

**LAPORAN PENGAEDUAN MASYARAKAT  
DANA DIPA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS ANDALAS**



**Pelatihan Sistem Penanganan Pengaduan Masyarakat Sebagai Upaya  
Peningkatan Pelayanan Prima pada Aparatur Kelurahan  
di Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang**

**OLEH :**

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. WEWEN KUSUMI RAHAYU, S.AP, M.Si     | NIDN: 0014052001 |
| 2. ROZIDATENO PUTRI HANIDA, S.IP. M.PA | NIDN: 0011078101 |
| 3. MISNAR SITRIWANTI, S.AP, M.Si       |                  |
| 4. DEWI FORTUNA PUTRI                  | BP : 1210842017  |

**JURUSAN ADMINISTRASI PUBLIK  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS ANDALAS**

**2018**


## HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pelatihan Sistem Penangan Pengaduan Masyarakat Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima pada Aparatur Kelurahan di Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang
2. Bidang Pengabdian Masyarakat : Ilmu Sosial
3. Ketua Tim Pengusul
  - a. Nama Lengkap : Wewen Kusumi Rahayu
  - b. Jenis Kelamin : Perempuan
  - c. NIP : 198605142010122006
  - d. Disiplin Ilmu : Ilmu Administrasi Publik
  - e. Pangkat/Golongan : Penata Muda/IIIb
  - f. Jabatan : Asisten Ahli
  - g. Fakultas/Jurusan : FISIP/Administrasi Publik
  - h. Alamat : Kampus Limau Manis Padang
  - i. Telepon/Faks/email : 0751-71266
  - j. Alamat Rumah : Jl. Muaro, No.217, Nagari Koto Baru -Solok
  - k. Telepon/Faks/email : 081325052826
4. Mata Kuliah Yang diampu : Teori Administrasi Negara dan Perilaku Organisasi
5. Anggota Tim Pengusul  
Jumlah Anggota : 3 Orang
  - a. Nama Anggota : 1. Rozidateno Putri Hanida, S.IP, M.PA  
2. Misnar Sitriwanti, S.AP, M.Si
  - b. Nama Anggota (Mhs) : 1. Dewi Fortuna Putri
6. Lokasi Pengabdian Masyarakat : Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang
8. Jumlah Biaya Yang Digunakan : Rp 3.514.500,-

Mengetahui,  
Ketua Jurusan  
Administrasi Publik

  
Dr. Ria Ariany, M.Si  
NIP. 197402132008122001

Padang, 15 November 2018  
Ketua Tim Kegiatan,

  
Wewen Kusumi Rahayu, S.AP,M.Si  
NIP : 198605142010122006

Menyetujui,  
Dekan,  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Universitas Andalas

  
Dr. Alfian Miko, M.Si  
NIP: 196206211988111001

### **A. Judul Kegiatan :**

Pelatihan Sistem Penanganan Pengaduan Masyarakat Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima pada Aparatur Kelurahan di Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang

### **B. Analisis Situasi**

Mengungkapkan adanya kajian birokrasi dan administrasi negara dapat disimak dalam pendapat The Liang Gie (1987) bahwa administrasi negara adalah segenap proses penyelenggaraan yang dilakukan oleh aparatur pemerintah untuk mencapai tujuan kenegaraan. Di sini terdapat rangkaian perbuatan kelompok manusia, tetapi berlangsung dalam satu lingkungan suasana keanekaragaman yang mempunyai ciri-ciri antara lain :

1. Kegiatan yang dilaksanakan berupa pemberian pelayanan terhadap kepentingan semua orang.
2. Kegiatan itu dilakukan oleh aparatur yang menjadi penguasa dalam masyarakat (instansi pemerintah).
3. Tujuan yang hendak dicapai ditetapkan oleh para anggota masyarakat atau wakil-wakilnya.
4. Kegiatan itu bersifat sangat urgen sehingga sebaiknya dimonopoli oleh pemerintah.
5. Kegiatan itu terkait oleh peraturan-peraturan hukum. (Sjamsudin, 2017 : 19).

Terkait pendapat diatas salah satu tugas pemerintah terkait pemenuhan kebutuhan masyarakat sesuai dengan amanat Undang-Undang nomor 30 tahun 2014 adalah pelayanan publik (pelayanan masyarakat). Pelayanan masyarakat atau lebih dikenal pelayanan publik selalu menjadi fenomena yang menarik untuk dikaji karena terkait dengan pemenuhan harapan masyarakat. Menurut Gronroos dalam Ratminto(2010:2) pelayanan publik adalah suatu aktivitas/ rangkaian aktivitas yang bersifat kasat mata (tidak dapat diraba) yang terjadi sebagai akibat adanya interaksi antara konsumen dengan karyawan atau hal-hal lain yang disediakan oleh perusahaan pemberi pelayanan yang dimaksudkan

memecahkan permasalahan konsumen/pelanggan. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 juga menyampaikan terkait pengertian pelayanan publik pada pasal 1 ayat 1 adalah : kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutuhan pelayanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan bagi setiap warga negara dan penduduk atas barang, jasa, dan/atau pelayanan administrative dilaksanakan oleh penyelenggara pelayanan publik.

Dalam penyelenggaraan pelayanan publik dituntut instansi penyedia layanan untuk melayani sesuai prosedur, waktu, dan segala aturan yang telah ditetapkan. Kesiapan penyedia pelayanan berpengaruh besar terhadap pelayanan yang diberikan serta berdampak pada kepuasan masyarakat. Faktor-faktor yang mendukung pelayanan publik menurut Moenir dalam Sjamsudin (2017 : 113) di antaranya adalah :

1. Faktor kesadaran pejabat serta petugas yang berkecimpung dalam pelayanan publik.
2. Faktor aturan yang menjadi landasan kerja pelayanan.
3. Faktor organisasi yang merupakan alat serta sistem yang memungkinkan berjalannya mekanisme kegiatan pelayanan.
4. Faktor pendapatan yang dapat memenuhi hidup minimum.
5. Faktor keterampilan petugas
6. Faktor sarana dalam pelaksanaan tugas pelayanan.

Selain faktor diatas pelayanan publik yang baik juga dipengaruhi oleh budaya organisasi pelayanan. Budaya organisasi menurut Mangkunegara dalam Sembiring, 2012 : 39) seperangkat atau asumsi atau sistem keyakinan, nilai-nilai dan norma yang dikembangkan dalam organisasi yang dijadikan pedoman tingkah laku bagi anggota-anggotanya untuk mengatasi masalah adaptasi eksternal dan integrasi internal. Konsep ini juga terkait dengan budaya melayani yang dilakukan oleh aparatur publik. Terhambatnya factor diatas dan budaya individu yang buruk dalam melayani berdampak pada ketidak puasan masyarakat berupa keluhan pelayanan.

