/teks dengan mencantumkan nama penulis dan nomor halaman sumbernya.

**Nama penulis disebutkan dalam kalimat**

Pope was clear to point out that, although many of his ideas were idealistic, Rousseau held ambivalent feelings toward women (138).

**Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat**

During World War I, British and American women could, for the first time, earn first- class pay for first-class work (Gilbert 236-7).

**2. Penulisan Kutipan Langsung**

Bentuk penulisan sumber pada kutipan langsung sama dengan bentuk penulisan sumber pada kutipan tidak langsung. Yang membedakan adalah penulisan kalimat kutipan.

**Kutipan langsung pendek**

Jika kalimat yang dikutip sama dengan atau kurang dari 3 baris, kutipan ditulis dengan diawali dan diakhiri dengan tanda petik.

**Nama penulis disebutkan dalam kalimat**

In fact, Rumelhart (33) suggests that schemata "truly are the building blocks of cognition".

In fact, Rumelhart suggests that schemata "truly are the building blocks of cognition" (33).

**Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat**

Past attempts to deal with organisational conflict problems have led "to the development of integrative and mixed structures such as committees, task forces and matrix structures" (Dawson, 97).

**Kutipan langsung panjang**

Jika mengutip lebih dari 3 baris, kutipan ditulis pada paragraf tersendiri, dengan jarak 1 inci atau kurang lebih 10 ketuk/spasi dari *margin* kiri, dengan jarak antarbaris 1,5 spasi.

In fact, Rumelhart suggests that: schemata truly are the building blocks of cognition. They are the fundamental elements upon which all information processing depends. Schemata are employed in the process of interpreting sensory data (both linguistic and non linguistic), in retrieving information from memory, in organizing actions, in determining goals and sub- goals, in allocating resources, and generally, in guiding the flow of processing in the system (33-34).

**CONTOH PENULISAN KUTIPAN**

**Lebih dari satu karya dengan pengarang yang sama**

*Jika mengutip 2 karya atau lebih dengan penulis sama, sebutkan 1 kata dari judul karya diikuti dengan nomor halaman. Jika karya berupa buku, judul dicetak miring; jika karya berupa artikel, judul diberi tanda petik.*

When calculating the number of homeless animals in the United States, the author comically stated that "Maybe man would not overrun the planet, but his pet poodles and Siamese cats might" (Westin, *Pethood* 6). She then further stated that there are 50 million homeless animals in the country (Westin, "Planning" 10).

#### **Penulis dengan nama belakang sama**

*Jika mengutip karya dengan nama belakang penulis yang sama dengan kutipan terdahulu, nama depan penulis perlu dicantumkan pada kutipan berikutnya.*

At least 66,665 lions were killed between 1907 and 1978 in Canada and the United States (Kevin Hansen 58).

#### **Mengutip dari beberapa karya**

The dangers of mountain lions to humans have been well documented (Rychnovsky 40; Seidensticker 114; Williams 30).

#### **Karya tanpa nomor halaman**

*Jika mengutip karya tanpa nomor halaman (biasanya mengutip dari website), nomor paragraf atau layar dituliskan sebagai pengganti nomor halaman.*  
..... (Smith, para. 4).

#### **Karya dengan dua atau tiga orang penulis**

Richards, Jones, and Moore maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively (185).

*atau*

The authors maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively (Richards, Jones, and Moore 185).

#### **Karya dengan 4 penulis atau lebih**

Chazon et al. argued that ethnic groups are culturally based social organizations in which members have multiple identities (105-6).

*atau*

The authors argued that ethnic groups are culturally based social organizations in which members have multiple identities (Chazon et al. 105-6).

#### **Tidak ada nama penulis**

**Artikel**

*Jika mengutip dari artikel yang tidak ada nama penulisnya, 1 atau 2 kata pertama dari judul artikel dituliskan sebagai sumber dengan diberi tanpa kutip di awal dan di akhir judul.*

In California, fish and game officials estimate that since 1972 lion numbers have increased from 2,400 to at least 6,000 ("Lion" A21).

**Buku**

*Jika mengutip dari buku yang tidak ada nama penulisnya, judul buku dituliskan sebagai sumber dan ditulis dalam cetak miring.*

Already several new security holes have been discovered and outlined in detail (*NewHacker's Guide* 18).

