	FAKULTAS MIPA UNIVERSITAS ANDALAS KEMENRISTEKDIKTI	Nomor SOP	SOP.1.1.1.031
		Tanggal Pembuatan	20 April 2018
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	23 April 2018
		Disahkan oleh	Wakil Dekan I FMIPA UNAND

SOP PENETAPAN WISUDAWAN TERBAIK FAKULTAS MIPA - UNAND

Dasar Hukum:

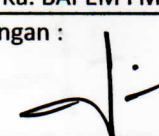

- 1 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
- 2 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- 3 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- 4 Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 3 Tahun 2016 Tentang Peraturan Akademik Universitas Andalas;
- 5 Peraturan Dekan FMIPA UNAND Nomor 03/2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Sarjana Fakultas MIPA UNAND;
- 6 Peraturan Dekan FMIPA UNAND Nomor 05/2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister Fakultas MIPA UNAND; dan
- 7 Peraturan Dekan FMIPA UNAND Nomor 06/2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Doktor Fakultas MIPA UNAND.

Dokumen Pendukung:








- 1 Data lengkap wisudawan.


Unsur-Unsur yang Terlibat:

- 1 Staf Akademik Fakultas;
- 2 Kasubag Akademik dan Kemahasiswaan;
- 3 Ketua Jurusan;
- 4 Wakil Dekan I FMIPA Unand; dan
- 5 Dekan FMIPA Unand.

Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Tanggal :	Tanggal :	Tanggal : 20 April 2018
Oleh :	Oleh :	Oleh : Prof. Dr. Sami
Jabatan : Tim Penyusun SOP	Jabatan : Ka. BAPEM FMIPA Unand	Jabatan : Wakil Dekan I FMIPA Unand
Tanda Tangan :	Tanda Tangan : 	Tanda Tangan : 

**SOP PENETAPAN WISUDAWAN TERBAIK
FAKULTAS MIPA - UNIVERSITAS ANDALAS**

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA					STANDAR MUTU		
		Staf Akd. Fakultas	Kasubag Akd. dan Kmh.	Kajur	WD I	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Staf akademik mengirimkan data lengkap wisudawan per jurusan ke masing-masing ketua jurusan (kajur).				-	-	Data lengkap wisudawan	15 menit	-
2	Kajur mengusulkan nama calon wisudawan terbaik sesuai ketentuan dan menyerahkannya kepada Wakil Dekan I.						-	1 hari	Data calon wisudawan terbaik per jurusan
3	Wakil Dekan I menetapkan wisudawan terbaik tingkat jurusan dan tingkat fakultas.						Data calon wisudawan terbaik per jurusan	30 menit	Data wisudawan terbaik tingkat jurusan dan fakultas
4	Staf akademik membuatkan Sertifikat dan SK Penetapan Wisudawan Terbaik Tingkat Jurusan dan Fakultas, dan diparaf oleh Kasubag Akademik dan Kemahasiswaan.						Data wisudawan terbaik tingkat jurusan dan fakultas	1 jam	Draft sertifikat dan SK Penetapan Wisudawan Terbaik
5	Sertifikat dan SK Penetapan Wisudawan Terbaik diparaf WD I dan ditandatangani oleh Dekan.						Draft sertifikat dan SK Penetapan Wisudawan Terbaik	20 menit	Sertifikat dan SK Penetapan Wisudawan Terbaik

Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Tanggal :	Tanggal :	Tanggal : 20 April 2018
Oleh :	Oleh :	Oleh : Prof. Dr. Sami
Jabatan : Tim Penyusun SOP	Jabatan : Ka. BAPEM FMIPA Unand	Jabatan : Wakil Dekan I FMIPA Unand
Tanda Tangan :	Tanda Tangan : 	Tanda Tangan : 