Dalam pelaksanaan pelayanan publik perlu rasanya menyampaikan keluhan kepada pihak pengguna sebagai bahan pertimbangan dalam perbaikan pelayanan. Adapun hal-hal yang terkait pengaduan masyarakat berikut ini :

1. Untuk memperoleh umpan balik dari masyarakat atas pelayanan yang diberikan aparatur, perlu disediakan akses kepada masyarakat untuk memberikan informasi, saran/pendapat/tanggapan, *complaint*/pengaduan dalam bentuk kotak pengaduan, kotak pos, atau satuan tugas penerima pengaduan yang berfungsi menerima dan menyelesaikan pengaduan masyarakat.
2. Setiap orang yang menyampaikan pengaduan, baik secara tertulis maupun secara langsung kepada pejabat/petugas penerima pengaduan diberi surat/formulir tanda bukti pengaduan.
3. Pada surat/formulir tanda bukti pengaduan disebutkan nama dan jabatan pejabat/petugas yang berwenang untuk menyelesaikan masalah/pengaduan tersebut dan jangka waktu penyelesaiannya.
4. Masukan masyarakat, baik merupakan informasi, saran, pendapat, tanggapan dan atau pengaduan hendaknya ditindaklanjuti dengan langkah-langkah upaya perbaikan pelayanan oleh unit pelayanan instansi pemerintah yang bersangkutan.
5. Apabila dalam pengaduan terdapat masyarakat yang dirugikan, perlu dipertimbangkan pemberian kompensasi.
6. Pengaduan tertulis baik melalui surat maupun media elektronik oleh masyarakat harus disampaikan secara jelas dan bertanggungjawab dengan menyebutkan nama, alamat, dan identitas yang sah (bukan “surat kaleng”)
7. Apabila dalam pengaduan ternyata terjadi penyimpangan yang dilakukan oleh petugas pelayanan, maka perlu diberikan sanksi kepada petugas yang bersangkutan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. (Ratminto, 2010 : 218-219).

Sistem Manajemen Pengaduan Masyarakat sangat penting dikelola dengan baik agar kualitas pelayanan meningkat. Adapun aturan terkait penanganan pengaduan masyarakat adalah :

1. Perpres Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik

2. Permenpan RB Nomor 24 Tahun 2014 terkait koordinasi pengelolaan pengaduan secara nasional
3. Permenpan RB Nomor 3 Tahun 2015 terkait Mekanisme dan Prosedur yang Transparan dan Akuntabel untuk Mengelola Pengaduan Pelayanan Publik.

Adapun ruang lingkup terkait ketiga aturan diatas adalah :

- a. Kelembagaan dan sarana pengaduan pelayanan publik
- b. Mekanisme pengelolaan dan pengaduan pelayanan publik
- c. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelayanan publik
- d. Akuntabilitas, transparansi, dan partisipasi dalam pengelolaan pelayanan publik
- e. Pembinaan dan pengawasan pelayanan publik
- f. Pengintegrasian sistem pengelolaan pengaduan pelayanan nasional.

Berdasarkan konsep dan peraturan yang telah dituangkan diatas, penting rasanya instansi pemerintah terutama kelurahan sebagai pelaksana pelayanan dasar untuk membentuk sstem pengelolaan pengaduan pelayanan yang baik. Keberadaan sistem ini dapat dijadikan acuan perbaikan pelayanan dimasa yang akan datang.

### **Permasalahan Mitra**

Pelayanan publik merupakan salah satu dari tugas pemerintah terkait pemenuhan kebutuhan masyarakat. Dalam kegiatan pelayanan masyarakat menuntut cepat, tepat dan berkualitas. Besarnya harapan masyarakat mengharuskan penyelenggara pelayanan selalu berbenah dalam pelaksanaan pelayanan pada setiap tahapan pelayanan. Berbagai upaya telah dilakukan oleh penyelenggara pelayanan agar mampu memuaskan masyarakat pengguna, namun masih ada masyarakat yang cenderung mengeluh terhadap pelayanan yang diberikan. Pemerintah terutama Kelurahan sudah seharusnya membuat system penangan keluhan masyarakat dan melakukan umpan balik terhadap keluhan yang telah disampaikan. Kondisi inilah menuntut kemampuan aparatur public dalam mengelola pengaduan masyarakat yang telah disampaikan. Sehingga pada kegiatan pengabdian ini diangkat judul “Pelatihan Sistem

Penanganan Pengaduan Masyarakat Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima pada Aparatur Kelurahan di Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang”.

### **C. Tujuan Kegiatan**

Program pengabdian masyarakat di Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang ini pada hakikatnya bertujuan untuk :

1. Mengenalkan tentang mekanisme sistem pengelolaan pengaduan masyarakat.
2. Membantu aparat kelurahan menyusun mekanisme, prosedur, dan penanganan pengaduan masyarakat.

Khalayak sasaran strategis yang dilibatkan dalam kegiatan ini adalah para aparat publik yang melaksanakan pelayanan dilingkungan Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang yang terdiri dari:

1. Pimpinan kelurahan di Kecamatan Lubuk Begalung
2. Aparatur pelaksana pelayanan publik langsung kepada masyarakat

### **D. Manfaat Kegiatan**

1. Menambah pengetahuan aparat tentang sistem penanganan keluhan masyarakat.
2. Aparatur mampu membuat alur pengaduan dan sistem penanganan pengaduan masyarakat di instansi tempat bekerja.

### **E. Metodologi Kegiatan**

Metode kegiatan yang dilakukan dalam kegiatan pengabdian ini meliputi metode ceramah oleh tim pengabdian tentang Sistem Penanganan Pengaduan Masyarakat (*Management of The Public Complaint System*). Setelah materi dipaparkan, peserta melakukan praktek langsung membuat system penanganan pengaduan masyarakat untuk instansi masing-masing.

**Tabel 1**  
**Rincian teknis dan capaian dari materi ini dapat dipaparkan pada tabel**  
**berikut:**

WAKTU	180 menit
METODE	Metode kegiatan yang dilakukan dalam kegiatan pengabdian ini meliputi metode ceramah oleh tim pengabdian tentang Sistem Penanganan Pengaduan Masyarakat Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima pada Aparatur Kelurahan di Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang. Setelah itu melakukan praktek pembuatan system penanganan pengaduan masyarakat
ALAT BANTU	OHP, Laptop, Hand Out, Kertas Plano untuk Praktek
CAPAIAN STRATEGIS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami tentang sistem penanganan pengaduan masyarakat.</li> <li>2. Aparatur pemerintah mampu membuat sistem penanganan pengaduan masyarakat sesuai dengan kebutuhan instansi tempat bekerja</li> </ol>

#### **F. Pelaksanaan Kegiatan Pengabdian Masyarakat**

Kegiatan pengabdian masyarakat dilaksanakan pada Jumat Tanggal 19 Oktober 2018 di Aula Kantor Kecamatan Lubuk Begalung Kota Padang. Kegiatan ini dihadiri oleh 15 Kelurahan yang berada dilingkungan Kecamatan Lubuk Begalung.