**Karya yang terdiri dari beberapa volume**

Between 1762 and 1796, the economy of imperial Russia experienced profound changes under Empress Catherine II (*Spielvolgel*, vol. 3).

**Mengutip dari karya berjilid**

According to Flint, Japanese women of the Tokugawa period had key roles and functions in the home (5: 139).

**Mengutip dari dua karya yang berbeda**

Recent research confirms this effect (Catano 412-13; Mulderig 1198-1234).

**Lembaga sebagai penulis**

The standard performance measures of the United States Department of Transportation's Federal Aviation Administration (123-97) were used in evaluating the system.

The standard performance measures (United States Department of Transportation, Federal Aviation Administration 123-97) were used in evaluating the system.

**Komunikasi pribadi**

A. P. French noted that the clarity of Rutherford's prose style is not often imitated in the writing of most contemporary physicists (personal conversation, 18 April 1994).

**Jika ada kata/kalimat yang dihilangkan pada kutipan langsung**

*Jika dalam kutipan langsung terdapat bagian dari kalimat yang dihilangkan, tempat bagian yang dihilangkan diberi tanda ellipsis.*

In surveying various responses to plagues in the Middle Ages, Barbara W. Tuchman writes, "Medical thinking ... stressed air as the communicator of disease, ignoring sanitation or visible carriers" (101-02).

**Novel**

*Jika mengutip novel, judulnya disebutkan dalam cetak miring, nama penulis, nomor halaman juga disebutkan dan diikuti oleh nomor bab.*

Fitzgerald's narrator captures *Gatsby in a moment of isolation*: "A sudden emptiness seemed to flow now from the windows and the great doors, endowing with complete isolation the figure of the host" (56: ch. 3).

### **Drama**

*Jika mengutip percakapan drama antara 2 pelaku atau lebih, kutipan percakapan tersebut ditulis dalam paragraf tersendiri, dengan jarak 10 ketuk/spasi dari margin kiri. Nama pelaku ditulis dengan huruf kapital. Kutipan percakapan oleh pelaku yang sama pada baris kedua dan seterusnya ditulis dengan jarak 3 ketuk/spasi dari baris pertama. Pada akhir kutipan ditulis nomor " act, scene" dan nomor baris dalam tanda kurung.*

Marguerite Duras's screenplay for *Hisroshima mon amour* suggests at the outset the profound difference between observation and experience: HE. You saw nothing in Hisroshima. Nothing.

SHE. I saw everything. Everything. [...] The hospital, for instance, I Saw it. I'm sure I did. There is a hospital in Hiroshima. How could I Help seeing it? (2505-06)

### **Puisi**

*Jika mengutip puisi, yang perlu disebutkan adalah nomor bagian (jika ada), kemudian nomor baris.*

When Homer's Odysseus comes to the hall of Circe, he finds his men "mild / in her soft spell, fed on her drug of evil" (10.209-11).

### **Alkitab**

*Jika mengutip ayat Alkitab, nama kitab dituliskan diikuti oleh pasal dan ayat yang dikutip.*

Consider the words of Solomon: "If your enemy is hungry, give him bread to eat; and if he is thirsty, give him water to drink" (Prov. 25.21).

*Jika diperlukan, versi Alkitab dapat disebutkan.*

Consider the words of Solomon: "If your enemy is hungry, give him bread to eat; and if he is thirsty, give him water to drink" (Prov. 25.21. RSV).

### **Mengutip dari website atau sumber elektronik**

*Mengutip dari website sama dengan mengutip dari bahan cetak. Jika sumber memiliki pengarang dan nomor halaman, sebutkan seperti pada sumber tercetak. Dan jika tidak ada nomor halaman, sebutkan nomor paragraf atau tampilan ke berapa.*

Using historical writings about leprosy as an example, Demaitre argues that "the difference between curability and treatability is not a modern invention" (29).

### **Mengutip dari website tanpa penulis**

*Jika mengutip dari website yang tidak diketahui nama penulisnya, judul lengkap website dapat ditulis dalam kalimat, atau 1 atau beberapa kata, dari judul awal website dalam tanda petik di akhir kalimat yang dikutip (seperti mengutip artikel).*

According to a Web page sponsored by the Children's Defense Fund, fourteen American children die from gunfire each day ("Child").

