



PROGRAM MAGISTER BIOLOGI
FAKULTAS MIPA
UNIVERSITAS ANDALAS
KEMENRISTEKDIKTI

Nomor SOP
Tanggal Pembuatan
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif
Disyahkan oleh	Ka-Prodi S2

SOP MONEV PROSES PEMBIMBINGAN TESIS PRODI S2
PROGRAM MAGISTER BIOLOGI

Dasar Hukum:

1. Peraturan Rektor UNAND Nomor 3 Tahun 2016 Tentang Peraturan Akademik UNAND;
2. Peraturan Dekan FMIPA UNAND No. 05 Tahun 2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister FMIPA UNAND; dan

Dokumen Pendukung:

1. Surat Keputusan Dekan FMIPA tentang Pembimbingan Tesis ;
2. Surat Keputusan Dekan MIPA tentang persyaratan Pembimbingan Tesis;
3. SK Pembimbing Tesis; dan
4. Buku monev proses pembimbingan tesis Program Studi Magister Biologi.

Unsur-unsur yang Terlibat:

1. Ketua Program Studi S2;
2. Komisi Pembimbing dan;
3. Pengelola Administrasi Pascasarjana Biologi.

No	Aktivitas	Pelaksana					Standar Mutu		
		Pengelola administrasi Magister Biologi	Kaprodi Program S2	GKM Program Magister	Komisi Validasi Tesis	Admin SIA	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Mahasiswa meminta Buku monev proses pembimbingan (BMPP) tesis Magister Biologi	◇ ↓					BMPP	1 jam	Buku BMPP
2	Mahasiswa mengisi data buku BMPP dan minta tanda tangan pembimbing tesis Program Magister Biologi	→ ◇	◇ ↓				BMPP	Selama proses pembimbingan	- Isian BMPP - Pengesahan BMPP
3	Mahasiswa menyerahkan buku BMPP ke Pengelola administrasi Magister Biologi untuk kelengkapan dokumen persyaratan ujian akhir	◇ ↓	← ◇ ↓	◇			- Buku BMPP Program S2 Biologi	1 jam	- - Berkas Buku BMPP Program S2 Biologi

Kaprodi,
dto

Dr. Jabang Nurdin, M.Si
NIP. 197007051999031002