Adapun rangkaian kegiatan pengabdian yang telah dilakukan adalah :

1. Pembukaan yang dilakukan oleh Moderator yakni Ibu Misnar Sitriwanti, S.AP, M.Si
2. Sepatah Kata dari Kepala Seksi Pemerintahan Kecamatan Lubuk Begalung
3. Sepatah Kata dari Ketua Pengabdian Oleh Ibu Wewen Kusumi Rahayu, S.AP, M.Si
4. Penyampaian Materi Pelatihan Oleh Ibu Rozidateno Putri Hanida, S.IP, M.PA



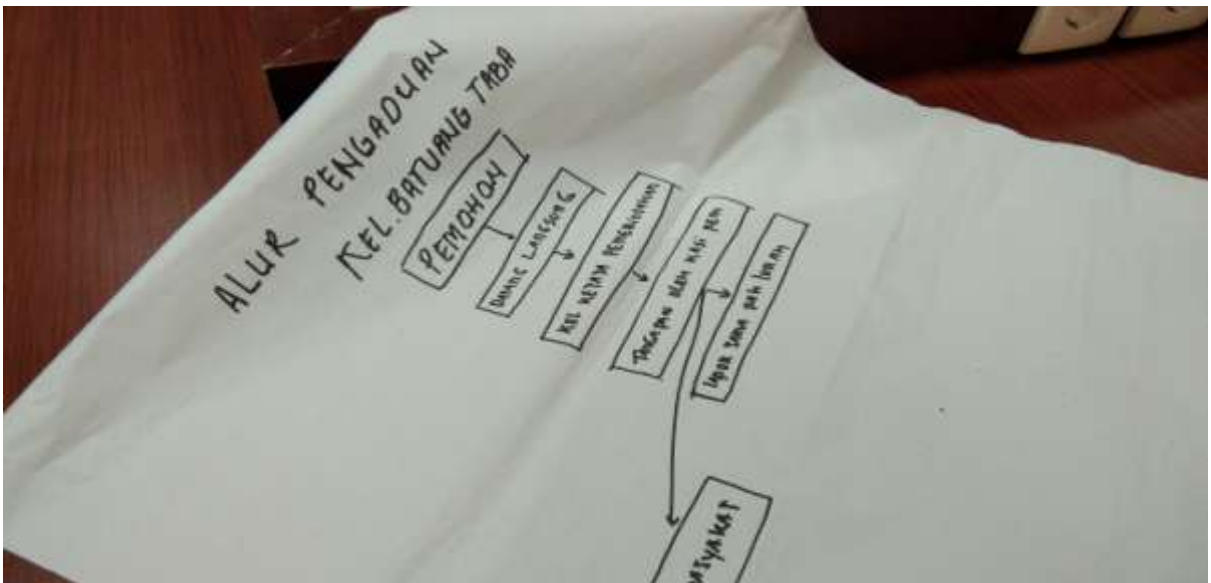
5. Sesi Kegiatan :
  - a. Pelatihan pembuatan alur pengaduan masyarakat
  - b. Pelatihan pembuatan formulir pengaduan masyarakat
  - c. Pelatihan pembukuan pengabdian masyarakat
7. Sosialisasi Hasil Kerja masing-masing kelompok
8. Penutup oleh Moderator

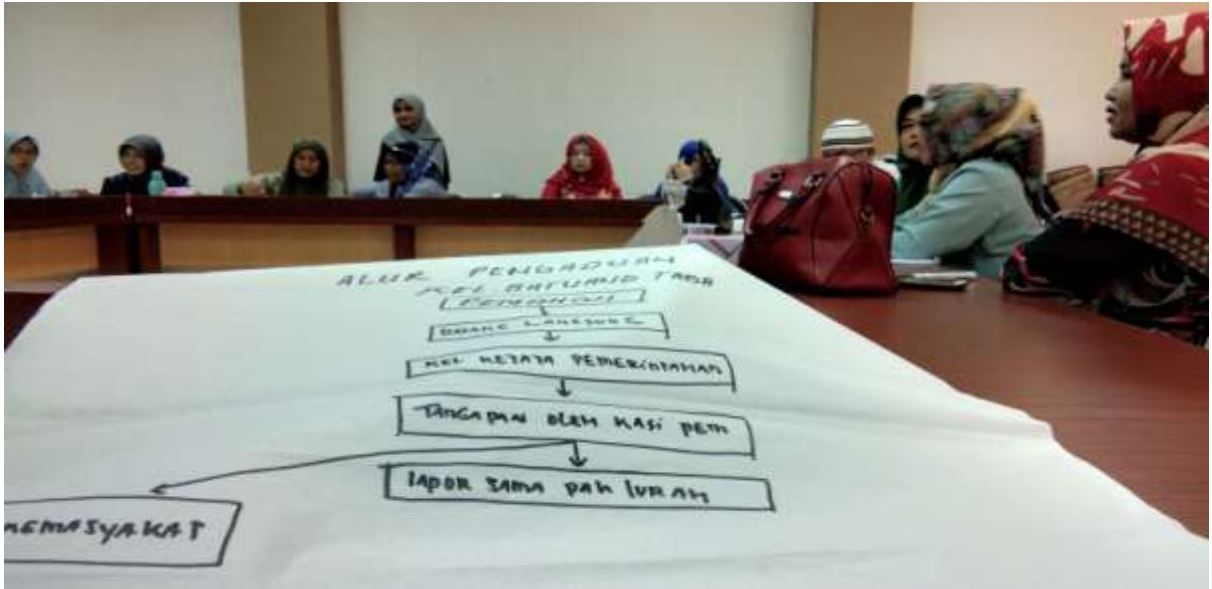
### G. Foto Kegiatan



















## H. Laporan Keuangan Kegiatan Pengabdian Masyarakat

**Tabel 2**  
**LAPORAN KEUANGAN**  
**KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

<b>NO</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Jenis Pembiayaan</b>	<b>Nominal</b>
1	3 September 2018	Survey awal kesepakatan dengan mitra	150.000,-
2	4 September 2018	Photo Copy Proposal	
		39 x Rp.150 (Rangkap 6)	35,100,-
		6 x Rp 5.000,-	30,000,-
		Flasdisk ( 16 GB)	80.000,-
3	2 Oktober 2018	Survey lokasi dan pengantaran surat	150.000,-
4	19 Oktober 2018	Spanduk (3 x 3,5 m)	262,500,-
5	19 Oktober 2018	Snack Peserta (25 x 10.000)	250,000,-
6	19 Oktober 2018	Makan Siang Peserta 2 protein (25 x 33.000)	825,000,-
7	19 Oktober 2018	Uang kebersihan gedung	150,000,-
8	18 Oktober 2018	Foto Copy Materi Pengabdian @ 390 lembar x 150	58,500,-
		Pulpen (25 x 2.500)	75,000,-
		Notebook (25 x 5.000)	125,000,-
		Tas kertas (25 x 10.000)	250,000,-
		Lem	10,000,-
		Map Plastik Besar 3 Buah	34,400,-
9	19 Oktober 2018	Rental Mobil	300,000,-
		Minyak Mobil	150,000,-
		Sopir	150,000,-
10	9 November 2018	Rapat Tim Pembuatan Laporan Hasil	116,000,-

11	16 November 2018	Rapat Tim Finalisasi Pembuatan Laporan Hasil	108,000,-
12	16 November 2018	Biaya Penggandaan Laporan Akhir dan laporan Keuangan :	
		Prin Laporan (60 x Rp500,-)	30,000,-
		Copy Laporan (720 x Rp150)	108,000,-
		Prin Photo (7 x 1000,-)	7,000,-
		Jilid (12 x Rp 5,000,-)	60,000,-
TOTAL			<b>3,514,500</b>

**Terbilang : Tiga Juta Lima Ratus Empat Belas Ribu LimaRatus Rupiah**

#### **I. Daftar Pustaka**

- Ratminto dan Atik Septi Winarsih. 2010. *Manajemen Pelayanan*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar
- Sembiring, Masana. 2012. *Budaya dan Kinerja Organisasi (Perspektif Organisasi Pemerintah)*. Bandung : Fokus Media
- Sjamsudin Indradi, Sjamsiar. 2017. *Etika Birokrasi dan Akuntabilitas Pemerintah (Manajemen Birokrasi dan Akuntabilitas Sektor Publik)*. Malang : Intrans Publishing
- Perpres Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik
- Permenpan RB Nomor 24 Tahun 2014 terkait koordinasi pengelolaan pengaduan secara nasional
- Permenpan RB Nomor 3 Tahun 2015 terkait Mekanisme dan Prosedur yang Transparan dan Akuntabel untuk Mengelola Pengaduan Pelayanan Publik.