#### Lampiran 11 : Contoh Penulisan Daftar Referensi

Daftar referensi adalah kumpulan sumber informasi yang digunakan dalam sebuah penulisan, yang disusun secara alfabetis. Sumber informasi yang dicantumkan dalam daftar itu adalah yang dikutip dalam uraian/teks dan yang mendukung atau dipakai sebagai acuan. Informasi tentang sumber yang digunakan harus ditulis secara benar, lengkap dan konsisten dengan menggunakan format/standar tertentu. Secara umum format penulisan (*citation style*) dibedakan atas dua jenis berdasarkan golongan ilmu, yaitu *humanities style* dan *scientific style*. APA merupakan contoh dari *scientific style*, dan MLA merupakan contoh dari *humanities style*.

#### Ketentuan umum penulisan daftar referensi

a. Sumber yang dikutip dalam uraian/teks harus ditulis lengkap dalam „Daftar Referensi“. Sebaliknya, sumber yang terdaftar dalam Daftar Referensi harus ditulis dalam teks sebagai kutipan.

b. Nama penulis ditulis nama keluarga/nama belakang terlebih dahulu, kecuali nama Cina, Jepang, Korea, karena nama keluarga sudah di awal.

Contoh :

Nama : Kwik Kian Gie.

Penulisan : Kwik Kian Gie.

Nama : Heribertus Andi Mattalata.

Penulisan: Mattalata, Heribertus Andi.

Nama : Joyce Elliot-Spencer.

Penulisan : Elliot-Spencer, Joyce.

Nama : Anthony T. Boyle, PhD.

Penulisan : Boyle, Anthony T.

Nama : Sir Philip Sidney.

Penulisan : Sidney, Philip.

Nama : Arthur George Rust Jr.

Penulisan : Rust, Arthur George, Jr.

Nama : John D. Rockefeller IV.

Penulisan : Rockefeller, John. D., IV.

c. Gelar kebangsawanan, akademik, dan keagamaan tidak perlu ditulis.

d. Jika tidak ada nama penulis, judul karya dituliskan sebagai tema utama.

e. Pada format APA, huruf pertama dari judul karya atau judul tambahan ditulis dengan huruf kapital. Pada format MLA huruf kapital digunakan pada setiap awal kata dari judul karya (kecuali kata sandang).

f. Baris kedua setiap sumber ditulis dengan jarak 5 ketuk/spasi dari *margin* kiri baris pertama dengan jarak antar baris 1,5 spasi.

g. Daftar diurutkan berdasarkan abjad nama keluarga/nama belakang dengan jarak 1,5 spasi.

#### FORMAT APA

##### I. BUKU

##### Penulis tunggal

Baxter, C. (1997). *Race equality in health care and education*. Philadelphia: Balliere Tindall.

**Penulis dua atau tiga**

Cone, J.D., & Foster, S.L. (1993). *Dissertations and theses from start to finish: Psychology and related fields*. Washington, DC: American Psychological Association.

**Tidak ada nama penulis**

*Merriam-Webster's collegiate dictionary* (10th ed.). (1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

**Bukan edisi pertama**

Mitchell, T.R., & Larson, J.R. (1987). *People in organizations: An introduction to organizational behavior* (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.

**Penulis berupa tim atau lembaga**

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders* (4th ed.). Washington, DC: Author.

**Buku berseri/*multi volume* (editor sebagai penulis)**

Koch, S. (Ed.). (1959-1963). *Psychology: A study of science* (Vols. 1-6). New York: McGraw-Hill.

**Terjemahan**

Kotler, Philip. (1997). *Manajemen pemasaran : Analisis, perencanaan, implementasi* (Hendra Teguh & Ronny Antonius Rusli, Penerjemah.). Jakarta: Prenhallindo.

**Artikel atau bab dalam buku yang diedit**

Eiser, S., Redpath, A., & Rogers, N. (1987). Outcomes of early parenting: Knowns and unknowns. In A. P. Kern & L. S. Maze (Ed.). *Logical thinking in children* (pp.58-87). New York: Springer.

**Artikel/istilah dalam buku referensi**

Schneider, I. (1989). Bandicoots. In *Grzimek's encyclopedia of mammals* (vol.1, pp.300-304). New York: McGraw-Hill.

**Makalah seminar, konferensi, dan sejenisnya.**

Crespo, C.J. (1998, March). *Update on national data on asthma*. Paper presented at the meeting of the National Asthma Education and Prevention Program, Leesburg, VA.

**II. SERIAL Artikel Jurnal**

Clark, L.A., Kochanska, G., & Ready, R. (2000). Mothers' personality and its interaction with child temperament as predictors of parenting behavior. *Journal of Personality and Social Psychology*, 79, 274-285.

#### **Artikel Majalah**

Greenberg, G. (2001, August 13). As good as dead: Is there really such a thing as brain death? *New Yorker*, 36-41.

#### **Artikel surat kabar**

Crossette, Barbara. (1990, January 23). India lodges first charges in arms Scandal. *New York Times*, A4.

#### **Artikel surat kabar, tanpa penulis**

Understanding early years as a prerequisite to development. (1986, May 4). *The Wall Street Journal*, p. 8.

#### **Resensi buku dalam jurnal**

Grabill, C. M., & Kaslow, N. J. (1999). Anounce of prevention: Improving children's mental health for the 21st century [Review of the book *Handbook of prevention and treatment with children and adolescents*]. *Journal of Clinical Child Psychology*, 28, 115-116.

#### **Resensi film dalam jurnal**

Lane, A. (2000, December 11). Come fly with me [Review of the motion picture *Crouching tiger, hidden dragon*]. *The New Yorker*, 129-131

### **III. WAWANCARA**

White, Donna. (1992, December 25). Personal interview.

### **IV. KARYA LAIN DAN KARYA NONCETAK Acara Televisi**

Crystal, L. (Executive Producer). (1993, October 11). *The MacNeil/Lehrer news hour*. [Television broadcast]. New York and Washington, DC: Public Broadcasting Service.

#### **Kaset Video/VCD**

National Geographic Society (Producer). (1987). *In the shadow of Vesuvius*. [Videotape]. Washington, DC: National Geographic Society.

#### **Kaset Audio**

McFerrin, Bobby (Vocalist). (1990). *Medicine music* [Audio Recording]. Hollywood, CA: EMI-USA.

#### **Perangkat lunak komputer**

Arend, Dominic N. (1993). *Choices* (Version 4.0) [Computer software]. Champaign, IL: U.S. Army Corps of Engineers Research Laboratory. (CERL Report No.CH7-22510)

**V. PUBLIKASI ELEKTRONIK Karya lengkap**

McNeese, M.N. (2001). *Using technology in educational settings*. October 13, 2001.

University of Southern Mississippi, Educational Leadership and Research.  
<http://www.dept.usm.edu/~eda/>

**Artikel dari pangkalan data online**

Senior, B. (1997, September). Team roles and team performance: Is there really a link? *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 70, 241-258. June 6, 2001. ABI/INFORM Global (Proquest) database.

**Artikel jurnal di website**

Lodewijckx, H. F. M. (2001, May 23). Individual- group continuity in cooperation and competition undervarying communication conditions. *Current Issues in Social Psychology*, 6 (12), 166-182. September 14, 2001.  
<http://www.uiowa.edu/~grpproc/crisp/crisp.6.12.htm>

**Dokumen lembaga**

NAACP (1999, February 25). *NAACP calls for Presidential order to halt police brutality crisis*. June 3, 2001.  
[http://www.naacp.org/president/releases/police\\_brutality.htm](http://www.naacp.org/president/releases/police_brutality.htm)

**Dokumen lembaga, tanpa nomor halaman, tanpa informasi tahun penerbitan**

Greater Hattiesburg Civic Awareness Group, Task Force on Sheltered Programs. (n.d.). *Fund-raising efforts*. November 10, 2001.  
<http://www.hattiesburgcag.org>

**Penulis dan informasi waktu penerbitan tidak diketahui**

*GVU's 8th WWW user survey*. (n.d.). September 13, 2001.  
[http://www.gvu.gatech.edu/user\\_surveys/survey-1997-10/](http://www.gvu.gatech.edu/user_surveys/survey-1997-10/)

**Email**

Wilson, R.W. (1999, March 24). Pennsylvania reporting data. Child Maltreatment Research. March 30, 1999. *CHILD-MALTREATMENT-R-L@cornell.edu*.