## J. Lampiran : Biodata Pelaksana dan Jadwal Kegiatan

### LAMPIRAN 1 : BIODATA KETUA PENGABDIAN MASYARAKAT

#### FORMAT CURRICULUM VITAE

##### IDENTITAS DIRI

Nama : ROZIDATENO PUTRI HANIDA, S.IP, M.PA  
NIP/NIK : 19811107 200312 2 001  
Tempat Tanggal Lahir : Talang, Solok 7 November 1981  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Status Perkawinan : Menikah  
Agama : Islam  
Golongan/Pangkat : III c /Penata Muda  
Jabatan Fungsional Akademik : Lektor  
Alamat Rumah : Jalan Bariang Indah II/75 Anduriang Padang  
Alamat Email : ozidateno@gmail.com

RIWAYAT PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI			
Tahun Lulus	Jenjang	Perguruan Tinggi	Jurusan/Bidang Studi
2003	S1	UGM	Administrasi Negara
2010	S2	UGM	Administrasi Negara

PELATIHAN PROFESIONAL		
Tahun	Pelatihan	Penyelenggara
2004	Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III (Diklat Prajab III)	Lembaga Administrasi Negara Deputi Bidang Pembinaan Pendidikan dan Pelatihan Aparatur

PENGALAMAN JABATAN		
Jabatan	Institusi	Tahun...sd...
Sekretaris Senat	Senat Fakultas Ilmu Sosial Politik	2015 s/d Sekarang
Ketua Lembaga	Laboratorium Ilmu Administrasi Negara	2011 s/d 2014

PENGALAMAN PENELITIAN			
Tahun	Judul Penelitian	Jabatan	Sumber Dana / Nominal
2016	Monografi Nagari Lubuak Malako	Ketua Peneliti	Nagari Lubuak Malako / 63.000.000
2015	Partisipasi Pemilih: Persepsi Masyarakat Terhadap Politik Uang di Kabupaten Solok Selatan	Ketua Peneliti	KPU Kabupaten Solok Selatan 10.000.000
2015	Partisipasi Pemilih: Persepsi	Ketua Peneliti	KPU Kota Solok Selatan 10.000.000

	Masyarakat Terhadap Politik Uang di Kota Solok		
2014	Analisis Kebijakan Lingkungan Hidup: Peran Pemerintah Kota Padang Dalam Pengendalian Lingkungan di Era Otonomi Daerah	Ketua Peneilti	Dikti / 12.000.000
2013	Analisis Program dan Kegiatan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Untuk meningkatkan Fungsi Koordinasi Bappeda	Ketua Peneliti	Pemda Solok Selatan / 47.000.000
2012	Pemilu Badunsanak: Strategi Pencegahan Tindakan Kekerasan Dalam Pemilu/Pilkada di Sumatera Barat	Anggota	Dikti / 63.000.000
2010	Analisis Anggaran Pemilukada	Ketua Peneliti	Seknas Fitra The Asia Foundation Maarif Institute For Culture And Humanity / 372.000.000
2010	Analisis Anggaran Belanja Daerah (Studi Terhadap Profil Belanja Kota Solok Guna Meningkatkan Fungsi Budgeting)	Ketua Peneliti	Dikti / 73.000.000
2010	Studi Evaluasi PNPM 2010	Anggota Peneliti	Lembaga Penelitian Smeru dan Word Bank / 168.000.000
2009	Studi Pelaksanaan Pelayanan Dasar di Kabupaten Sleman (Studi Tentang Pelaksanaan Layanan Dasar Bidang Pendidikan dan Kesehatan di Kabupaten Sleman)	Ketua Peneliti	Maarif Institute dan The Asia Foundation / 98.000.000
2009	Dinamika Penyusunan Anggaran Daerah (Studi Tentang Proses penetapan Program dan Alokasi Anggaran Belanja Daerah di Kabupaten Sleman	Peneliti Utama	Sumber Dana: Mandiri
2009	Studi Kinerja Pengelolaan	Anggota Peneliti	Sumber Dana: The

	Anggaran Pemerintahan Daerah Sumber Dana: The Asia Foundation		Asia Foundation/ 300.000.000
2009	Penelitian Kualitatif Komite Sekolah Di DIY dan Jawa Tengah Sumber Dana: Word Bank	Anggota Peneliti	Sumber Dana: Word Bank / 350.000.000
2007	Representasi Nilai-nilai Adat dan Budaya Minangkabau dalam Kebijakan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Sumatera Barat	Anggota Peneliti	Sumber Dana: Dikti / 67.000.000
2006-2007	Evaluasi Susunan Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) Dalam Penerapannya Pada Provinsi Sumatera Barat	Anggota Peneliti	Sumber Dana: Balitbangda Propinsi Sumbar / 38.000.000
2005	Penguatan Peran Masyarakat Dalam Perumusan Kebijakan Publik.	Ketua Peneliti	Sumber Dana: Dikti / 10.000.000
2004	Evaluasi Pelaksanaan Pelayanan publik di Nagari di Kabupaten Solok.	Anggota Peneliti	Sumber dana: Pemda Kabupaten Solok / 47.000.000
2004	Evaluasi Pemerintahan Nagari di Propinsi Sumatera Barat	Anggota Peneliti	Sumber Dana: Balitbangda Propinsi Sumbar / 38.000.000
2003	Pergeseran Kekuasaan dan Kepemimpinan Pada Pemerintah Lokal dan Implikasinya pada Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan.	Peneliti Utama	Sumber Dana: Mandiri

#### KARYA TULIS ILMIAH

<b>Tahun</b>	<b>Judul</b>	<b>Penerbit/Jurnal</b>
2016	The Analysis of Communal Land Management for the Investment Activity at Local Government Level	Makalah dalam AAPA 2016 Annual Conference di Burapha University, Chonburi Thailand.
2015	Develop Self Reliance of Village Government Based On Management Of Communal Lend	UNIMA IAPA International Annual Conference 2015 The role Of Local Government In Global Competition” ISBN 978-602-73770-0-4, Manado, 2015
2015	Provision of Market Insfrastructure Based on The Socio Cultural Condition of Indonesian Community.	IJASOS International e –Journal Advances In Social Sciences, Vol 1 No. 2 2015
2015	Analysis of Policy of Planning and Budgeting Making Local Government Planning Policy More Significant in	IJASOS International e –Journal Advances In Social Sciences, Vol 1 No. 2 2015