**CD-ROM**

Ziegler, H. (1992). Aldehyde. *The Software Toolworks multimedia encyclopedia* (CD-ROM version 1.5). Boston: Grolier. Januari 19, 1999. Software Toolworks.

Nickell, Stephen J. (August 1996). Competition and corporate performance. *The Journal of Political Economy*, 104(4), 724-747. December 15, 2003. Proquest Database (CD-ROM).

## FORMAT MLA

### I. BUKU

#### Penulis Tunggal

Frye, Northrop. *Anatomy of Criticism: Four Essays*. Princeton: Princeton UP, 1957.

#### Buku dengan penulis sama

------. *The Secular Scripture*. Cambridge: Harvard UP, 1976.

#### Dengan dua atau tiga orang pengarang

Howe, Russell Warren, and Sarah Hays Trott. *The Power Peddlers*. Garden City: Doubleday, 1977.

Marquart, James W., Sheldon Ekland Olson, and Jonathan R. Sorensen. *The Rope, the Chair, and the Needle: Capital Punishment in Texas, 1923-1990*. Austin: Univ. of Texas, 1994.

#### Lebih dari tiga penulis

Edens, Walter, et al., ed. *Teaching Shakespeare*. Princeton: Princeton UP, 1977.

#### Tidak ada nama penulis

*Merriam-Webster's collegiate dictionary* (10th ed.). Springfield, MA: Merriam-Webster, 1993.

#### Editor sebagai penulis

Harari, Josue, ed. *Textual Strategies*. Ithaca: Cornell UP, 1979.

#### Penulis dan editor

Malory, Thomas. *King Arthur and his Knights*. Ed. Eugene Vinaver. London: Oxford UP, 1956.

#### Penulis berupa tim atau lembaga

National Institute for Dispute Resolution. *Dispute Resolution Resource Directory*. Washington, D.C.: Natl. Inst. for Dispute Res., 1984.

#### Karya multi jilid/buku berseri

Freedberg, S. J. *Andrea del Sarto*. 2 jil. Cambridge: Harvard UP, 1963.

#### Terjemahan

Foucault, Michel. *The Archaeology of Knowledge*. Trans. A. M. Sheridan Smith. London: Tavistock Publications, 1972. Trans. of *L'Archéologie du savoir*, 1969.

#### Artikel atau bab dalam buku

Magny, Claude-Edmonde. "Faulkner or Theological Inversion." *Faulkner: A Collection of Critical Essays*. Ed. Robert Penn Warren. Englewood Cliffs: Prentice-Hall, 1966. 66-78.

**Artikel/istilah dalam buku referensi**

Foster, John S., Jr. "Nuclear War." *Encyclopedia Americana*. Intl. ed. 1998.

"Ginsburg, Ruth Bader." *Who's Who in America*. 52nd ed. 1998. "Noon." *The Oxford English Dictionary*. 2nd ed. 1989.

**Brosur, pamflet dan sejenisnya**

*Jawa Timur*. Surabaya: Dinas Pariwisata Jawa Timur, 1999.

**Makalah seminar, konferensi dan sejenisnya**

Mann, Jill. "Chaucer and the 'Woman Question.'" *This Noble Craft: Proceedings of the Tenth Research Symposium of the Dutch and Belgian University Teachers of Old and Middle English and Historical Linguistics, Utrecht, 19-10 January 1989*.

Ed. Erik Kooper. Amsterdam: Radopi, 1991.173--88.

**II. SERIAL Artikel jurnal**

Dabundo, Laura. "The Voice of the Mute: Wordsworth and the Ideology of Romantic Silences." *Christianity and Literature* 43:1(1995): 21-35.

**Artikel majalah**

Alpern, David M. "Has Moscow Violated SALT?." *Newsweek* 22 Oct. 1984: 32.

**Artikel surat kabar**

Crossette, Barbara. "India Lodges First Charges in Arms Scandal." *New York Times* 23 Jan. 1990, natl. ed.: A4.

**Artikel surat kabar tanpa pengarang**

"Dubious Venture." *Time* 3 Jan. 1994: 64-65.

"Staging your Own Photo Exhibition." *Better Photography* July-Sept. 2000: 24-26.

**III. WAWANCARA**

Poussaint, Alfin F. Telephone interview. 10 Dec. 1990.

Clinton, Bill. Interview with Ted Koppel. *Nightline*, ABC. WTNH, New Haven. 14 Nov. 1996.