	Indonesia	
2013	Institutional Capability Perencanaan di Kabupaten Pemekaran Pada Proses Perencanaan Pembangunan di Daerah.	Makalah dalam Kongres IAPA I di Jakarta 22-24 Oktober 2013
2012	Kebijakan Anggaran Pemilu Kada: Wajah Reformasi Birokrasi di Daerah (Studi: Perumusan Kebijakan Anggaran Pemilu Kada Sumatera Barat).	Makalah dalam Konferensi Administrasi Negara V di Malang 6-8 Juli 2012:
2011	Analisis Anggaran Belanja Daerah (Studi Terhadap Profil Belanja Kota Solok Guna Meningkatkan Fungsi Budgeting.	Makalah dalam Konferensi Administrasi Negara IV di Makasar 7-9 Juli 2011:
2010	Mengadvokasi Anggaran Daerah Melalui Penguatan Masyarakat Berbasis Agama Untuk Kebijakan Anggaran Yang Mensejahterakan	Buku Bunga Rampai Transformasi Administrasi Negara. ISBN: 978-602-99311-3-6
2010	Dinamika Penyusunan Anggaran Daerah (Kasus: Proses Penetapan Program dan Alokasi Anggaran Belanja Daerah di Kabupaten Sleman).	Jurnal Penelitian Politik Volume 7 Nomor 1 Tahun 2010. ISSN: 1829-8001
2010	Perempuan Dalam Organisasi Kepemudaan yang Berwawasan Gender	Makalah yang disampaikan pada Diskusi Obrolan Angkringan "Peranan Perempuan Dalam Organisasi Kepemudaan" 15 Februari 2010
2009	Musrenbang Sebagai Instrumen Efektif Dalam Penganggaran Partisipatif,	Makalah yang disampaikan dalam acara Persiapan Kader Muda KNPI Kabupaten Sleman Dalam Musrenbang, 27 Desember 2009
2007	Pesoalan Gender dan Gerakan Kemahasiswaan di Kampus	Makalah Disampaikan Dalam Diskusi Mingguan di Komisariat HMI FISIP Padang
2005	Solok Tunggu Pemimpin Putra Asli Daerah	Media Indonesia
Juni 2004	Pergeseran Kekuasaan dan Kepemimpinan pada Nagari di Sumatera Barat	Jurnal Analisa Politik Vol 2 No. 7
2002	Desentralisasi dalam Konsep Otonomi Daerah, Peluang Berdemokrasi di Daerah Otonom	Diikutsertakan Dalam Lomba Penulisan Essai Mahasiswa Dalam Rangka Sewindu IRE Yogyakarta
2001	Pengembangan Potensi Kawasan Pesisir Pantai Selatan DI. Yogyakarta Menuju Pemberdayaan Masyarakat Nelayan.	Diikutsertakan dalam Kreativitas mahasiswa, dengan program Kreativitas Mahasiswa Penelitian Oleh DIKTI

<b>PESERTA KONFRENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM</b>		
<b>Tahun</b>	<b>Judul Kegiatan</b>	<b>Penyelenggara</b>

2016	AAPA (Asian Association for Public Administration) 2016 Annual Conference, di Burapha University, Chonburi, Thailand	AAPA, PAAT, and the Faculty of Political Science and Law of Burapha University
2015	International Indonesia Forum for ASIAN Studies	IIFAS Kerjasama dengan Andalas University
September 2015	Indonesia Asociation for Public Administration (IAPA) International Annual Conference 2015	IAPA bekerjasama dengan Universitas Manado
2015.	Socio-Int15- International Conference on Education Social Sciences And Humanities in Istanbul, Turkey	OCERINT- International Organization Center of Academic Research
2014	Indonesia Asociation For Public Administration (IAPA) International Annual Conference 2015	IAPA bekerjasama dengan Universitas Indonesia
2012	Konferensi Administrasi Negara V di Malang 6-8 Juli 2012	Universitas Brawijaya Malang
2011	Indonesia Asociation For Public Administration (IAPA) International Annual Confeence 2011	IAPA bekerjasama dengan Universitas Hasanuddin
2010	Indonesia Asociation For Public Administration (IAPA) International Annual Confeence 2010	IAPA bekerjasama dengan Universitas Padjajaran

<b>KEGIATAN PROFESIONAL/PENGABDIAN MASYARAKAT</b>			
<b>Tahun</b>	<b>Judul Pengabdian</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Sumber Dana / Nominal</b>
2014	Fasilitator Bimbingan Teknis Bagi Relawan Demokarasi Kota Padang Panjang	Fasilitator Utama	KPU Kota Padang Panjang
22 Februari 2014	Fasilitator Bimbingan Teknis Bagi Relawan Demokrasi Kabupaten Solok	Fasilitator Utama	KPU Kabupaten Solok
15 Februari 2014	Fasilitator Bimbingan Teknis Bagi Relawan Demokrasi Kabupaten Pasaman Barat	Fasilitator Utama	KPU Kabupaten Pasaman Barat
2013	Pembicara dalam Peningkatan Peran Serta Masyarakat Dalam Pemilu Dan Pemilukada	Pemateri	KPU Propinsi Sumbar
2013	Tim Seleksi Anggota KPUD Kab. Lima Puluh Kota Sumatera Barat.	Anggota Tim	KPUD Kab. Lima Puluh Kota Sumatera Barat.
2010	Peranan Perempuan Dalam Organisasi Kepemudaan	Pembicara	KNPI Kabupaten Sleman, Yogyakarta
13-18 Des 2009	Peserta Kursus Intensif Demokrasi Berbasis Hak Azazi Manusia, Kekuasaan Kesejahteraan dan	Peserta	PWD Universitas Gadjah Mada.

	Demokrasi. Hotel Jayakarta, Yogyakarta		
2009 to 2010	District Program Officer Maarif Institute Sleman For Project Strengthening Muhammadiyah's Role In Monitoring And Controlling Government Activity In Sleman Yogyakarta	Program Officer	Maarif Institute Sleman
Nov 1 to 4, 2008	Fasilitator workshop "Diklat Perencanaan Dan Evaluasi Kinerja Program Pembangunan	Fasilitator workshop	Kabupaten Pelawalan, Propinsi Riau 2008, Pekanbaru, Riau.
June to July 2008	Governance Reform: Reformasi Tata Pemerintahan Dalam Menghadapi Era Demokrasi dan Pasar Terbuka	Panitia Workshop dan Konverensi	Magister Public Administration Universitas Gadjah Mada.
2008 to 2009	Tutor Di Jurusan Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada Tahun Akademik 2008/2009	Tutor	Jurusan Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada
2007 to 2008	Tutor Di Jurusan Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada Tahun Akademik 2007/2009	Tutor	Jurusan Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada
2007 to 2010	Wakil Sektetaris KNPI DPD Sumbar	Wakil Sekretaris	KNPI DPD Sumbar
Maret 29, 2008	Peserta Workshop Penulisan Artikel	Peserta Workshop	Pusat Studi Penalaran dan Kepenulisan (PUSPEK) jogjakarta
Mart 27, 2008	Diskusi Buku "Memahami Pemikiran Rene Descartes dan Pengaruhnya Bagi Ilmu Pengetahuan Modern	Peserta	-
Mart 20, 2008	Peserta Seminar Nasional Kehutanan Indonesia "Ecolife as a Modern Lifestyle"	Peserta Seminar	
Juli 5 to 8, 2007	Peserta Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah	Peserta Pelatihan	
Mei 04, 2007	Peserta Workshop Bisnis Media, Jurnalistik, Marketing & Advertising	Peserta Workshop	
April 28, 2007	Peserta Seminar Reformasi dan Pelayanan Publik	Peserta Seminar	Yayasan Syarikat Oesaha Adabiah Padang Kerjasama dengan Fakultas Ilmu



			Administrasi Universitas Brawijaya Malang
April 17, 2007	Moderator of Diskusi Ilmiah dengan Judul Kaum Lesbian Pada Masyarakat Lesbian Minangkabau ”Coming Out” Terhadap Identitas Seksual	Moderator	-

K.