**IV. KARYA LAIN DAN KARYA NONCETAK Film**

Lee, Spike, dir. and prod. *Do the Right Thing*. Forty Acres and a Mule Filmworks, 1989.

**Program televisi atau radio**

"Voyage to the Galapagos." *Scientific American Frontiers*. Host Alan Alda. PBS. 5 Oct. 1999.

Safer, Morley, writ. "Busted by the FBI!" *Sixty Minutes*. CBS. WFSB, Hartford. 14 Feb. 2000. Transcript.

Schneider, Pamela. Interview. *Seniors: What Keeps Us Going*. With Linda Storrow. Natl. Public Radio. WNYC, New York. 11 July 1988.

### **Pertunjukan (drama, opera, dan sejenisnya).**

*Hamlet*. By William Shakespeare. Dir. John Gielgud. Perf. Richard Burton. Shubert Theatre, Boston. 4 Mar. 1964.

*The River*. Chor. Alvin Ailey. Dance Theater of Harlem. New York State Theater, New York. 15 Mar. 1994.

### **Lukisan, foto, patung, dan sejenisnya.**

Bearden, Romare. *The Train*. Carole and Alex Rosenberg Collection, New York. Cassatt, Mary. *Mother and Child*. Wichita Art Museum. *American Painting: 1950-1913*. By John Pearce. New York: McGraw Hill, 1964. Slide 22.

### **Kartun**

Trudeau, Garry. "Donesbury." Cartoon. *Star-Ledger* 17 June 1998: 23

### **Iklan**

Air Canada. Advertisement. CNN. 15 May 1998.

The Fitness Fragrance by Ralph Lauren. Advertisement. *Cosmopolitan* Apr. 1997: 111-12.

## **V. PUBLIKASI ELEKTRONIK Buku Online**

Austen, Jane. *Pride and Prejudice*. Ed. Henry Churchyard. 1996. 10 Sept. 1998 <<http://www.pemberley.com/janeinfo/prideprej.html>>.

Hawthorne, Nathaniel. "Dr. Heidegger's Experiment." *Twice-Told Tales*. Ed. George Parsons Lathrop. Boston: Houghton, 1883. 1 Mar. 1998 <<http://eldred.ne.mediaone.net/nh/dhe.html>>

### **Artikel jurnal online**

Calabrese, Michael. "Between Despair and Ecstasy: Marco Polo's Life of the Buddha." *Exemplaria* 9.1 (1997). 22 June 1998 <<http://web.english.ufl.edu/english/exemplaria/calax.htm>>

### **Artikel surat kabar/majalah online:**

Reid, T.R. "Druids Return to Stonehenge." *Washington Post* 22 June 1998. 22 June 1998 <<http://www.washingtonpost.com/wp-srv/Wplate/1998-06/22/045I-062298-idx.html>>.

### **Artikel dalam pangkalan data online**

Smith, Martin. "World Domination for Dummies." *Journal of Despotry* Feb. 2000:66-72. *Expanded Academic ASAP*. Gale Group Databases. Purdue University Libraries, West Lafayette, IN. 19 February 2003.

<<http://www.infotrac.galegroup.com>>.

Fox, Justin. "What in the World Happened to Economics?" *Fortune* 15 Mar. 1999:90-102. *ABI/INFORM Global*. Proquest Direct. Perpustakaan Universitas Indonesia, Depok. 23 January 2004. <<http://www.proquest.com/pqdauto>>.

### **Artikel di website**

"Using Modern Language Association (MLA) Format." *Purdue Online Writing Lab*. 2003. Purdue University. 6 Feb. 2003.

<[http://owl.english.purdue.edu/handouts/research/r\\_mla.html](http://owl.english.purdue.edu/handouts/research/r_mla.html)>.

### **Publikasi lembaga**

United States. Dept. of Justice. Natl. Inst. Of Justice. *Prosecuting Gangs: A National Assessment*. By Claire Johnson, Barbara Webster, and Edward Connors. Feb 1996. 29 June 1998 <<http://www.ncjrs.org/txtfiles/pgang.txt>>.

### **Artikel/istilah dalam koleksi referensi online**

"Fresco." *Britannica Online*. Vers. 97.1.1. Mar. 1997. Encyclopedia Britannica. 29 Mar. 1997 <<http://www.eb.com:180>>.