L.

<b>PIAGAM/PENGHARGAAN</b>		
<b>Tahun</b>	<b>Bentuk Penghargaan</b>	<b>Pemberi</b>
2015	Best Paper pada UNIMA IAPA International Seminar & Annual Conference Tahun 2015	Indonesian Association for Public Administration

<b>ORGANISASI PROFESI/ILMIAH</b>		
<b>Tahun</b>	<b>Organisasi</b>	<b>Jabatan</b>
2016- Sekarang	Asian Association For Public Administration	Anggota
2014-sekarang	Indonesia Asosiation For Public Administration (IAPA)	Anggota
2010-2014	Indonesia Asosiation For Public Administration (IAPA)	Wakil Bendahara

Padang, Maret 2016

Rozidateno Putri Hanida, S.IP, M.PA  
NIP. 19811107 200312 2 001

## LAMPIRAN 2 : Biodata Anggota Pengabdian Masyarakat

### FORMAT *CURRICULUM VITAE*

#### IDENTITAS DIRI

Nama : Wewen Kusumi Rahayu, S.A.P, M.Si  
NIP/NIK : 19860514 201012 2 006  
Tempat /Tanggal Lahir : Koto Baru/ 14 Mei 1986  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Status Perkawinan : Menikah  
Agama : Islam  
Golongan/Pangkat : III b/ Penata Muda  
Jabatan Fungsional Akademik : Asisten Ahli  
Alamat Rumah : Jl. Muaro No. 217 Jr. Simpang, Nagari Koto Baru, Kec. Kubung, kab. Solok  
Alamat Email : [wewen\\_kr@yahoo.com](mailto:wewen_kr@yahoo.com)

<b>RIWAYAT PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI</b>			
<b>Tahun Lulus</b>	<b>Jenjang</b>	<b>Perguruan Tinggi</b>	<b>Jurusan/Bidang Studi</b>
2010	S2	Universitas Diponegoro	Administrasi Publik
2008	S1	Universitas Diponegoro	Administrasi Publik

<b>PELATIHAN PROFESIONAL</b>		
<b>Tahun</b>	<b>Pelatihan</b>	<b>Penyelenggara</b>
2012	Pendidikan dan Pelatihan Jabatan PNS Gol III	LPMP Provinsi Sumatera Barat
2011	Pelatihan Metodologi Penulisan Proposal Pengabdian Masyarakat Program Mono Tahun	LPMP Universitas Andalas
2011	Pelatihan Metode Pembelajaran SCL	Jurusan Antropologi, FISIP, Univ. Andalas
2010	Pelatihan Penguasaan Kompetensi Pedagogik dengan Bobot Materi setara	Fakultas Teknologi Pertanian,

	400 menit	Univ. Andalas
--	-----------	---------------

<b>PENGALAMAN JABATAN</b>		
<b>Jabatan</b>	<b>Institusi</b>	<b>Tahun...sd...</b>
Pembina Himpunan Mahasiswa Jurusan Administrasi Negara	Jurusan Administrasi Negara, FISIP, Univ. Andalas	2013 - 2014
Tim Seleksi Mahasiswa Calon Penerima Beasiswa Peningkatan Akademik	FISIP, Univ. Andalas	2013
Pengelola Jurnal On Line FISIP	FISIP, Univ. Andalas	2012
Divisi Publikasi dan Penerbitan Labor Administrasi Negara	Jurusan Administrasi Negara, FISIP, Univ. Andalas	2011
Sekretaris Tim Akreditasi Jurusan Adminitrasi Negara	Jurusan Administrasi Negara	2011

<b>PENGALAMAN PENELITIAN</b>			
<b>Tahun</b>	<b>Judul Penelitian</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Sumber Dana / Nominal</b>
2013	Analisis Etika Publik dalam Kompetensi Pejabat Publik	Ketua	DIPA FISIP
2012	Abilitas Inspektorat dalam Menjalankan Fungsi Pengawasan ditinjau dari Disain Organisasi	Anggota	DIPA

#### **KARYA TULIS ILMIAH**

<b>Tahun</b>	<b>Judul</b>	<b>Penerbit/Jurnal</b>
2012	Nilai Budaya dalam <i>Human Governance</i>	<i>E- Proceeding Innovative Governance at ASPA Indonesia International Seminar and IAPA Annual Conference 2012.</i> e-ISBN: 978-602-203-444-5

<b>PESERTA KONFRENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM</b>
--

<b>Tahun</b>	<b>Judul Kegiatan</b>	<b>Penyelenggara</b>
2013	Pemakalah pada “Konferensi IAPA 2013 dan Kongres Pertama IAPA”	IAPA dan Univ. Indonesia
2012	Pemakalah pada “Seminar Internasional ASPA Indonesia dan Konferensi Tahunan IAPA 2012 dengan Tema Pemerintahan Inovatif”	IAPA dan Univ. Brawijaya
2011	Pemakalah pada “Simposium Hasil Penelitian dan Inovasi Pendidikan, Pusat Penelitian Kebijakan Kementrian Pendidikan Nasional”	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
2011	Pemakalah pada “Konferensi Administrasi Negara/ Publik IV dan Seminar Nasional dengan tema Penguatan Administrasi Negara/ Publik untuk Kesejahteraan Rakyat”	IAPA dan Univ. Hasanuddin
2011	Peserta pada “Seminar Sosialisasi Hasil Survei Nasional KPPOD 2011 Tata Kelola Ekonomi Daerah dan Pembangunan Iklim Usaha di Indonesia”	KPPOD

<b>KEGIATAN PROFESIONAL/PENGABDIAN MASYARAKAT</b>			
<b>Tahun</b>	<b>Judul Pengabdian</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Sumber Dana / Nominal</b>
2014	Pelatihan Pengelolaan Organisasi Siswa Intra Sekolah di SMAN 9 Kota Padang	Anggota	DIPA FISIP/ Rp. 5.000.000,-
2013	Diseminasi Kelompok pada Siswa SMA untuk Mewujudkan Kelompok-kelompok Belajar yang Efektif	Anggota	
2013	Pengenalan Konsep dan Aplikasi Model Implementasi Program dalam Rangka Meminimalisir Kegagalan Implementasi Program Pemerintah pada Aparatur Pemerintah Nagari di Nagari mungo Kec. Luak, Kab. Lima Puluh Kota	Anggota	
2012	Sosialisasi Metode <i>Gender Analysis Pathway</i> (GAP) dalam Pembuatan Program Kerja Kec. Kubung, Kab. Solok	Ketua	DIPA Fakultas
2012	Pengabdian dan Sosialisasi Jurusan Administrasi Negara di SMAN 1 Guguk Kab. 50 kota	Anggota	
2011	Pengabdian Jurusan Administrasi Negara di Kec. Kolok, Kota Sawah Lunto	Anggota	

<b>PIAGAM/PENGHARGAAN</b>		
<b>Tahun</b>	<b>Bentuk Penghargaan</b>	<b>Pemberi</b>
-		
<b>ORGANISASI PROFESI/ILMIAH</b>		
<b>Tahun</b>	<b>Organisasi</b>	<b>Jabatan</b>

Yang Menyatakan

Padang, 4 September 2016

Wewen Kusumi Rahayu, S.AP, M.Si

### LAMPIRAN 3 : BIODATA ANGGOTA PENGABDIAN MASYARAKAT

#### *CURRICULUM VITAE*

##### **IDENTITAS DIRI**

Nama : Misnar Sitriwanti, S.AP, M.Si  
NIP/NIK : -  
Tempat dan Tanggal Lahir : Muara Panas, 20 Agustus 1985  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Status Perkawinan :  Kawin  
Agama : Islam  
Golongan / Pangkat : -  
Jabatan Akademik : -  
Perguruan Tinggi : Universitas Andalas  
Alamat : Jurusan Ilmu Administrasi Negara,  
Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik, Kampus  
Unand Limau Manis Padang, Sumatera Barat  
25163  
Telp./Faks. : (0751) 71266/ Faks (0751) 71266  
Alamat Rumah : Jl. Agus Salim 1 Sawahan Kota Padang  
Telp./Faks. : 081325051349  
Alamat e-mail : misnar\_stw@yahoo.com

##### **RIWAYAT PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI**

Tahun Lulus	Program Pendidikan (diploma, sarjana, magister, spesialis, dan doktor)	Perguruan Tinggi	Jurusan/ Program Studi
2008	Sarjana	Universitas Diponegoro	Ilmu administrasi Publik
2009	Magister	Universitas Diponegoro	Ilmu Administrasi

			Publik
--	--	--	--------

### PELATIHAN PROFESIONAL

Tahun	Jenis Pelatihan (Dalam/ Luar Negeri)	Penyelenggara	Jangkawaktu
2006	Pelatihan Penelitian dan penulisan Karya tulis Ilmiah	Universitas Diponegoro Semarang	1 hari
2006	Pendidikan Jurnalistik Tingkat Dasar Lembaga Pers Mahasiswa universitas Diponegoro Semarang (Teknik reportase, teknik penulisan berita dan editing, kode etik jurnalistik, foto jurnalistik, teknik lobby san iklan, manajemen pemasaran, Litbang (Data dan informasi), dan Manajemen organisasi;	Universitas Diponegoro Semarang	1 minggu
2011	Workshop and Leadership Program “Youth Leadership in Sustainable Development to Face Global Challenge”		1 Hari
2011	Workshop Pendampinga dan Try out Metode Pembelajaran Student Centered Learning;	Universitas Andalas	1 hari
2012	Workshop Research dan Methodology	Ilmu Komunikasi Universitas Andalas	1 Hari
2012	Training of Trainers (TOT) Lokakarya Diseminasi Hasil Program BEC-TF (BOSDA Berformula, TRIMS, dan Wapik)	Universitas Andalas	1 hari

### PENGALAMAN MENGAJAR

Mata Kuliah	Program Pendidikan	Institusi/Jurusan/Program Studi	Sem/Tahun Akademik.

Perbandingan Administrasi Negara	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Administrasi Negara	Genap 2015/2016
Hukum Administrasi Negara	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Administrasi Negara	Ganjil 2016/2017
Isu dan Kebijakan Otonomi Daerah	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Administrasi Negara	Ganjil 2014/2015
Metode Penelitian Kuantitatif Administrasi Negara;	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Administrasi Negara	Genap 2010/2011
Manajemen Publik;	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Administrasi Negara	Genap 2010/2011
Statistik Ilmu Sosial;	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Komunikasi	Genap 2010/2011
Pembangunan Partisipatif	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Administrasi Negara	Genap 2010/2011
Teori Organisasi Publik	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Administrasi Negara	Ganjil 2016/2017
Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	S1	Universitas Andalas/ Ilmu Komunikasi	Ganjil 2016/2017
Etika Administrasi Pemerintahan	DIII	Universitas Andalas/ Keuangan Negara	Ganjil 2016/2017
Administrasi Pemerintahan	DIII	Universitas Andalas/ Keuangan Negara	Ganjil 2016/2017

### PRODUK BAHAN AJAR

Mata Kuliah	Program Pendidikan	Jenis Bahan Ajar (Cetak dan noncetak)	Sem/Tahun Akademik
Panduan Mata Kuliah Metode	S1	Non Cetak	Genap 2015/2016
Perbandingan Administrasi Negara	S1	Non Cetak	Ganjil 2016/2017



Hukum Administrasi Negara	S1	Non Cetak	Ganjil 2014/2015
Isu dan Kebijakan Otonomi Daerah	S1	Non Cetak	Genap 2010/2011
Metode Penelitian Kuantitatif Administrasi Negara;	S1	Non Cetak	Genap 2010/2011
Manajemen Publik;	S1	No Cetak	Genap 2010/2011
Statistik Ilmu Sosial;	S1	Non Cetak	Genap 2010/2011
Pembangunan Partisipatif	S1	Non Cetak	Ganjil 2016/2017
Teori Organisasi Publik	S1	Non Cetak	Ganjil 2016/2017
Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	S1	Non cetak	Ganjil 2016/2017
Etika Administrasi Pemerintahan	DIII	Non Cetak	Ganjil 2016/2017
Administrasi Pemerintahan	DIII	Non Cetak	Genap 2015/2016

### PENGALAMAN PENELITIAN

Tahun	Judul Penelitian	Ketua/anggota Tim	Sumber Dana
2008	Analisis Beban Kerja Dalam Rangka Perumusan Kebijakan Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai di Lingkungan Pemerintah Kota Tegal Tahun 2008 ( Kerjasama dengan Bagian hukum dan Sekretariat Kota Tegal)	Anggota	<b>Pemerintah Kota Tegal</b>

2007	Evaluasi RPJMD Kabupaten Batang Tahun 2007-2008 (Kerjasama dengan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Batang)	Anggota	Pemerintah Kabupaten Batang
2008	Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 sebagai peneliti. Kerjasama dengan Deputi Evaluasi Kinerja Pembangunan PPN / Badan Perencanaan Pembangunan Nasional;	Anggota	BAPPENAS
2009	Kajian Tambahan Penghasilan Pegawai Pemerintah Kabupaten kudos Tahun 2009 sebagai pengolahan data dan analisis. Kerjasama dengan Pemerintah Kabupaten Kudus;	Anggota	Pemerintah Kabupaten Kudus
2009	Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009 sebagai peneliti, Kerjasama dengan Deputi Evaluasi Kinerja Pembangunan PPN / Badan Perencanaan Pembangunan Nasional;	Anggota	BAPPENAS
2009	Evaluasi Kinerja Pembangunan Pendidikan Dasar Kota Semarang Tahun 2009 sebagai peneliti. Kerjasama dengan Dinas Pendidikan Kota Semarang	Anggota	Kota Semarang
2009	Kegiatan Prioritas Kebijakan Bidang Prasarana Wilayah Tahun Anggaran 2009 sebagai pengolah data dan analisis. Kerjasama dengan Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Jawa Tengah.	Anggota	Provinsi Jawa Tengah
2012	Tim Penilai Indeks Kepuasan Masyarakat Samsat Kabupaten Tanah Datar dan RSUD Kota Solok kerjasama dengan Biro Organisasi Provinsi Sumatera Barat;	Anggota	Biro Organisasi Provinsi Sumatera Barat