### **E-mail**

Kleppinger, Eugene. "How to Cite Information from the Web". E-mail to Andrew Harnack. 10 Jan. 1999.

### **Forum diskusi di web**

Marcy, Bob. "Think They'll Find Any Evidence of Mallory & Irvine?" Online posting. 30 Apr. 1999. Mt. Everest >99 Forum. 28 May 1999.

<<http://everest.mountainzone.com/99/forum>>.

### **Diskusi di listserve/newsgroup**

Holland, Norman. "Re: Colorless Green Ideas". Online posting. 30 May 1999. Psyart. 1 June 1999 <<http://web.clas.ufl.edu/ipa/psyart.htm>>.

Parente, Victor. "On Expectations of Class Participation". Online posting 27 May 1996. 29 May 1996 <[philosed@sued.syr.edu](mailto:philosed@sued.syr.edu)>.

### **Telnet, FTP, dan gopher**

Sowers, Henry, Miram Fields, and Jane Gurney. Online collaborative conference. 9 May 1999. Lingua MOO. 29 May 1999. <<telnet://lingua.utdallas.edu:8888>>.

Mathews, J. Preface. *Numerical Methods for Mathematics, Science, and Engineering*.

2nd ed. N.p.: Prentice Hall, 1992. 8 June 1999.

<<ftp://ftp.ntua.gr/pub/netlib/textbook/index.html>>.

**Artikel/data dalam CD-ROM**

"U.S. Population by Age: Urban and Urbanized Areas." *1990 U.S. Census of Population and Housing*. CD-ROM. US Bureau of the Census. 1990.

**Artikel jurnal dalam CD-ROM database**

Angier, Natalie "Chemists Learn Why Vegetables are Good for You." *New York Times* 13 Apr. 1993, late ed.: C1. *New York Times On disc*. CD-ROM. UMIProquest. Oct. 1993.

**Artikel/istilah dalam koleksi referensi berbentuk CD-ROM**

"Albratoss." *The Oxford English Dictionary*. 2nd ed. CD-ROM. Oxford: Oxford UP, 1992.

## Lampiran 12. Prosedur Pengumpulan Tesis

**PROSEDUR PENGUMPULAN TESIS****I. Prosedur Umum**

Lulusan FISIP Universitas Andalas wajib :

1. Menyerahkan Tesis, dalam bentuk cetakan dan rekaman dalam CD-ROM, kepada UNAND melalui bagian pengadaan koleksi di Perpustakaan Universitas atau Perpustakaan Fakultas/Program Pascasarjana masing-masing.
2. Mengikuti aturan penulisan yang ditetapkan melalui SK Rektor UNAND Nomor: **628/SK/R/UI/2008 tanggal 16 Juni 2008**
3. Menyerahkan seluruh isi tulisan, termasuk lampiran, yang menjadi bagian dari karya yang akan diserahkan.
4. Mengisi formulir “Bukti Penyerahan Tesis” yang disediakan Perpustakaan Perpustakaan UNAND/Fakultas/Program Pascasarjana UNAND/(dibuat rangkap)

**II. Cara Penyerahan Tesis****A. Sistem PEMINDAIAN (SCANNING)**

- Mahasiswa menyerahkan 1 (satu) eksemplar tugas akhir tercetak yang sudah dijilid dan 1 (satu) eksemplar *loose-copy* tidak dijilid, hanya dijepit. Keduanya harus asli.
- Warna sampul Tesis yang telah dijilid ditentukan sebagai berikut. a. Skripsi: putih
- b. Tesis: cokelat.
- c. Disertasi: cokelat.
- Pada Lembar “**Pengesahan Tesis**” baik *hardcopy* maupun *loose-copy* harus ada tanda tangan **asli** dari dosen pembimbing dan dosen penguji.
- Melampirkan “**Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Tesis untuk Kepentingan Akademis**” dengan tanda tangan asli penulis (bukan fotokopi).