2012	Tim Penilai Indeks Kepuasan Masyarakat Kota Bukittinggi;	Anggota	Kota Bukittinggi
2012	Anggota Tim Penelitian Kinerja Pelayanan di KPPT dan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Pariaman	Anggota	Dikti
2012	Pengabdian Masyarakat di Nagari Guguk Kecamatan Sungai Limau dengan tema “Penataan Arsip untuk Nagari”	Anggota	
2011	Strategi Formulasi Kebijakan Ideal Tingkat Nagari di Wilayah Rantau Pesisir Minangkabau (Studi Kasus di Nagari Sungai Asam Kecamatan 2 x 11 Enam Lingkung Kabupaten Padang Pariaman.	Ketua	Dikti
2014	Anggota Tim Penilaian Indeks Kepuasan Masyarakat untuk Nagari di Kabupaten Tanah Datar Tahun 2014	Anggota	Pemerintah Kabupaten Tanah Datar
2015	Anggota Tim Penilaian IKM untuk Rumah Sakit Umum Daerah Pariaman	Anggota	Biro Organisasi Provinsi Sumatera Barat
2014	Anggota Tim Penilaian Popularitas dan Elektabilitas TVRI Sumbar.	Anggota	TVRI SUMBAR

### KARYA ILMIAH\*

#### A. Buku/Bab Buku/Jurnal

Tahun	Judul	Penerbit/Jurnal

\*termasuk karya ilmiah dalam bidang ilmu pengetahuan/teknologi/seni/desain/olahraga

#### B. Makalah/Poster

Tahun	Judul	Penyelenggara

--	--	--

### C. Penyunting/Editor/Reviewer/Resensi

Tahun	Judul	Penerbit/Jurnal

### KONFERENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM

Tahun	JudulKegiatan	Penyelenggara	Panitia/ peserta/pem bicara
2004	Peserta Stadium General Reformasi Administrasi publik Menyongsong Pemerintahan Baru;	Universitas Diponegoro	Peserta
2008	Strategi menghadapi Peluang dan Dunia Kerja	Universitas Diponegoro	Peserta
2009	Seminar Nasional “Eco Region Di Era Otonomi Daerah”	Universitas Diponegoro	Peserta
2009	Seminar Nasional Dies Natalis UNDIP ke 52 “ Birokrasi Pelayanan Publik Pasca pengesahan Undang-Undang Pelayanan Publik”.	Universitas Diponegoro	Peserta
2009	Seminar Sehari dengan tema “Sekolah Berstandar internasional : Peluang dan Tantangan”	Universitas Andalas	Peserta
2010	Lecture Series ”Manajemen Anggaran Pemerintahan Daerah Oleh Irwan Prayitno”	Universitas Andalas	Peserta

2010	Lecture Series "Reformasi Anggaran Berbasis Kinerja (Cash Direct Management)"	Universitas Andalas	Peserta
2010	Lecture Series "Etika Aparatur Pemerintah"	Universitas Andalas	Peserta
2010	Seminar Nasional "Budaya Organisasi"	Universitas Andalas	Peserta
2011	Workshop and Leadership Program "Youth Leadership in Sustainable Development to Face Global Challenge"	Universitas Andalas	Peserta
2010	Seminar Internasional "Development and Governance"	Universitas Andalas	Peserta
2011	Lokakarya Kurikulum Administrasi Negara di Universitas Andalas Padang;	Universitas Andalas	Peserta
2011	Workshop Pendampingan dan Try out Metode Pembelajaran Student Centered Learning;;	Universitas Andalas	Peserta
2012	Workshop Research dan Methodology	Universitas Andalas	Peserta
2012	Pelatihan Jurnalistik bersama Putra Nababan, Eva Julianti, Sumi Yang, dan Prabu Revolusi	Universitas Andalas	Peserta
2013	Improving Internasional Skil Toward Service Excellent	Universitas Andalas	Peserta
2013	Training of Trainers (TOT) Lokakarya Diseminasi Hasil Program BEC-TF (BOSDA Berformula, TRIMS, dan Wapik)	Universitas Andalas	Peserta
2013	Seminar dan Workshop Islamisasi Keilmuan "Integritas Epistemologi Islam dalam Ilmu Sosial : Suatu Paradigma Keilmuan Alternatif.	Universitas Andalas	Peserta
2013	Seminar Public Administration and Governance di Jurusan Ilmu Administrasi Negara FISIP	Universitas Andalas	Peserta

	UNAND		
--	-------	--	--

#### **KEGIATAN PROFESIONAL/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Tahun	Jenis>NamaKegiatan	Tempat
2012	Pengabdian Mansyarakat dengan tema "Penataan Arsip untuk Nagari"	di Nagari Guguk Kecamatan Sungai Limau Kabupaten Padang Pariaman

#### **JABATAN DALAM PENGELOLAAN INSTITUSI**

Peran/Jabatan	Institusi( Univ,Fak,Jurusan,Lab,studio, ManajemenSistemInformasiAkademik dll)	Tahun ... s.d. ...

#### **PERAN DALAM KEGIATAN KEMAHASISWAAN**

Tahun	Jenis /NamaKegiatan	Peran	Tempat
2018	Himpunan Mahasiswa Administrasi Publik	Pembina	Universitas Andalas

#### **PENGHARGAAN/PIAGAM**

Tahun	Bentuk Penghargaan	Pemberi
2010	Lulusan Terbaik Wisuda 117	Universitas Diponegoro

**ORGANISASI PROFESI/ILMIAH**

Tahun	Jenis/ Nama Organisasi	Jabatan/jenjang keanggotaan

Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam *Curriculum Vitae* ini adalah benar dan apabila terdapat kesalahan, saya bersedia mempertanggungjawabkannya.

Padang, 23 Agustus 2016

Misnar Sitriwanti, S.AP, M.Si

## **CURRICULUM VITAE**

Nama : Dewi Fortuna Putri  
Tempat dan Tanggal Lahir : Padang, 10 Desember 1995  
NIM : 1210842017  
Alamat : Pegambiran Permai Depan Blok A No. 47 C RT 03 RW  
5  
Kelurahan Pagambiran Ampalu Nan XX Kecamatan  
Lubuk  
Begalung Kota Padang  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Agama : Islam  
Status : Belum Menikah  
Telepon : 085274518600  
Email : [dewifortunaputri@gmail.com](mailto:dewifortunaputri@gmail.com)

### **RIWAYAT PENDIDIKAN**

1. TK Adhyaksa XXVI Tahun 2000-2001
2. SD RK I/II Andreas/Fransiskus Tahun 2001-2007
3. SMP Negeri 1 Padang Tahun 2007-2009
4. SMA Negeri 1 Padang Tahun 2009-2012
5. Administrasi Publik, FISIP Universitas Andalas Tahun 2012 - Sekarang

### **PENGALAMAN ORGANISASI**

1. Anggota Bidang 3 OSIS SMA Negeri 1 Padang Tahun 2010-2011
2. Ketua Ekstrakurikuler Sanggar Konsultasi Remaja SMA Negeri 1 Padang Tahun 2010-2011
3. Anggota Unit Kegiatan Seni Universitas Andalas Tahun 2013 – Sekarang
4. Staf Keuangan Divisi Tari Unit Kegaitan Seni Universitas Andalas Periode 2013-2014
5. Kepala Divisi Administrasi Unit kegiatan Seni Universitas Andalas Periode 2014-2015
6. PJS Ketua Divisi Tari Unit Kegiatan Seni Universitas Andalas Tahun 2018