**B. Sistem KONVERSI**

- Menyerahkan 1 (satu) eksemplar *hardcopy* (harus asli) dijilid.
- Pada Lembar “**Pengesahan Tesis**” *hardcopy* harus ada tanda tangan **asli** dari dosen pembimbing dan dosen penguji (bukan fotokopi).
- Melampirkan “**Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis**” dengan tanda tangan asli penulis (bukan fotokopi)
- Menyerahkan satu (1) *softcopy* dalam media CD ROM dalam *Portable Document Format* (pdf) yang disertai satu (1) lembar lepas “**Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan**

**Akademis**” berisi tanda tangan asli penulis (bukan fotokopi), dan satu (1) lembar lepas “**Lembar Pengesahan**” yang berisi tanda tangan **asli** dari dosen pembimbing dan dosen penguji.

**CATATAN :**

Bagi Program Studi yang Tesis mahasiswanya menghasilkan *blue print* berlaku ketentuan sebagai berikut.

- Tesis tercetak tidak perlu diberi lampiran *blue print* yang diperkecil.
- *Blue print* dijilid terpisah dengan ukuran kertas A3.
- Halaman Sampul pada jilid dan *blue print* diberi informasi sesuai dengan halaman sampul Tesis.
- Mahasiswa yang memilih pengumpulan sistem pemindaian membayar biaya pemindaian sebesar Rp.50.000,00 dan dilakukan di Perpustakaan Universitas Indonesia.

**III. Format Penyusunan Tesis dalam CD ROM A. FISIK**

Informasi yang dicantumkan pada kepingan CD dengan urutan sebagai berikut:

- **(Judul)**
- **(Nama dan NPM/NIP)**
- **(Kalimat )“Dengan ini menyatakan bahwa isi TA CD-ROM sama dengan *hardcopy*”**
- Tanda tangan asli Dosen Pembimbing I dan II
- Informasi di atas ditik, bukan ditulis tangan, kecuali tanda tangan
- Kepingan CD dimasukkan dalam *CD case* yang terbuat dari mika (transparan), bukan dari plastik.
- Penomoran halaman pada file elektronik harus sama dengan penomoran halaman pada *hardcopy*.

**B. NON FISIK**

CD ROM dibagi dalam beberapa folder/file

- **Folder TESIS** berisi semua file isi Tesis.
- **Folder GAMBAR** berisi semua file gambar asli yang digunakan di dalam naskah Tesis.
- **Folder MULTIMEDIA** berisi semua file multimedia penyerta (gambar, animasi, audio, video, dll.) yang tidak digunakan/berada di dalam naskah Tesis (**Format file** yang disimpan dalam **folder GAMBAR** dan **MULTIMEDIA** akan diatur dalam peraturan tersendiri).

**IV. Waktu Berlakunya Peraturan**

Peraturan ini berlaku mulai semester Ganjil 2017/2018 hingga dikeluarkan peraturan yang baru.

**FOLDER TESIS**

- Semua dokumen ditik dalam *Microsoft Word*.
- Gambar, foto, grafik disisipkan sebagai image dalam dokumen *MS Word* baik dalam bahasan maupun dalam lampiran.
- Satu folder berisi satu file utuh Tesis (bentuk file pdf).
- Satu folder berisi file Tesis yang dipecah dengan penamaan file sebagai berikut:

- a) **Awal.doc** berisi: Halaman Judul; Lembar Pengesahan; Kata Pengantar; Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis, Daftar isi; Daftar Tabel; Daftar Gambar; Daftar Rumus; Daftar Lainnya; Daftar Lampiran (semua berada dalam satu file dengan nama **Awal.doc**)
- b) **Abstract.doc** berisi: Abstrak Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris (semua berada dalam satu file dengan nama **Abstract.doc**).
- c) **Chapter1.doc** berisi Bab 1  
**Chapter2.doc** berisi Bab 2  
**Chapter3.doc** berisi Bab 3  
**Chapter4.doc** berisi Bab 4 dan seterusnya sesuai dengan jumlah bab d)  
**Conclusion.doc** berisi Bab Kesimpulan.
- e) **References.doc** berisi Daftar Referensi f) **Appendices.doc** berisi Lampiran.

- Setiap halaman Tesis mulai **Abstrak** sampai dengan **Daftar Referensi** harus diberi "*auto text*" pada *footer* dengan tulisan **FISIP Universitas Andalas** (*Arial* 10 poin cetak tebal), ditulis dengan posisi rata kanan (*align right*).
- Semua file *MS Word* (.doc) harus dikonversikan menjadi *Portable Document Format* (.pdf) (Lihat lampiran).

